NN 83/2017 (24.8.2017.), Odluka o donošenju standarda zanimanja za stjecanje kvalifikacije tehničar za vozila i vozna sredstva u obrazovnom sektoru promet i logistika

MINISTARSTVO ZNANOSTI I OBRAZOVANJA

2002

Na temelju članka 6. stavka 4. Zakona o strukovnom obrazovanju (»Narodne novine«, broj 30/2009, 24/2010 i 22/2013) ministrica znanosti i obrazovanja donosi

ODLUKU

O DONOŠENJU STANDARDA ZANIMANJA ZA STJECANJE KVALIFIKACIJE TEHNIČAR ZA VOZILA I VOZNA SREDSTVA U OBRAZOVNOM SEKTORU PROMET I LOGISTIKA

I.

Ovom odlukom donosi se standard zanimanja za stjecanje kvalifikacije TEHNIČAR ZA VOZILA I VOZNA SREDSTVA u obrazovnom sektoru PROMET I LOGISTIKA.

II.

Standard zanimanja za stjecanje kvalifikacije TEHNIČAR ZA VOZILA I VOZNA SREDSTVA u obrazovnom sektoru PROMET I LOGISTIKA, sastavni je dio ove odluke.

III.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Narodnim novinama«, a primjenjivat će se na učenike koji će prvi razred srednje škole upisati počevši od školske godine 2017./2018.

Klasa: 602-03/17-05/00070
Urbroj: 533-25-17-0002
Zagreb, 29. lipnja 2017.

Ministrica
prof. dr. sc. Blaženka Divjak, v. r.

STANDARD ZANIMANJA
TEHNIČAR ZA VOZILA I VOZNA SREDSTVA

Napomena: *Riječi i pojmovni sklopovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovom dokumentu odnose se jednako na oba roda (muški i ženski) i na oba broja (jedninu i množinu), bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, odnosno u jednini ili množini.*

1. RAZINA, KLJUČNA SVRHA I OPIS ZANIMANJA

Razina:	**4.2**
Ključna svrha:	Dobro poznavanje aktualne tehnike motornih vozila i voznih sredstava, aktualnih uređaja za dijagnozu i testiranje, te funkcionalnosti svih podsklopova na vozilu i njihove uloge u sklopu vozila kao cjeline. Služiti se modernim sredstvima za rad: digitalni uređaji, osobna računala i periferije, u cilju upravljanja proizvodnim procesom na svim područjima koja su bitna za funkcionalnost vozila, uz primjenu novih tehnologija i tehnika automatizacije te vođenja proizvodnje uz poznavanje pravnih okvira i osnovnih komercijalnih kompetencija.

Opis zanimanja:

Tehničari za vozila i vozna sredstva rade u proizvodnji, prodaji, ispitivanju i održavanju cestovnih i tračnih vozila, na poslovima vezanim za ugovaranje, termininiranje, organizaciju, praćenje i predaju održavanja i servisiranja vozila i voznih sredstava. U obavljanju poslova povezanih sa servisiranjem vozila popravljaju oštećenja nastala zbog istrošenosti materijala ili mehaničkih kvarova, obavljaju redovno periodičko održavanje vozila, obavljaju kontrolu tehničke ispravnosti vozila. Mogu raditi u odjelima pripreme i vođenja proizvodnje, kontroli, poslovima prodaje i nabave. Tehničari za vozila i vozna sredstva dogovaraju ili primaju na znanje informacije o vozilima na kojima treba obaviti neki oblik servisiranja, održavanja, posebno u odjelima servisnih radionica na poslovima organizacije tehnološkog procesa, utvrđivanja općeg stanja vozila vizualnim pregledom ili pomoću odgovarajućih dijagnostičkih aparata i uređaja za testiranje, utvrđuju nedostatke na vozilu, iz čega slijedi utvrđivanje potrebnog opsega radova, vremena, materijala i dijelova za dovođenje vozila u tehnički ispravno stanje služeći se pritom dostupnom dokumentacijom koju im na raspolaganje stavlja proizvođač vozila. Koordiniraju rad dijelova poslovnog sustava tvrtke u svrhu pravovremenog i kvalitetnog obavljanja potrebnih radova. Nadziru tijek i kvalitetu obavljanja radova u procesu proizvodnje i usklađuju ih s planom proizvodnje. Organiziraju i obavljaju predaju vozila naručitelju radova na vozilu i voznom sredstvu. U svom radu služe se zakonskim propisima, tehničkom i tehnološkom dokumentacijom, priručnicima, uputama, normama i standardima kojima je definirano sve vezano za vozila i vozna sredstva. Za obavljanje ovog posla koriste se osobnim računalom, uz nužnost poznavanja korištenja softvera specijaliziranih za obavljanje ovih vrsta poslova. Ujedno se koriste sofisticiranim defektoskopskim uređajima u svrhu detektiranja stanja vozila.

Od tehničara za vozila i vozna sredstva očekuje se izradba kvalitetne radne i materijalne dokumentacije u smislu odgovarajućeg, jasnog i nedvosmislenog 'radnog naloga' koji treba sadržavati sve relevantne informacije za izvršenje radova. Također, dužan je kvalificirano i odgovorno brinuti se da servisna radionica u fazama servisnog procesa izvrši i primijeni uspješna rješenja prilikom redovitog održavanja, odnosno popravka oštećenog vozila unutar terminskog plana. Po završenim radovima provjerava jesu li svi poslovi ubilježeni u radnoj i materijalnoj dokumentaciji ujedno i obavljeni te je li vozilo dovedeno u tehnički ispravno stanje. Vodi evidenciju o svim provedenim radovima, analitički prati sve redovne i izvanredne poslovne situacije s ciljem uklanjanja nesukladnosti u tehnološkom procesu. Tehničari za vozila i vozna sredstva sudjeluju samostalno ili kao članovi timova u izradbi komercijalnih dokumenata i postupcima javne nabave.

Tehničari za vozila i vozna sredstva trebaju usvojiti sljedeća znanja i vještine iz područja organizacije, pripreme, tehnologije izradbe i tehnologije uslužnih radova:

- znanja i sposobnosti organiziranja i pripreme proizvodnje, sastavljanja dijelova, sklopova i oprema na vozilima i voznim sredstvima (cestovna i tračna vozila i vozna sredstva)
- izvođenje održavanja i remonta vozila i voznih sredstava
- ispitivanje u proizvodnji i probnoj vožnji elemenata, sklopova i samih vozila i voznih sredstava
- umijeće primjene mjernih alata za ispitivanje dužinskih i energetskih veličina (dimenzije, površine, potrošnja goriva i maziva, tlakovi, temperature, zakretni momenti snage i sl.)
- poznavanje i korištenje tehničko-tehnološke dokumentacije i primjena informatičkih korisničkih programa.

2. GRUPA POSLOVA, KLJUČNI POSLOVI I AKTIVNOSTI

Grupa poslova	Ključni poslovi	Aktivnosti
Analiza, planiranje i organizacija rada	▪ analiza i planiranje resursa potrebnih za provedbu tehnološkog postupka	▪ usklađivati plan aktivnosti s planom realizacije ▪ usklađivati potrebu s kupcem i prometnom službom
	▪ planiranje servisnih aktivnosti	▪ pratiti trendove u razvoju novih tehnologija ▪ primjenjivati odgovarajuće tehnologije po preporuci proizvođača
	▪ organizacija resursa potrebnih za tijek proizvodnog procesa	▪ provjeravati raspoloživost resursa (oprema, materijali i kapaciteti) ▪ planirati, organizirati i nadzirati procese
Priprema radnog mjesta	▪ pripremanje radnog mjesta	▪ aktivirati opremu na radnom mjestu ▪ provjeriti funkcionalnost opreme na radnom mjestu
	▪ pripremanje provedbe tehnološkog procesa	▪ prikupljati i uspoređivati podatke o voznim sredstvima ▪ procijeniti opseg posla, dodatnih radova i termina ▪ provjeravati raspoloživost kapaciteta, materijala i dijelova
	▪ potvrđivanje provedbe tehnološkog procesa	▪ informirati naručitelja radova o opsegu, trajanju i cijeni radova ▪ prihvatiti ponude naručitelja
Operativni poslovi	▪ izrađivanje radne i materijalne dokumentacije	▪ izrađivati dokumentaciju s ugovornom obvezom (radni nalog) ▪ kompletirati tehničku i razraditi prateću dokumentacije
	▪ preuzimanje vozila	▪ utvrditi opće stanje vozila vizualnim pregledom ▪ dopuniti tehničku dokumentaciju
	▪ dijagnosticiranje stanja vozila	▪ utvrditi stanje vozila dijagnostičkim uređajem ▪ primijeniti softverska rješenja
	▪ praćenje i kontroliranje izvršenja radova	▪ kompletirati ulaznu i izlaznu dokumentaciju ▪ pratiti terminski plan izvršenja radova
	▪ predavanje vozila	▪ pregledati i utvrditi ispravnost izvršenih radova ▪ izraditi zapisnik o izvršenim radovima
	▪ proizvodnja dijelova	▪ proizvoditi dijelove prema dokumentaciji ▪ proizvoditi dijelove prema uzorku
Administrativni poslovi	▪ izrađivanje i ažuriranje radne i materijalne dokumentacije	▪ pratiti stanja zaliha na skladištu ▪ objedinjavati i arhivirati dokumentaciju ▪ reklamirati u jamstvenom roku ▪ evidentirati nesukladnost u proizvodnom procesu (ponovljeni popravak)