

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Indonesia memiliki semua prakondisi untuk mewujudkan visi negara sebagaimana tertuang dalam Pembukaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, yang ditandai dengan kekayaan alam yang melimpah, potensi sumber daya manusia, peluang pasar yang besar dan demokrasi yang relatif stabil. Namun prakondisi yang sudah terpenuhi itu belum mampu dikelola secara efektif dan efisien oleh para aktor pembangunan, sehingga Indonesia masih tertinggal dari cepatnya laju pembangunan global dewasa ini.

Pejabat struktural eselon I mempunyai peranan yang menentukan dalam mengelola prakondisi tersebut, terutama dalam mempengaruhi dan mengajak dunia usaha dan masyarakat untuk bersinergi dalam mencapai suatu kondisi masa depan yang lebih baik pada sektor dan/atau wilayah yang menjadi tanggungjawabnya. Untuk memainkan peranan tersebut, diperlukan pejabat struktural eselon I yang berwawasan global dan mampu menetapkan arah kebijakan instansi dan unit organisasi yang dipimpinnya serta mampu mensinergikan seluruh *stakeholder* stratejik untuk mencapai arah kebijakan tersebut.

Untuk dapat membentuk sosok pejabat struktural eselon I seperti tersebut di atas, perlu dilaksanakan pembinaan melalui jalur pendidikan dan pelatihan (Diklat). Salah satu jenis Diklat yang diperlukan dalam pembentukan kompetensi kepemimpinan bagi pejabat struktural eselon I tersebut adalah Diklat Kepemimpinan (Diklatpim) Tingkat I.

B. Tujuan dan Sasaran

Diklatpim Tingkat I diselenggarakan dengan tujuan agar peserta dapat meningkatkan:

1. kualitas karakter kepemimpinan yang diindikasikan dengan kemampuan pengelolaan kualitas diri khususnya pada pengembangan integritas dan etika serta aktualisasi nilai-nilai agama, sosial, budaya, dan organisasi;
2. kualitas kemampuan melaksanakan manajemen stratejik dan pemberdayaan yang ditandai dengan penguasaan dinamika perubahan dalam konteks global, regional dan lokal serta strategi pembangunan sektor publik sehingga mampu menetapkan visi organisasinya dalam mengantisipasi kompetisi negara di era global;
3. kemampuan mensinergikan kualitas karakter kepemimpinan dan kemampuan melaksanakan manajemen stratejik serta pemberdayaan secara padu dalam merumuskan dan menetapkan visi organisasi serta memimpin pencapaiannya.

Sasaran penyelenggaraan Diklatpim Tingkat I adalah terwujudnya pejabat struktural eselon I yang memenuhi standar kompetensi jabatannya.

C. Kompetensi

Kompetensi yang dibangun dalam Diklatpim Tingkat I adalah kemampuan mempengaruhi dan mengajak seluruh *stakeholder* stratejik dan jajarannya melalui kompetensi kepemimpinan visioner, yaitu kemampuan mensinergikan kualitas karakter kepemimpinan dan kemampuan melaksanakan manajemen stratejik serta pemberdayaan secara padu dalam merumuskan dan menetapkan visi organisasi serta memimpin pencapaiannya.

BAB II KURIKULUM

A. Struktur Kurikulum

Guna mencapai kompetensi kepemimpinan yang dipersyaratkan, struktur kurikulum Diklatpim Tingkat I terbagi atas tiga agenda pembelajaran yaitu agenda integritas dan etika, agenda manajemen stratejik, agenda pemberdayaan dan aktualisasi. Penjabaran ketiga agenda ini dan aktualisasi adalah sebagai berikut:

1. **Agenda Integritas dan Etika**
Agenda ini diarahkan pada pengembangan sikap perilaku sesuai dengan peraturan perundangan dan kemampuan untuk taat pada nilai-nilai, norma, moralitas dan bertanggungjawab dalam pelaksanaan tugas;
2. **Agenda Manajemen Stratejik**
Agenda ini diarahkan pada pengembangan kemampuan berinovasi dalam pelaksanaan tugas;
3. **Agenda Pemberdayaan**
Agenda ini diarahkan pada pengembangan kemampuan mengoptimalkan seluruh potensi sumber daya internal dan eksternal organisasi dalam pelaksanaan tugas;
4. **Aktualisasi**
Aktualisasi diarahkan pada penguasaan kompetensi kepemimpinan visioner.

B. Mata Diklat

Susunan Mata Diklat pada struktur kurikulum Diklatpim Tingkat I adalah:

1. **Agenda Integritas dan Etika**
Mata Diklat untuk agenda ini adalah:
 - a. Kepemimpinan Aparatur Pemerintahan;
 - b. Sistem Administrasi Negara Kesatuan Republik Indonesia.
2. **Agenda Manajemen Stratejik**
Mata Diklat untuk agenda ini adalah:
 - a. Inovasi Kebijakan Tata Kelola Pemerintahan dan Pembangunan;
 - b. Pengembangan *Scenario Planning*;
 - c. Aliansi Stratejik;
 - d. Manajemen Perubahan Stratejik;
 - e. Patok Banding.
3. **Agenda Pemberdayaan**
Mata Diklat untuk agenda ini adalah:
 - a. Pemberdayaan Sumber Daya Pembangunan Nasional;
 - b. Pemberdayaan Masyarakat.
4. **Aktualisasi**
Mata Diklat untuk aktualisasi adalah Rencana Aksi Perseorangan.

Disamping agenda pembelajaran di atas, peserta juga diberi Pengarahan Program, Dinamika Kelompok, dan Ceramah Isu Aktual sebagai bagian integral dari metodologi pembelajaran pada Diklat Kepemimpinan Tingkat I.

C. Ringkasan Materi

1. Agenda Integritas dan Etika

a. Kepemimpinan Aparatur Pemerintahan

1) Deskripsi Singkat

Mata Diklat ini membekali peserta dengan kemampuan mengaktualisasikan nilai-nilai luhur Pancasila, etika dan integritas kepemimpinan dalam kehidupan bermasyarakat, berbangsa dan bernegara untuk pencapaian visi organisasi melalui pembelajaran etika dan integritas kepemimpinan dalam penyelenggaraan pemerintahan negara. Pembelajaran disajikan secara komunikatif yang meliputi ceramah, tanya jawab, diskusi, dan demonstrasi. Keberhasilan pembelajaran dinilai dari komitmen dan kemampuan peserta menghasilkan *worksheet* (lembar kerja) dalam mengaktualisasikan nilai-nilai luhur Pancasila, etika dan integritas kepemimpinan dalam kehidupan bermasyarakat, berbangsa dan bernegara untuk pencapaian visi organisasi.

2) Hasil Belajar

Setelah mengikuti pembelajaran ini peserta diharapkan mampu mengaktualisasikan nilai-nilai luhur Pancasila, etika dan integritas kepemimpinan dalam kehidupan bermasyarakat, berbangsa dan bernegara untuk pencapaian visi organisasi.

3) Indikator Hasil Belajar

Setelah mengikuti pembelajaran ini, peserta dapat:

- a) menjelaskan nilai-nilai luhur Pancasila dan etika kepemimpinan;
- b) menjelaskan komitmen dan integritas kepemimpinan dalam pelaksanaan tugas pada unit organisasi yang dipimpinnya;
- c) mengaktualisasikan nilai-nilai luhur Pancasila, etika dan integritas kepemimpinan dalam kehidupan bermasyarakat, berbangsa dan bernegara untuk pencapaian visi organisasi.

4) Materi Pokok

Materi pokok untuk mata Diklat ini adalah:

- a) Etika kepemimpinan;
- b) Integritas kepemimpinan;
- c) Nilai-nilai luhur Pancasila, etika dan integritas kepemimpinan.

5) Metode Pembelajaran

Metode yang dipergunakan adalah:

- a) Ceramah;
- b) Tanya jawab;
- c) Diskusi;
- d) Demonstrasi.

6) Media

Media yang dipergunakan adalah:

- a) Modul;
- b) *Slide*;
- c) Kasus.

- 7) Waktu
Alokasi waktu: 4 sesi (12 jam pembelajaran/JP).

b. Sistem Administrasi Negara Kesatuan Republik Indonesia

1) Deskripsi Singkat

Mata Diklat ini membekali peserta dengan kemampuan mengembangkan organisasi dan manajemen pemerintahan negara sesuai visi dan misi pemerintahan negara berdasarkan tata nilai SANKRI, landasan teori (paradigma), dan perkembangan lingkungan strategis melalui pembelajaran dimensi-dimensi SANKRI, tata nilai, organisasi dan manajemen pemerintahan negara. Pembelajaran disajikan secara komunikatif yang meliputi ceramah, tanya jawab, diskusi, dan demonstrasi. Keberhasilan pembelajaran dinilai dari kemampuan peserta menghasilkan lembar kerja dalam mengembangkan organisasi dan manajemen pemerintahan negara sesuai visi dan misi pemerintahan negara berdasarkan tata nilai SANKRI, landasan teori (paradigma), dan perkembangan lingkungan strategis.

2) Hasil Belajar

Setelah mengikuti pembelajaran ini, peserta diharapkan mampu mengembangkan organisasi dan manajemen pemerintahan negara sesuai visi dan misi pemerintahan negara berdasarkan tata nilai SANKRI, landasan teori (paradigma), dan perkembangan lingkungan strategis.

3) Indikator Hasil Belajar

Setelah mengikuti pembelajaran ini, peserta dapat:

- a) menjelaskan tata nilai dalam penyelenggaraan organisasi dan manajemen pemerintahan;
- b) menerapkan tata nilai dalam penyelenggaraan organisasi dan manajemen pemerintahan;
- c) melakukan evaluasi organisasi dan manajemen pemerintahan negara berdasarkan tata nilai SANKRI;
- d) mengembangkan organisasi dan manajemen pemerintahan negara sesuai visi dan misi pemerintahan negara berdasarkan tata nilai SANKRI.

4) Materi Pokok

Materi pokok untuk mata Diklat ini adalah:

- a) Introduksi: Dimensi-Dimensi SANKRI;
- b) Tata Nilai;
- c) Penerapan tata nilai SANKRI;
- d) Evaluasi Organisasi Pemerintahan Negara dan Manajemen Pemerintahan Negara;
- e) Pengembangan organisasi dan manajemen pemerintahan negara.

5) Metode Pembelajaran

Metode yang dipergunakan adalah:

- a) Ceramah;
- b) Tanya jawab;
- c) Diskusi;
- d) Demonstrasi.