NN 9/2020 (22.1.2020.), Pravilnik o izdavanju vodopravnih akata

MINISTARSTVO ZAŠTITE OKOLIŠA I ENERGETIKE

171

Na temelju članka 157. Zakona o vodama (»Narodne novine«, broj 66/19) ministar zaštite okoliša i energetike donosi

PRAVILNIK
O IZDAVANJU VODOPRAVNIH AKATA

I. OPĆE ODREDBE

Predmet

Članak 1.

Ovim se Pravilnikom propisuje naziv i oblik vodopravnih akata, potrebni dokazi za izdavanje, obvezni sadržaj, rok važenja vodopravnih akata, ovlasti vodnoga nadzora, pohrana i čuvanje vodopravnih akata te druga pitanja na koja upućuje Zakon.

Značenje izraza

Članak 2.

Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku imaju sljedeće značenje:

1. *»Izdavatelj«* je pravna osoba koja izdaje vodopravni akt; izdavatelji su Hrvatske vode ili javni isporučitelj vodnih usluga ovisno kako je za pojedini vodopravni akt propisano Zakonom

2. *»Zakon«* je Zakon kojim se uređuju vode

3. *»Stranka«* je pravna ili fizička osoba po čijem se zahtjevu vodi ili vodio postupak za izdavanje vodopravnih akata; ako se postupak za izdavanje određenog vodopravnog akta vodi ili vodio po zahtjevu nadležnog javnopravnog tijela, a u korist pravne ili fizičke osobe, ta se osoba smatra strankom

4. *»Korisnik«* je pravna ili fizička osoba na ime koje je izdan izvršan vodopravni akt koji je na snazi

5. *»Lokacija onečišćivača«* je jedna ili više povezanih zemljišnih čestica na određenom području s kojeg se otpadne vode prikupljaju i odvode sustavom koji čini tehničku i tehnološku funkcionalnu cjelinu, neovisno ispušta li se otpadna voda u prijamnik putem jednog ili više ispusta; lokacija onečišćivača za ispuštanje komunalnih otpadnih voda je područje aglomeracije na kojem se prema koncepcijskom rješenju odvodnje otpadne vode prikupljaju i odvode građevinama za javnu odvodnju koje čine tehnički i tehnološki povezani funkcionalni sustav s uređajem za pročišćavanje i ispuštanjem u prijamnik

6. *»Druge usluge i radovi koji utječu ili mogu utjecati na ciljeve upravljanja vodama određene propisima i planovima iz područja vodnoga gospodarstva«* su:

– zahvati na već izvedenim vodozahvatnim građevinama kao što su revitalizacija zdenaca, testiranje bušotina, zatvaranje postojećih bušotina i dr.

– mikrozoniranje, u skladu s propisom o utvrđivanju zona sanitarne zaštite izvorišta i

– druge građevine i radovi, za čije izvođenje, u skladu sa propisima o jednostavnim i drugim građevinama i radovima, nije potrebna lokacijska dozvola ili akt kojim se odobrava građenje.

Naziv i oblik vodopravnih akata, zahtjev

Članak 3.

(1) Vodopravni uvjeti koji su upravni akti i vodopravna dozvola imaju sastavne dijelove propisane za rješenje i nose naziv »VODOPRAVNI UVJETI« odnosno »VODOPRAVNA DOZVOLA ZA KORIŠTENJE VODA« i »VODOPRAVNA DOZVOLA ZA ISPUŠTANJE OTPADNIH VODA«.

(2) Ostali vodopravni akti, koji nisu upravni akti, nose nazive određene Zakonom i izdaju se u obliku kako je to propisano ovim Pravilnikom.

(3) Zahtjev za izdavanje vodopravnih akata podnosi stranka na obrascu koji se objavljuje na mrežnim stranicama Hrvatskih voda.

II. VODOPRAVNI UVJETI

Vrste vodopravnih uvjeta

Članak 4.

Vrste vodopravnih uvjeta propisane su Zakonom.

Dokazi potrebni za izdavanje vodopravnih uvjeta kao posebnih uvjeta

Članak 5.

Uz zahtjev za izdavanje vodopravnih uvjeta kao posebnih uvjeta dostavljaju se samo dokazi koji su određeni propisima o prostornom uređenju i propisima o gradnji.

Dokazi za izdavanje vodopravnih uvjeta kao zasebnih akata

Članak 6.

(1) Uz zahtjev za izdavanje vodopravnih uvjeta kao zasebnih akata stranka, ovisno o pravnom statusu, dostavlja i:

– za pravnu osobu, obrt: naziv, sjedište i OIB

– za obiteljsko poljoprivredno gospodarstvo: kopija Rješenja o upisu u Upisnik obiteljskih poljoprivrednih gospodarstva, OIB nositelja obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva i

– za fizičku osobu: kopiju osobne iskaznice.

(2) Dokaz iz stavka 1. ovoga članka ne dostavlja se kad zahtjev podnosi nadležno tijelo, prema propisima o poljoprivredi, energetici i rudarstvu, a za nepoznatog korisnika.

(3) Ovisno o značajkama zahvata uz zahtjev za izdavanje vodopravnih uvjeta kao zasebnog akta stranka dostavlja i posebne dokaze sukladno ovom Pravilniku.

Posebni dokazi za izdavanje vodopravnih uvjeta za korištenje voda za gospodarski uzgoj riba i drugih vodenih organizama u postupku davanja u zakup izgrađenih ribnjaka

Članak 7.

Uz zahtjev za izdavanje vodopravnih uvjeta za korištenje voda za gospodarski uzgoj riba i drugih vodenih organizama dostavlja se dokumentacija propisana propisom kojim se uređuju uvjeti i postupak za stjecanje prava za korištenje kopnenih voda radi obavljanja djelatnosti akvakulture.

Posebni dokazi za izdavanje vodopravnih uvjeta za istraživanje mineralnih sirovina iz neobnovljivih ležišta iz članaka 110. stavak 4. i članka 111. Zakona o vodama prije izdavanja rješenja o odobrenju za istraživanje mineralnih sirovina prema propisima o rudarstvu

Članak 8.

Uz zahtjev za izdavanje vodopravnih uvjeta za istraživanje u svrhu eksploatacije šljunka i pijeska u neuređenom inundacijskom području ili u zonama sanitarne zaštite izvorišta izvan područja značajnog za vodni režim, uz dokaze iz članka 6. ovoga Pravilnika, stranka dostavlja i podatke o obuhvatu planiranog istražnog prostora (HTRS96/TM koordinate ili označeno na katastarskoj ili drugoj podlozi).

Posebni dokazi za izdavanje vodopravnih uvjeta za eksploataciju mineralnih sirovina iz neobnovljivih ležišta iz članaka 110. stavak 4. i članka 111. Zakona o vodama prije izdavanja rješenja o odobrenju za istraživanje mineralnih sirovina prema propisima o rudarstvu

Članak 9.

Uz zahtjev za izdavanje vodopravnih uvjeta u svrhu eksploatacije šljunka i pijeska u neuređenom inundacijskom području ili u zonama sanitarne zaštite izvorišta izvan područja značajnog za vodni režim, uz dokaze iz članka 6. ovoga Pravilnika, stranka dostavlja i:

1. prethodnu suglasnost Ministarstva

2. podatke o lokaciji eksploatacijskog polja (HTRS96/TM koordinate ili označeno na katastarskoj ili drugoj podlozi)

3. elaborat vađenja – početno stanje koji se sastoji od obrađenih geodetskih snimki prije početka radova na mjestu vađenja s ucrtanim gabaritima iskopa, planiranim količinama i dokaznicom mjera

4. podatke o lokaciji deponije (HTRS96/TM koordinate ili označeno na katastarskoj ili drugoj podlozi), ako se materijal privremeno odlaže na deponiju

5. obrađene geodetske snimke uređene obalne deponije prije početka odlaganja, ako se materijal privremeno odlaže na deponiju

6. analiza granulometrijskog sastava materijala planiranog za vađenje, gdje je primjenjivo i

7. dokaz o uplaćenoj upravnoj pristojbi.

Posebni dokazi za izdavanje vodopravnih uvjeta za vađenje mineralnih sirovina iz članka 110. stavak 5. Zakona o vodama

Članak 10.

Uz zahtjev za izdavanje vodopravnih uvjeta za vađenje šljunka, pijeska, kamena i zemlje, uključujući glinu, u području značajnom za vodni režim radi građenja građevina iz članka 30. stavaka 1. i 2. Zakona o vodama, stranka, osim dokaza iz članka 6. ovoga Pravilnika, dostavlja i:

1. podatke o lokaciji eksploatacijskog polja (HTRS96/TM koordinate ili označeno na katastarskoj ili drugoj podlozi)

2. elaborat vađenja – početno stanje koji se sastoji od obrađenih geodetskih snimki prije početka radova na mjestu vađenja s ucrtanim gabaritima iskopa, planiranim količinama i dokaznicom mjera

3. podatke o lokaciji deponije (HTRS96/TM koordinate ili označeno na katastarskoj podlozi), ako se materijal privremeno odlaže na deponiju

4. obrađene geodetske snimke uređene obalne deponije prije početka odlaganja, ako se materijal privremeno odlaže na deponiju

5. analizu granulometrijskog sastava materijala planiranog za vađenje i

6. dokaz o uplaćenoj upravnoj pristojbi.

Posebni dokazi za izdavanje vodopravnih uvjeta za vodoistražne radove za korištenje voda iz tijela podzemnih voda

Članak 11.

(1) Uz zahtjev za izdavanje vodopravnih uvjeta za vodoistražne radove za korištenje voda iz tijela podzemnih voda stranka, uz dokaze iz članka 6. ovoga Pravilnika, dostavlja i:

1. iskaz svrhe predmetnih radova te planirani opseg korištenja

2. podatke o lokaciji vodoistražnih radova (opis lokacije, pregledna situacija s ucrtanim postojećim vodnim građevinama, HTRS96/TM koordinate ili označeno na katastarskoj podlozi)

3. iskaz podataka o prethodnim istražnim radovima ako su provedeni i lokacijom provedenih istraživanja ucrtanom na geodetskoj ili drugoj odgovarajućoj podlozi

4. program vodoistražnih radova izrađen od pravne ili fizičke osobe-obrtnika ovlaštene za obavljanje hidrogeoloških istražnih radova

5. dokaz o riješenim imovinsko-pravnim odnosima za zemljišne čestice na kojima se planiraju izvesti vodoistražni radovi, gdje je primjenjivo

6. dokaz o suglasnosti upravitelja zaštićenim područjem za izvođenje vodoistražnih radova, gdje je primjenjivo i

7. dokaz o uplaćenoj upravnoj pristojbi.

(2) Sadržaj i oblik programa vodoistražnih radova iz stavka 1. ovoga članka određuju Hrvatske vode smjernicama iz članka 55. ovoga Pravilnika. Smjernice obuhvaćaju i sadržaj programa geoloških istražnih radova i drugih radova koji utječu ili mogu utjecati na ciljeve upravljanja vodama.

Posebni dokazi za izdavanje vodopravnih uvjeta za druge usluge i radove koji utječu ili mogu utjecati na ciljeve upravljanja vodama

Članak 12.

(1) Uz zahtjev za izdavanje vodopravnih uvjeta za druge usluge i radove koji utječu ili mogu utjecati na ciljeve upravljanja vodama, a koji se odnose na zahvate iz članka 2. točke 6. podstavka 1. i 2. ovoga Pravilnika stranka dostavlja dokaze iz članka 11. stavka 1. ovoga Pravilnika.

(2) Uz zahtjev za izdavanje vodopravnih uvjeta za druge usluge i radove koji utječu ili mogu utjecati na ciljeve upravljanja vodama, a koji se odnose na građevine i radove iz članka 2. točke 6. podstavka 3. ovoga Pravilnika stranka dostavlja i:

1. tehničku dokumentaciju koja opisuje namjeravani zahvat u prostoru, najmanje na razini idejnog projekta
2. dokaz o riješenim imovinsko-pravnim odnosima za zemljišne čestice na kojima se planiraju izvesti radovi
3. dokaz o suglasnosti upravitelja zaštićenog područja na izvođenje radova, gdje je primjenjivo i
4. dokaz o plaćenoj upravnoj pristojbi za zahtjev za izdavanje vodopravnih uvjeta.

Sadržaj i oblik vodopravnih uvjeta

Članak 13.

(1) Vodopravni uvjeti kao posebni uvjeti izdaju se u obliku neupravnog akta, a sastoje se od uvoda, općeg i posebnog dijela.

(2) Sadržaj vodopravnih uvjeta, kao posebnih uvjeta propisan je u Prilogu I. ovom Pravilniku.

(3) Odredbe stavka 1. i 2. ovoga članka odgovarajuće se primjenjuju i na vodopravne uvjete koji se izdaju kao zasebni akti.

Važenje vodopravnih uvjeta

Članak 14.

Vodopravni uvjeti kao zasebni akti važe dvije godine od dana njihovog izdavanja.

III. MIŠLJENJE NA UVJETE OKOLIŠNE DOZVOLE

Dokazi i sadržaj mišljenja

Članak 15.

(1) Mišljenje na uvjete okolišne dozvole izdaje se na temelju dokaza u postupku izdavanja okolišne dozvole, sukladno propisima o zaštiti okoliša te na temelju posebnih dokaza iz članka 37. ovoga Pravilnika.

(2) Sadržaj i oblik mišljenja na uvjete okolišne dozvole određuje se propisima o zaštiti okoliša i člankom 162. Zakona o vodama.

(3) Potvrda na utvrđene uvjete okolišne dozvole izdaje se u obliku mišljenja na način određen propisima o zaštiti okoliša. Potvrdom se potvrđuje da je prijedlog uvjeta okolišne dozvole usklađen sa Zakonom, provedbenim propisima i planovima donesenim na temelju Zakona te zaključcima o NRT-u.

IV. VODOPRAVNA POTVRDA

Posebni dokazi uz zahtjev za izdavanje vodopravne potvrde

Članak 16.

(1) Uz zahtjev za izdavanje vodopravne potvrde prilažu se:

1. glavni projekt, gdje je primjenjivo
2. dokazi iz članka 152. Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19 i 98/19), gdje je primjenjivo
3. dokazi iz propisa o postupanju s nezakonito izgrađenim građevinama, gdje je primjenjivo
4. elaborat vađenja – izvedeno stanje koji se sastoji od obrađenih geodetskih snimki na mjestu vađenja nakon završetka radova, uspoređenih sa stanjem prije početka radova i dokaznicom mjera izvedenog stanja, gdje je primjenjivo
5. elaborat o izvedenim vodoistražnim radovima, gdje je primjenjivo
6. snimka izvedenog stanja drugih radova koji utječu ili mogu utjecati na ciljeve upravljanja vodama, gdje je primjenjivo i

7. dokaz o plaćenoj upravnoj pristojbi.

(2) Sadržaj elaborata o provedenim vodoistražnim i drugim istražnim radovima određuju Hrvatske vode smjernicama iz članka 55. ovoga Pravilnika.

Oblik i sadržaj vodopravne potvrde

Članak 17.

Vodopravna potvrda se izdaje u obliku neupravnog akta sa sadržajem kako je to propisano u Prilogu II. ovom Pravilniku.

Važenje vodopravnih potvrda

Članak 18.

(1) Vodopravna potvrda iz članka 163. stavka 1. točaka 1., 2. i 3. Zakona o vodama važi dvije godine od dana izdavanja.

(2) Vodopravna potvrda iz članka 163. stavka 1. točaka 4., 5. i 6. Zakona o vodama smatra se izvršnom na dan izdavanja.

(3) Stranka je dužna ishoditi vodopravnu potvrdu na provedene radove iz članka 163. stavka 1. točaka 4., 5. i 6. Zakona o vodama u roku od 90 dana od završetka radova.

(4) Korisnik je dužan u roku od dvije godine od ishođenja vodopravne potvrde za provedene vodoistražne radove ishoditi pravo korištenja voda sukladno člancima 169. i 177. Zakona o vodama ili zatražiti vodopravne uvjete za zatvaranje bušotine.

V. VODOPRAVNA DOZVOLA ZA KORIŠTENJE VODA

Vrste vodopravnih dozvola za korištenje voda

Članak 19.

Vodopravna dozvola za korištenje voda izdaje se za:

1. zahvaćanje površinskih ili podzemnih voda (osim geotermalnih voda) za različite namjene:

– javna vodoopskrba

– tehnološke i slične potrebe u količini jednakoj ili manjoj od 10.000 m3 godišnje

– tehnološke potrebe – za potrebe hlađenja u tehnološkom procesu u količini jednakoj ili manjoj od 10.000 m3 godišnje

– grijanje i hlađenje poslovnih i stambenih prostorija na način da se sva voda vraća u isto vodno tijelo nepromijenjene količine i kakvoće, (osim temperature) i

– navodnjavanje za različite namjene.

2. zahvaćanje voda za različite namjene sukladno članku 178. stavku 1. točki 1. Zakona o vodama

3. korištenje vodne snage za pogonske namjene i

4. korištenje voda (vodenih površina):

– za postavljanje plutajućih objekata ili za ploveće objekte na vodama i

– za splavarenje, uključujući rafting, vožnju kanuima i drugim sličnim plovilima

kada se te djelatnosti obavljaju kao gospodarske djelatnosti.

Dokazi za izdavanje vodopravne dozvole za korištenje voda

Članak 20.

Uz zahtjev za izdavanje vodopravne dozvole za korištenje voda, stranka ovisno o pravnom statusu dostavlja opće i posebne dokaze:

– za pravnu osobu, obrt: naziv, sjedište i OIB

– za obiteljsko poljoprivredno gospodarstvo: kopija rješenja o upisu u Upisnik obiteljskih poljoprivrednih gospodarstva, OIB nositelja obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva

– za fizičku osobu: presliku osobne iskaznice

– lokacijska dozvola, građevinska i uporabna dozvola, gdje je primjenjivo

– zapisnik i rješenje o nalazu vodopravne inspekcije, ako je inspekcijski nadzor proveden i

– dokaz o uplaćenoj upravnoj pristojbi.