

DRŽAVNA UPRAVA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE

1467

Na temelju članka 49. stavka 3. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, br. 82/15) ravnatelj Državne uprave za zaštitu i spašavanje donosi

PRAVILNIK

O UVJETIMA KOJE MORAJU ISPUNJAVATI OVLAŠTENE OSOBE ZA OBAVLJANJE STRUČNIH POSLOVA U PODRUČJU PLANIRANJA CIVILNE ZAŠTITE

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom propisuju se uvjeti koje moraju ispunjavati ovlaštene pravne osobe ili obrtnici za obavljanje stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite, sadržaj zahtjeva za izdavanje suglasnosti za obavljanje stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite, način izdavanja, uvjeti stjecanja i način oduzimanja suglasnosti, rok na koji se suglasnost izdaje te sadržaj i način vođenja očevidnika.

Članak 2.

(1) Ovlaštenje za obavljanje stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite mogu dobiti pravne osobe ili obrtnici (u daljnjem tekstu: Ovlaštenik) na temelju rješenja čelnika središnjeg tijela državne uprave nadležnog za poslove civilne zaštite pod uvjetima određenim Zakonom o sustavu civilne zaštite (u daljnjem tekstu: Zakon) i ovim Pravilnikom te sukladno posebnim propisima u području civilne zaštite i zaštite okoliša.

(2) Ovlaštenik je dužan za vrijeme trajanja ovlasti ispunjavati sve uvjete propisane odredbama Zakona i propisima za njegovu provedbu i ovog Pravilnika.

II. STRUČNI POSLOVI U PODRUČJU PLANIRANJA CIVILNE ZAŠTITE

Članak 3.

(1) Stručni poslovi u području planiranja civilne zaštite podijeljeni su u dvije grupe:

1. Prva grupa stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite obuhvaća poslove na izradi sljedećih planskih dokumenata:

- plana djelovanja civilne zaštite jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave
- procjene rizika i operativnih planova pravnih osoba koje u obavljanju djelatnosti koriste opasne tvari.

2. Druga grupa stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite obuhvaća poslove na izradi vanjskog plana civilne zaštite jedinice područne (regionalne) samouprave za slučaj nesreća koje uključuju opasne tvari za postrojenje ili industrijsku zonu.

(2) Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave mogu za prvu grupu stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite sklopiti ugovor sa Ovlaštenikom u svojstvu konzultanta/savjetnika:

– u postupku izrade procjena rizika od velikih nesreća i

– analize stanja i izrade godišnjeg plana razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine.

III. UVJETI, NAČIN IZDAVANJA I ODUZIMANJA SUGLASNOSTI ZA OBAVLJANJE STRUČNIH POSLOVA U PODRUČJU PLANIRANJA CIVILNE ZAŠTITE

1. Opći uvjeti

Članak 4.

(1) Pravna osoba ili obrtnik podnose središnjem tijelu državne uprave nadležnom za poslove civilne zaštite zahtjev za izdavanje suglasnosti za obavljanje stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite koji mora sadržavati podatke i dokumentaciju o ispunjavanju sljedećih općih uvjeta:

1. u registru Trgovačkog suda mora imati upisanu djelatnost za obavljanje stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite

2. mora imati zaposlene voditelja/voditelje stručnih poslova i stručnjake, sukladno minimalnim uvjetima propisanih ovim Pravilnikom

3. mora raspolagati poslovnim prostorom sukladno članku 8. ovog Pravilnika

4. mora raspolagati odgovarajućom opremom za obavljanje stručnih poslova za koje traži suglasnost, a propisana je člankom 9. ovog Pravilnika.

(2) Uz zahtjev za izdavanje suglasnosti za obavljanje stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite, koji je u prilogu broj 1. ovog Pravilnika i čini njegov sastavni dio, prilažu se dokazi o ispunjavanju propisanih uvjeta iz stavka 1. ovoga članka.

(3) Kao dokaz o ispunjavanju uvjeta iz stavka 1. alineje 1. ovog članka smatra se i registracija za obavljanje stručnih poslova u području zaštite i spašavanja.

2. Uvjeti koje mora ispunjavati voditelj stručnih poslova

Članak 5.

(1) Voditelj stručnih poslova mora ispunjavati sljedeće uvjete:

a) voditelj stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite iz prve grupe stručnih poslova iz članka 3. stavka 1. ovoga Pravilnika može biti magistar/a društvene ili magistar/a inženjer/ka prirodnih i tehničkih znanosti ili specijalist/ica društvene, prirodne ili tehničke struke koji mora imati najmanje tri godine radnog iskustva na stručnim poslovima u području planiranja civilne zaštite

b) voditelj stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite iz druge grupe stručnih poslova iz članka 3. stavka 2. ovoga Pravilnika može biti magistar/a ili inženjer/ka prirodnih i tehničkih znanosti ili stručni specijalist/ica prirodne ili tehničke struke koji mora imati najmanje tri godine radnog iskustva na stručnim poslovima planiranja civilne zaštite ili zaštite okoliša.

(2) Voditelj stručnih poslova iz stavka 1. ovoga članka odgovoran je za kvalitetnu, vjerodostojnu i točnu pripremu baza podataka i drugih izvora potrebnih za izradu studija, elaborata, izvješća, programa, rješenja, izradu i provedbu verifikacija, proračuna i dr. za potrebe izrade dokumenata u području planiranja civilne zaštite koje izrađuje Ovlaštenik.

(3) Voditelj stručnih poslova smatrat će se odgovornom osobom Ovlaštenika što ne isključuje i odgovornost odgovorne osobe za zastupanje Ovlaštenika.

3. Uvjeti koje moraju ispunjavati ostali stručnjaci

Članak 6.

Ovlaštenik za obavljanje poslova planiranja civilne zaštite iz prve grupe stručnih poslova, osim voditelja stručnih poslova, mora imati zaposlena najmanje dva stručnjaka, i to minimalno prvostupnika ili inženjera iz područja društvenih, prirodnih ili tehničkih znanosti ili društvene, prirodne i tehničke struke, koji ima najmanje jednu godinu radnog iskustva na poslovima u području planiranja civilne zaštite.

Članak 7.

Ovlaštenik za obavljanje poslova planiranja civilne zaštite iz druge grupe stručnih poslova, osim voditelja stručnih poslova, mora imati zaposlena najmanje dva stručnjaka, i to minimalno prvostupnika ili inženjera iz područja prirodnih ili tehničkih znanosti ili društvene, prirodne i tehničke struke, koji ima najmanje jednu godinu radnog iskustva na poslovima u području planiranja civilne zaštite.

4. Ostali uvjeti

Članak 8.

Ovlaštenik mora raspolagati poslovnim prostorom koji ispunjava minimalne zahtjeve zaštite na radu za mjesta rada sukladno posebnim propisima o zaštiti na radu za mjesta rada.

Članak 9.

(1) Ovlaštenik mora raspolagati informatičkom i drugom opremom, odnosno alatima za potporu obavljanja stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite i stručnom literaturom.

(2) Sredstva iz stavka 1. ovog članka Ovlaštenik mora zaštititi od pristupa neovlaštenih osoba.

Članak 10.

(1) Ovlaštenik mora pretežiti dio stručnih poslova obavljati sa svojim stručnjacima.

(2) Ovlaštenik za potrebe izvršenja konkretnog naručenog posla koji zahtijeva odgovarajuće mjerenje, uzorkovanje i ispitivanje, a za te poslove nema pribavljeno odgovarajuće ovlaštenje sukladno ovom Pravilniku, odnosno posebnom propisu (dozvolu, suglasnost, potvrdu o akreditaciji i dr.), dužan je te poslove obaviti korištenjem usluga vanjskog stručnjaka, obrta ili pravnih osoba koje su na propisani način ovlaštene za obavljanje takvih poslova i posjeduju potvrde Hrvatske akreditacijske agencije o ispunjavaju uvjeta za obavljanje takvih poslova.

(3) Korištenje usluga iz stavka 2. ovog članka Ovlaštenik dokazuje ugovorom sklopljenim s ovlaštenim stručnjakom, obrtom ili pravnom osobom koji prilaže uz izrađeni dokument u svakom pojedinom naručenom poslu koji obavlja za naručitelja.

(4) Ovlaštenik je dužan za svaki naručeni i prihvaćeni stručni posao sklopiti pisani ugovor s naručiteljem toga posla.

Članak 11.

(1) Ovlaštenik je dužan u skladu sa zakonom čuvati i zaštititi svaku poslovnu tajnu naručitelja svojih usluga za koju sazna tijekom pružanja naručenih usluga.

(2) Poslovnu tajnu u smislu stavka 1. ovoga članka dužni su čuvati i zaštititi voditelji, stručnjaci, vanjski stručnjaci i posebnim propisima ovlaštene obrti i pravne osobe koje Ovlaštenik ugovorom angažira prilikom izvršenja konkretnog posla.

IV. IZDAVANJE I ODUZIMANJE SUGLASNOSTI

Članak 12.

(1) Pravna osoba ili obrtnik koji ispunjavaju uvjete iz ovog Pravilnika podnose zahtjev za izdavanje suglasnosti središnjem tijelu državne uprave nadležnom za poslove civilne zaštite u pisanom obliku na propisanim obrascima koji se nalazi u prilogima 1. i 2. ovog Pravilnika i čine njegov sastavni dio.

(2) Zahtjev iz stavka 1. ovog članka podnosi se za jednu od grupa stručnih poslova ili za prvu i drugu grupu i sadrži:

- naziv obrta ili pravne osobe, adresu i OIB
- popis zaposlenih stručnih djelatnika za rad na stručnim poslovima u području planiranja civilne zaštite za svaku grupu poslova
- mjesto i datum podnošenja
- potpis osobe ovlaštene za zastupanje podnositelja zahtjeva.

Članak 13.

Uz zahtjev iz članka 12. ovog Pravilnika, pravna osoba ili obrtnik dužni su priložiti dokaze o ispunjavanju sljedećih uvjeta:

- izvadak iz registra Trgovačkog suda, ne stariji od tri mjeseca
- podatke i dokaz o zaposlenim stručnjacima koji će obavljati stručne poslove planiranja civilne zaštite s dokazom o njihovoj stručnoj spremi, opisom radnog iskustva, nazivom i adresom pravnih osoba kod kojih su bili zaposleni i na kojim poslovima
- popis obavljenih stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite
- dokaz o plaćenju upravnoj pristojbi i drugim troškovima, u visini koja je propisana posebnim propisima.

Članak 14.

Voditelji i stručnjaci zaposleni kod Ovlaštenika dužni su položiti stručni ispit koji organizira i provodi središnje tijelo državne uprave nadležno za poslove civilne zaštite najmanje dva puta godišnje.

Članak 15.

(1) Čelnik središnjeg tijela državne uprave nadležnog za poslove civilne zaštite osniva Povjerenstvo za provođenje postupka ocjenjivanja uvjeta za izdavanje i oduzimanje suglasnosti ovlaštenim osobama za obavljanje stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

(2) Povjerenstvo ima tri člana: predsjednika i dva člana koji su državni službenici središnjeg tijela državne uprave nadležnog za poslove civilne zaštite i imaju najmanje pet godina radnog iskustva na poslovima planiranja civilne zaštite.

(3) Osim državnih službenika iz stavka 2. ovog članka, za provjeru ispunjavanja uvjeta za drugu grupu stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite, čelnik središnjeg tijela državne uprave nadležnog za poslove civilne zaštite na prijedlog čelnika središnjeg tijela državne uprave za zaštitu okoliša imenuje u Povjerenstvo jednog državnog službenika iz središnjeg tijela državne uprave nadležnog za zaštitu okoliša.

(4) Državni službenik iz stavka 3. ovog članka mora imati najmanje pet godina radnog iskustva na poslovima zaštite okoliša.

Članak 16.