

Αριθμός 289

Οι περί Κοινωνικών Ασφαλίσεων (Εισφορές) Κανονισμοί του 2010, οι οποίοι εκδόθηκαν από το Υπουργικό Συμβούλιο δυνάμει των άρθρων 10 και 78 του περί Κοινωνικών Ασφαλίσεων Νόμου του 2010, αφού κατατέθηκαν στη Βουλή των Αντιπροσώπων και εγκρίθηκαν από αυτή, δημοσιεύονται στην Επίσημη Εφημερίδα της Δημοκρατίας σύμφωνα με το εδάφιο (3) του άρθρου 3 του περί Καταθέσεως στη Βουλή των Αντιπροσώπων των Κανονισμών που Εκδίδονται με Εξουσιοδότηση Νόμου, Νόμου (Ν. 99 του 1989 όπως τροποποιήθηκε με τους Νόμους 227 του 1990 μέχρι 3(I) του 2010).

Ο ΠΕΡΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ ΝΟΜΟΣ ΤΟΥ 2010

Κανονισμοί δυνάμει των άρθρων 10 και 78

Η Βουλή των Αντιπροσώπων ψηφίζει ως ακολούθως:

- 59(I) του 2010. Το Υπουργικό Συμβούλιο, ασκώντας τις εξουσίες που του χορηγούνται από τα άρθρα 10 και 78 του περί Κοινωνικών Ασφαλίσεων Νόμου του 2010, εκδίδει τους ακόλουθους Κανονισμούς.
- Συνοπτικός τίτλος. 1. Οι παρόντες Κανονισμοί θα αναφέρονται ως οι περί Κοινωνικών Ασφαλίσεων (Εισφορές) Κανονισμοί του 2010.
- Ερμηνεία. 2.-(1) Στους παρόντες Κανονισμούς-
- «Επαρχιακό Γραφείο Κοινωνικών Ασφαλίσεων» σημαίνει οποιοδήποτε Επαρχιακό Γραφείο Κοινωνικών Ασφαλίσεων ή παράρτημά του ή γραφείο κοινωνικών ασφαλίσεων-
- «μισθωτός» έχει την έννοια που αποδίδεται στον όρο αυτό από το Νόμο, εκτός από τις περιπτώσεις των Κανονισμών 25 έως 33, στους οποίους «μισθωτός» σημαίνει πρόσωπο απασχολούμενο σε περισσότερο από ένα (1) εργοδότες σε ιδιωτικά νοικοκυριά, για εργασίες οικιακής φύσεως, μέσα στην ίδια περίοδο εισφοράς-
- 59(I) του 2010. «Νόμος» σημαίνει τον περί Κοινωνικών Ασφαλίσεων Νόμο του 2010, όπως αυτός εκάστοτε τροποποιείται ή αντικαθίσταται.
- (2) Οποιοδήποτε άλλοι όροι δεν απαντώνται στους παρόντες Κανονισμούς έχουν την έννοια που αποδίδεται σ' αυτούς από το Νόμο.
- Εγγραφή εργοδοτών. 3.-(1) Κάθε εργοδότης οφείλει να αποτείνεται για εγγραφή στο πλησιέστερο Επαρχιακό Γραφείο Κοινωνικών Ασφαλίσεων, με τη συμπλήρωση και υποβολή αίτησης στον καθορισμένο για το σκοπό αυτό τύπο.
- (2) Η αίτηση για εγγραφή υποβάλλεται το αργότερο μέσα σ' ένα (1) μήνα από την ημέρα κατά την οποία ο αιτητής κατέστη εργοδότης.
- Εγγραφή μισθωτών και αυτοτελώς εργαζομένων. 4.-(1) Κάθε μισθωτός ή αυτοτελώς εργαζόμενος οφείλει να αποτείνεται για εγγραφή στο πλησιέστερο Επαρχιακό Γραφείο Κοινωνικών Ασφαλίσεων, με τη συμπλήρωση και υποβολή αίτησης στον καθορισμένο για το σκοπό αυτό τύπο.
- (2) Η αίτηση για εγγραφή υποβάλλεται το αργότερο μέσα σ' ένα (1) μήνα από την έναρξη της απασχόλησης του μισθωτού ή του αυτοτελώς εργαζομένου, ανάλογα με την περίπτωση, και, σε περίπτωση μισθωτού, η αίτηση υποβάλλεται μέσω του εργοδότη του, ο οποίος είναι υπόχρεος να την υποβάλει εντός της προθεσμίας καταβολής των αντίστοιχων εισφορών για το μισθωτό.
- Γνωστοποίηση πρόσληψης μισθωτών. 5.-(1) Κάθε εργοδότης, εκτός εάν με την έγκριση του Διευθυντή έχουν γίνει άλλες διευθετήσεις, οφείλει να γνωστοποιήσει στο αρμόδιο Επαρχιακό Γραφείο Κοινωνικών Ασφαλίσεων την πρόσληψη οποιουδήποτε μισθωτού, με τη συμπλήρωση και υποβολή δήλωσης στον καθορισμένο τύπο.
- (2) Η δήλωση υποβάλλεται το αργότερο μέσα σ' ένα (1) μήνα από το τέλος του ημερολογιακού μήνα που ακολουθεί το μήνα εισφορών μέσα στον οποίο προσλήφθηκε ο μισθωτός.
- (3) Σε περίπτωση μισθωτού που δεν έχει προηγουμένως εγγραφεί δυνάμει του Κανονισμού 4, ο εργοδότης οφείλει να μεριμνήσει ώστε ο μισθωτός να συμπληρώσει αίτηση εγγραφής, την οποία υποβάλλει μαζί με τη δήλωση πρόσληψης του μισθωτού.
- (4) Ο εργοδότης οφείλει να υποβάλει την προβλεπόμενη από την παράγραφο (1) δήλωση, έστω και εάν δεν έχει στη διάθεσή του όλα τα απαιτούμενα στοιχεία για το μισθωτό.
- Τήρηση βιβλίου αποδοχών. 6.-(1) Κάθε εργοδότης τηρεί βιβλίο αποδοχών ή άλλο κατάλληλο μητρώο, στο οποίο καταχωρεί τα ακόλουθα στοιχεία για κάθε μισθωτό τον οποίο απασχολεί-
- α) το ονοματεπώνυμό του-

- β) τον αριθμό ταυτότητας και τον αριθμό κοινωνικών ασφαλίσεων του·
- γ) την ημερομηνία πρόσληψής του·
- δ) το ποσό των αποδοχών του για κάθε περίοδο εκπαρέας·
- ε) οποιαδήποτε άλλα σχετικά με την απασχόλησή του στοιχεία ήθελε καθορίσει ο Διευθυντής.

(2) Το βιβλίο αποδοχών ή άλλο κατάλληλο μητρώο πρέπει να φυλάσσεται από τον εργοδότη και να είναι διαθέσιμο για επιθεώρηση σε οποιοδήποτε εύλογο χρόνο από Επιθεωρητή που ορίζεται από το Διευθυντή, δυνάμει του άρθρου 69 του Νόμου.

Ποσό αμελητέων αποδοχών.

7. Οι αποδοχές μισθωτού είναι αμελητέες εάν είναι χαμηλότερες των δύο ευρώ (€2), σε περίπτωση που ο μισθωτός αμείβεται σε εβδομαδιαία βάση και χαμηλότερες των επτά ευρώ (€7), σε περίπτωση που ο μισθωτός αμείβεται σε μηνιαία βάση.

Ανώτατο όριο ασφαλιστέων αποδοχών.

8.-(1) Το εβδομαδιαίο ανώτατο όριο ασφαλιστέων αποδοχών είναι ίσο με το εξαπλάσιο του εβδομαδιαίου ποσού των βασικών ασφαλιστέων αποδοχών και το μηνιαίο αντίστοιχο όριο είναι ίσο με τα δεκατρία τρίτα (13/3) του εβδομαδιαίου ανώτατου ορίου ασφαλιστέων αποδοχών.

(2) Το ως ανωτέρω υπολογιζόμενο ανώτατο όριο ασφαλιστέων αποδοχών στρογγυλεύεται πάντοτε στον πλησιέστερο αριθμό ακέραιων ευρώ.

(3) Το ποσό οποιασδήποτε προμήθειας, δέκατου τρίτου μισθού ή οποιωνδήποτε άλλων αποδοχών που αναφέρονται σε χρονικό διάστημα μεγαλύτερο της μιας περιόδου εισφοράς διαιρείται διά του αριθμού των περιόδων εισφοράς που εμπίπτουν στο εν λόγω χρονικό διάστημα και το πηλίκο της διαίρεσης αυτής θεωρείται ως ασφαλιστέες αποδοχές για κάθε τέτοια περίοδο εισφοράς.

Νοείται ότι, το άθροισμα των αποδοχών αυτών και των τυχόν αποδοχών για τις οποίες καταβλήθηκαν εισφορές για την αντίστοιχη περίοδο εισφοράς, δεν μπορεί να υπερβαίνει το ανώτατο όριο ασφαλιστέων αποδοχών.

(4) Για σκοπούς υπολογισμού του ποσού της εισφοράς αναφορικά με την απασχόληση μισθωτού, το ποσό των ασφαλιστέων αποδοχών για κάθε περίοδο εισφοράς στρογγυλεύεται στον πλησιέστερο αριθμό ακέραιων ευρώ.

Ασφαλιστέες αποδοχές λιμενεργατών.

9.-(1) Για σκοπούς υπολογισμού του ποσού της εισφοράς που καταβάλλεται για κάθε περίοδο εισφοράς αναφορικά με την απασχόληση λιμενεργάτη, δεν εφαρμόζεται ο περιορισμός του ανώτατου ορίου ασφαλιστέων αποδοχών, όπως τούτο καθορίζεται στην παράγραφο (1) του Κανονισμού 8:

Νοείται ότι, οι ασφαλιστέες αποδοχές του λιμενεργάτη σ' ένα (1) έτος εισφορών δεν μπορούν να υπερβούν το ετήσιο ανώτατο όριο ασφαλιστέων αποδοχών.

(2) Όταν λιμενεργάτης απασχολείται από δύο ή περισσότερους εργοδότες μέσα στην ίδια περίοδο εισφοράς, οι εργοδότες αυτοί θεωρούνται ως ένας εργοδότης για τους σκοπούς της παραγράφου (1).

Κατάσταση αποδοχών και εισφορών.

10. Κάθε εργοδότης, εκτός εάν στην περίπτωση του ο Διευθυντής καθορίσει διαφορετική διεύθυνση, ετοιμάζει για κάθε μήνα εισφορών, κατάσταση αποδοχών και εισφορών στον καθορισμένο από το Διευθυντή τύπο, για τους μισθωτούς τους οποίους απασχόλησε κατά τον εν λόγω μήνα.

Προθεσμία καταβολής εισφορών από εργοδότες.

11. Οι εισφορές τις οποίες υποχρεούνται να καταβάλει ο εργοδότης δυνάμει του Νόμου καταβάλλονται όχι αργότερα από το τέλος του ημερολογιακού μήνα που ακολουθεί το μήνα εισφορών για τον οποίο οφείλονται οι εισφορές.

Τόπος και τρόπος καταβολής εισφορών από εργοδότες.

12.-(1) Οι εισφορές που οφείλει να καταβάλει ο εργοδότης δυνάμει του Κανονισμού 11, καταβάλλονται στο Επαρχιακό Γραφείο Κοινωνικών Ασφαλίσεων, το οποίο ο Διευθυντής ορίζει για το σκοπό αυτό ή σε οποιοδήποτε άλλο τόπο που μπορεί να ορίσει ο Διευθυντής αναφορικά με συγκεκριμένη περίπτωση ή κατηγορία περιπτώσεων ή με οποιοδήποτε τρόπο ήθελε καθορίσει ο Διευθυντής.

(2) Με κάθε πληρωμή εισφορών ο εργοδότης υποβάλλει την κατάσταση αποδοχών και εισφορών που αναφέρεται στον Κανονισμό 10, εκτός από την περίπτωση στην οποία ο Διευθυντής καθορίζει διαφορετική διεύθυνση.

Πιστοποιητικό απασχόλησης μισθωτού.

13. Ο εργοδότης κατόπιν αίτησης του μισθωτού ή όταν τούτο ζητηθεί από το Διευθυντή, εφοδιάζει το μισθωτό ή το Επαρχιακό Γραφείο Κοινωνικών Ασφαλίσεων, ανάλογα με την περίπτωση, με πιστοποιητικό απασχόλησης, στον καθορισμένο από το Διευθυντή τύπο, στο οποίο καταχωρεί το ονοματεπώνυμο, τον αριθμό ταυτότητας, τον αριθμό κοινωνικών ασφαλίσεων, την περίοδο

απασχόλησης και τις ασφαλιστέες αποδοχές του μισθωτού για το τρέχον έτος εισφορών ή για οποιονδήποτε χρονικό διάστημα για το οποίο ζητείται βεβαίωση των ασφαλισμένων αποδοχών του μισθωτού.

Παρακράτηση εισφορών μισθωτών που εκπίουν ποινή φυλάκισης.

14. Από τις αποδοχές μισθωτού που εκπίει ποινή φυλάκισης, η Κυβέρνηση της Δημοκρατίας, εφόσον είναι ο εργοδότης του, παρακρατεί ποσό ίσο με το 25% του ποσού των αποδοχών του, μέσα στην εβδομάδα για την οποία είναι πληρωτέα η εισφορά.

Ασφαλιστέες αποδοχές μισθωτού που μετέχει σε πρόγραμμα κατάρτισης.

15.-(1) Οι ασφαλιστέες αποδοχές μισθωτού που μετέχει σε πρόγραμμα επαγγελματικής κατάρτισης σύμφωνα με την παράγραφο 4 του Μέρους Ι του Πρώτου Πίνακα του Νόμου είναι το επίδομα που καταβάλλεται για την κατάρτιση αυτή, μέχρι το ανώτατο όριο ασφαλιστέων αποδοχών.

125 (I) του 1999
52(I) του 2006
21(I) του 2007.

(2) Για τους σκοπούς καταβολής εισφορών, ο εργοδότης του μισθωτού που αναφέρεται στην παράγραφο (1), είναι η Αρχή Ανάπτυξης Ανθρώπινου Δυναμικού που ιδρύθηκε σύμφωνα με τους περί Ανάπτυξης Ανθρώπινου Δυναμικού Νόμους του 1999 έως του 2007, όπως αυτοί εκάστοτε τροποποιούνται ή αντικαθίστανται.

Επαγγελματικές κατηγορίες και κατώτατα ποσά ασφαλιστέων αποδοχών αυτοτελώς εργαζομένων. Πίνακας I.

16.-(1) Για σκοπούς καταβολής εισφορών, οι αυτοτελώς εργαζόμενοι κατατάσσονται, ανάλογα με το επάγγελμά τους, σε μια από τις επαγγελματικές κατηγορίες που καθορίζονται στη στήλη (α) του Πίνακα I.

Πίνακας I.

(2) Το κατώτατο εβδομαδιαίο ποσό ασφαλιστέων αποδοχών για κάθε επαγγελματική κατηγορία αυτοτελώς εργαζομένων είναι το γινόμενο του εβδομαδιαίου ποσού των βασικών ασφαλιστέων αποδοχών, επί το συντελεστή που καθορίζεται στην στήλη (β) του Πίνακα I, απέναντι από κάθε επαγγελματική κατηγορία.

(3) Τηρουμένων των διατάξεων του Κανονισμού 17, κάθε αυτοτελώς εργαζόμενος καταβάλλει εισφορές πάνω στο κατώτατο ποσό ασφαλιστέων αποδοχών που καθορίζεται σύμφωνα με την παράγραφο (2) για την επαγγελματική κατηγορία στην οποία αυτός κατατάχθηκε.

Μείωση ασφαλιστέων αποδοχών αυτοτελώς εργαζομένων.

17.-(1) Αυτοτελώς εργαζόμενος, ο οποίος κατόπιν υποβολής αίτησης στον καθορισμένο από το Διευθυντή τύπο, συνοδευόμενης από αποδεικτικά στοιχεία για το εισόδημά του, ικανοποιεί το Διευθυντή ότι οι αποδοχές του είναι χαμηλότερες από το κατώτατο ποσό ασφαλιστέων αποδοχών της οικείας επαγγελματικής κατηγορίας, δικαιούται να καταβάλλει εισφορές πάνω στο ποσό των πραγματικών αποδοχών του.

(2) Για τους σκοπούς της παραγράφου (1), οι εβδομαδιαίες αποδοχές αυτοτελώς εργαζομένου είναι ο εβδομαδιαίος μέσος όρος των πραγματικών αποδοχών του κατά την περίοδο της άσκησης του επαγγέλματός του μέσα στο ημερολογιακό έτος που προηγείται του έτους εισφορών για το οποίο οφείλει να καταβάλει εισφορές και, σε περίπτωση που ο αυτοτελώς εργαζόμενος δεν απασχολούνταν κατά το προηγούμενο ημερολογιακό έτος, οι εβδομαδιαίες αποδοχές του είναι το ποσό το οποίο εύλογα αναμένεται να κερδίζει από την απασχόλησή του.

(3) Όταν, μετά την αίτηση που υποβάλλεται σύμφωνα με την παράγραφο (1), αποδειχθεί ότι ο αυτοτελώς εργαζόμενος έχει αποδοχές υψηλότερες από το κατώτατο ποσό της οικείας επαγγελματικής κατηγορίας, αυτός υποχρεούται να καταβάλλει εισφορές πάνω στο ποσό των πραγματικών αποδοχών του μέχρι το ανώτατο όριο ασφαλιστέων αποδοχών.

(4) Αυτοτελώς εργαζόμενος, που υποβάλλει αίτηση δυνάμει της παραγράφου (1), είναι υπόχρεος, μέχρι την έκδοση της απόφασης του Διευθυντή, να καταβάλλει εισφορές πάνω σε εβδομαδιαίες ασφαλιστέες αποδοχές ίσες με το ποσό των εβδομαδιαίων αποδοχών που δηλώνει στην εν λόγω αίτηση.

Πίνακας II.

(5) Η δυνάμει του παρόντος Κανονισμού απόφαση του Διευθυντή, ισχύει από την έναρξη της τριμηνιαίας περιόδου, όπως αυτή καθορίζεται στον Πίνακα II, μέσα στην οποία υποβάλλεται η αίτηση του αυτοτελώς εργαζομένου.

Γνωστοποίηση αλλαγής επαγγέλματος από αυτοτελώς εργαζόμενο.

18.-(1) Αυτοτελώς εργαζόμενος ο οποίος αλλάζει επάγγελμα, που συνεπάγεται αλλαγή επαγγελματικής κατηγορίας, οφείλει να γνωστοποιήσει την αλλαγή αυτή μέσα σε τριάντα (30) ημέρες στο πλησιέστερο Επαρχιακό Γραφείο Κοινωνικών Ασφαλίσεων, με τη συμπλήρωση και υπεύθυνη του καθορισμένου για το σκοπό αυτό τύπου.

(2) Οι διατάξεις των Κανονισμών 16 και 17 εφαρμόζονται, τηρουμένων των αναλογιών και στην περίπτωση αλλαγής επαγγέλματος, όπως αναφέρεται στην παράγραφο (1).

Προθεσμία καταβολής εισφορών αυτοτελώς εργαζομένων. Πίνακας II.

19. Κάθε αυτοτελώς εργαζόμενος που είναι υπόχρεος για καταβολή εισφορών, οφείλει να τις καταβάλλει στο Επαρχιακό Γραφείο Κοινωνικών Ασφαλίσεων που ορίζει στην περίπτωση του ο Διευθυντής, όχι αργότερα από την ημερομηνία που καθορίζεται στον Πίνακα II, ανάλογα με το μήνα εισφορών για τον οποίο είναι καταβλητέες οι εισφορές.

Προθεσμία καταβολής εισφορών τραπεζικά ασφαλισμένων.

20. Κάθε εισφορά που δικαιούται να καταβάλει ο κάτοχος πιστοποιητικού προαιρετικής ασφάλισης, καταβάλλεται στο Επαρχιακό Γραφείο Κοινωνικών Ασφαλίσεων, που ορίζει για κάθε περίπτωση ο Διευθυντής, το αργότερο μέσα σε δώδεκα (12) μήνες από τη λήξη του έτους εισφορών για το οποίο καταβάλλονται οι εισφορές και καμιά εισφορά δεν επιστρέφεται μετά την εκπνοή της προθεσμίας αυτής.

Πρόσθετο τέλος για εκπρόθεσμη καταβολή εισφορών.

21.-(1) Κάθε εργοδότης ή αυτοτελώς εργαζόμενος, ο οποίος παραλείπει να καταβάλει εισφορές μέσα στην προθεσμία που καθορίζεται στους παρόντες Κανονισμούς, είναι υπόχρεος να καταβάλει πρόσθετο τέλος σε ποσοστό 3% του ποσού των οφειλόμενων εισφορών για καθυστέρηση μέχρι ένα (1) μήνα και 3% για κάθε τέτοιο διάστημα περαιτέρω καθυστέρησης:

Νοείται ότι, σε καμιά περίπτωση το ποσοστό πρόσθετου τέλους δεν μπορεί να υπερβεί το 27% του ποσού των καθυστερούμενων εισφορών.

(2) Ανεξάρτητα από τις διατάξεις της παραγράφου (1), στην περίπτωση αυτοτελώς εργαζομένου στην οποία τυχάνει εφαρμογής ο Κανονισμός 17, δεν καταβάλλεται κανένα πρόσθετο τέλος για εισφορές που οφείλονται αναφορικά με την τυχόν διαφορά μεταξύ του ποσού των ασφαλιστέων αποδοχών, το οποίο δηλώνει ο αυτοτελώς εργαζόμενος και εκείνου που καθορίζεται στην απόφαση του Διευθυντή, πριν από την εκπνοή του δεύτερου ημερολογιακού μήνα από τη λήψη της απόφασης αυτής.

Γνωστοποίηση τερματισμού απασχόλησης αυτοτελώς εργαζομένου. Πίνακας II.

22. Κάθε αυτοτελώς εργαζόμενος, που τερματίζει οριστικά την απασχόλησή του, οφείλει να γνωστοποιήσει τον τερματισμό στο πλησιέστερο Επαρχιακό Γραφείο Κοινωνικών Ασφαλίσεων, το αργότερο μέχρι το τέλος του ημερολογιακού μήνα που ακολουθεί την αναφερόμενη στον Πίνακα II τριμηνιαία περίοδο μέσα στην οποία τερματίζεται η απασχόληση στον καθορισμένο από το Διευθυντή τύπο.

Τρόπος καταβολής εισφορών από το Πάγιο Ταμείο της Δημοκρατίας.

23. Ο τρόπος καταβολής των εισφορών που καταβάλλονται από το Πάγιο Ταμείο της Δημοκρατίας δυνάμει του Νόμου, καθορίζεται από το Γενικό Λογιστή της Δημοκρατίας, σε συνεννόηση με το Διευθυντή.

Επιστροφή εισφορών.

24.-(1) Εισφορές που καταβλήθηκαν από μισθωτό μέσα σ' ένα έτος εισφορών αναφορικά με οποιοδήποτε ποσό ασφαλιστέων αποδοχών, το οποίο υπερβαίνει το ανώτατο όριο ασφαλιστέων αποδοχών, λόγω απασχόλησης από δύο (2) ή περισσότερους εργοδότες, επιστρέφονται στο μισθωτό:

Νοείται ότι, οι αντίστοιχες εισφορές των εργοδοτών του δεν επιστρέφονται.

(2) Στην περίπτωση ασφαλισμένου, ο οποίος μέσα σ' ένα (1) έτος εισφορών κατέβαλε εισφορές ως μισθωτός και αυτοτελώς εργαζόμενος αναφορικά με οποιοδήποτε ποσό ασφαλιστέων αποδοχών που υπερβαίνει το ανώτατο όριο ασφαλιστέων αποδοχών, επιστρέφονται οι εισφορές αυτοτελώς εργαζομένου οι οποίες αναλογούν στο εν λόγω ποσό.

(3) Εισφορές που καταβλήθηκαν από εργοδότη, μισθωτό ή αυτοτελώς εργαζόμενο χωρίς να υπάρχει υποχρέωση δυνάμει του Νόμου ή από προαιρετικά ασφαλισμένο, σε αντίθεση με τις διατάξεις του Νόμου, επιστρέφονται σ' αυτόν που τις κατέβαλε, εκτός εάν καταβλήθηκαν αναφορικά με εικονική απασχόληση με σκοπό την εξασφάλιση παροχής δυνάμει του Νόμου.

(4) Η επιστροφή εισφορών δυνάμει του παρόντος Κανονισμού γίνεται μόνο κατόπιν αίτησης του δικαιούχου προσώπου, η οποία υποβάλλεται το αργότερο μέσα σε δύο (2) έτη από τη λήξη του έτους εισφορών για το οποίο καταβλήθηκαν οι εισφορές.

Ευθύνη μισθωτού για καταβολή εισφορών στο Ταμείο.

25.-(1) Ανεξάρτητα από τις διατάξεις του εδαφίου (5) του άρθρου 5 του Νόμου, ο μισθωτός ευθύνεται για την καταβολή στο Ταμείο της εισφοράς που οφείλει να καταβάλει τόσο ο ίδιος όσο και ο εργοδότης του.