



BERITA NEGARA REPUBLIK INDONESIA

No.678, 2011

BADAN KOORDINASI PENANAMAN MODAL.
Standard Operating Procedures. Pelaksanaan.
Tugas. Fungsi

PERATURAN KEPALA BADAN KOORDINASI PENANAMAN MODAL
REPUBLIK INDONESIA
NOMOR 11 TAHUN 2011
TENTANG

STANDARD OPERATING PROCEDURES DI LINGKUNGAN
BADAN KOORDINASI PENANAMAN MODAL

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA
KEPALA BADAN KOORDINASI PENANAMAN MODAL
REPUBLIK INDONESIA,

- Menimbang : a. bahwa dalam rangka mewujudkan kinerja Badan Koordinasi Penanaman Modal yang optimal, diperlukan *Standard Operating Procedures* untuk penyelenggaraan tugas dan fungsi Badan Koordinasi Penanaman Modal;
- b. bahwa sehubungan dengan pertimbangan sebagaimana dimaksud pada huruf a, perlu menetapkan Peraturan Kepala Badan Koordinasi Penanaman Modal tentang *Standard Operating Procedures* di lingkungan Badan Koordinasi Penanaman Modal;
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2007 tentang Penanaman Modal (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 67, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4724);
2. Peraturan Presiden Nomor 90 Tahun 2007 tentang Badan Koordinasi Penanaman Modal;

3. Peraturan Kepala Badan Koordinasi Penanaman Modal Nomor 90/SK/2007 tentang Organisasi dan Tata Kerja Badan Koordinasi Penanaman Modal, sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Peraturan Kepala Badan Koordinasi Penanaman Modal Nomor 1 Tahun 2011;

MEMUTUSKAN:

Menetapkan : PERATURAN KEPALA BADAN KOORDINASI PENANAMAN MODAL TENTANG *STANDARD OPERATING PROCEDURES* DI LINGKUNGAN BADAN KOORDINASI PENANAMAN MODAL.

Pasal 1

Standard Operating Procedures di lingkungan Badan Koordinasi Penanaman Modal digunakan sebagai pedoman dalam pelaksanaan tugas dan fungsi setiap unit kerja di lingkungan Badan Koordinasi Penanaman Modal.

Pasal 2

Standard Operating Procedures di lingkungan Badan Koordinasi Penanaman Modal sebagaimana tercantum pada Lampiran merupakan satu kesatuan dan bagian yang tidak terpisahkan dari Peraturan ini.

Pasal 3

Peraturan ini mulai berlaku pada tanggal diundangkan.

Agar setiap orang mengetahuinya, memerintahkan pengundangan Peraturan Kepala ini dengan penempatannya dalam Berita Negara Republik Indonesia.

Ditetapkan di Jakarta
pada tanggal 14 Oktober 2011
KEPALA BADAN KOORDINASI
PENANAMAN MODAL
REPUBLIK INDONESIA,

GITA IRAWAN WIRJAWAN

Diundangkan di Jakarta
pada tanggal 28 Oktober 2011
MENTERI HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA
REPUBLIK INDONESIA,

AMIR SYAMSUDIN

DAFTAR ISI
STANDARD OPERATING PROCEDURES
UNIT SEKRETARIAT UTAMA

A. Pusat Pengolahan Data dan Informasi

1. Pembuatan Buku Laporan Perkembangan Penanaman Modal
2. Permintaan Data
3. Updating Data Statistik Penanaman Modal ke Website BKPM
4. Backup Database
5. Penyajian Data Rutin
6. Pembuatan / Pengembangan Database
7. Pembangunan, Pengembangan Dan Pemeliharaan Sistem Jaringan BKPM
8. Penanganan Masalah Aplikasi
9. Pembangunan dan Pengembangan Sistem

B. Pusat Pendidikan dan Pelatihan

1. Penyelenggaraan Pendidikan dan Pelatihan Teknis Bagi Aparat Daerah
2. Penyelenggaraan Pendidikan dan Pelatihan Prajabatan
3. Penyelenggaraan Pendidikan dan Pelatihan Pimpinan
4. Penyelenggaraan Pendidikan dan Pelatihan Fungsional
5. Penyelenggaraan Pendidikan dan Pelatihan Teknis Bagi Aparatur BKPM

C. Biro Perencanaan Program dan Anggaran

1. Penyusunan Konsep Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran BKPM
2. Revisi Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran (DIPA)
3. Penyusunan Laporan Kegiatan Tahunan BPPA
4. Penyusunan Bahan Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) Unit BPPA
5. Penyiapan Jawaban Tertulis Rapat Dengar Pendapat terkait Anggaran BKPM

6. Penyusunan Rencana Kerja (Renja) Kantor BKPM
7. Sosialisasi Program/Kegiatan BKPM Yang Terkait Dengan Daerah
8. Penyusunan Laporan Evaluasi Program/Kegiatan Unit Kerja di Lingkungan BKPM
9. Penyusunan Laporan Pelaksanaan Rencana Pembangunan (Laporan Triwulan)
10. Penyusunan Penetapan Kinerja Badan Koordinasi Penanaman Modal

D. Biro Peraturan Perundang-undangan, Hubungan Masyarakat dan Tata Usaha Pimpinan

1. Pelaksanaan Acara Pimpinan Dalam Kota
2. Pendampingan Keprotokolan Pimpinan Dalam Rangka Menerima Kunjungan Misi Dalam Negeri
3. Pendampingan Keprotokolan Pimpinan Dalam Rangka Menerima Kunjungan Misi Luar Negeri
4. Pendampingan Keprotokolan Pimpinan Dalam Rangka Mendampingi Kunker Pres dan Wapres
5. Pelaksanaan Perjalanan Luar Negeri Pimpinan BKPM
6. Pendampingan Keprotokolan Pimpinan Dalam Rangka Menerima Kunjungan Misi Dalam Negeri
7. Pengordinasian Pengendalian dan Pengurusan Surat masuk Keluar
8. Prosedur Pembuatan Kliping Berita Investasi
9. Prosedur Perizinan Melakukan Wawancara dengan Pimpinan BKPM
10. Kunjungan dari Instansi lain
11. Prosedur Peliputan dan Pendokumentasian Kegiatan
12. Prosedur Pelaksanaan Jumpa Pers dengan Media
13. Kunjungan Kerja dengan DPR RI
14. Prosedur Pencetakan dan Penjilidan Buku Dokumentasi Berita Investasi
15. Prosedur Pemasangan Iklan Media Cetak
16. Rapat Dengar Pendapat dengan DPR RI

17. Penghimpunan dan Dokumentasi Peraturan Sektor dan Peraturan Daerah
18. Ikut serta SKB-P4M
19. Pendistribusian Peraturan Perundang-undangan

E. Biro Umum

1. Pengelolaan Perpustakaan
2. Penataandan Penyimpanan Arsip
3. Pelayanan Peminjaman dan Permintaan Arsip
4. Pelayanan Legalisasi Arsip
5. Penerimaan Surat Masuk
6. Proses Surat Keluar
7. Proses Penomoran Persetujuan/Perizinan Penanaman Modal
8. Penggandaan Dokumen
9. Pengiriman Tembusan
10. Penetapan Kenaikan Gaji Berkala di Lingkungan BKPM
11. Pemberian Kenaikan Pangkat Pejabat dan Karyawan di lingkungan BKPM
12. Pelayanan Administrasi Pemberhentian/Pensiun Pegawai
13. Pemutakhiran Data Kepegawaian
14. Pengangkatan dan Pemberhentian Dalam Jabatan
15. Pengusulan dan Evaluasi Organisasi
16. Penyusunan Sistem dan Prosedur Kerja di Lingkungan BKPM
17. Pelayanan Pembayaran Gaji
18. Pelayanan Pembayaran Tunjangan Khusus
19. Pelayanan Pembayaran Uang Makan
20. Pelayanan Permohonan Pencairan Anggaran/Verifikasi Pembayaran langsung (LS)
21. Pelayanan Permohonan Pencairan Anggaran/Verifikasi Tambahan Uang Persediaan (TUP)
22. Penerbitan Surat Keterangan Penghasilan
23. Pelayanan Permohonan Pencairan Anggaran/Verifikasi