NN 47/2019 (10.5.2019.), Pravilnik o sokolarstvu

MINISTARSTVO POLJOPRIVREDE

919

Na temelju članka 70. stavka 7. Zakona o lovstvu (»Narodne novine«, br. 99/18 i 32/19), ministar poljoprivrede donosi

PRAVILNIK
O SOKOLARSTVU

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Pravilnikom propisuju način lova s pticama grabljivicama, program polaganja sokolarskog ispita, visina troškova sokolarskog ispita, obrazac sokolarske iskaznice i način izdavanja sokolarske iskaznice.

Članak 2.

(1) Pojedini pojmovi u smislu ovoga Pravilnika imaju sljedeće značenje:

1) *kandidat* osoba koja pristupa polaganju sokolarskog ispita

2) *Ministarstvo* središnje tijelo državne uprave nadležno za poslove lovstva

3) *mentor* osoba koja ima sokolarsku iskaznicu i ima najmanje pet godina aktivnog iskustva u sokolarstvu

4) *ptice grabljivice* – dnevne i noćne ptice iz tri različita reda: sokolovke (Falconiformes), jastrebovke (Accipitiformes) i sovke (Strigiformes)

5) *sokolar* osoba koja ima sokolarsku iskaznicu

6) *sokolarske ptice* – različite vrste ptica grabljivica koje se koriste u sokolarstvu

7) *sokolarstvo* treniranje i lov sa sokolarskim pticama

8) *treniranje* vježbanje sokolarskih ptica uključujući slobodan let, radi stjecanja i održavanja vještina i kondicije sokolarskih ptica.

(2) Izrazi koji se koriste u ovome Pravilniku, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod.

II. UVJETI I NAČIN LOVA SA SOKOLARSKIM PTICAMA

Članak 3.

(1) U lovu se smiju koristiti trenirane sokolarske ptice koje su zakonito stečene na području Europske unije ili su uvezene iz trećih zemalja u skladu s propisima iz područja zaštite prirode.

(2) Ako je to propisano, sokolarske ptice moraju biti označene u skladu s propisima iz područja zaštite prirode.

Članak 4.

(1) Sa sokolarskim pticama može loviti sokolar koji uza se ima važeću lovačku i sokolarsku iskaznicu te prethodno pisano dopuštenje lovoovlaštenika.

(2) Sa sokolarskim pticama može trenirati sokolar koji uza se ima sokolarsku iskaznicu.

(3) Strane osobe mogu sokolariti u Republici Hrvatskoj ako su stekli uvjete za sokolarstvo prema propisima zemlje iz koje dolaze i iste uvjete mogu dokazati.

Članak 5.

(1) Način lova sa sokolarskim pticama može biti pojedinačni i skupni.

(2) Lov sa sokolarskim pticama dopušten je ako je osiguran najmanje jedan lovački pas.

(3) Dopušteno je koristiti sokolarske ptice u lovu noću.

Članak 6.

(1) Sokolarske ptice dopušteno je trenirati u lovištu na primjerenoj površini uz prethodnu najavu lovoovlašteniku.

(2) Zabranjeno je loviti divljač za vrijeme treniranja.

III. PROGRAM POLAGANJA SOKOLARSKOG ISPITA

Članak 7.

(1) Program polaganja sokolarskog ispita propisuje sadržaje:

I. Ispit iz tematske cjeline »Pravni propisi i sigurnosna pravila«, a obuhvaća pravne propise koji uređuju sokolarstvo, uključujući propise o lovstvu, zaštiti prirode, zaštiti životinja, uvjetima prijevoza životinja te međunarodne konvencije koje uređuju sokolarstvo.

II. Ispit iz tematske cjeline »Sokolarska zoologija«:

1. Biologija ptica grabljivica.

2. Vrste ptica grabljivica najčešće korištene u sokolarstvu, njihove podvrste, opis, veličina, prepoznavanje vrsta, način gniježđenja, migracije, hranjenje i obilježja.

III. Ispit iz tematske cjeline »Držanje i uzgoj sokolarskih ptica«:

1. Najčešće bolesti sokolarskih ptica, njihova prevencija i liječenje.

2. Osnove inkubacije.

3. Osnove pravilne prehrane mladih i odraslih sokolarskih ptica.

4. Načini držanja sokolarskih ptica (vrste stalaka i volijera).

5. Etologija u lovačkoj praksi.

IV. Ispit iz tematske cjeline »Praktični dio«:

1. Sokolarska oprema za sokolarske ptice, njezino korištenje i izrada.

2. Osnove vježbanja pojedine vrste sokolarskih ptica.

3. Načini sokolarskog lova.

(2) Praktični dio sokolarskog ispita kandidat je dužan pripremiti s mentorom.

(3) Dužnost mentora je osposobiti kandidata za sokolarstvo, poticati rad kandidata u usvajanju sokolarskih tehnika, poticati sudjelovanje na sokolarskim susretima radi napredovanja u praktičnom dijelu, predlagati ispravke rada ako je potrebno te procjenjivati dostatnost kvalitete rada za pristupanje sokolarskom ispitu.

(4) Literatura za polaganje sokolarskog ispita i vježbe praktičnog dijela prema Programu iz stavka 1. ovoga članka kao i popis mentora objavljuje se na mrežnim stranicama Ministarstva na prijedlog Povjerenstva za sokolarske ispite imenovanog u skladu s odredbama članka 70. stavka 4. Zakona o lovstvu (u daljnjem tekstu Povjerenstvo).

IV. SOKOLARSKI ISPIT

Članak 8.

(1) Sokolarski ispit je organizirani način provjere znanja, vještina i osposobljenosti kandidata za sokolara.

(2) Sokolarski ispit sastoji se od pismenog i praktičnog dijela, a polaže se pred Povjerenstvom.

(3) Povjerenstvo je dužno sokolarski ispit provoditi u skladu s odredbama ovoga Pravilnika.

(4) Rad Povjerenstva uređuje se poslovnikom.

Članak 9.

(1) Kandidat Ministarstvu podnosi zahtjev za polaganje sokolarskog ispita na obrascu zahtjeva koji je tiskan uz ovaj Pravilnik i njegov je sastavni dio (Prilog 1.).

(2) Rok za podnošenje zahtjeva iz stavka 1. ovoga članka je od 1. rujna do 15. prosinca tekuće godine za polaganje sokolarskog ispita u sljedećoj godini.

(3) Uz zahtjev iz stavka 1. ovoga članka kandidat obvezno prilaže dokaz o plaćenim troškovima polaganja sokolarskog ispita i izjavu mentora da je kandidat osposobljen za sokolarstvo.

(4) Kandidat koji ne dostavi valjan zahtjev ili ne priloži dokaze iz stavka 3. ovoga članka ili ne podnese zahtjev u za to propisanom roku, nema pravo pristupiti polaganju ispita.

Članak 10.

(1) Sokolarski ispiti održavaju se u razdoblju od 1. siječnja do 1. ožujka, osim u slučaju kada nije podnesen niti jedan zahtjev iz članka 9. stavka 1. ovoga Pravilnika.

(2) Obavijest o mjestu i vremenu polaganja sokolarskog ispita objavljuje se na mrežnim stranicama Ministarstva.

Članak 11.

(1) O polaganju sokolarskog ispita Povjerenstvo sastavlja zapisnik koji potpisuje predsjednik povjerenstva te prisutni članovi Povjerenstva.

(2) Uspjeh kandidata na sokolarskom ispitu ocjenjuje se ocjenom: »položio«, odnosno »nije položio«.

(3) Za svaku tematsku cjelinu sadržanu u Programu iz članka 7. stavka 1. ovoga Pravilnika koju kandidat polaže upisuje se ocjena »zadovoljio«, odnosno »nije zadovoljio«.

(4) Kandidat dobiva ocjenu »zadovoljio« ako je dao odgovore kojima je dokazao da u propisanoj mjeri poznaje gradivo obuhvaćeno ispitnom cjelinom.

(5) Kandidat dobiva ocjenu »položio« ako je iz svih ispitnih predmeta ocijenjen ocjenom »zadovoljio«.

(6) Ocjenu sokolarskog ispita kandidatu zaključuje i objavljuje predsjednik Povjerenstva na temelju ocjena iz svih ispitnih cjelina sadržanih u zapisniku iz stavka 1. ovoga članka.

Članak 12.

(1) Kandidat koji je polagao sokolarski ispit, a nije položio najviše jedan ispitni predmet, može polagati popravni ispit iz toga ispitnog predmeta (u daljnjem tekstu: popravni ispit).

(2) Odredbe ovoga Pravilnika kojima je uređen postupak polaganja sokolarskog ispita na odgovarajući se način primjenjuju na popravni ispit.

(3) Podaci o polaganju popravnog ispita upisuju se u zapisnik o sokolarskom ispitu.

Članak 13.

Kandidat koji je ocijenjen ocjenom »nije zadovoljio« u dvije ili više skupina sadržanih u Programu iz članka 7. stavka 1. ovoga Pravilnika ima pravo pristupiti ponovnom polaganju sokolarskog ispita na sljedećem ispitnom roku.

Članak 14.

(1) Kandidat može pisanim podneskom bez navođenja razloga odgoditi polaganje sokolarskog ispita pod uvjetom da taj podnesak dostavi Ministarstvu najkasnije pet radnih dana prije dana određenog za polaganje.

(2) Kandidat koji je odgodio polaganje sokolarskog ispita na način iz stavka 1. ovoga članka dužan je pristupiti polaganju sokolarskog ispita kad ga se ponovno pozove.

(3) Ako kandidat ne pristupi polaganju sokolarskog ispita, a polaganje ispita nije odgodio u skladu sa stavkom 1. ovoga članka ili ako ne pristupi polaganju sokolarskog ispita kad ga se ponovno pozove, smatra se da ispit nije položio.

(4) Kandidat može sokolarski ispit odgoditi samo jednom.

(5) Kandidat koji u tijeku sokolarskog ispita odustane od daljnjeg polaganja, ocjenjuje se kao da sokolarski ispit nije položio.

(6) Iznimno od stavka 5. ovoga članka, ako kandidat tijekom sokolarskog ispita odustane od njegova polaganja iz zdravstvenih ili drugih opravdanih razloga, navedene okolnosti će Povjerenstvo evidentirati u zapisniku, a polaganje sokolarskog ispita može nastaviti na sljedećem ispitnom roku.

(7) Ako kandidat kojemu je prekinuto polaganje sokolarskog ispita ne pristupi polaganju, odnosno ne nastavi s polaganjem sokolarskog ispita na sljedećem roku, ocjenjuje se kao da sokolarski ispit nije položio.

Članak 15.

(1) Kandidat može pisanim podneskom bez navođenja razloga odustati od polaganja sokolarskog ispita pod uvjetom da taj podnesak dostavi Ministarstvu najkasnije pet dana prije dana određenog za polaganje.

(2) Kandidat koji je u skladu sa stavkom 1. ovoga članka odustao od polaganja ispita ima pravo na povrat uplaćenih troškova polaganja sokolarskog ispita, ako to zatraži pisanim putem.

Članak 16.

(1) O položenom sokolarskom ispitu Ministarstvo izdaje uvjerenje.

(2) Uvjerenje o položenom sokolarskom ispitu potpisuje predsjednik Povjerenstva.

(3) Uvjerenje o položenom sokolarskom ispitu izdaje se na obrascu uvjerenja formata A4, dimenzije 210×297 mm.

(4) Obrazac uvjerenja iz stavka 3. ovoga članka ispunjava se elektronički i ispisuje se računalnim ispisom.

(5) Obrazac uvjerenja iz stavka 3. ovoga članka tiskan je uz ovaj Pravilnik i njegov je sastavni dio (Prilog 2.).

Članak 17.

(1) Ministarstvo vodi Evidenciju o izdanim uvjerenjima o položenom sokolarskom ispitu.