

HRVATSKA OBRTNIČKA KOMORA

512

Na temelju članka 88. Zakona o obrtu u svezi s člankom 81. st. 2. al. 14. Zakona o obrtu (»Narodne novine« 143/13) i čl. 24. st. 1. al. 18. Statuta Hrvatske obrtničke komore (»Narodne novine« 106/14 i 84/16), Skupština Hrvatske obrtničke komore na svojoj 6. sjednici održanoj 27. veljače 2017. donosi

PRAVILNIK SUDA ČASTI HRVATSKE OBRTNIČKE KOMORE

I. OPĆE ODREDBE

Sadržaj Pravilnika

Članak 1.

Ovim Pravilnikom uređuje se organizacija, sastav, način imenovanja predsjednika, njegovih zamjenika, sudaca i tajnika Suda časti HOK-a, nadležnost, povrede o kojima taj Sud odlučuje te postupak i mjere koje on može izreći.

Neovisnost Suda časti i pravne osnove za suđenje

Članak 2.

- (1) Pri Hrvatskoj obrtničkoj komori (u daljnjem tekstu: Komora) osnovan je i djeluje Sud časti HOK-a.
- (2) Sud časti HOK-a je tijelo Komore koje je u obavljanju svoje funkcije neovisno i sudi na temelju Ustava, međunarodnih ugovora, općih načela obveznog prava, zakona, Statuta Komore, ovog Pravilnika i drugih akata Komore.
- (3) Sud časti HOK-a je tijelo Komore koje obavlja javne ovlasti temeljem Zakona o obrtu.

Naziv, pečat i znak Suda časti

Članak 3.

- (1) Naziv suda je: Sud časti Hrvatske obrtničke komore (u daljnjem tekstu: Sud časti).
- (2) Sjedište Suda časti je u Zagrebu, Ilica 49.
- (3) Sud časti ima svoj pečat koji je okruglog oblika. Na vanjskom rubu pečata piše: Hrvatska obrtnička komora Zagreb, a na unutrašnjem rubu piše: Sud časti. U sredini je zaštitni znak Komore.
- (4) Sud časti ima svoj znak. Znak predstavlja Justiciju, božicu pravde u plavoj boji, ispod koje u prvom redu piše: »Sud časti«, a u drugom redu: »Hrvatske obrtničke komore«, ispred kojeg teksta se nalazi zaštitni znak Komore.

II. UNUTARNJI USTROJ

Sastav Suda časti, imenovanje i mandati

Članak 4.

- (1) Sud časti čine:
 1. predsjednik Suda časti,
 2. dva zamjenika predsjednika,
 3. 70 sudaca prvostupanijskih vijeća,
 4. do 70 sudaca prvostupanijskih vijeća predstavnika potrošača,
 5. 20 sudaca drugostupanijskih vijeća i
 6. do šest sudaca drugostupanijskih vijeća predstavnika potrošača
 7. tajnik Suda časti.

(2) Predsjednika, njegove zamjenike, suce i tajnika imenuje Upravni odbor Komore.

(3) Mandat predsjednika, njegovih zamjenika, sudaca i tajnika Suda časti može prestati:

1. opozivom od strane Upravnog odbora Komore,
2. prestankom obavljanja obrta,
3. ostavkom.

(4) Svima imenovanima u Sud časti mandat traje četiri godine računajući od dana imenovanja s time da iste osobe po isteku mandata mogu biti ponovno imenovane na iste dužnosti.

(5) Na mjesto osobe kojoj mandat prestane prije isteka vremena na koje je imenovana imenuje se nova osoba čiji mandat traje onoliko koliko bi trajao mandat njenog prethodnika.

(6) Ako imenovanje u Sud časti nije izvršeno do isteka mandata ranije imenovanih, onda se mandat ranije imenovanih produžuje dok imenovanje novih ne bude izvršeno.

Tko može biti imenovan u Sud časti

Članak 5.

(1) U Sud časti može biti imenovan svaki častan član Komore koji ima potrebno iskustvo i uživa ugled u sredini u kojoj živi i radi, kao i umirovljeni obrtnik.

(2) Pored članova Komore u Sud časti mogu se imenovati i suci drugih sudova, sveučilišni profesori, znanstveni radnici te drugi istaknuti stručnjaci kao i predstavnici drugih institucija i udruga sukladno posebnim propisima.

(3) U Sud časti ne mogu biti imenovani članovi Nadzornog odbora Komore, područnih obrtničkih komora odnosno udruženja obrtnika.

(4) Predsjedništvo Suda časti donosi uputu o provođenju postupka i predlaganju kandidata za imenovanje u Sud časti.

(5) Prijedlog liste kandidata za imenovanje u Sud časti utvrđuje Predsjedništvo Suda časti te ga prije upućivanja na Upravni odbor Komore dostavlja Odboru za praćenje i razvoj komorskog sustava i statut.

(6) Dužnost sudaca u Sudu časti je počasna. Iznimno, Upravni odbor Komore može utvrditi primjerenu naknadu za rad sudaca u Sudu časti.

(7) U sporovima koji se vode po prijavi potrošača protiv članova Komore (u daljnjem tekstu: potrošački sporovi) nagrade i naknade troškova sucima određuju se i isplaćuju u skladu s posebnom odlukom nadležnih tijela.

Svečana izjava

Članak 6.

Prije stupanja na dužnost suci Suda časti daju svečanu izjavu koja glasi:

Izjavljujem da ću se u svom radu pridržavati Ustava, zakona, Statuta Komore, Pravilnika o radu suda časti i drugih akata i moralnih vrijednosti društva te da ću povjerenu dužnost obavljati savjesno i nepristrano.

Predsjedništvo Suda časti sastav i poslovi

Članak 7.

(1) Predsjedništvo Suda časti čine predsjednik, dva (2) zamjenika i tajnik.

(2) Predsjedništvo vodi brigu o zakonitostima u radu Suda časti, razmatra izvješća o radu Suda časti i o tome obavještava tijela Komore te obavlja i druge poslove određene Statutom, ovim Pravilnikom ili drugim aktima Suda časti.

(3) Predsjedništvo može donositi odluke, poslovnike te davati mišljenja.

(4) Predsjednik predstavlja i zastupa Sud časti, brine se o održavanju i razvijanju suradnje s drugim sudovima, tijelima i organizacijama čija je djelatnost od neposrednog interesa za rad Suda časti, vodi brigu o hitnosti postupka pred Sudom časti, te obavlja i druge poslove utvrđene ovim Pravilnikom ili drugim aktima Suda časti. Radi raspravljanja stručnih pitanja vezanih za rad suda predsjednik može sazvati zajedničku sjednicu predsjednika prvostupanijskih i/ili drugostupanijskih vijeća Suda časti.

(5) Zamjenici predsjednika Suda časti pomažu u radu predsjedniku i obnašaju prava i obveze predsjednika Suda časti u njegovoj odsutnosti ili po njegovom ovlaštenju.

Tajnik Suda časti

Članak 8.

(1) Tajnik Suda časti je zaposlenik Komore.

(2) Tajnika Suda časti imenuje Upravni odbor Komore.

(3) Tajnik Suda časti vodi prethodne postupke mirenja, organizira rad Suda časti, daje potrebne upute za postupanje pred Sudom časti, zaprima prijave, žalbe i druge podneske stranaka, vodi evidenciju o mjerama koje su pravomoćnom odlukom Suda časti izrečene, sudjeluje u izradi analiza i izvješća Suda časti te obavlja i druge poslove kojima se osiguravaju uvjeti za rad Suda časti.

(4) Organiziranje i provođenje rada prvostupanjskog vijeća Suda časti u pravilu obavlja tajnik Suda časti ili ovlašteni djelatnik područne obrtničke komore ili udruženja obrtnika, a područna obrtnička komora odnosno udruženje obrtnika osiguravaju prema potrebi prostor i drugu tehničku pomoć za rad prvostupanjskog vijeća Suda časti.

(5) Djelatnika iz prethodnog stavka na prijedlog predsjednika područne obrtničke komore odnosno udruženja obrtnika ovlašćuje za rad s predmetima suda predsjednik Suda časti.

III. NADLEŽNOST SUDA ČASTI

Povrede zbog kojih Sud časti vodi postupak i izriče mjere

Članak 9.

(1) Sud časti odlučuje o:

1. povredama trgovačkih i poslovnih običaja u obavljanju obrta,
2. povredama u ispunjavanju obveza bez pažnje dobrog stručnjaka,
3. ispunjavanju zakonskih i ugovornih obveza prema učeniku na naukovanju,
4. drugim povredama koje predstavljaju grubu povredu morala u obavljanju obrta,
5. neizvršavanju obveza članova,
6. povredama Statuta i drugih akata Komore, područnih obrtničkih komora odnosno udruženja obrtnika,
7. povredama časti i ugleda Komore, područnih obrtničkih komora odnosno udruženja obrtnika ili njihovih tijela iznošenjem neistinitih navoda,
8. drugim povredama koje predstavljaju grubu povredu morala u obavljanju dužnosti u tijelima i radnim tijelima Komore, područnih obrtničkih komora odnosno udruženja obrtnika,
9. nesavjesnom raspolaganju financijskim sredstvima Komore, područne obrtničke komore odnosno udruženja obrtnika, temeljem predloženih dokaza.

(2) Pri odlučivanju o odgovornosti za počinjenje gore navedenih povreda Sud časti će posebnu pažnju posvetiti poštivanju osnovnih načela obveznih odnosa, a posebno načelu savjesnosti i poštenja u poslovanju kao i zaštiti interesa članova Komore te očuvanju cjelovitosti komorskog sustava kao i zaštiti digniteta tijela organizacija koje ga čine.

(3) Sud časti ne obavlja poslove pravne pomoći.

(4) Sud časti ne sudi u radnim sporovima.

Opća definicija i primjeri posebnih slučajeva povreda trgovačkih i poslovnih običaja

Članak 10.

(1) Povredom trgovačkih i poslovnih običaja smatra se svako ponašanje kojim obrtnik, radnjom ili propustom, postupajući suprotno onim pravilima struke koja vrijede za obavljanje njegove registrirane djelatnosti bez obzira obavlja li proizvodnu, uslužnu (konzultantske i servisne usluge ili usluge u trgovini: agencijske, komisijske, zastupničke i slično) ili trgovinsku djelatnost.

(2) Povredama trgovačkih i poslovnih običaja u obavljanju obrta smatraju se naročito:

1. postupak, djelo ili izjava usmjereni na rušenje ugleda drugih obrtnika ili ugleda trgovačkih društava (npr. ocrnjivanje natjecatelja),
2. neispunjavanje preuzetih ili ugovorenih obveza,
3. prodaja proizvoda ili pružanje usluga loše kvalitete pod vidom dobre kvalitete,
4. reklama na štetu drugih obrtnika, trgovačkih društava ili potrošača,
5. prodaja tuđih proizvoda kao vlastitih,
6. neispravan način naplate za izvršenu uslugu (više od istaknute cijene, neizdavanje računa i sl.),
7. odbijanje izvršenja usluge,
8. nepoštivanje pravila struke.

Povrede na štetu učenika

Članak 11.

Obrtniku i pravnoj osobi iz članka 41. Zakona o obrtu može se izreći pismena opomena te se može privremeno ili trajno oduzeti pravo primanja učenika na praktičnu nastavu i vježbe naukovanja:

1. ako povrijedi ugovorne obveze prema učeniku,
2. ako onemogućava učeniku redovno pohađanje nastave,
3. ako prestanu uvjeti pod kojima je dobio licenciju za izvođenje praktične nastave i vježbe naukovanja,
4. i iz drugih razloga predviđenih člankom 59. stavkom 1. Zakona o obrtu.

Neizvršavanje obveza u Komori

Članak 12.

Pod neizvršavanjem obaveza člana Komore smatra se naročito:

1. neplaćanje komorskog doprinosa,
2. neizvršavanje preuzetih obveza u radu tijela, radnih tijela odnosno komisija Komore, područnih obrtničkih komora ili udruženja obrtnika i slično.
3. neizvršavanje obveza iz nagodbe sklopljene u postupku pred Sudom časti u dogovorenom roku.

Povrede akata i ugleda Komore, područnih obrtničkih komora, udruženja obrtnika i njihovih tijela

Članak 13.

(1) Povredama Statuta i drugih akata Komore, područnih obrtničkih komora odnosno udruženja obrtnika smatra se naročito nepridržavanje odredbi tih akata i odluka donesenih temeljem tih akata.

(2) Povredama kojima se nanosi šteta ugledu Komore, područnih obrtničkih komora odnosno udruženja obrtnika smatra se naročito svaki postupak koji po svojim manifestacijama može dovesti do umanjenja ugleda njihovih tijela.

Mjere koje izriče Sud časti

Članak 14.

(1) Zbog povreda iz članaka 9. do 13. ovog Pravilnika Sud časti može izreći sljedeće mjere:

1. opomenu,
2. javnu opomenu uz objavu na sjednici Skupštine Komore,
3. javnu opomenu uz objavu u glasilu Komore i na web stranici Komore u trajanju od 60 dana te i u drugim glasilima ako je tako određeno presudom,
4. oduzimanje prava na primanje učenika na praktičnu nastavu i vježbe naukovanja u trajanju od jedne (1) do tri (3) godine ili trajno,
5. zabranu obavljanja djelatnosti u trajanju od tri (3) mjeseci do dvije (2) godine,
6. odluku o prestanku obavljanja obrta u trajanju od tri (3) mjeseci do pet (5) godina,
7. prestanak obnašanja funkcija u tijelima i radnim tijelima Komore, područne obrtničke komore odnosno udruženja obrtnika,
8. zabranu obnašanja funkcija u tijelima i radnim tijelima Komore, područne obrtničke komore odnosno udružena obrtnika za jedno (1), dva (2) ili tri (3) mandatna razdoblja.

(2) Mjere iz prethodnog stavka mogu se kumulirati.

IV. SASTAV VIJEĆA

Sastav vijeća

Članak 15.

(1) Sud časti sudi u vijeću.

(2) Ročišta prvostupanjskog vijeća Suda časti se održavaju u sjedištu Suda časti ili u područnim obrtničkim komorama, a po odluci predsjednika prvostupanjskog vijeća drugdje odnosno na području udruženja obrtnika.

(3) Kada se ročišta održavaju na području područne obrtničke komore ili udruženja obrtnika tajnik Suda časti dostavlja spis predmeta tajniku područne komore ili udruženja obrtnika radi nastavka postupka po prijavi. Nakon zaključenja rasprave spis predmeta se zajedno s 5 primjeraka presude koju potpisuje predsjednik vijeća vraća tajniku Suda časti radi otpreme presude strankama.

(4) Drugostupanjsko vijeće odlučuje u sjedištu Suda časti.

(5) U postupku pred Sudom časti u prvom stupnju sudi vijeće sastavljeno od jednog suca kao predsjednika vijeća i dvoje sudaca kao članova vijeća.

(6) Sastav vijeća za svaki pojedini slučaj predlaže tajnik Suda časti, a određuje predsjednik Suda časti s liste sudaca za prvostupanjsko vijeće.

(7) Predsjednik prvostupanjskog vijeća može biti samo diplomirani pravnik s položenim pravosudnim ispitom.

(8) U postupku pred Sudom časti u drugom stupnju sudi vijeće sastavljeno od jednog suca kao predsjednika vijeća i četiri suca kao članova vijeća.

(9) Sastav drugostupanjskog vijeća za svaki pojedini slučaj predlaže tajnik Suda časti, a određuje predsjednik Suda časti s liste sudaca za drugostupanjsko vijeće.

(10) Predsjednik drugostupanjskog vijeća može biti samo diplomirani pravnik s položenim pravosudnim ispitom.

(11) U potrošačkim sporovima u prvostupanjskim i drugostupanjskim vijećima Suda časti trebaju biti uz nezavisne pravne stručnjake ravnopravno zastupljeni predstavnici potrošača i predstavnici trgovaca članova Komore.

V. POSTUPAK PRED SUDOM ČASTI

Odgovarajuća primjena Zakona o parničnom postupku

Članak 16.

(1) U postupku pred Sudom časti, ako drugačije nije određeno ovim Pravilnikom ili drugim aktima Suda časti, na odgovarajući se način primjenjuju odredbe Zakona o parničnom postupku glave I XXIII (»Narodne novine« broj 53/91, 91/92, 58/93, 112/99, 88/01, 117/03, 88/05, 02/07, 84/08, 123/08, 57/11, 148/11, 25/13, 89/14), osim odredbi o presudi na temelju priznanja, presudi zbog ogluhe, presudi zbog izostanka, sudskoj nagodbi i reviziji.

(2) U postupku pred Sudom časti na odgovarajući se način primjenjuju odredbe zakona koji uređuje alternativno rješavanje potrošačkih sporova i Uredba (EU) br. 524/2013 Europskog parlamenta i vijeća o online rješavanju potrošačkih sporova.

(3) U dvojbenim slučajevima Predsjedništvo Suda časti daje mišljenje o tome što se smatra odgovarajućim načinom u primjeni odredbi Zakona o parničnom postupku i zakona koji uređuje alternativno rješavanje potrošačkih sporova i Uredbe (EU) br. 524/2013 Europskog parlamenta i vijeća o online rješavanju potrošačkih sporova, rukovodeći se načelom informiranosti u radu Suda časti te načelima ekonomičnosti, transparentnosti i učinkovitosti postupanja pred Sudom časti, istodobno uvažavajući da je Sud časti tijelo Komore za alternativno rješavanje sporova različito od redovnog suda.

Pokretanje postupka: prijava, rokovi zastare

Članak 17.

(1) Postupak pred Sudom časti pokreće prijavitelj pisanom prijavom.

(2) Prijava se može podnijeti samo protiv obrtnika ili druge fizičke ili pravne osobe koja je član Komore.

(3) Prijavu Sudu časti može podnijeti i oštećeni prijavitelj (fizička ili pravna osoba) sa prebivalištem odnosno sjedištem izvan područja Republike Hrvatske.

(4) Prijava se podnosi neposredno Komori ili putem područne obrtničke komore odnosno udruženja obrtnika.

(5) Za povrede iz članka 9. stavak 1. alineja 1. 4. prijava se može podnijeti u roku od šest mjeseci od dana saznanja za učinjenu povredu i počinitelja, a najkasnije u roku od godinu dana od dana kada je povreda učinjena. Na ove rokove Sud časti pazi po službenoj dužnosti.

(6) Za povrede iz članka 9. stavak 1. alineja 5. 9. prijava se može podnijeti u roku od godinu dana od dana saznanja za učinjenu povredu i počinitelja, a najkasnije u roku od 3 godine od dana kada je povreda učinjena. Na ove rokove Sud časti pazi po službenoj dužnosti.

(7) Za povrede iz članka 9. stavka 1. alineje 5. 9. ovog Pravilnika prijavu može podnijeti samo član Komore odnosno tijelo Komore, područne obrtničke komore ili udruženja obrtnika.

(8) Za povrede iz članka 9. stavak 1. alineja 1. 4. ovoga Pravilnika postupak pred Sudom časti se ne može pokrenuti, a već pokrenuti postupak će se obustaviti, ako je zbog ili povodom takve povrede pokrenut postupak pred redovnim sudom ili je redovni sud donio odluku u takvom predmetu.

Sadržaj prijave i prilozi. Odbačaj prijave

Članak 18.