

MINISTARSTVO BRANITELJA

83

Na temelju članka 108. stavka 1. točke 12. Zakona o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji (»Narodne novine« broj 174/04., 92/05., 02/07., 107/07, 65/09, 137/09, 146/10, 55/11, 140/12, 19/13 – pročišćeni tekst, 33/13, 148/13 i 92/14), ministar branitelja donosi

PRAVILNIK

O NAČINU VOĐENJA EVIDENCIJE O OBAVLJENIM ISPLATAMA I DOSTAVI IZVJEŠĆA O UTROŠENIM SREDSTVIMA TE KONTROLI NAMJENSKOG TROŠENJA SREDSTAVA

I. OPĆA ODREDBA

Članak 1.

Ovim se Pravilnikom propisuje način vođenja evidencije o obavljenim isplatama i dostavi izvješća o utrošenim sredstvima, te propisuje nadzor obračuna i isplate novčanih primanja i drugih troškova koji se isplaćuju na temelju Zakona o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji (u daljnjem tekstu: Zakon) i na temelju Pravilnika o načinu isplate novčanih primanja i drugih troškova.

II. NADZOR OBRAČUNA OSOBNE INVALIDNINE I DRUGIH NOVČANIH PRIMANJA

Članak 2.

(1) Nadležni uredi državne uprave u jedinici područne (regionalne) samouprave, odnosno nadležno upravno tijelo Grada Zagreba (u daljnjem tekstu: prvostupanjsko tijelo), dužno je voditi evidenciju o izvršnim rješenjima kojima se priznaje status člana obitelji smrtno stradalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata i pravo na obiteljsku invalidninu, pravo na povećanu obiteljsku invalidninu, pravo na uvećanu obiteljsku invalidninu, status člana obitelji nestaloga ili zatočenoga hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata i novčanu naknadu u iznosu obiteljske invalidnine i obiteljske mirovine, povećane obiteljske invalidnine i uvećane obiteljske invalidnine, status HRVI iz Domovinskog rata i pravo na osobnu invalidninu, doplatak za njegu i pomoć druge osobe, ortopedski doplatak, posebni doplatak, doplatak za pripomoć u kući i status osobe za pružanje njege i pomoći HRVI I. skupine.

(2) Ministarstvo nadležno za branitelje (u daljnjem tekstu: Ministarstvo), odnosno nadležna ustrojstvena jedinica Ministarstva, dužna je voditi propisanu uredsku evidenciju o prvostupanjskim rješenjima koja su zaprimljena radi postupka revizije, drugostupanskog upravnog postupka ili po drugim osnovama rješavanja ili isplate.

(3) Glavno tajništvo Ministarstva, Sektor za proračun, financije, isplatu trajnih prava, informatizaciju i javnu nabavu (u daljnjem tekstu: Sektor), izrađuje mjesečna izvješća o utrošenim sredstvima Državnog proračuna Republike Hrvatske za isplatu prava navedenih u stavku 1. ovog članka prema obračunima prvostupanjskih tijela.

(4) U slučaju da se u obračunima iz stavka 3. ovog članka utvrde da su učinjeni propusti kod utvrđivanja početka ili prestanka prava, ili drugi propusti, Ministarstvo će uputiti odnosnom prvostupanjskom tijelu nalog o obvezi uklanjanja utvrđenih propusta u određenom roku. Ako prvostupanjsko tijelo ne postupi sukladno danom nalogu, Ministarstvo će postupiti sukladno odredbama Zakona o sustavu državne uprave.

III. NADZOR PO IZVRŠENIM ISPLATAMA OBITELJSKE INVALIDNINE I NOVČANE NAKNADE U IZNOSU OBITELJSKE INVALIDNINE TEMELJEM ČLANKA 78. STAVKA 2. ZAKONA, PO ISPLATAMA OBITELJSKE INVALIDNINE I NOVČANE NAKNADE U IZNOSU OBITELJSKE INVALIDNINE TEMELJEM ČLANKA 78. STAVKA 6. ZAKONA I PO ISPLATAMA POSEBNOG DOPLATKA TEMELJEM ČLANKA 84. ZAKONA

Članak 3.

(1) Radi nadzora ostvarivanja uvjeta za isplatu prava na obiteljsku invalidninu i isplate prava na novčanu naknadu u iznosu obiteljske invalidnine temeljem članka 78. stavka 2. Zakona, radi nadzora za isplatu prava na obiteljsku invalidninu roditelja smrtno stradalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata i isplate prava na novčanu naknadu u iznosu obiteljske invalidnine roditelja nestalog ili zatočenog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata koji nisu u radnom odnosu i nisu korisnici mirovine prema Zakonu ili po propisima o mirovinskom osiguranju veće od 50% proračunske osnovice, te radi nadzora po izvršenim isplatama prava na posebni doplatok u iznosu od 50% pripadajućeg iznosa osobne invalidnine, ako HRVI iz Domovinskog rata nije u radnom odnosu, ne prima mirovinu i naknadu plaće od dana stjecanja prava na profesionalnu rehabilitaciju kao i tijekom profesionalne rehabilitacije Glavno tajništvo Ministarstva će uputiti nadležnim tijelima do petog dana u svakom tekućem mjesecu, na elektronskom mediju, popis korisnika koji su u prethodnom mjesecu ostvarili navedena prava.

(2) Nadležna tijela će u roku od 10 dana od dana prijema zahtjeva, uputiti Glavnom tajništvu Ministarstva na elektronskom mediju podatke o korisnicima koji ne ostvaruju uvjete iz članka 78. stavka 2. Zakona, iz članka 78. stavka 6. Zakona i iz članka 84. Zakona, a Ministarstvo će s istim tijelima sklopiti ugovor o razmjeni i zaštiti podataka u skladu s odredbama ovog Pravilnika i drugih odgovarajućih propisa.

(3) Glavno tajništvo Ministarstva je obvezno odmah nakon dostave podataka iz stavka 2. ovog članka Pravilnika na elektronskom mediju uputiti prvostupanjskom tijelu popis korisnika koji ne ostvaruju uvjete za stjecanje prava po članku 78. stavku 2. Zakona, po članku 78. stavku 6. Zakona i po članku 84. Zakona na dalje postupanje. Popis obvezno sadrži najmanje sljedeće podatke: ime i prezime osobe, datum rođenja, iznos ostvarene mirovine u prethodnom mjesecu, te podatak o datumu zasnivanja radnog odnosa.

(4) Prvostupanjsko tijelo obvezno je do kraja mjeseca kolovoza svake godine od korisnika obiteljske invalidnine ili korisnika naknade u iznosu obiteljske invalidnine, koji je na redovitom srednjoškolskom obrazovanju ili redovitom sveučilišnom i stručnom studiju dopisom zatražiti dostavu potvrde o nastavku redovitoga srednjoškolskog obrazovanja do 10. rujna tekuće godine, odnosno nastavku redovitoga sveučilišnog i stručnog studija do 10. studenog tekuće godine.

(5) Prvostupanjsko tijelo obvezno je nakon isteka roka za dostavu podataka iz stavka 3. i 4. ovog članka Pravilnika odmah, a najkasnije do svakog 25. dana u tekućem mjesecu, poduzeti mjere za sprječavanje isplate nepripadajućih novčanih prava, odnosno provesti postupak propisan člankom 7. ovog Pravilnika.

(6) Radi kontrole korištenja prava na dopunsko zdravstveno osiguranje člana obitelji smrtno stradalog, zatočenog i nestalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata, Ministarstvo će nadležnom tijelu Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje uputiti na elektronskom mediju popis korisnika koji su za prethodni mjesec ostvarili pravo na obiteljsku invalidninu i na naknadu obiteljske invalidnine.

IV. NADZOR PRESTANKA ISPLATA NOVČANIH PRAVA TEMELJEM SMRTI KORISNIKA

Članak 4.

(1) Prvostupanjsko tijelo obvezno je najkasnije do petog dana svakog tekućeg mjeseca zatražiti od mjesno nadležnog tijela uprave za poslove matičarstva, podatke o umrlim osobama s područja svoje mjesne nadležnosti, uključivo i podatke o osobama koje su umrle izvan područja mjesne nadležnosti tijela uprave za poslove matičarstva, a upisane su u knjige rođenih na području mjesne nadležnosti tijela uprave za poslove matičarstva.

(2) Tijelo uprave nadležno za poslove matičarstva iz stavka 1. ovog članka će podatke iz stavka 1. ovog članka za svaki prethodni mjesec, koji sadrže ime i prezime umrle osobe, ime jednog roditelja, datum smrti, datum rođenja i mjesto prebivališta umrle osobe dostaviti prvostupanjskom tijelu najkasnije do 10. dana u tekućem mjesecu.