NN 64/2018 (18.7.2018.), Odluka o obvezi dostavljanja podataka za usporedbu naknada usluga iz popisa najreprezentativnijih usluga

HRVATSKA NARODNA BANKA

1324

Na temelju članka 8. stavka 4. Zakona o usporedivosti naknada, prebacivanju računa za plaćanje i pristupu osnovnom računu (»Narodne novine«, br. 70/2017.), članka 43. stavka 2. točke 9. i stavka 5. Zakona o Hrvatskoj narodnoj banci (»Narodne novine«, br. 75/2008. i 54/2013.) zamjenik guvernera Hrvatske narodne banke donosi

ODLUKU

O OBVEZI DOSTAVLJANJA PODATAKA ZA USPOREDBU NAKNADA USLUGA IZ POPISA NAJREPREZENTATIVNIJIH USLUGA

Članak 1.

(1) Ovom se Odlukom određuju podaci koje su pružatelji platnih usluga dužni dostaviti Hrvatskoj narodnoj banci za potrebe objave usporedbe naknada za usluge iz popisa najreprezentativnijih usluga te način i rokovi dostave tih podataka.

(2) Ova Odluka primjenjuje se na sljedeće pružatelje platnih usluga koji potrošačima pružaju uslugu otvaranja i vođenja računa za plaćanje (u nastavku teksta: izvještajni obveznici):

1. kreditne institucije osnovane u Republici Hrvatskoj
2. podružnice kreditnih institucija osnovanih u drugim državama članicama sa sjedištem u Republici Hrvatskoj i
3. podružnice kreditnih institucija iz trećih država sa sjedištem u Republici Hrvatskoj.

Članak 2.

Pojmovi koji se upotrebljavaju u ovoj Odluci imaju sljedeće značenje:

1. *»informativni dokument o naknadama«* jest dokument o naknadama za najreprezentativnije usluge povezane s računom za plaćanje koje je izvještajni obveznik dužan dati potrošaču u skladu s člankom 5. Zakona o usporedivosti naknada, prebacivanju računa za plaćanje i pristupu osnovnom računu
2. *»naknade«* jesu sve naknade i troškovi koje potrošač plaća izvještajnom obvezniku za usluge povezane s računom za plaćanje ili u vezi s tim uslugama
3. *»potrošač«* jest svaka fizička osoba koja djeluje izvan svoje gospodarske djelatnosti ili slobodnog zanimanja
4. *»osnovni račun«* jest račun za plaćanje koji ima obilježja iz članka 23. Zakon o usporedivosti naknada, prebacivanju računa za plaćanje i pristupu osnovnom računu
5. *»popis najreprezentativnijih usluga«* jest popis usluga povezanih s računom za plaćanje utvrđen Odlukom o najreprezentativnijim uslugama povezanima s računom za plaćanje (»Narodne novine«, br. 42/2018.)
6. *»račun za plaćanje«* jest račun koji vodi izvještajni obveznik na ime jednog ili više potrošača, a putem kojeg potrošač može barem uplaćivati novčana sredstva, podizati gotov novac te izvršavati i primati platne transakcije, uključujući kreditne transfere u korist druge osobe ili od druge osobe.

Članak 3.

(1) Izvještajni obveznici dužni su izvještavati Hrvatsku narodnu banku u skladu s prilogom Način prikupljanja i obveza dostavljanja podataka za objavu usporedbe naknada (u nastavku teksta: prilog).

(2) Prilog je sastavni dio ove Odluke.

(3) Smatra se da su izvještajni obveznici uredno dostavili podatke koji su predmet ove Odluke:

– ako su podaci zaprimljeni u Hrvatskoj narodnoj banci u rokovima propisanima člankom 4. ove Odluke
– ako su svi podaci zadovoljili kontrole i pravila propisana prilogom i
– ako su svi dostavljeni podaci točni i potpuni.

Članak 4.

(1) Rok za dostavu prvih izvješća na temelju ove Odluke je 22. listopada 2018.

(2) Nakon toga izvještajni obveznici dužni su Hrvatsku narodnu banku obavijestiti o svakoj promjeni dostavljenih podataka, i to najkasnije do dana stupanja na snagu izmijenjenoga informativnog dokumenta o naknadama.

(3) Iznimno od stavka 1. ovog članka, izvještajnom obvezniku kojemu je prvi put izdano odobrenje za pružanje platnih usluga prvo izvještajno razdoblje započinje po isteku šest mjeseci računajući od prvog dana u mjesecu u kojemu mu je izdano takvo odobrenje.

Članak 5.

Ova Odluka objavljuje se u »Narodnim novinama« i stupa na snagu 22. listopada 2018.

O. br. 211-020/07-18/RM

Zagreb, 10. srpnja 2018.

Zamjenik guvernera

Relja Martić, v. r.

PRILOG

NAČIN PRIKUPLJANJA I OBVEZA DOSTAVLJANJA PODATAKA ZA OBJAVU USPOREDBE NAKNADA

Uvod

Ovaj prilog sadržava informacije o podacima te načinu i rokovima njihova dostavljanja Hrvatskoj narodnoj banci.

Prilog je podijeljen u tri dijela, i to na dostavu:

1) informativnih dokumenta o naknadama u formatu PDF,

2) podataka o naknadama za usluge koje se ne nude kao dio paketa usluga (samo za kunske tekuće račune) i

3) podataka o naknadama za usluge koje se nude kao dio paketa usluga.

Prvi dio priloga obuhvaća dostavu svih informativnih dokumenta o naknadama koje izvještajni obveznici imaju u ponudi, i to u formatu PDF. Za potrebe drugog dijela izvještajni obveznici dostavljaju podatke o naknadama za najreprezentativnije usluge iz popisa povezane s kunskim tekućim računom, a koje se ne nude kao dio paketa usluga povezanih s računom za plaćanje. Treći dio obuhvaća i naknade za najreprezentativnije usluge koje izvještajni obveznici nude kao dio paketa usluga povezanih s računom za plaćanje.

Rok dostave podataka

Izvještajni obveznici dužni su dostavljati podatke iz informativnih dokumenata o naknadama najkasnije do dana njihova stupanja na snagu.

Za potrebe prvog dijela priloga izvještajni obveznici dužni su dostaviti informativne dokumente o naknadama u formatu PDF najkasnije do dana njihova stupanja na snagu.

Minimalni standardi izvještavanja

Izvještajni obveznici dužni su se pridržavati sljedećih minimalnih standarda:

1) Minimalni standardi koji se odnose na prijenos podataka

• Podaci se moraju dostavljati u roku utvrđenom Odlukom.

• Podaci moraju biti u formatu koji je u skladu s tehničkim zahtjevima za izvješćivanje utvrđenima u prilogu.

• Izvještajni obveznici moraju se pri iskazivanju podataka pridržavati standarda tehničkog prijenosa podataka utvrđenih u prilogu.

2) Minimalni standardi koji se odnose na točnost

• Dostavljeni podaci moraju biti jednaki stvarnim podacima izvještajnih obveznika.

• Izvještajni obveznici moraju se pridržavati pravila o zaokruživanju brojeva priloga.

3) Minimalni standardi koji se odnose na usklađenost

• Izvještajni obveznik dužan je odrediti najmanje dvije odgovorne osobe za kontakt.

4) Minimalni standardi koji se odnose na ispravke dostavljenih podataka

• Izvještajni obveznici moraju se pridržavati pravila i procedura o načinu ispravljanja podataka utvrđenih prilogom.

• Ispravci izvještajnih obveznika koji odstupaju od uobičajenih razina ispravaka moraju biti popraćeni posebnim objašnjenjem tih odstupanja.

1. Dostava svih informativnih dokumenata o naknadama

Za potrebe prvog dijela priloga izvještajni obveznici dostavljaju sve informativne dokumente o naknadama koje imaju u ponudi.

Način dostave podataka

Izvještajni obveznici dostavljaju sve informativne dokumente o naknadama putem web-forme Hrvatske narodne banke. Informativni dokumenti o naknadama dostavljaju se u formatu PDF, i to tako da je jedan dokument u PDF-u jedan informativni dokument o naknadama. Za svaki informativni dokument o naknadama (dokument u PDF-u) izvještajni obveznici određuju jednoznačni naziv, tj. jedan izvještajni obveznik ne može imati više informativnih dokumenata o naknadama s jednakim nazivom dokumenta u PDF-u.

Pri dostavi jednog ili više informativnih dokumenata o naknadama potrebno je dostaviti i jednu XML datoteku u koju su navedeni svi podaci važni za objavu dostavljenih informativnih dokumenata o naknadama (sadržaj XML datoteke opisan je u nastavku).

Dokumenti u PDF-u i pripadajuća XML datoteka dostavljaju se zajedno zapakirani u jednu ZIP arhivsku datoteku.

Standardna obilježja ZIP datoteke

• Format datoteke je ZIP sa standardnim stupnjem kompresije.

• Naziv datoteke je UNPU_01_OIB_DATUM.zip (primjer naziva datoteke: UNPU_01_12345678910_20181101.zip).

Pojašnjenje strukture naziva ZIP datoteke:

UNPU_01 – prefiks datoteke

OIB – upisuje se OIB izvještajnog obveznika, koji dodjeljuje Ministarstvo financija na temelju Zakona o osobnom identifikacijskom broju

DATUM – upisuje se datum slanja ZIP dokumenta u formi »GGGGMMDD«.

Standardna obilježja dokumenta u PDF-u

• Format dokumenta je PDF.

• Naziv dokumenta je UNPU_01_OIB_ŠIFRANAZIVA.pdf (primjer naziva datoteke: UNPU_01_12345678910_Najbolji_paket.pdf).

Pojašnjenje strukture naziva dokumenta u PDF-u:

UNPU_01 – prefiks datoteke

OIB – upisuje se OIB izvještajnog obveznika, koji dodjeljuje Ministarstvo financija na temelju Zakona o osobnom identifikacijskom broju

ŠIFRA NAZIVA – izvještajni obveznik proizvoljno navodi vrijednost za šifru naziva uz ograničenje od 30 tekstualnih znakova. U nazivu se ne smiju upotrebljavati hrvatski dijakritički znakovi i razmak.

Standardna obilježja XML datoteke

• Format XML (prema datoteci u XSD-u objavljenoj na internetskoj stranici Hrvatske narodne banke kao prilog Odluke)

• primjer datoteke u XML-u (objavljena na internetskoj stranici Hrvatske narodne banke kao prilog Odluke)

• kodna stranica 8859 – 2 (CE)

• Naziv datoteke je UNPU_01_OIB_DATUM.XML (primjer naziva datoteke: UNPU_01_12345678910_20181101.XML).

Pojašnjenje strukture naziva datoteke u XML-u:

UNPU_01 – prefiks datoteke

OIB – upisuje se OIB izvještajnog obveznika, koji dodjeljuje Ministarstvo financija na temelju Zakona o osobnom identifikacijskom broju

DATUM – upisuje se datum slanja XML datoteke u formi »GGGGMMDD«.

Sadržaj XML datoteke

Izvještajni obveznici u XML datoteci dostavljaju podatke potrebne za objavu, zamjenu ili brisanje jednog ili više informativnih dokumenata o naknadama na mrežnoj stranici Hrvatske narodne banke. Sadržaj datoteke u XML-u podijeljen je na slog »Zaglavlje« i slogove »Dokumenti«.

Slog »Zaglavlje«

Prvi slog u datoteci jest slog zaglavlja, u koji se upisuju sljedeći podaci: datum dostave datoteke, OIB izvještajnog obveznika te osnovni podaci o odgovornim osobama (ime i prezime, e-pošta, telefon). Osnovni podaci o odgovornim osobama (ime i prezime, e-pošta, telefon) upotrebljavaju se za dostavu obavijesti o daljnjem statusu datoteke i eventualnoj datoteci pogreške. Podaci se u slogu zaglavlja popunjavaju na sljedeći način:

Polje 1. Datum dostave datoteke

Polje se obvezno popunjava i upisuje se datum dostave datoteke u formi »GGGGMMDD«.

Kontrola: Datum u polju 1. mora odgovarati datumu navedenom u nazivu datoteke u XML-u.

Polje 2. OIB izvještajnog obveznika

Polje se obvezno popunjava. Upisuje se OIB izvještajnog obveznika, koji dodjeljuje Ministarstvo financija na temelju Zakona o osobnom identifikacijskom broju.

Kontrola: OIB izvještajnog obveznika u polju 2. mora odgovarati OIB-u navedenom u nazivu datoteke u XML-u.

Iza polja 2., a unutar sloga »Zaglavlje«, nalaze se najmanje dva sloga »Podaci o odgovornim osobama«. Podaci u slogu »Podaci o odgovornim osobama« imaju četiri polja, koja se popunjavaju na sljedeći način:

Polje 1. Osoba za kontakt – ime

Polje 2. Osoba za kontakt – prezime

Polje 3. Osoba za kontakt – adresa e-pošte

Polje 4. Osoba za kontakt – telefon (pozivni broj grada te cijeli broj telefona ili pozivni broj mobilne mreže te cijeli broj telefona).

Izvještajni obveznici mogu navesti i više od dvije odgovorne osobe tako da dodaju nove slogove »Podaci o odgovornim osobama«.

Slogovi »Datoteke«

Nakon sloga »Zaglavlje« slijede slogovi »Datoteke«, u kojima su opisane dostavljene datoteke. Broj slogova »Datoteke« nije ograničen. Slogovi »Datoteke« imaju pet polja koja se popunjavaju na sljedeći način:

Polje 1. Naziv dokumenta u PDF-u

Polje se obvezno popunjava. Izvještajni obveznik upisuje puni naziv dokumenta u PDF-u kojim se povezuje dostavljeni dokument u PDF-u s podacima određenoga informativnog dokumenta o naknadama u datoteci u XML-u (primjer: UNPU_01_12345678910_Najbolji_paket.pdf).

Izvještajni obveznik koji dostavlja novi ili mijenja objavljeni informativni dokument o naknadama upisuje naziv dokumenta u PDF-u koji se dostavlja zajedno s datotekom u XML-u.

Izvještajni obveznik koji briše dostavljeni i/ili objavljeni informativni dokument o naknadama upisuje naziv dokumenta u PDF-u koji je prethodno već dostavljen.

Polje 2. Radnja koju je potrebno poduzeti

Polje se obvezno popunjava jednom od sljedeće tri radnje koje je potrebno poduzeti na mrežnoj stranici Hrvatske narodne banke za određeni informativni dokument o naknadama (odnosno za dokument u PDF-u iz polja 1.):

• OBJAVI – Izvještajni obveznik koji dostavlja informativni dokument o naknadama koji se prvi put objavljuje polje 2. popunjava naredbom »OBJAVI«.

• ZAMIJENI – Izvještajni obveznik koji želi zamijeniti objavljeni informativni dokument o naknadama novim koji je dostavljen polje 2. popunjava naredbom »ZAMIJENI«.

• UKLONI – Izvještajni obveznik koji želi ukloniti objavljeni informativni dokument o naknadama polje 2. popunjava naredbom »UKLONI«.

Polje 3. Naziv informativnog dokumenta o naknadama

Polje se obvezno popunjava. Upisuje se jednoznačni naziv informativnog dokumenta o naknadama iz polja 1. koji će se prikazati korisnicima na mrežnoj stranici Hrvatske narodne banke. Jedan izvještajni obveznik ne može imati više informativnih dokumenta o naknadama jednakog naziva. U nazivu je dopušteno upotrebljavati sve hrvatske dijakritičke znakove i razmak.

Polje 4. Datum informativnog dokumenta o naknadama

Polje se obvezno popunjava. Upisuje se datum stupanja na snagu, odnosno datum uklanjanja informativnog dokumenta o naknadama u formi »GGGGMMDD«. Navedeni datum je datum od kojega će Hrvatska narodna banka u skladu s uputama izvještajnog obveznika ažurirati svoju mrežnu stranicu za dostavljeni informativni dokument o naknadama.

Kontrola:

Datum u polju 4. za naredbu iz polja 2. »OBJAVI« može biti samo datum nakon datuma iz polja 1. datoteke Slog »Zaglavlje«.

Datum u polju 4. za naredbe iz polja 2. »ZAMIJENI« i »UKLONI« može biti datum koji je jednak ili slijedi nakon datuma iz polja 1. datoteke Slog »Zaglavlje«.

Polje 5. Kategorija

Polje se obvezno popunjava. Upisuje se jedna od pet kategorija kojoj pripada informativni dokument o naknadama. Kategorije označuju podgrupu u kojoj će Hrvatska narodna banka objaviti odnosno s koje će ukloniti dostavljeni informativni dokument o naknadama na svojoj mrežnoj stranici. Razlikujemo sljedećih pet kategorija:

Studenti – izvještajni obveznici koji u svojoj ponudi imaju račune za plaćanje namijenjene isključivo studentima, mladima, mlađima od 27. godine ili sl. informativne dokumente o naknadama povezane s tim računom dostavljaju s oznakom kategorije »STUDENT«.

Umirovljenici – izvještajni obveznici koji u svojoj ponudi imaju račune za plaćanje namijenjene isključivo umirovljenicima, starijima od 65. ili sl. informativne dokumente o naknadama povezane s tim računom dostavljaju s oznakom kategorije »UMIROVLJENIK«.

Osjetljiva skupina – izvještajni obveznici koji u svojoj ponudi imaju osnovni račun namijenjen isključivo osjetljivoj skupini potrošača iz članka 24. stavka 10. Zakona o usporedivosti naknada, prebacivanju računa za plaćanje i pristupu osnovnom računu, informativne dokumente o naknadama povezane s tim računom dostavljaju s oznakom kategorije »OSJETLJIVA«.

Osnovni račun – izvještajni obveznici koji u svojoj ponudi imaju osnovni račun koji ima obilježja iz članka 23. Zakona o usporedivosti naknada, prebacivanju računa za plaćanje i pristupu osnovnom računu, informativne dokumente o naknadama povezane s tim računom dostavljaju s oznakom kategorije »OSNOVNI«.

Svi – izvještajni obveznici koji u svojoj ponudi imaju račune za plaćanje koji nisu namijenjeni ni jednoj od prethodne četiri kategorije dostavljaju informativne dokumente o naknadama povezane s tim računima s oznakom kategorije »SVI«.

Primjer 1.

Izvještajni obveznik s OIB-om "12345678910" dostavlja 26. listopada 2018. Hrvatskoj narodnoj banci informativni dokument o naknadama naziva "Najbolja ponuda" koji stupa na snagu 31. listopada 2018. Informativni dokument o naknadama pripada kategoriji "SVI".

Izvještajna institucija dostavila bi jednu ZIP datoteku naziva UNPU_01_12345678910_20181026.zip koja bi sadržavala:

- datoteku u PDF-u naziva UNPU_01_12345678910_BiloKojiNaziv.pdf
- datoteku u XML-u naziva UNPU_01_12345678910_20181026.xml. Datoteka u XML-u sadržavala bi ova polja:
  - Polje 1. => UNPU_01_12345678910_BiloKojiNaziv.pdf
  - Polje 2. => OBJAVI
  - Polje 3. => Najbolja ponuda
  - Polje 4. => 20181031
  - Polje 5. => SVI

2. Dostava podataka o naknadama za usluge koje se ne nude kao dio paketa usluga

Za potrebe drugog dijela priloga izvještajni obveznici dostavljaju podatke o naknadama za najreprezentativnije usluge iz popisa povezane s kunskim tekućim računom. Podaci o tim naknadama ne uključuju naknade koje se nude kao dio paketa povezanog s računom za plaćanje.

Podaci za potrebe drugog dijela priloga ne uključuju niti podatke o naknadama za posebne kategorije potrošača određene u tarifama naknada izvještajnih obveznika (poput studenata, umirovljenika, mladih, osjetljive skupine potrošača itd.).

Način dostave podataka

Izvještajni obveznici dostavljaju podatke iz informativnog dokumenta o naknadama za kunski tekući račun putem datoteke u XML-u na web-formu Hrvatske narodne banke.

Putem datoteke izvještajni obveznici uvijek dostavljaju sve podatke iz informativnog dokumenta o naknadama za kunski tekući račun, neovisno o tome žele li dostaviti, obrisati ili ispraviti određeni podatak.

Podaci o naknadama koji se dostavljaju u datoteci u XML-u zamjenjuju sve prethodno dostavljene podatke izvještajnog obveznika za potrebe drugog dijela priloga, i to na datum dostavljen u zaglavlju datoteke. Navedeni datum je datum od kojega će Hrvatska narodna banka ažurirati svoju mrežnu stranicu za dostavljeni podatak.

Standardna obilježja datoteke

- format XML (prema XSD datoteci objavljenoj na internetskoj stranici Hrvatske narodne banke kao prilog Odluke)
- primjer datoteke u XML-u (objavljena na internetskoj stranici Hrvatske narodne banke kao dodatak Odluke)
- kodna stranica 8859 – 2 (CE)
- Naziv datoteke je UNPU_02_OIB_DATUM.XML (primjer naziva datoteke: UNPU_02_12345678910_20181101.XML).

Pojašnjenje strukture naziva datoteke u XML-u:

UNPU_02 – prefiks datoteke

OIB – upisuje se OIB izvještajnog obveznika, koji dodjeljuje Ministarstvo financija na temelju Zakona o osobnom identifikacijskom broju

DATUM – upisuje se datum slanja datoteke u XML-u u formi »GGGGMMDD«.

Sadržaj datoteke