



ΕΠΙΣΗΜΗ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΠΡΙΑΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΤΡΙΤΟ

ΜΕΡΟΣ Ι ΚΑΝΟΝΙΣΤΙΚΕΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΑΞΕΙΣ

Αριθμός 4577	Παρασκευή, 29 Ιουνίου 2012	1561
--------------	----------------------------	------

Αριθμός 231

Οι περί Γραφείων Τουρισμού και Ταξιδίων και Ξεναγών Κανονισμοί του 2012 οι οποίοι εκδόθηκαν από το Υπουργικό Συμβούλιο δυνάμει του άρθρου 22 του περί Γραφείων Τουρισμού και Ταξιδίων και Ξεναγών Νόμου, αφού κατατέθηκαν στη Βουλή των Αντιπροσώπων και εγκρίθηκαν από αυτή, δημοσιεύονται στην Επίσημη Εφημερίδα της Δημοκρατίας σύμφωνα με το εδάφιο (3) του άρθρου 3 του περί Καταθέσεως στη Βουλή των Αντιπροσώπων των Κανονισμών που Εκδίδονται με Εξουσιοδότηση Νόμου, Νόμου (Ν. 99 του 1989 όπως τροποποιήθηκε με τους Νόμους 227 του 1990 μέχρι 3(Ι) του 2010).

Ο ΠΕΡΙ ΓΡΑΦΕΙΩΝ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΤΑΞΙΔΙΩΝ ΚΑΙ ΞΕΝΑΓΩΝ ΝΟΜΟΣ Κανονισμοί δυνάμει του άρθρου 22

- | | |
|---|--|
| 41(Ι) του 1995
9(Ι) του 1997
69(Ι) του 1997
98(Ι) του 1998
68(Ι) του 2001
71(Ι) του 2003
198(Ι) του 2004
83(Ι) του 2012. | Το Υπουργικό Συμβούλιο, ασκώντας τις εξουσίες που του δίνει το άρθρο 22 του περί Γραφείων Τουρισμού και Ταξιδίων και Ξεναγών Νόμου, εκδίδει τους ακόλουθους Κανονισμούς. |
|---|--|

ΜΕΡΟΣ Ι ΕΙΣΑΓΩΓΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

- | | |
|--------------------|--|
| Συνοπτικός τίτλος. | 1. Οι παρόντες Κανονισμοί θα αναφέρονται ως οι περί Γραφείων Τουρισμού και Ταξιδίων και Ξεναγών Κανονισμοί του 2012. |
| Ερμηνεία. | 2.-(1) Στους παρόντες Κανονισμούς, εκτός αν από το κείμενο προκύπτει διαφορετική έννοια - |

«Γενικός Διευθυντής» σημαίνει το Γενικό Διευθυντή του Οργανισμού.

41(I) του 1995
 9(I) του 1997
 69(I) του 1997
 98(I) του 1998
 68(I) του 2001
 71(I) του 2003
 198(I) του 2004
 83(I) του 2012

«Νόμος» σημαίνει τον περί Γραφείων Τουρισμού και Ταξιδίων και Ξεναγών Νόμο και περιλαμβάνει οποιοδήποτε νόμο τον τροποποιεί ή τον αντικαθιστά.

(2) Όροι, η έννοια των οποίων δεν ορίζεται ειδικά στους παρόντες Κανονισμούς, έχουν την έννοια που τους αποδίδεται στο Νόμο.

ΜΕΡΟΣ II ΓΡΑΦΕΙΑ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΤΑΞΙΔΙΩΝ

Άδεια ίδρυσης
 και λειτουργίας
 Γραφείου και
 υποκαταστή-
 ματος.

3.-(1) Η άδεια ίδρυσης και λειτουργίας Γραφείου, που εκδίδεται δυνάμει του άρθρου 4 του Νόμου, εκδίδεται στον τύπο που εκτίθεται στον Πρώτο Πίνακα.

Πρώτος Πίνακας.

(2) Η άδεια ίδρυσης και λειτουργίας Γραφείου εκδίδεται στον τύπο που εκτίθεται στον Πρώτο Πίνακα.

Δεύτερος
 Πίνακας.

(3) Η άδεια ίδρυσης και λειτουργίας υποκαταστήματος Γραφείου εκδίδεται στον τύπο που εκτίθεται στο Δεύτερο Πίνακα.

Καταβολή
 δικαιωμάτων.

4. Για την έκδοση ή ανανέωση άδειας ίδρυσης και λειτουργίας Γραφείου ή την αλλαγή έδρας ή διεύθυνσης ή διευθυντή ή ονόματος Γραφείου και για αντίγραφο της άδειας αυτής ο επιχειρηματίας υποχρεούται όπως καταβάλει στον Οργανισμό τα σχετικά δικαιώματα τα οποία εκτίθενται στον Τρίτο Πίνακα.

Τρίτος Πίνακας.

Συγκρότηση
 Γραφείου.

5.-(1) Κάθε Γραφείο πρέπει να έχει εμβαδόν τουλάχιστον 20τ.μ., να διαθέτει ένα συγκρότημα κοινόχρηστου αποχωρητηρίου εφοδιασμένου με νιπτήρα, καθώς επίσης και ικανοποιητική επίπλωση και διακόσμηση.

(2) Σε περίπτωση υποκαταστήματος Γραφείου που προορίζεται να λειτουργήσει ως εσωτερικό κατάστημα εντός ξενοδοχειακής επιχείρησης ή λιμένος ή μαρίνας ή αερολιμένος ή πολυκαταστήματος δεν εφαρμόζονται οι πρόνοιες της παραγράφου (1) σε ό,τι αφορά το εμβαδόν και το αποχωρητήριο.

(3) Ανεξάρτητα από τις πρόνοιες των παραγράφων (1) και (2), το Διοικητικό Συμβούλιο δύναται, με αιτιολογημένη εισήγηση του Γενικού Διευθυντή του Οργανισμού, να εγκρίνει περιορισμένης εκτάσεως χαλαρώσεις επί των κτιριακών και των άλλων καθορισμένων προϋποθέσεων που αναφέρονται στις παραγράφους (1) και (2).

Θέματα που
 αφορούν σε
 αιτήσεις για άδεια
 ίδρυσης και
 λειτουργίας
 Γραφείων.

6.-(1) Σε σχέση με ζητήματα που αφορούν τα άρθρα 5 και 7 του Νόμου, ο Οργανισμός εκδίδει εγκύκλιες οδηγίες για κάθε θέμα που αφορά -

- (α) τα υποβλητέα στοιχεία και έγγραφα για τη χορήγηση αδείας·
- (β) την κατάθεση εγγύησης·
- (γ) την απαιτούμενη γραφειακή εγκατάσταση και διαχείριση Γραφείων·
- (δ) την τήρηση μητρώου και οποιωνδήποτε άλλων βιβλίων, εγγράφων ή εντύπων από Γραφεία.

(2) Άδεια που χορηγείται δυνάμει του άρθρου 4 του Νόμου συνδέεται τόσο προς τον επιχειρηματία όσο και προς το διευθυντή του Γραφείου.

(3) Κάθε σε ισχύ εκδοθείσα άδεια παύει να ισχύει με την παύση των εργασιών ή το θάνατο του επιχειρηματία φυσικού προσώπου ή στην περίπτωση που ο επιχειρηματίας είναι νομικό πρόσωπο με τη διάλυση τούτου:

Νοείται ότι, στην περίπτωση τερματισμού της ισχύος της άδειας ένεκα θανάτου του επιχειρηματία φυσικού προσώπου, ο εκτελεστής της διαθήκης ή ο διαχειριστής της περιουσίας τούτου μπορεί να συνεχίσει τη λειτουργία του Γραφείου για περίοδο που να μην υπερβαίνει τους δώδεκα μήνες από το θάνατο του εν λόγω επιχειρηματία, νοουμένου ότι εξασφαλίζονται οι υπηρεσίες διευθυντή δυνάμει του άρθρου 5 του Νόμου, εκτός εάν εν τω μεταξύ εξασφαλίσει νέα άδεια λειτουργίας σύμφωνα με τις διατάξεις του Νόμου και των παρόντων Κανονισμών.

Θέματα που
αφορούν σε
κατάπτωση
εγγύησης
Γραφείου.

7. Τα προνοούμενα δυνάμει του εδαφίου (3) του άρθρου 11 του Νόμου αναγκαία αποδεικτικά στοιχεία και έγγραφα που πρέπει να συνοδεύουν μια αναγγελλόμενη απαίτηση είναι τα ακόλουθα:

- (α) πιστοποιημένο αντίγραφο της Απόφασης του Δικαστηρίου·
- (β) πιστοποιημένο αντίγραφο του Κλητηρίου της Αγωγής, στην οποία εκδόθηκε η Αποφαση που να δεικνύει ότι η απαίτηση του ενάγοντα προκύπτει από τουριστικές συναλλαγές·
- (γ) βεβαίωση απο τον οικείο Πρωτοκολλητή ή απο το δικηγόρο του Ενάγοντα ότι δεν εκδόθηκε Διάταγμα αναστολής Εκτελέσεως της Απόφασης από οποιοδήποτε Δικαστήριο ή ότι δεν εκκρεμούν άλλα ένδικα μέσα, όπως έφεση ή αίτηση παραμερισμού εναντίον της πρωτόδικης απόφασης.

Εντυπα και
όνομα Γραφείου.

8.-(1) Κάθε έντυπο του Γραφείου οποιασδήποτε μορφής, όπως ο χάρτης αλληλογραφίας, οι αποδείξεις, τα δελτία, τα διαφημιστικά φυλλάδια και τα προγράμματα εκδρομών τούτου, θα πρέπει να φέρει εμφανώς το όνομα και τη διεύθυνση του Γραφείου, καθώς και το όνομα του επιχειρηματία όπως αναγνωρίζονται από την άδεια ίδρυσης και λειτουργίας του.

(2) Το περιεχόμενο κάθε εντύπου αναφέρει λεπτομερώς και αναλυτικά τις παρεχόμενες από κάθε Γραφείο υπηρεσίες και απαγορεύεται να περιλαμβάνει οποιαδήποτε παραπλανητική πληροφορία ή πληροφορία που μπορεί να οδηγήσει σε παραπλάνηση.

(3) Οι διατάξεις των παραγράφων (1) και (2) εφαρμόζονται και στις διαφημίσεις οποιασδήποτε μορφής.

(4) Το δικαίωμα κυριότητας και χρήσης του ονόματος Γραφείου στη Δημοκρατία ανήκει στον επιχειρηματία Γραφείου, και σε περίπτωση μεταβίβασης του Γραφείου μεταβιβάζεται και το δικαίωμα επί του ονόματος.

(5) Σε περίπτωση διακοπής της λειτουργίας του Γραφείου, ο επιχειρηματίας διατηρεί δικαιώματα κυριότητας επί του ονόματος για περίοδο δεκαοκτώ μηνών εντός της οποίας μπορεί να χρησιμοποιήσει και πάλιν το όνομα τούτο για το ίδιο, ή σε περίπτωση οριστικής παύσης χρησιμοποίησης του ως Γραφείου, για άλλο Γραφείο κατόπιν έγκρισης του Οργανισμού.

Υποκαταστήματα
Γραφείων.

9.-(1) Κάθε υποκατάστημα Γραφείου λειτουργεί υπό το όνομα του Γραφείου, στη διεύθυνση όπου βρίσκεται το υποκατάστημα.

(2) Το Γραφείο ευθύνεται πλήρως για κάθε πράξη ή παράλειψη και συναλλαγή υποκαταστήματός του, η οποία εμπίπτει μέσα στον κύκλο των εργασιών του δυνάμει των διατάξεων του Νόμου και των παρόντων Κανονισμών.

Υποχρεώσεις
Γραφείου.

10.-(1) Απαγορεύεται η από μέρους του επιχειρηματία ή του διευθυντή Γραφείου -

- (α) χρησιμοποίηση μη αδειούχων καταλυμάτων για σκοπούς διαμονής πελατών·
- (β) χρησιμοποίηση μη αδειούχων ξεναγών για σκοπούς οργάνωσης εκδρομών και περιηγήσεων (sightseeing tours) ή και ξενάγησης πελατών·
- (γ) χρησιμοποίηση μη αδειούχων Γραφείων για σκοπούς τουριστικών συναλλαγών·
- (δ) χρησιμοποίηση τουριστικών αντιπροσώπων (Representatives) ή και συνοδών ως ξεναγών·
- (ε) παρότρυνση και παρενόχληση προς αποδοχή ή απόκρουση ταξιδιωτικής ή μεταφορικής υπηρεσίας, που το ίδιο το Γραφείο ή άλλο Γραφείο παρέχει, ή υπηρεσίας εστίασης ή ψυχαγωγίας ή τουριστικού καταλύματος ή προϊόντων εμπορικού καταστήματος υπό μορφή άγρας πελατών·
- (στ) μεταφορά ημεδαπών ή αλλοδαπών περιηγητών ή επισκεπτών, χωρίς αυτή να είναι ενταγμένη στο πλαίσιο διεξαγωγής οργανωμένου ταξιδιού ή περιηγήσεως·

Νοείται ότι, εξαιρείται από την παρούσα απαγορευτική ρύθμιση η μεταφορά πελατών από και προς λιμένες και αερολιμένες.

(ζ) παραβίαση οιασδήποτε άλλων ορών ήθελε καθορίσει το Διοικητικό Συμβούλιο.

(2) Ο επιχειρηματίας ή ο διευθυντής Γραφείου είναι υπεύθυνος -

- (α) για την άρτια συντήρηση των χώρων, την επίπλωση και τον εξοπλισμό του Γραφείου·
- (β) για την άμεμπτο από απόψεως καθαριότητας, κατάσταση όλων των χώρων του Γραφείου·
- (γ) για την προσφορά ταχείας και ψηλού επιπέδου εξυπηρέτησης σε όλα τα τμήματα του Γραφείου·
- (δ) για την παροχή των υπό του Γραφείου προσφερομένων και διαφημιζομένων υπηρεσιών·
- (ε) για την τοποθέτηση ξεναγού σε κάθε οργανωμένη εκδρομή (sightseeing tour).

(3) Η συνοδεία ξεναγού δεν είναι υποχρεωτική στις ακόλουθες περιπτώσεις:

- (α) σε ομάδες περιηγητών των οποίων η επίσκεψη/περιήγηση δεν περιλαμβάνει αρχαιολογικούς χώρους, μουσεία, εκκλησίες ιστορικού περιεχομένου, μνημεία και τα έργα τέχνης τα οποία είναι συνδεδεμένα με τον Κυπριακό πολιτισμό, τα μνημεία φύσης και τα σύγχρονα θέματα που αφορούν τη Δημοκρατία·
- (β) σε περιπτώσεις πεζοπορίας, ποδηλασίας, μηχανοκίνητου δίκυκλου, ιππασίας·
- (γ) μεταφοράς προσώπων από το χώρο άφιξής τους στη Δημοκρατία προς το χώρο διαμονής τους και αντίστροφα και από το χώρο διαμονής τους προς κέντρα αναψυχής και ψυχαγωγίας ή εμπορικά καταστήματα και αντίστροφα, νοουμένου ότι κατά τη διάρκεια της μεταφοράς αυτής δεν θα γίνεται ενδιάμεση μεταφορά, επίσκεψη ή περιήγηση σε χώρους που περιλαμβάνονται στον όρο οργανωμένη εκδρομή.

Άσκηση
εποπτείας και
ελέγχου
Γραφείων.

11.-(1) Η εποπτεία και ο έλεγχος της τήρησης των διατάξεων του νόμου και των παρόντων Κανονισμών από τα Γραφεία ενεργείται από τον Οργανισμό διά οργάνων αυτού.

(2) Προς το σκοπό άσκησης των δυνάμει του Νόμου και των παρόντων Κανονισμών εξουσιών του, κάθε εντεταλμένο όργανο του Οργανισμού έχει τις ακόλουθες, επιπρόσθετα προς οποιεσδήποτε άλλες εξουσίες:

- (α) να εισέρχεται σε οποιοδήποτε Γραφείο για να επιθεωρεί, να εξετάζει και λαμβάνει από το διευθυντή ή τον επιχειρηματία ή εντεταλμένο αντιπρόσωπό του αντίγραφο οποιουδήποτε εγγράφου ή άλλου στοιχείου που έχει σχέση με την τήρηση των υποχρεώσεων του ως Γραφείο και να λαμβάνει κάθε πληροφορία την οποία εύλογα θεωρεί αναγκαία·