NN 51/2021 (12.5.2021.), Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o izdavanju odobrenja za rad ovlaštenom revizoru i revizorskom društvu

MINISTARSTVO FINANCIJA

1033

Na temelju članaka 7., 10., 17., 22., 25., 27., 30. i 31. Zakona o reviziji (»Narodne novine«, broj 127/17) ministar financija donosi

PRAVILNIK

O IZMJENAMA I DOPUNAMA PRAVILNIKA O IZDAVANJU ODOBRENJA ZA RAD OVLAŠTENOM REVIZORU I REVIZORSKOM DRUŠTVU

Članak 1.

U Pravilniku o izdavanju odobrenja za rad ovlaštenom revizoru i revizorskom društvu (»Narodne novine«, broj 27/19, u daljnjem tekstu: Pravilnik), u članku 3. iza stavka 1. dodaju se novi stavci 2., 3. i 4. koji glase:

»(2) Podnositelj zahtjeva za izdavanje odobrenja za rad ili zahtjeva za registraciju može podnijeti zahtjev, osim na način propisan stavkom 1. ovoga članka, i putem e-usluge u sustavu e-Građani, u ime fizičke ili pravne osobe, upotrebom vjerodajnica Nacionalnog identifikacijskog i autentifikacijskog sustava.

(3) Prilikom podnošenja zahtjeva iz stavka 2. ovoga članka podnositelj zahtjeva potpisuje zahtjev i upitnike iz Priloga I., Priloga II. i Priloga III. koji su sastavni dio ovoga Pravilnika kvalificiranim elektroničkim potpisom. Certifikat elektroničkog potpisa mora biti izdan od kvalificiranog pružatelja usluga povjerenja i mora biti valjan u trenutku podnošenja zahtjeva.

(4) Potpis na upitnicima iz Priloga I., Priloga II. i Priloga III. koji su sastavni dio ovoga Pravilnika mora biti javnobilježnički ovjeren, osim u slučaju iz stavka 3. ovoga članka.«.

Dosadašnji stavci od 2. do 6. postaju stavci od 5. do 9.

Iza dosadašnjeg stavka 6. koji je postao stavak 9. dodaju se stavci 10. i 11. koji glase:

»(10) Naknadu iz stavka 9. ovoga članka podnositelj zahtjeva može uplatiti korištenjem sustava e-Pristojbe.

(11) U slučaju podnošenja zahtjeva za izdavanje odobrenja za rad ili zahtjeva za registraciju putem e-usluge u sustavu e-Građani, u ime fizičke ili pravne osobe i uplate naknade putem sustava e-Pristojbe, uz zahtjev se ne prilažu preslika osobne iskaznice ili putne isprave podnositelja zahtjeva, dokaz o državljanstvu i potvrda o plaćenoj naknadi.«.

Članak 2.

U članku 7. stavku 2. točka 1. briše se.

Dosadašnje točke 2. i 3. postaju točke 1. i 2.

Članak 3.

U članku 14. stavku 2. točka 1. briše se.

Dosadašnje točke 2. i 3. postaju točke 1. i 2.

Članak 4.

U članku 18. stavku 2. točka 3. briše se.

Dosadašnje točke od 4. do 8. postaju točke od 3. do 7.

Članak 5.

U prilozima Pravilnika mijenja se »PRILOG IV. OBRAZAC I., OBRAZAC II., OBRAZAC III., OBRAZAC IV., OBRAZAC V., OBRAZAC VI., OBRAZAC VII., OBRAZAC VIII.«.

Članak 6.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu prvoga dana od dana objave u »Narodnim novinama«.

Klasa: 011-01/21-04/13
Urbroj: 513-06-03-21-9

Zagreb, 4. svibnja 2021.

Ministar financija
dr. sc. Zdravko Marić, v. r.

PRILOG IV

MINISTARSTVO FINANCIJA

OBRAZAC I.

Na temelju članaka 4. i 7. Pravilnika o izdavanju odobrenja za rad ovlaštenom revizoru i revizorskom društvu podnosim

ZAHTJEV
ZA IZDAVANJE ODOBRENJA ZA RAD OVLAŠTENOM REVIZORU

Ime i prezime	
Ime i prezime punomoćnika (ako ga stranka ima)	
OIB	
Adresa	
Podaci o svakoj drugoj registraciji kod nadležnih tijela drugih država članica i kao revizora kod nadležnih tijela u trećim zemljama – broj registracije i naziv nadležnog tijela	
Podaci za kontakt: Telefon/mob. e-mail	
Prilozi: • preslika osobne iskaznice ili putovnice • ispunjeni upitnik za fizičku osobu iz Priloga I. Pravilnika, u vezi dobrog ugleda • potvrda o plaćenoj naknadi za izdavanje odobrenja za rad *Svi prilozi uz zahtjev za izdavanje odobrenja za rad moraju biti na hrvatskom jeziku odnosno moraju biti prevedeni na hrvatski jezik (članak 3. stavci 5. i 7. Pravilnika o izdavanju odobrenja za rad ovlaštenom revizoru i revizorskom društvu).* *U slučaju podnošenja zahtjeva putem e-usluge u sustavu e-Građani, u ime fizičke ili pravne osobe i uplate naknade putem sustava e-Pristojbe zahtjevu ne treba prilagati presliku osobne iskaznice ili putovnice i potvrdu o plaćenoj naknadi za izdavanje odobrenja za rad.*	
Mjesto i datum podnošenja zahtjeva	

Izjavljujem da su podaci u ovom dokumentu potpuni, istiniti i točni te da su priloženi dokumenti u preslikama identični izvorniku.

Potpis podnositelja zahtjeva:

_____

MINISTARSTVO FINANCIJA

OBRAZAC II.

Na temelju članaka 8. i 9. Pravilnika o izdavanju odobrenja za rad ovlaštenom revizoru i revizorskom društvu podnosim

ZAHTJEV
ZA IZDAVANJE PRIVREMENOG RJEŠENJA REVIZORSKOM PREDDRUŠTVU/TRGOVAČKOM DRUŠTVU

Naziv revizorskog preddruštva ili naziv trgovačkog društva koje upisuje djelatnost revizije	
Stvarni vlasnik	
Ime i prezime osobe koja podnosi zahtjev	
Funkcija u revizorskom preddruštvu	
OIB trgovačkog društva koje upisuje djelatnost revizije	
Adresa sjedišta	
Pravni oblik	
Podaci za kontakt: Ime i prezime glavne osobe za kontakt Telefon e-mail:	
Adresa internetske stranice	

Prilozi: • izjava o osnivanju revizorskog preddruštva ili društveni ugovor ili statut, odnosno trgovačkog društva koje upisuje djelatnost revizije • preslika odobrenja za rad ovlaštenom revizoru i revizorskom društvu, odnosno ovlaštenom revizoru i revizorskom društvu iz druge države članice u vezi ispunjenja uvjeta iz članka 17. stavka 2. točaka 1. i 2. Zakona • ispunjeni upitnik za fizičku i pravnu osobu osnivače društva i članove uprave odnosno upravnog odbora revizorskog preddruštva iz Priloga I. i Priloga II. Pravilnika, odnosno ispunjeni upitnik za stvarnog vlasnika trgovačkog društva iz Priloga III. Pravilnika, u vezi dobrog ugleda • potvrda o plaćenoj naknadi za izdavanje privremenog rješenja *Svi prilozi uz zahtjev za izdavanje privremenog rješenja moraju biti na hrvatskom jeziku odnosno moraju biti prevedeni na hrvatski jezik (članak 3. stavci 5. i 7. Pravilnika o izdavanju odobrenja za rad ovlaštenom revizoru i revizorskom društvu).* *U slučaju podnošenja zahtjeva putem e-usluge u sustavu e-Građani, u ime fizičke ili pravne osobe i uplate naknade putem sustava e-Pristojbe zahtjevu ne treba prilagati potvrdu o plaćenoj naknadi za izdavanje odobrenja za rad.*

Mjesto i datum podnošenja zahtjeva	

Izjavljujem da su podaci u ovom dokumentu potpuni, istiniti i točni te da su priloženi dokumenti u preslikama identični izvorniku.

Potpis odgovorne osobe, podnositelja zahtjeva:

_____

MINISTARSTVO FINANCIJA

OBRAZAC III.

Na temelju članka 10. Pravilnika o izdavanju odobrenja za rad ovlaštenom revizoru i revizorskom društvu podnosim

ZAHTJEV
ZA IZDAVANJE ODOBRENJA ZA RAD REVIZORSKOM DRUŠTVU

Naziv pravne osobe	
Pravni oblik	
Datum upisa u sudski registar	
OIB/MBS pravne osobe	
Adresa sjedišta	
Članstvo u mreži – naziv i adresa sjedišta mreže	
Registracija kod nadležnog tijela druge države članice i nadležnog tijela iz treće zemlje – broj registracije i naziv nadležnog tijela	
Ime i prezime i funkcija podnositelja zahtjeva	
Podaci za kontakt: Ime i prezime glavne osobe za kontakt Telefon e-mail	
Adresa internetske stranice	
Prilozi: • ime i prezime ili naziv svih članova društva i poslovne adrese • dokaz o osiguranju odgovornosti za štetu koju revizorsko društvo može počiniti trećim osobama obavljanjem usluga revizije (preslika police osiguranja) • popis i uvjerenje o radnom statusu ovlaštenih revizora u revizorskom društvu i njihov registarski broj • dokaz da se najmanje jedan član uprave, odnosno upravnog odbora revizorskog društva aktivno služi hrvatskim jezikom *Svi prilozi uz zahtjev za izdavanje odobrenja za rad moraju biti na hrvatskom jeziku odnosno moraju biti prevedeni na hrvatski jezik (članak 3. stavci 5. i 7. Pravilnika o izdavanju odobrenja za rad ovlaštenom revizoru i revizorskom društvu).*	
Mjesto i datum podnošenja zahtjeva	

Izjavljujem da su podaci u ovom dokumentu potpuni, istiniti i točni te da su priloženi dokumenti u preslikama identični izvorniku.

Potpis odgovorne osobe, podnositelja zahtjeva:

_____

MINISTARSTVO FINANCIJA

OBRAZAC IV.

Na temelju članka 11. Pravilnika o izdavanju odobrenja za rad ovlaštenom revizoru i revizorskom društvu podnosim

ZAHTJEV
ZA IZDAVANJE ODOBRENJA ZA RAD SAMOSTALNOM REVIZORU

Ime i prezime ovlaštenog revizora	