

43/2003. (III. 31.) Korm. rendelet

az elmúlt rendszer titkosszolgálati tevékenységének feltárásáról és az Állambiztonsági Szolgálatok Történeti Levéltára létrehozásáról szóló 2003. évi III. törvény végrehajtásáról

Hatályos: 2014. 09. 05. –

A Kormány az elmúlt rendszer titkosszolgálati tevékenységének feltárásáról és az Állambiztonsági Szolgálatok Történeti Levéltára létrehozásáról szóló 2003. évi III. törvény (a továbbiakban: Tv.) 13. §-ának (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az Állambiztonsági Szolgálatok Történeti Levéltára (a továbbiakban: Levéltár) illetékességi körébe tartozó iratok egyesítéséhez szükséges szabályozási, szervezési és költségvetési feltételek megteremtése érdekében a következőket rendeli el:

Az iratok felülvizsgálata

1. § (1)¹ A Tv. hatálya alá tartozó irat (irategyüttes) és nyilvántartás (a továbbiakban együtt: irat) minősítésének felülvizsgálatakor, ha az irat adattartalma a Tv. 2. §-a (3) bekezdésének d)–h) pontjaiban meghatározott körbe tartozik, a felülvizsgálatot végző iratkezelő szerv vezetője a döntés meghozatala előtt jogosult az irat tárgya szerint illetékes miniszter vagy más, a minősített adat védelméről szóló 2009. évi CLV. törvény (a továbbiakban: Mavtv.) alapján minősítési jogkört gyakorló személy állásfoglalását kérni a tekintetben, hogy az adat minősítésének megszüntetése sérti vagy veszélyezteti-e Magyarországnak a Mavtv. 5. §(1) bekezdésében felsorolt, valamely minősítéssel védhető közérdekét.

(2) A minősítési jogkör gyakorlója 15 napon belül köteles álláspontjáról tájékoztatni a hozzá megkereséssel forduló iratkezelő szerv vezetőjét.

2. § A Tv. 12. §-ának (2) bekezdése alapján a minősítő azon minősített iratok tekintetében is elvégzi a felülvizsgálati eljárást, amelyek az egyes fontos, valamint közbizalmi és közvélemény-formáló tisztségeket betöltő személyek ellenőrzéséről és a Történeti Hivatalról szóló 1994. évi XXIII. törvény alapján a Történeti Hivatal kezelésébe kerültek. Az ily módon felülvizsgált iratokról nem kell a 3. § (2) bekezdésében és a 6. §-ban meghatározott jegyzékeket elkészíteni.

Az iratátadás felügyelete

3. § (1) Az iratok Levéltár részére történő átadását a Tv. 12. §-ának (1) bekezdése alapján megalakult iratátadást felügyelő bizottság (a továbbiakban: Bizottság) ellenőrzi.

(2) A Tv. 12. §-ának (2) bekezdése alapján az iratok minősítésének felülvizsgálatát folytató iratkezelő szervek a Tv. 12. §-ának (4) bekezdésében meghatározott azon iratok jegyzékét, amelyek minősítését a minősítő fenntartotta, a Levéltár részére történő átadással egyidejűleg a Bizottságnak is megküldik. Az iratjegyzékben feltüntetendő adatok körét az *1. számú melléklet* tartalmazza.

(3) Az iratkezelő szerv köteles biztosítani, hogy a Bizottság a jegyzékben feltüntetett iratokba betekinthessen.

(4) A Bizottság az irat minősítése fenntartásának indokairól szóbeli tájékoztatást kérhet az iratkezelő szerv illetékes munkatársától.

4. § (1) A Bizottság, amennyiben az irat minősítésének fenntartását a Tv. 2. §-ának (2) és (3) bekezdésében meghatározott adattartalmú irat tekintetében nem tartja indokoltnak, ezt írásban jelzi az iratkezelő szerv vezetőjének.

(2) Ha a Bizottság írásbeli jelzése a megtekintett iratban szereplő minősített adatot is tartalmaz, azon fel kell tüntetni a megtekintett irat minősítését és minősítőjét.

(3) Az iratkezelő szerv vezetője a Bizottság jelzése alapján a hivatkozott irat minősítését újból felülvizsgálja és a felülvizsgálat eredményéről a Bizottságot tájékoztatja. Ha az iratkezelő szerv vezetője a Bizottság jelzése ellenére fenntartja az adat minősítését, arról tájékoztatni köteles az illetékes minisztert.

5. § (1) A Bizottság az iratkezelő szervnél végzett ellenőrzésről jegyzőkönyvet vesz fel. A jegyzőkönyv tartalmazza az ellenőrzés helyét, idejét, az ellenőrzött iratkezelő szerv megnevezését, a megtekintett iratok azonosításához szükséges adatokat, illetve az ellenőrzés során észlelteket. Amennyiben az ellenőrzés alapján a Bizottság jelzéssel élt, ezt a jegyzőkönyvben fel kell tüntetni. A jegyzőkönyvet a Bizottság tagjai és az iratkezelő szerv jelen lévő munkatársa írják alá.

(2)² A jegyzőkönyv két példányban készül. Az egyik példányt az iratkezelő szervnek át kell adni. A minősített adatot tartalmazó jegyzőkönyv elkészítésénél a Mavtv. rendelkezéseit is megfelelően alkalmazni kell.

Az iratok átadása a Levéltárnak

6. § A Levéltár részére átadásra kerülő iratokról az iratkezelő szerv jegyzéket készít. Az iratjegyzékben feltüntetendő adatok körét a *2. számú melléklet* tartalmazza.

7. § (1) Az iratátadásról a Levéltárat az iratkezelő szerv az átadás napját legalább 8 nappal megelőzően írásban tájékoztatja, egyúttal megküldi az átadásra kerülő iratok jegyzékét.

(2) Az iratok Levéltárba történő biztonságos szállításáról az iratkezelő szerv gondoskodik.

8. § (1) A Levéltár részére átadásra kerülő iratokról készült jegyzék egy példányát a Bizottságnak is meg kell küldeni, egyidejűleg tájékoztatni kell az átadás helyéről és időpontjáról.

(2) A Bizottság az iratok átadásánál jelen lehet.

A külön jegyzék tartalma, ellenőrzése és jóváhagyása

9. § (1)³ Az iratkezelő nemzetbiztonsági szolgálat főigazgatója a Tv. 12. §-ának (5) bekezdése alapján összeállított külön jegyzéket az abban feltüntetett iratok keletkezési ideje szerint a Tv. 12. §-ának (6)–(8) bekezdéseiben meghatározott határidőig köteles a Kúria kijelölt bírójának átadni.

(2) A külön jegyzékben feltüntetendő adatok körét a *3. számú melléklet* tartalmazza.

10. §⁴ A Kúria kijelölt bírója a külön jegyzék jóváhagyására irányuló eljárása során szóban vagy írásban tájékoztatást kérhet az iratkezelő szerv illetékes munkatársától az egyes iratok külön jegyzékbe történő felvételének indokairól. Amennyiben az a kijelölt