NN 28/2019 (22.3.2019.), Pravilnik o obavljanju djelatnosti u svezi sa zapošljavanjem

MINISTARSTVO RADA I MIROVINSKOGA SUSTAVA

591

Na temelju članka 4. stavka 12. Zakona o tržištu rada (»Narodne novine«, broj 118/18) ministar rada i mirovinskoga sustava donosi

PRAVILNIK

O OBAVLJANJU DJELATNOSTI U SVEZI SA ZAPOŠLJAVANJEM

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovim Pravilnikom uređuju se uvjeti i način obavljanja djelatnosti posredovanja pri zapošljavanju, profesionalno usmjeravanje, obrazovanje u cilju povećanja zapošljivosti radne snage kada te djelatnosti obavljaju pravne i fizičke osobe izvan Hrvatskog zavoda za zapošljavanje (u daljnjem tekstu: Zavod).

(2) Djelatnost u svezi sa zapošljavanjem smatra se i posredovanje za obavljanje poslova i usluga bez zasnivanja radnog odnosa.

(3) Oglašavanje ponuda i potražnje za obavljanje poslova i usluga putem tiska i elektroničkih medija, koju objavu zatraže tražitelji zaposlenja odnosno poslodavci bez poduzimanja drugih aktivnosti usmjerenih na spajanje ponude i potražnje ne smatra se posredovanjem pri zapošljavanju u smislu ovoga Pravilnika.

(4) Preuzimanje već objavljenih oglasa ponuda i potražnje za obavljanje poslova i usluga putem drugog tiska i elektroničkih medija, dozvoljeno je na način i u rokovima koji su uređeni pisanim sporazumom sklopljenim između oglašivača i oglašivača preuzimatelja.

(5) Kriterije i uvjete za sklapanje sporazuma iz stavka 4. ovoga članka o preuzimanju oglasa ponuda i potražnje za obavljanje poslova i usluga objavljenih od strane Zavoda utvrđuje Upravno vijeće Zavoda.

(6) Ako u provedbi inspekcijskog nadzora središnje tijelo državne uprave nadležno za nadzor primjene propisa o radu utvrdi da oglašivač preuzimatelj oglašava ponude i potražnje za obavljanje poslova i usluga koje su već objavljene putem drugog tiska i elektroničkih medija bez sporazuma iz stavka 4. ovoga članka, zabranit će takvo preuzimanje dok oglašivač i oglašivač preuzimatelj ne sklope sporazum.

(7) Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 2.

(1) Djelatnosti iz članka 1. ovoga Pravilnika (u daljnjem tekstu: djelatnosti u svezi sa zapošljavanjem) mogu obavljati pravne osobe kao trgovačka društva, a fizičke osobe kao samostalnu djelatnost.

(2) Strana fizička i pravna osoba sa sjedištem u drugoj državi ugovornici Europskog gospodarskog prostora koja u toj državi obavlja djelatnosti u svezi sa zapošljavanjem, može u Republici Hrvatskoj privremeno ili povremeno obavljati one poslove koje je prema propisima države u kojoj ima sjedište ovlaštena obavljati, nakon što o tome obavijesti ministarstvo nadležno za rad u pisanom ili elektroničkom obliku.

(3) Pravne i fizičke osobe koje obavljaju djelatnosti u svezi sa zapošljavanjem uz iste mogu obavljati djelatnosti istraživanja tržišta i ispitivanja javnog mnijenja, djelatnosti savjetovanja u vezi s upravljanjem te djelatnost ustupanja radnika korisnicima za privremeno obavljanje poslova prema posebnom propisu.

(4) Srednjoškolske ustanove mogu obavljati poslove posredovanja za povremeni rad svojih redovitih učenika u zemlji, a iznimno i za redovite učenike drugih srednjoškolskih ustanova sa sjedištem u istoj županiji, na temelju pisanog sporazuma koji su dužne dostaviti ministarstvu nadležnom za rad.

(5) Srednjoškolske ustanove su: srednje škole i učenički domovi prema posebnim propisima.

(6) Pravne i fizičke osobe iz stavka 1. ovoga članka i srednjoškolske ustanove iz stavka 4. ovoga članka dužne su prije početka obavljanja djelatnosti u svezi sa zapošljavanjem odnosno poslova posredovanja za povremeni rad redovitih učenika upisati se u odgovarajuću evidenciju ministarstva nadležnog za rad.

II. PRIJAVA U EVIDENCIJU

Članak 3.

(1) Prijava u evidenciju iz članka 2. stavka 6. ovoga Pravilnika podnosi se ministarstvu nadležnom za rad u pisanom ili elektroničkom obliku, uz dokaz o registraciji prema posebnom propisu.

(2) O prijavi u evidenciju ministarstvo nadležno za rad izdaje potvrdu koja sadrži broj pod kojim je pravna i fizička osoba iz članka 2. stavka 1. ovoga Pravilnika i srednjoškolska ustanova iz članka 2. stavka 4. ovoga Pravilnika upisana te datum upisa u evidenciju.

(3) Potvrda iz stavka 2. ovoga članka dostavlja se Zavodu.

III. OBAVLJANJE DJELATNOSTI

Članak 4.

(1) Radi zaštite zdravlja, razvoja i ćudorednosti maloljetnika, pravne i fizičke osobe iz članka 2. stavaka 1. i 2. ovoga Pravilnika odnosno srednjoškolske ustanove iz članka 2. stavka 4. ovoga Pravilnika mogu obavljati djelatnosti u svezi sa zapošljavanjem odnosno posredovati za povremeni rad redovitih učenika samo pod uvjetima utvrđenim posebnim propisom kojim se uređuje zapošljavanje maloljetnika.

(2) Pravne i fizičke osobe iz članka 2. stavaka 1. i 2. ovoga Pravilnika odnosno srednjoškolske ustanove iz članka 2. stavka 4. ovoga Pravilnika su dužne djelatnosti u svezi sa zapošljavanjem, odnosno posredovanje za povremeni rad redovitih učenika obavljati na način da ne izazovu poremećaje na tržištu rada.

(3) Pravne i fizičke osobe iz članka 2. stavaka 1. i 2. ovoga Pravilnika odnosno srednjoškolske ustanove iz članka 2. stavka 4. ovoga Pravilnika ne mogu obavljati djelatnosti u svezi sa zapošljavanjem odnosno posredovati za povremeni rad redovitih učenika za poslodavca kod kojeg je u tijeku štrajk.

1. Djelatnosti u svezi sa zapošljavanjem

Članak 5.

(1) Pravne i fizičke osobe iz članka 2. stavaka 1. i 2. ovoga Pravilnika dužne su utvrditi svoje uvjete poslovanja s kojima su dužne upoznati poslodavce i tražitelje zaposlenja koji zatraže njihove usluge.

(2) Pravne i fizičke osobe iz članka 2. stavka 1. ovoga Pravilnika i srednjoškolske ustanove iz članka 2. stavka 4. ovoga Pravilnika dužne su u pravnom prometu, u poslovnim ispravama, na svakom dopisu i oglasu navesti broj pod kojim su upisane u evidenciju ministarstva nadležnog za rad.

Članak 6.

(1) Kada pravne i fizičke osobe iz članka 2. stavka 1. ovoga Pravilnika obavljaju djelatnosti posredovanja pri zapošljavanju u inozemstvu, dužne su ih obavljati u suradnji s nadležnim tijelima pojedinih zemalja.

(2) U postupku posredovanja pri zapošljavanju u inozemstvu pravne i fizičke osobe iz članka 2. stavka 1. ovoga Pravilnika dužne su obavijestiti osobe za koje posreduju o uvjetima života i rada, pravima i obvezama po osnovi rada i drugim bitnim elementima zakonitosti rada i radnim uvjetima.

(3) Pravne i fizičke osobe iz članka 2. stavka 1. ovoga Pravilnika snose odgovornost prema osobama za koje su posredovale u inozemstvu za zakonitost njihova zapošljavanja i rada sukladno zakonodavstvu zemlje u koju posreduju, te snose troškove prijevremenog povratka osobe za koju su posredovali ako je isti uzrokovan nezakonitim zapošljavanjem ili radom, a odgovaraju i za eventualnu štetu koju bi osoba mogla pretrpjeti zbog pogrešnih informacija o bitnim elementima uvjeta života i rada.

(4) Pravne i fizičke osobe iz članka 2. stavka 1. ovoga Pravilnika dužne su pružiti osobama za koje su posredovale u inozemstvu svu potrebnu pomoć u ostvarivanju njihovih prava po osnovi rada nakon povratka s rada u inozemstvu.

Članak 7.

(1) Pravne i fizičke osobe iz članka 2. stavaka 1. i 2. ovoga Pravilnika obavljaju djelatnosti u svezi sa zapošljavanjem za tražitelje zaposlenja bez naknade te djeluju nepristrano u odnosu na tražitelje zaposlenja i poslodavce.

(2) Pravne i fizičke osobe iz članka 2. stavaka 1. i 2. ovoga Pravilnika uslugu za obavljene djelatnosti u svezi sa zapošljavanjem mogu naplatiti samo od poslodavca.

(3) Cijene usluga moraju biti utvrđene u fiksnim iznosima i ne mogu se odrediti kao postotak od ugovorene plaće između poslodavca i radnika za kojeg su pravne i fizičke osobe iz članka 2. stavaka 1. i 2. ovoga Pravilnika posredovale.

Članak 8.

(1) Pravne i fizičke osobe iz članka 2. stavka 1. ovoga Pravilnika su dužne voditi evidenciju o osobama koje traže zaposlenje, poslodavcima koji traže zaposlenike, traženim radnicima i zaposlenim radnicima.

(2) Pravne i fizičke osobe iz članka 2. stavka 1. ovoga Pravilnika smiju o nezaposlenoj osobi prikupljati samo podatke koje može prikupljati Zavod u skladu sa zakonom i općim aktima Zavoda.

(3) Pravne i fizičke osobe iz članka 2. stavka 1. ovoga Pravilnika su dužne dokumentaciju o posredovanju i evidencije čuvati na način i u rokovima utvrđenim Pravilnikom o zaštiti arhivskog i registraturnog gradiva s posebnim popisom roka i načina čuvanja Zavoda.

(4) Dokumentaciju o posredovanju pravne i fizičke osobe iz članka 2. stavka 1. ovoga Pravilnika mogu dati na uvid samo poslodavcu za kojeg su posredovale, odnosno tražitelju zaposlenja u dijelu koji se odnosi na njega.

(5) Svi podaci koje pravne i fizičke osobe iz članka 2. stavka 1. ovoga Pravilnika prikupljaju mogu se obrađivati i dostavljati drugim osobama isključivo u skladu s propisima koji uređuju zaštitu i obradu osobnih podataka.

(6) Podatke iz stavka 1. ovoga članka pravne i fizičke osobe iz članka 2. stavka 1. ovoga Pravilnika su dužne dostaviti ministarstvu nadležnom za rad polugodišnje, odnosno za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja, najkasnije do 31. srpnja za šestomjesečno razdoblje tekuće godine te za razdoblje od 1. srpnja do 31. prosinca najkasnije do 31. siječnja za šestomjesečno razdoblje prethodne godine.

(7) Podaci iz stavka 1. ovoga članka dostavljaju se ministarstvu nadležnom za rad na obrascu (ODP-1) u elektroničkom obliku, koji je sastavni dio ovog Pravilnika.

(8) Ako u provedbi inspekcijskog nadzora središnje tijelo državne uprave nadležno za nadzor primjene propisa o radu utvrdi da pravne i fizičke osobe iz članka 2. stavka 1. ovoga Pravilnika nisu dostavile podatke iz stavka 1. i 7. ovoga članka ili ih nisu dostavile u roku utvrđenom u stavku 6. ovoga članka, središnje tijelo državne uprave nadležno za nadzor primjene propisa o radu naložit će dostavu istih najkasnije u roku od osam dana od dana dostave rješenja.

2. Posredovanje za povremeni rad redovitih učenika

Članak 9.

Posredovanje za povremeni rad redovitih učenika koje obavljaju srednjoškolske ustanove u smislu ovoga Pravilnika je:

1) obavljanje poslova posredovanja za povremeni rad redovitih učenika srednjoškolskih ustanova za vrijeme zimskog, proljetnog i ljetnog odmora, čije trajanje za svaku školsku godinu propisuje ministar nadležan za obrazovanje

2) vođenje očevidnika učenika – članova i obavljenih posredovanja

3) obračun i naplata učenikove zarade, propisanog doprinosa te naknade za posredovanje od naručitelja i

4) isplata punog iznosa zarade učeniku bez naknade.

Članak 10.

Za posredovanje za rad maloljetnog redovitog učenika srednjoškolske ustanove moraju imati pisanu suglasnost njegovog zakonskog zastupnika ili skrbnika, a za učenika mlađeg od 15 godina i pisanu suglasnost nadležnog inspektora.

Članak 11.

(1) Sporazum iz članka 2. stavka 4. ovoga Pravilnika, uz opće uvjete poslovanja srednjoškolskih ustanova, mora sadržavati i uglavke kojima se:

1) ovlašćuju srednjoškolske ustanove koje obavljaju poslove posredovanja za povremeni rad svojih redovitih učenika temeljem potvrde iz članka 3. stavka 2. ovoga Pravilnika da obavlja poslove posredovanja za povremeni rad redovitih učenika drugih srednjoškolskih ustanova sa sjedištem u istoj županiji i

2) utvrđuje način dostave i obrade podataka o redovitim učenicima srednjoškolskih ustanova koje ovlašćuju druge srednjoškolske ustanove koje obavljaju poslove posredovanja za povremeni rad svojih redovitih učenika temeljem potvrde iz članka 3. stavka 2. ovoga Pravilnika, isključivo u skladu s propisima koji uređuju zaštitu i obradu osobnih podataka.

(2) Sporazum iz članka 2. stavka 4. ovoga Pravilnika srednjoškolske ustanove koje obavljaju poslove posredovanja za povremeni rad svojih redovitih učenika temeljem potvrde iz članka 3. stavka 2. ovoga Pravilnika mogu sklopiti sa više srednjoškolskih ustanova sa sjedištem u istoj županiji.

(3) Srednjoškolske ustanove koje temeljem sporazuma iz članka 2. stavka 4. ovoga Pravilnika obavljaju poslove posredovanja za povremeni rad redovitih učenika drugih srednjoškolskih ustanova sa sjedištem u istoj županiji, iste obavljaju bez naknade.