



Laidiens: 02.07.2020., Nr. 125

Oficiālās publikācijas Nr.: 2020/125.12

Ministru kabineta noteikumi Nr. 424

Rīgā 2020. gada 30. jūnijā (prot. Nr. 42 25. §)

Pavadzīmes aizpildīšanas noteikumi dzelzceļa kravu pārvadājumos

*Izdoti saskaņā ar Dzelzceļa pārvadājumu likuma
25. panta otro daļu*

1. Noteikumi nosaka pavadzīmes veidlapas paraugu, tās aizpildīšanas kārtību un papildu ziņas, kas norādāmas pavadzīmē.
2. Pavadzīmi (1. pielikums) izmanto, pārvadājot kravu iekšzemes dzelzceļa satiksmē. Kravas nosūtītājs (turpmāk – nosūtītājs) noformē pavadzīmi un iesniedz to pārvadātājam, ar kuru noslēdz pārvadājuma līgumu (turpmāk – līgumpārvadātājs).
3. Pavadzīmi aizpilda nosūtītājs, pārvadātājs un kravas saņēmējs (turpmāk – saņēmējs) attiecīgi nosūtīšanas stacijā, pārvadāšanas ceļā un galastacijā saskaņā ar šiem noteikumiem.
4. Pavadzīme sastāv no četrām lapām un nepieciešamā pavadzīmes lapas "Ceļazīme (papildeksemplārs)" eksemplāru skaita:
 - 4.1. 1. lapa "Pavadzīmes oriģināls" – pavada kravu līdz galastacijai un tiek izsniegta saņēmējam, kad pabeigta kravas izsniegšanas noformēšana;
 - 4.2. 2. lapa "Ceļazīme" – pavada kravu līdz galastacijai un paliek pie pārvadātāja, kas izsniedz kravu saņēmējam;
 - 4.3. 3. lapa "Pavadzīmes dublikāts" – tiek izsniegta nosūtītājam pēc pārvadājuma līguma noslēgšanas un kravas pieņemšanas pārvadāšanai;
 - 4.4. 4. lapa "Kravas pieņemšanas lapa" – paliek pie līgumpārvadātāja;
 - 4.5. lapa bez numura "Ceļazīme (papildeksemplārs)" – paredzēta pārvadātājiem kravas pārvadāšanas ceļā (izņemot pārvadātāju, kas izsniedz kravu saņēmējam).
5. Pavadzīmes lapu "Ceļazīme (papildeksemplārs)" noformē tādā skaitā, kas atbilst pārvadātāju skaitam, kuri piedalās pārvadājumā (izņemot pārvadātāju, kas izsniedz kravu saņēmējam). Līgumpārvadātājs nosaka pavadzīmes lapas "Ceļazīme (papildeksemplārs)" noformēšanas nepieciešamību savām vajadzībām.
6. Ja kravas pārvadājumu nevar turpināt vai kravu nevar izsniegt ar elektronisko pavadzīmi, pārvadātājs, kura pārziņā atrodas krava, veic pāreju uz papīra pavadzīmi un tai pievienoto dokumentu pārveidi papīra formā, ievērojot šo noteikumu prasības attiecībā uz formu un eksemplāru skaitu. Elektroniskās pavadzīmes un papīra pavadzīmes ailē

"Pāravadātāja atzīmes" pāravadātājs izdara atzīmi "Pāreja no elektroniskās pavadzīmes uz papīra pavadzīmi", kura tiek apliecināta ar pāravadātāja kalendārā spiedoga nospiedumu.

7. Nosūtīšanas stacijā papīra pavadzīmē ierakstītās ziņas nosūtītājs un pāravadātājs labo, svītrojot esošās un ierakstot jaunas ziņas, turklāt katrs labo tikai tās ziņas, kuras ierakstījis pavadzīmē. Nosūtītājs veic labojumus ne vairāk kā vienā ailē vai divās savstarpēji saistītās ailēs un pēc labojumu veikšanas izdara ailē "Nosūtītāja paziņojumi" atzīmi "Veikti labojumi ____ ailē". Pāravadātājs savus labojumus apliecina ar pāravadātāja spiedoga nospiedumu.

8. Sākotnējās ziņas papīra pavadzīmē svītro, kā arī elektroniskajā pavadzīmē ierakstītās ziņas labo un izmaina tā, lai varētu izlasīt sākotnējās ziņas.

9. Pāravadātājs, izdarot pavadzīmē šajos noteikumos minētās atzīmes, ziņu izmaiņas un papildinājumus, apliecina tos ar pāravadātāja spiedoga nospiedumu.

10. Noformējot elektronisko pavadzīmi vai izdarot tajā ziņu izmaiņas un papildinājumus, pāravadātāja spiedoga un pāravadātāja kalendārā spiedoga nospieduma vietā ieraksta informāciju, kas satur attiecīgā spiedoga datu kopumu.

11. Ja pavadzīmes ailēs nepietiek vietas ziņu ierakstīšanai, attiecīgās ailes ziņas ieraksta papildu lapā, kuras eksemplāru skaits atbilst pavadzīmes lapu skaitam un kura tiek pievienota katrai pavadzīmes lapai. Atbilstošajās pavadzīmes ailēs izdara atzīmi "Ziņas skatīt papildu lapā". Ja pāravadājumu maksājumu aprēķināšanai nepietiek ar pavadzīmes A, B un C sadaļu, papildu lapu noformē pēc pavadzīmes 1. lapas otrās puses veidlapas parauga, piešķirot turpmākajām sadaļām burtu apzīmējumus, sākot ar burtu "D".

12. Katrai pavadzīmes lapai pievienoto papildu lapu skaitu nosūtītājs norāda pavadzīmes ailē "Nosūtītāja paziņojumi", bet pāravadātājs – ailē "Pāravadātāja atzīmes".

13. Ja kravu, kas noformēta ar vienu pavadzīmi, pārvadā divos vai vairākos vagonos, nosūtītājs sastāda vagonu sarakstu (2. pielikums).

14. Ja pārvadā vairākus konteinerus, kas noformēti ar vienu pavadzīmi, nosūtītājs sastāda konteineru sarakstu (3. pielikums).

15. Papildu lapas, vagonu saraksts un konteineru saraksts ir pavadzīmes neatņemama sastāvdaļa.

16. Vagonu saraksta un konteineru saraksta aiļu numerācija atbilst pavadzīmes aiļu numerācijai. Vagonu saraksta vai konteineru saraksta aiļu "Kopā" ziņas ieraksta atbilstošajās pavadzīmes ailēs. Vagonu saraksta vai konteineru saraksta eksemplāru pievieno katrai pavadzīmes lapai un pavadzīmes ailē "Vagons" vai ailē "Kravas nosaukums" izdara atzīmi "Skatīt pievienoto sarakstu".

17. Papildu lapas, vagonu saraksta un konteineru saraksta augšējā daļā norāda sūtījuma numuru, un šos dokumentus paraksta nosūtītājs vai pāravadātājs (atkarībā no tā, kurš tos ir sastādījis).

18. Nosūtītājs pavadzīmei pievienotos pavaddokumentus piestiprina pavadzīmei tā, lai tie pāravadāšanas ceļā nevarētu atvienoties, kā arī norāda pavadzīmē. Ja pavadzīmei pievienotie pavaddokumenti pavadzīmē nav norādīti, līgumpāravadātājs atsakās pieņemt kravu pāravadāšanai. Ja dokumentu, kas nepieciešams administratīvo formalitāšu izpildīšanai, nosūtītājs nepievieno pavadzīmei, bet nosūta attiecīgajai administratīvās kontroles institūcijai, par to ieraksta ziņas pavadzīmē.

19. Vagonam, kas atkabināts no vagonu grupas, kuru pārvadā ar vienu pavadzīmi, bez dokumentiem konstatētai kravai, kā arī neietilpušās kravas daļai, ja krava pāravadāšanas ceļā pārkrauta citā vagonā, noformē papildsūtījuma sarakstu (4. pielikums). Papildsūtījuma saraksts ir dokuments, ar kuru pāravadātājs noformē sūtījuma kravas daļas

pārvadāšanu līdz galastacijai, ja šī kravas daļa tiks nosūtīta vēlāk nekā ar pavadzīmi nosūtītās kravas pamatdaļa. Papildsūtījuma sarakstu aizpilda saskaņā ar šiem noteikumiem.

20. Papildsūtījuma saraksts sastāv no divām lapām – 1. lapa "Papildsūtījuma saraksts (pārvadātājam, kas izsniedz kravu)" un lapa bez numura "Papildsūtījuma saraksts (papildeksempļārs)". 1. lapa "Papildsūtījuma saraksts (pārvadātājam, kas izsniedz kravu)" pavada kravu līdz galastacijai un paliek pie pārvadātāja, kas izsniedz kravu saņēmējam. Lapa bez numura "Papildsūtījuma saraksts (papildeksempļārs)" ir paredzēta gan pārvadātājam, kas noformējis papildsūtījuma sarakstu, gan secīgajiem pārvadātājiem, kas piedalās papildnosūtāmās kravas daļas pārvadāšanā (izņemot pārvadātāju, kas izsniedz kravu).

21. Atzīt par spēku zaudējušiem Ministru kabineta 2001. gada 18. decembra noteikumus Nr. 533 "Noteikumi par pavadzīmes aizpildīšanas kārtību dzelzceļa kravu pārvadājumos" (Latvijas Vēstnesis, 2001, 188. nr.; 2016, 159. nr.).

22. Noteikumi stājas spēkā 2020. gada 1. novembrī.

Ministru prezidents

A. K. Kariņš

Satiksmes ministrs

T. Linkaits

1. pielikums

Ministru kabineta

2020. gada 30. jūnija

noteikumiem Nr. 424

Pavadzīmes veidlapas paraugs

1 Pavadzīmes oriģināls (saņēmējam)

210x297

29 Sūtījuma Nr. 13x45

45x12 Pavadzīme Līgumpārvadātājs	1 Nosūtītājs 5x20		2 Nosūtīšanas stacija 5x20						
	23x94		10x94						
	Paraksts		3 Nosūtītāja paziņojumi						
	4 Saņēmējs 5x20		44x94						
5 Galastacija 5x20		15x106		8 Vagonu piekļirčis 9 Kravnesība 10 Axiņi 11 Taras masa 12 Cisternas tips 6x94					
6 Pārvadājuma maršruts		7 Vagons	8	9	10	11	12	Pēc pārkraušanas	
35x65		4x45	4x8	4x10	4x8	4x15	4x10	13 Kravas masa	14 Vietu skaits
		4x45						4x24	4x16
15 Kravas nosaukums		16 Iepakojuma veids		17 Vietu skaits		18 Masa (kg)		19 Plombas	
65x95		65x20		65x20		65x20		skaitis	zīmes
								5x10	5x35
								20 Iekārtas	7x45
								21 Masas noteikšanas veids	13x45

10x95		22	Pārvadātājs	(Iecirkņi no/bidz)	(Stacijas kodi)
23 Pārvadājuma maksājumu samaksa		9x35	9x50		4.5x20
35x95					
24 Dokumenti, kurus pievieno nosūtītājs					
34x95		25 Informācija, kas nav paredzēta pārvadātājam			
		20x105			
26 Pārvadājuma līguma noslēgšanas datums	27 Pieņemšanas datums	28 Atzīmes muitas un citu administratīvo formalitāšu izpildīšanai			
35x47.5	35x47.5	35x105			

Pārvadājumu maksājumu aprēķināšanas sadaļas

1

					Norēķini ar nosūtītāju		Norēķini ar saņēmēju		
A	37 Iecirknis	Stacija kods	38 Attālums, km	39 Aprēķina masa, kg	44 Tarifa valūta	45 Maksājuma valūta	46 Tarifa valūta	47 Maksājuma valūta	
	no				48	49	50	51	
	līdz								
	40 Papildmaksas				52	53	54	55	
	41 Tarifs	42 Kravas kods	43 Pārreķina kurss	Kopā: ▶	56	57	58	59	
B	37 Iecirknis	Stacija kods	38 Attālums, km	39 Aprēķina masa, kg	44 Tarifa valūta	45 Maksājuma valūta	46 Tarifa valūta	47 Maksājuma valūta	
	no				48	49	50	51	
	līdz								
	40 Papildmaksas				52	53	54	55	
	41 Tarifs	42 Kravas kods	43 Pārreķina kurss	Kopā: ▶	56	57	58	59	
C	37 Iecirknis	Stacija kods	38 Attālums, km	39 Aprēķina masa, kg	44 Tarifa valūta	45 Maksājuma valūta	46 Tarifa valūta	47 Maksājuma valūta	
	no				48	49	50	51	
	līdz								
	40 Papildmaksas				52	53	54	55	
	41 Tarifs	42 Kravas kods	43 Pārreķina kurss	Kopā: ▶	56	57	58	59	
64 Atzīmes pārvadājumu maksājumu aprēķināšanai un iekasēšanai					Pavisam: ▶	60	61	62	63
30x128					65 No nosūtītāja papildus iekasēt par				

30 Pārvadātāja atzīmes		34 Pārvadātāja, kas izsniedz kravu, atzīmes	
57x120		97x80	
31 Komerčakts			
10x120			
32 Piegādes termiņa pagarināšana		5x120	
Stacija.....	Stacija.....		
Aizkavēšanas iemesls	Aizkavēšanas iemesls		
no..... plkst.....	no..... plkst.....		
līdz..... plkst.....	līdz..... plkst.....		
33 Atzīmes par kravas nodošanu		5x200	
33.1	33.2	33.3	33.4
28x50	28x50	28x50	28x50