

Αριθμός 328

Ο ΠΕΡΙ ΦΟΡΩΝ ΚΑΤΑΝΑΛΩΣΗΣ ΝΟΜΟΣ
(ΝΟΜΟΣ 91(Ι) ΤΟΥ 2004)

Γνωστοποίηση με βάση το άρθρο 5(6)

Όροι και προϋποθέσεις για την παραχώρηση αναβολής
της καταβολής του ειδικού φόρου κατανάλωσης

Ο Διευθυντής ασκώντας τις εξουσίες που του παρέχει το εδάφιο (6) του άρθρου 5 του περί Φόρων Κατανάλωσης Νόμου του 2004, γνωστοποιεί τα ακόλουθα.

1. Ο Διευθυντής δύναται να παραχωρήσει σε δικαιούχο πρόσωπο μετά από υποβολή αίτησης, αναβολή της καταβολής του Ειδικού Φόρου Κατανάλωσης (ΕΦΚ) που καθίσταται απαιτητός σύμφωνα με τις διατάξεις του περί Φόρων Κατανάλωσης Νόμου του 2004, σε καπνικά προϊόντα και αλκοόλη και αλκοολούχα ποτά, με τους όρους και προϋποθέσεις που καθορίζονται στην παρούσα γνωστοποίηση.

2.—(α) Η προθεσμία αναβολής της καταβολής του ΕΦΚ είναι ένας ημερολογιακός μήνας και παραχωρείται για το συνολικό ποσό του ΕΦΚ που καθίσταται απαιτητό κατά τη διάρκεια του ημερολογιακού μήνα.

(β) Η προθεσμία καταβολής του ποσού που θα έχει αποτελέσει αντικείμενο αναβολής σε ένα ημερολογιακό μήνα είναι το αργότερο η δέκατη έκτη ημέρα του μήνα που ακολουθεί αυτόν τον ημερολογιακό μήνα:

Νοείται ότι για τον υπολογισμό της προθεσμίας καταβολής δεν λαμβάνονται υπόψη οι μη εργάσιμες ημέρες, όταν αυτές συμπίπτουν με τη λήξη της προθεσμίας αυτής.

3. Ως δικαιούχο, για την υποβολή αίτησης για εξασφάλιση αναβολής θεωρείται το πρόσωπο—

(α) Το οποίο στα πλαίσια άσκησης του επιτηδεύματός του ασχολείται όχι περιστασιακά με την παραγωγή, εισαγωγή από τρίτες χώρες ή παραλαβή από άλλα κράτη μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης καπνικών προϊόντων ή και αλκοόλης και αλκοολούχων ποτών, και

(β) του οποίου ο ετήσιος κύκλος εργασιών της επιχείρησης υπερβαίνει τα £2.000.000, και

(γ) το οποίο καταβάλλει τους ειδικούς φόρους κατανάλωσης μέσω του μηχανογραφημένου συστήματος Θησέας.

4. Η αίτηση για εξασφάλιση αναβολής υποβάλλεται στο Διευθυντή γραπτώς και συνοδεύεται από τα ακόλουθα πρωτότυπα έγγραφα ή πιστοποιημένα αυτών αντίγραφα και άλλα δικαιολογητικά στοιχεία, τα οποία είναι δυνατόν ο Διευθυντής να απαιτήσει, ανάλογα με την περίπτωση—

(α) Πιστοποιητικό εγγραφής στο Μητρώο της Υπηρεσίας Φ.Π.Α.,

(β) πιστοποιητικό εγγραφής στο Τελωνειακό Μητρώο,

(γ) στοιχεία σχετικά με τον ετήσιο κύκλο εργασιών της επιχείρησης κατά το προηγούμενο έτος.

5. Το πρόσωπο στο οποίο παραχωρείται αναβολή υποχρεούται—