NN 104/2018 (28.11.2018.), Pravilnik o stalnom stručnom usavršavanju ovlaštenih revizora

MINISTARSTVO FINANCIJA

2038

Na temelju članka 14. stavka 3. Zakona o reviziji (»Narodne novine«, br. 127/17) ministar financija donosi

PRAVILNIK

O STALNOM STRUČNOM USAVRŠAVANJU OVLAŠTENIH REVIZORA

I. UVODNE ODREDBE

Sadržaj

Članak 1.

Ovim Pravilnikom detaljnije se propisuju uvjeti za provedbu stalnog stručnog usavršavanja ovlaštenih revizora, postupak vrednovanja stalnog stručnog usavršavanja ovlaštenih revizora, način utvrđivanja i dokazivanja stalnog stručnog usavršavanja, vođenje evidencije o obavljenom stalnom stručnom usavršavanju i druge pojedinosti u vezi sa stalnim stručnim usavršavanjem ovlaštenih revizora.

II. STALNO STRUČNO USAVRŠAVANJE I OKVIR ZA DEFINIRANJE PROFESIONALNIH KOMPETENCIJA

Stalno stručno usavršavanje

Članak 2.

(1) Ovlašteni revizor ima obvezu stalno se stručno usavršavati u području obavljanja revizorskih usluga, radi održavanja teorijskog znanja, stručnih vještina, etičkih i drugih vrijednosti na dovoljno visokoj razini koje su nužne za kvalitetnu provedbu revizorskih usluga.

(2) Ovaj Pravilnik uzima u obzir zahtjeve Međunarodnog standarda edukacije 7 – *Trajno profesionalno usavršavanje: Program cjeloživotnog učenja i trajnog usavršavanja profesionalne kompetentnosti (eng. Continuing Professional Development: A Program of Lifelong Learning and Continuing Development of Professional Competence),* kojega je pri Međunarodnoj federaciji računovođa (eng. *International Federation of Accountants – IFAC)* izdao Odbor za međunarodne standarde računovodstvene edukacije *(eng. International Accounting Education Standards Board – IAESB).*

Obveza stalnog stručnog usavršavanja

Članak 3.

Ovlašteni revizor ima obvezu stalno se stručno usavršavati u području obavljanja revizorskih usluga u trajanju od najmanje 120 sati u neprekinutom razdoblju od tri godine, počevši od dana izdavanja odobrenja za rad.

III. VREDNOVANJE STALNOG STRUČNOG USAVRŠAVANJA OVLAŠTENIH REVIZORA

Sustav bodovanja

Članak 4.

(1) Stalno stručno usavršavanje ovlaštenih revizora vrednuje se bodovima na način da je ukupno 120 ostvarenih bodova jednako 120 sati stalnog stručnog usavršavanja. Kao mjerna jedinica za jedan sat stručnog usavršavanja uzima se 60 minuta. Bodovi za svaki pojedini oblik aktivnosti stalnog stručnog usavršavanja nalaze se u Prilogu 1. ovoga Pravilnika koji je sastavni dio ovoga Pravilnika.

(2) Vrednovanje stalnog stručnog usavršavanja ovlaštenih revizora u izvršenju obveze iz stavka 1. ovoga članka provodi se prema sustavu bodovanja iz ovoga Pravilnika, prema kojem ovlašteni revizor ima obvezu:

1. ostvariti najmanje 120 bodova stalnog stručnog usavršavanja u neprekinutom razdoblju od tri godine u području obavljanja revizorskih usluga, od čega najmanje 60 bodova stalnog stručnog usavršavanja treba biti iz osnovnih aktivnosti, uz uvjet da u svakoj godini ostvari najmanje 35 bodova stalnog stručnog usavršavanja, od kojih je 20 bodova iz osnovnih aktivnosti navedenih u članku 7. stavka 1. ovoga Pravilnika

2. od 20 bodova ostvarenih iz osnovnih aktivnosti kako je navedeno u stavku 2. točki 1. ovoga članka, najmanje 10 bodova godišnje ostvariti iz područja s oznakom »A« koja označava područje stalnog stručnog usavršavanja u vezi s nezakonitostima i nepravilnostima koje su utvrđene u nadzoru ovlaštenih revizora i revizorskih društava i ostala područja za koja Ministarstvo financija utvrdi da su od značaja za reviziju

3. odgovarajuće evidentirati aktivnosti stalnog stručnog usavršavanja te putem propisanog obrasca izvijestiti Ministarstvo financija na način i u rokovima određenim ovim Pravilnikom, u svrhu praćenja i evidentiranja te provjere ispunjenja propisanih obveza.

(3) Ministarstvo financija objavljuje na svojoj internetskoj stranici popis područja s oznakom »A« do 30. rujna tekuće godine za sljedeću godinu.

IV. UVJETI ZA PROVEDBU STALNOG STRUČNOG USAVRŠAVANJA

Organizacija i provedba stalnog stručnog usavršavanja ovlaštenih revizora

Članak 5.

(1) Hrvatska revizorska komora i drugi organizatori (u daljnjem tekstu: organizator) i Ministarstvo financija organiziraju i provode stalno stručno usavršavanje ovlaštenih revizora iz članka 3. ovoga Pravilnika.

(2) Stalno stručno usavršavanje ovlaštenih revizora organizator provodi prema programima na koje Ministarstvo financija daje prethodnu suglasnost.

(3) Ministarstvo financija objavljuje programe prema kojima se provodi stalno stručno usavršavanje ovlaštenih revizora na koje je dalo prethodnu suglasnost na internetskoj stranici. Organizator objavljuje programe na koje je Ministarstvo financija dalo prethodnu suglasnost na svojoj internetskoj stranici.

Zahtjev za prethodnu suglasnost Ministarstva financija

Članak 6.

(1) Organizator je obvezan uputiti zahtjev Ministarstvu financija radi dobivanja prethodne suglasnosti na program aktivnosti stalnog stručnog usavršavanja ovlaštenih revizora iz članka 7. stavka 1. točke 1. ovoga Pravilnika u obliku:

1. godišnjeg plana i programa aktivnosti stalnog stručnog usavršavanja ovlaštenih revizora

2. dodatnih pojedinačnih programa aktivnosti stalnog stručnog usavršavanja ovlaštenih revizora koji nisu obuhvaćeni godišnjim planom uslijed određenih obrazloženih okolnosti koje organizator navodi u zahtjevu.

(2) U zahtjevu za prethodnu suglasnost iz stavka 1. ovoga članka organizator je obvezan za svaku vrstu aktivnosti stalnog stručnog usavršavanja ovlaštenih revizora iz članka 7. stavka 1. točke 1. ovoga Pravilnika navesti:

1. naziv i sadržaj programa aktivnosti stalnog stručnog usavršavanja

2. opseg i cilj aktivnosti

3. ciljna skupina

4. očekivane ishode učenja

5. mjesto i datum održavanja, trajanje izraženo u danima/satima

6. iznos kotizacije

7. područje iz članka 8. ovoga Pravilnika koje obvezno uključuje područje s oznakom »A« koje se obuhvaća programom, pojedinačno za svako područje izraženo u satima

8. za svako područje iz točke 7. navesti teme koje su uključene s kratkim sadržajem, te za svaku od njih trajanje, vremenski raspored, ime i prezime predavača

9. očekivani broj polaznika te minimalni broj prijavljenih polaznika ispod kojeg se aktivnost neće održati

10. rok do kojeg se zaprimaju prijave odnosno nakon kojeg se otkazuje održavanje aktivnosti ako nema dovoljno prijavljenih polaznika

11. ime i prezime, broj telefona i adresa elektroničke pošte osobe za kontakt s organizatorom.

(3) Organizator treba dostaviti Ministarstvu financija zahtjev za prethodnu suglasnost na programe iz stavka 1. ovoga članka u rokovima kako slijedi:

1. za godišnji plan i program aktivnosti iz stavka 1. točka 1. ovoga članka najkasnije do 31. listopada tekuće godine za sljedeću godinu

2. za dodatne pojedinačne programe aktivnosti iz stavka 1. točka 2. ovoga članka najkasnije 45 dana prije planiranog datuma održavanja pojedinačnog programa s planiranim trajanjem od pet i više sati.

(4) Prethodnu suglasnost Ministarstvo financija daje za programe:

1. za koje su dostavljeni zahtjevi koji sadrže sve elemente iz stavka 2. ovoga članka

2. za koje su zahtjevi dostavljeni u roku iz stavka 3. ovoga članka

3. čiji sadržaj su teme iz područja koja su navedena u članku 8. ovoga Pravilnika

4. koji zadovoljavaju kriterije aktualnosti, kvalitete i relevantnosti za obavljanje revizorskih usluga i

5. čije su aktivnosti stalnog stručnog usavršavanja organizirane u skladu s propisima kojima se reguliraju uvjeti održavanja stručnih skupova i etičkim načelima koji se primjenjuju u postupku organizacije stručnih skupova.

(5) Dobivenu prethodnu suglasnost Ministarstva financija organizator objavljuje po primitku na svojoj internetskoj stranici uz predmetni godišnji plan i program i/ili pojedinačni program aktivnosti stalnog stručnog usavršavanja. Objavljeni programi aktivnosti stalnog stručnog usavršavanja sadrže satnicu i mogući broj bodova stalnog stručnog usavršavanja koji će polaznici ostvariti po svakom području iz članka 8. ovoga Pravilnika.

(6) Organizator je dužan obavijestiti Ministarstvo financija o značajnim promjenama programa prije održavanja aktivnosti stalnog stručnog usavršavanja u odnosu na program na koji je Ministarstvo financija dalo prethodnu suglasnost navodeći opravdane razloge.

(7) Prethodna suglasnost nije upravni akt.

V. NAČIN UTVRĐIVANJA I DOKAZIVANJA STALNOG STRUČNOG USAVRŠAVANJA

Aktivnosti stalnog stručnog usavršavanja

Članak 7.

(1) Osnovne aktivnosti stalnog stručnog usavršavanja ovlaštenih revizora su:

1. sudjelovanje u svojstvu polaznika ili edukatora (predavača, moderatora, voditelja radionice i slično) u savjetovanju, seminaru, radionici, simpoziju, kongresu/konferenciji i drugim oblicima stručnih skupova koje organizira Ministarstvo financija ili organizator, prema programu na koji je Ministarstvo financija dalo prethodnu suglasnost

2. sudjelovanje u svojstvu polaznika ili edukatora (predavača, moderatora, voditelja radionice i slično) u seminaru, radionici, simpoziju, kongresu/konferenciji i drugim oblicima stručnih skupova u organizaciji međunarodne profesionalne organizacije ili inozemne profesionalne organizacije koja je ujedno član Međunarodne federacije računovođa (eng. *International Federation of Accountants – IFAC)* i/ili *Accountancy Europe* (pravni slijednik Europske federacije računovođa – FEE), u vezi područja navedenih u članku 8. ovoga Pravilnika

3. sudjelovanje u svojstvu polaznika ili edukatora (predavača, moderatora, voditelja radionice i slično) na seminarima, radionicama, simpozijima, kongresima/konferencijama i drugim oblicima stručnih skupova internog i eksternog tipa, u organizaciji revizorskih društava i/ili međunarodne mreže kojoj pripadaju, s temama relevantnim za obavljanje revizorskih usluga iz područja koja su navedena u članku 8. ovoga Pravilnika, prema programu na koji Ministarstvo financija ne daje prethodnu suglasnost, te koji o provedenim edukacijama vode odgovarajuće evidencije i imaju odgovarajuća odobrenja od priznatih međunarodnih računovodstvenih udruga

4. objavljena stručna knjiga ili priručnik iz područja revizije, računovodstva i srodnih područja, s recenzijom sveučilišnog profesora, objavljeni članak u knjizi ili stručnom časopisu iz područja revizije, računovodstva i srodnih područja

5. držanje predavanja na edukacijama za ovlaštene revizore uključujući edukacije za stjecanje zvanja ovlašteni revizor.

(2) Ostale aktivnosti stalnog stručnog usavršavanja ovlaštenih revizora su:

1. sudjelovanje u svojstvu polaznika ili edukatora (predavača, moderatora, voditelja radionice i slično) u tečajevima, seminarima, radionicama i drugim oblicima stručne edukacije internog tipa, u organizaciji revizorskih društava i drugih društava koja pružaju savjetodavne usluge i edukacijskih organizacija, prema temama iz područja navedenih u članku 8. ovoga Pravilnika, na koje Ministarstvo financija ne daje prethodnu suglasnost i sudjelovanje u radnim skupinama na izradi propisa iz područja računovodstva, revizije i srodnih područja koje osniva ministar financija

2. samoedukacija kontinuiranom izobrazbom putem interneta (eng. *e-learning)* i čitanje profesionalnih publikacija, knjiga i časopisa za tematske jedinice iz područja navedenih u članku 8. ovoga Pravilnika, uz odgovarajuće bilješke o istom, najviše 5 bodova godišnje.

Struktura stalnog stručnog usavršavanja

Članak 8.

U strukturi stalnog stručnog usavršavanja iz članka 4. stavka 2. ovoga Pravilnika kroz trogodišnje razdoblje, moraju biti zastupljena sljedeća područja:

1. *revizijska područja,* s najmanje 60 bodova, koja uključuju sljedeća područja:

– revizija i stručne vještine

– Međunarodni revizijski standardi, prema definiciji iz članka 4. točka 20. Zakona o reviziji (»Narodne novine«, br. 127/17, dalje u tekstu: Zakon)

– upravljanje rizicima i unutarnja kontrola

– financijska analiza

– propisi i profesionalni standardi u vezi s obavljanjem revizorskih usluga te ovlaštenim revizorima i revizorskim društvima

– profesionalna etika i neovisnost

– informacijska tehnologija i računalni sustavi

2. *računovodstvena područja,* s najmanje 40 bodova, koja uključuju sljedeća područja:

– opća računovodstvena teorija i načela

– propisi i standardi vezani uz pripremu godišnjih financijskih izvještaja i godišnjih konsolidiranih financijskih izvještaja

– Međunarodni standardi financijskog izvještavanja, prema definiciji iz članka 4. točka 18. Zakona

– Hrvatski standardi financijskog izvještavanja, prema definiciji iz članka 4. točka 19. Zakona

– računovodstvo troškova i upravljačko računovodstvo

– propisi u vezi s pripremom godišnjih financijskih izvještaja i godišnjih konsolidiranih financijskih izvještaja subjekata nadzora Hrvatske narodne banke i Hrvatske agencije za nadzor financijskih usluga

3. *ostala područja,* u mjeri u kojoj su relevantna za reviziju, s najviše 20 bodova, koja uključuju sljedeća područja:

– pravo društava i korporativno upravljanje

– stečajni i slični pravni postupci

– porezno pravo

– građansko i trgovačko pravo

– socijalno i radno pravo

– osnovna načela financijskog upravljanja trgovačkim društvima.

VI. VOĐENJE EVIDENCIJE O STALNOM STRUČNOM USAVRŠAVANJU

Vođenje evidencije

Članak 9.

(1) Ovlašteni revizor je u obvezi ažurno evidentirati aktivnosti stalnog stručnog usavršavanja u obrascu *Evidencija o stalnom stručnom usavršavanju ovlaštenog revizora* (dio A, B i C) koji se nalazi u Prilogu 2. ovoga Pravilnika koji je sastavni dio ovoga Pravilnika (dalje u tekstu: obrazac) te isti dostaviti Ministarstvu financija u sljedećim rokovima:

1. istekom svakog jednogodišnjeg razdoblja, najkasnije u roku od 30 dana od isteka i

2. istekom trogodišnjeg razdoblja, najkasnije na dan isteka tog razdoblja.

(2) U svojim evidencijama ovlašteni revizor uz obrazac iz stavka 1. ovoga članka dužan je čuvati pripadajuću dokumentaciju i potvrde kojima može dokazati ispunjenje obveze stalnog stručnog usavršavanja najmanje pet godina od datuma održane aktivnosti stalnog stručnog usavršavanja te ista mora biti dostupna na uvid Ministarstvu financija.

Obrazac

Članak 10.

(1) U obrascu se upisuju ostvareni bodovi na sljedeći način:

1. u dio A obrasca ostvareni bodovi stalnog stručnog usavršavanja za osnovne aktivnosti iz članka 7. stavka 1. točke 1. ovoga Pravilnika prema satnici programa koji je objavilo Ministarstvo financija ili organizator uz prethodnu suglasnost Ministarstva financija, a prema načinu bodovanja određenom u Prilogu 1. ovoga Pravilnika