

MINISTARSTVO KULTURE

2528

Na temelju članka 62. stavka 3. Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (»Narodne novine« br. 69/99, 151/03, 157/03, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12, 136/12, 157/13, 152/14 i 98/15 – Uredba), ministar kulture donosi

PRAVILNIK

O DOKUMENTACIJI ZA IZDAVANJE PRETHODNOG ODOBRENJA ZA RADOVE NA KULTURNOM DOBRU

Sadržaj propisa

Članak 1.

Ovim Pravilnikom propisuje se dokumentacija koju je podnositelj dužan dostaviti nadležnom tijelu radi dobivanja prethodnog odobrenja koje se izdaje radi poduzimanja radova na pokretnom ili nepokretnom kulturnom dobru kao i na području prostornih međa kulturnoga dobra sukladno članku 61.b stavku 4. i članku 62. Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara.

Dokumentacija

Članak 2.

Dokumentacija sadrži opći dio sa zahtjevom i posebni dio dokumentacije iz članka 3. i 4. ovoga Pravilnika.

Zahtjev se ispunjava na obrascu koji je sastavni dio ovog Pravilnika i dostupan je na internetskoj stranici ministarstva nadležnog za poslove kulture.

Zahtjev se ispunjava prema vrsti kulturnog dobra, a obvezno sadrži podatke o podnositelju zahtjeva, podatke o kulturnom dobru i podatke o vrsti zahvata za koji se traži prethodno odobrenje.

Dokumentacija iz članka 3. i 4. ovoga Pravilnika podnosi se nadležnom tijelu uz zahtjev za prethodno odobrenje kao prilog u najmanje dva ovjerena i potpisana primjerka koje je izradila pravna i/ili fizička osoba koja ima dopuštenje za obavljanje poslova na zaštiti i očuvanju kulturnih dobara, sukladno Pravilniku o uvjetima za fizičke i pravne osobe radi dobivanja dopuštenja za obavljanje poslova na zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (»Narodne novine«, broj 74/03 i 44/10).

Opći dio dokumentacije

Članak 3.

Opći dio dokumentacije sadrži:

a) za nepokretna kulturna dobra: naziv kulturnog dobra, broj zaštite upisanog kulturnog dobra u Registru kulturnih dobara Republike Hrvatske, podatke o vlasniku kulturnog dobra, podatke o kulturnom dobru, vlasnički list ili drugi dokaz o vlasništvu, punomoć ako je podnositelj zahtjeva ovlastio drugu osobu za zastupanje, dokaz

da je podnositelj zahtjeva nositelj prava na kulturnom dobru ili imatelj kulturnog dobra ili privremeni skrbnik kulturnog dobra koji je ovlašten poduzimati određene radnje, izvod iz katastra, smještaj kulturnog dobra: mjesto, općina, ulica, kućni broj;

b) za pokretna kulturna dobra: naziv kulturnog dobra, broj zaštite upisanog kulturnog dobra u Registru kulturnih dobara Republike Hrvatske, ime i prezime autora, vrijeme nastanka, materijal i tehniku izrade, dimenzije, podatke o lokalitetu ili objektu u kojem se pokretno kulturno dobro nalazi, stanju kulturnog dobra, dokaz o vlasništvu, podatke o vrsti, opsegu i cilju radova, istraživanja ili drugim vrstama zahvata i fotodokumentaciju.

Preslik dopuštenja za obavljanje poslova na zaštiti i očuvanju kulturnih dobara izdan na temelju Pravilnika o uvjetima za fizičke i pravne osobe radi dobivanja dopuštenja za obavljanje poslova na zaštiti i očuvanju kulturnih dobara sastavni je dio dokumentacije te ga pribavlja nadležno tijelo po službenoj dužnosti.

Posebni dio dokumentacije

Članak 4.

Posebni dio dokumentacije sadrži:

1. za radnje istraživanja kulturnog dobra: mehaničkim, fizikalnim, kemijskim i drugim metodama, restauratorska istraživanja, konzervatorska istraživanja, istraživanja konstrukcije i materijala, uključujući istraživanja tla i dr. vrste istražnih radova:

- plan i metode istraživanja
- opis i troškovnik istražnih radova
- grafički prilog (po potrebi)
- prijedlog konzervatorsko-restauratorskih istraživanja pokretnog kulturnog dobra fizikalnim i kemijskim metodama s troškovnikom, odnosno elaborat istraživanja provedenih u svrhu izvođenja konzervatorsko-restauratorskih radova s grafičkim prilogima

2. za građenje jednostavnih i drugih građevina i radove unutar kulturnopovijesne cjeline, na pojedinačnom nepokretnom kulturnom dobru, kao i na području prostornih međa kulturnog dobra za koje sukladno propisu kojim se uređuje gradnja nije potrebno ishoditi građevinsku dozvolu i koji se ne obavljaju na temelju glavnog projekta, a osobito: konzerviranje, restauriranje, rad industrijskih i drugih postrojenja i radilišta, sanacija i adaptacija kulturnog dobra, postavljanje skele pojedinačnog nepokretnog kulturnog dobra i dr.:

- elaborat istražnih radova prema potrebi
- idejni projekt i troškovnik ovisno o vrsti i obujmu radova

3. za radove na pokretnom kulturnom dobru kao što su konzervacija, restauracija, dezinfekcija, čišćenje materijala kulturnog dobra, prezentacija pokretnog kulturnog dobra uključujući arheološke nalaze te radnje koje utječu na uvjete čuvanja i dr.:

- elaborat konzervatorsko-restauratorskih istraživanja
- prijedlog konzervatorsko-restauratorskih postupaka s troškovnikom
- grafički prilog (po potrebi)

4. za radove premještanja kulturnog dobra i druge slične radove:

- elaborat premještanja kulturnog dobra, ako je propisan posebnim uvjetima zaštite
- preslik police osiguranja za slučaj oštećenja i otuđenja

5. za uklanjanje kulturnog dobra ili njegovog dijela u skladu s člankom 64. Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara uz prethodno mišljenje Hrvatskog vijeća za kulturna dobra: