

DRŽAVNO IZBORNO POVJERENSTVO REPUBLIKE HRVATSKE

1441

Na osnovi članka 11. stavka 2. alineja 5. Zakona o Državnom izbornom povjerenstvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 44/06 i 19/07) i članka 17. Pravilnika o zaštiti i čuvanju arhivskog i registraturnog gradiva izvan arhiva (»Narodne novine«, broj 63/04 i 106/07), Državno izborno povjerenstvo Republike Hrvatske, na sjednici održanoj 16. ožujka 2016. donijelo je

PRAVILNIK

O ZAŠTITI I OBRADI ARHIVSKOG I REGISTRATURNOG GRADIVA NASTALOG U RADU DRŽAVNOG IZBORNOG POVJERENSTVA REPUBLIKE HRVATSKE I DRUGIH TIJELA ZA PROVEDBU IZBORA I REFERENDUMA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom uređuje se obrada, odlaganje, čuvanje, odabiranje i izlučivanje javnog arhivskog i registraturnog gradiva (u daljnjem tekstu: gradivo) Državnog izbornog povjerenstva Republike Hrvatske (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) te drugih tijela za provedbu izbora i referenduma nastalog u postupku:

- izbora za zastupnike u Hrvatski sabor,
- izbora za predsjednika Republike Hrvatske,
- izbora članova u Europski parlament iz Republike Hrvatske,
- izbora za općinske načelnike, gradonačelnike i župane te njihove zamjenike,
- izbora za zamjenike općinskih načelnika, gradonačelnika i župana iz reda pripadnika nacionalnih manjina i izbora za zamjenike općinskih načelnika, gradonačelnika i župana iz reda pripadnika hrvatskog naroda,
- izbora za članove predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave,
- izbora za članove vijeća i predstavnike nacionalnih manjina u jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave,
- provedbi državnog, lokalnog i savjetodavnog referenduma
- provedbi nadzora godišnjeg financijskog poslovanja i godišnjih financijskih izvještaja (u daljnjem tekstu: redovni nadzor financiranja) u smislu članka 27. st. 1. Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe (»Narodne novine«, broj 24/11, 61/11, 27/13 i 48/13 – proć. tekst i 2/14 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, broj U-I-2986/2013, u daljnjem tekstu: Zakon o financiranju), te nadzora financiranja izborne promidžbe u smislu članka 27. st. 2. Zakona o financiranju i

– ostvarivanja ostalih zakonskih nadležnosti Povjerenstva.

Ovim Pravilnikom uređuje se i način vođenja uredskih i drugih evidencija o arhivskom i registraturnom gradivu koje se vode u Stručnoj službi Povjerenstva.

Članak 2.

Gradivo iz članka 1. ovoga Pravilnika čine sljedeće dokumentacijske cjeline:

- 1) izborna dokumentacija izbora za zastupnike u Hrvatski sabor,
- 2) izborna dokumentacija izbora za Predsjednika Republike Hrvatske,
- 3) izborna dokumentacija izbora članova u Europski parlament iz Republike Hrvatske,
- 4) izborna dokumentacija izbora za općinske načelnike, gradonačelnike i župane te njihove zamjenike,
- 5) izborna dokumentacija izbora za zamjenike općinskih načelnika, gradonačelnika i župana iz reda pripadnika nacionalnih manjina i izbora za zamjenike općinskih načelnika, gradonačelnika i župana iz reda pripadnika hrvatskog naroda,
- 6) izborna dokumentacija za izbor članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave,
- 7) izborna dokumentacija za izbor članova vijeća i predstavnike nacionalnih manjina u jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave,
- 8) dokumentacija za provedbu državnog referenduma,
- 9) dokumentacija za provedbu lokalnog i savjetodavnog referenduma,
- 10) dokumentacija nastala u postupku provedbe redovnog nadzora financiranja,
- 11) dokumentacija nastala u postupku nadzora financiranja izborne promidžbe i
- 12) predmetna dokumentacija redovnog poslovanja.

Članak 3.

Osoba odgovorna za rad pismohrane Povjerenstva je tajnik Povjerenstva.

Osoba zadužena za postupanje sa arhivskim gradivom u pismohrani Povjerenstva je službenik Povjerenstva sa položenim stručnim ispitom za zaštitu i obradu arhivskog i registraturnog gradiva (u daljnjem tekstu: zadužena osoba za arhiv).

**II. IZBORNA DOKUMENTACIJA, DOKUMENTACIJA ZA PROVEDBU REFERENDUMA,
DOKUMENTACIJA NASTALA U POSTUPKU PROVEDBE REDOVNOG NADZORA
FINANCIRANJA, DOKUMENTACIJA NASTALA U POSTUPKU NADZORA FINANCIRANJA
IZBORNE PROMIDŽBE I PREDMETNA DOKUMENTACIJA REDOVNOG POSLOVANJA**

Članak 4.

Izbornu dokumentaciju i dokumentaciju za provedbu referenduma u smislu ovog Pravilnika čine:

1. obvezatne upute Povjerenstva za rad izbornih povjerenstava i biračkih odbora,
2. rješenja o imenovanju izbornih tijela odnosno tijela za provedbu referenduma,
3. upotrijebljeni obrasci za postupak kandidiranja,
4. odluke o pravovaljano predloženim listama odnosno kandidatima i zbirne liste,

5. odluke o određivanju biračkih odnosno glasačkih mjesta,
6. odluke nastale u postupku provedbe izbora odnosno referenduma,
7. upotrijebljeni obrasci za provedbu izbora odnosno referenduma,
8. zapisnici o radu izbornih povjerenstava odnosno povjerenstava za provedbu referenduma, biračkih odbora odnosno odbora za provedbu glasovanja na referendumu,
9. glasački listići,
10. upotrijebljeni izvodi iz popisa birača s potvrdama i popisi za glasovanje,
11. službeni rezultati izbora odnosno referenduma i
12. predmetna dokumentacija u svezi provedbe izbora i referenduma.

Članak 5.

Dokumentaciju u provedbi redovnog nadzora financiranja čine:

- financijski izvještaji za izvještajno razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca iz članka 30. st. 2. i 3. Zakona o financiranju (u daljnjem tekstu: godišnji financijski izvještaji) političkih stranaka, nezavisnih zastupnika i članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave izabranih s lista grupa birača,
- godišnji financijski izvještaji političkih stranaka iz članka 30. st. 5. Zakona o financiranju i
- financijski izvještaji nezavisnih zastupnika i članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave izabranih s lista grupa birača iz članka 30. st. 7. Zakona o financiranju.

Članak 6.

Dokumentaciju u provedbi nadzora financiranja izborne promidžbe čine:

- izvješća o primljenim donacijama i izvješća o troškovima iz članka 24. st. 1. Zakona o financiranju,
- financijski izvještaji o financiranju izborne promidžbe iz članka 34. st. 1. i 2. Zakona o financiranju sa sastavnim dijelovima,
- izvješća o provedenom nadzoru financiranja izborne promidžbe i
- odluke o administrativnim sankcijama.

Članak 7.

Predmetnu dokumentaciju redovnog poslovanja čini dokumentacija povezana sa sljedećim cjelinama:

1. Organizacija i upravljanje

1.1. Upravljanje

- zapisnici sa sjednica Povjerenstva
- odluke Povjerenstva

1.2. Propisi i normativni akti

- poslovnici o radu Povjerenstva
- interni normativni akti (Pravilnici i sl.)

1.3. Žigovi i deponirani potpisi

- općenito
- žigovi
- deponirani potpisi

2. Ljudski resursi, rad i radni odnosi

2.1. Ljudski resursi

- općenito
- školovanje i stručno usavršavanje
- državni stručni ispit

2.2. Rad i radni odnosi

- općenito
 - radna mjesta
 - evidencija zaposlenika
 - natječaji
 - zasnivanje radnog odnosa na određeno vrijeme
 - zasnivanje radnog odnosa na neodređeno vrijeme
 - radno vrijeme
 - godišnji odmori
 - disciplinska i materijalna odgovornost
 - plaće i naknade plaća
 - ostala primanja iz radnog odnosa
 - bolovanja
 - zaštita na radu
 - zdravstveno osiguranje
 - mirovinsko i invalidsko osiguranje
 - ugovori o djelu
 - autorski ugovori
 - rad volontera
- ## 3. Poslovni prostor i oprema
- ### 3.1. Poslovni prostor
- općenito
 - stjecanje i raspolaganje
 - održavanje

3.2 Oprema

- općenito
- namještaj
- računalna oprema
- ostala oprema

3.3. Sigurnost i zaštita

- općenito
- nesreće i nepogode
- rizici i osiguranje

4. Financijsko poslovanje i računovodstvo

4.1. Financijski planovi i izvješća

- općenito

4.2. Trošenje sredstava

- javna nabava
- godišnji planovi javne nabave
- odluke o početku postupka javne nabave
- dokumentacija za provođenje postupka javne nabave
- objave u službenom glasilu
- zapisnici o otvaranju ponuda
- ponude
- zapisnici o pregledu ponuda
- odluke o izboru najboljeg ponuditelja
- žalbe natjecatelja
- ugovori o izvođenju radova, nabavi robe i usluga

5. Informacijski resursi i dokumentacija

5.1. Pravo na pristup informacijama

- općenito
- katalog informacija
- upisnik o zahtjevima, postupcima i odlukama o ostvarivanju prava na pristup informacijama
- zahtjevi građana u svezi s ostvarenjem prava na pristup informacijama

5.2. Spisovodstvo

- općenito