



Ceturkšņa pārskatu sagatavošanas un iesniegšanas kārtība

Izdoti saskaņā ar Li

I. Vispārīgie jautājumi

1. Noteikumi nosaka:

- 1.1. kārtību, kādā budžeta iestādes, no valsts budžeta daļēji finansētas atvasinātas publiskas personas un budžeta nefinansētas iestādes (turpmāk – iestādes) sagatavo un iesniedz pārskatu (turpmāk – pārskats), un pārskata apjomu;
- 1.2. termiņu, kādā ministrijas, citas centrālās valsts iestādes un pašvaldības iesniedz Valsts kasē konsolidēto ceturkšņa pārskatu (turpmāk – konsolidētais pārskats).
2. Pārskatu sagatavo, pamatojoties uz grāmatvedības uzskaites datiem saskaņā ar uzkrāšanas principu, klasificējot tos atbilstoši darījumā iesaistītās puses piederībai attiecīga saskaņā ar normatīvajiem aktiem institucionālo sektoru klasifikācijas jomā.

II. Pārskata apjoms, aizpildīšana un iesniegšana

3. Pārskatu veido šādas veidlapas un tajās iekļaujamie dati:

- 3.1. veidlapa Nr. C-1 "Naudas līdzekļu izmaiņu pārskats" (1. pielikums);
- 3.2. veidlapa Nr. C-2 "Iegādāto parāda vērtspapīru izmaiņu pārskats" (2. pielikums);
- 3.3. veidlapa Nr. C-3 "Aizdevumu izmaiņu pārskats" (3. pielikums);
- 3.4. veidlapa Nr. C-4 "Ieguldījumu akcijās un citā pašu kapitālā izmaiņu pārskats" (4. pielikums);
- 3.5. veidlapa Nr. C-5 "Pārskats par prasībām un nākamo periodu izdevumiem un avansa maksājumiem" (5. pielikums);
- 3.6. veidlapa Nr. C-6 "Pārskats par saistībām" (6. pielikums).

4. Valsts drošības iestāžu likumā minētās valsts drošības iestādes šo noteikumu 3. punktā minēto pārskatu nesagatavo.

5. Pārskatā norāda:

- 5.1. iestādes nosaukumu, kā arī citas ziņas un apzīmējumus iestādes identificēšanai;
- 5.2. informāciju par to, vai pārskats ir vienas atsevišķas iestādes vai vairāku iestāžu pārskatu kopsavilkums;
- 5.3. lietoto valūtu – *euro*;
- 5.4. datus apaļās summās, bez decimāldaļām;
- 5.5. datus par pārskata periodu – ceturksni.
6. Rindā "Ministrijas, centrālās valsts iestādes, pašvaldības nosaukums" norāda pilnu ministrijas, centrālās valsts iestādes vai pašvaldības nosaukumu. Sadaļā "Kodi" norāda:
 - 6.1. ministrijas vai citas centrālās valsts iestādes kodu saskaņā ar likumu par valsts budžetu kārtējam gadam;
 - 6.2. pašvaldības kodu saskaņā ar Administratīvo teritoriju un teritoriālo vienību vienoto klasifikatoru.
7. Rindā "Iestādes nosaukums" norāda iestādes pilnu nosaukumu. Sadaļā "Kodi" norāda iestādes reģistrācijas numuru.
8. Rindā "Pārskata gads" sadaļā "Kodi" norāda pārskata gadu (cipariem).
9. Rindā "Pārskata periods" norāda pārskata periodu (ceturksni). Sadaļā "Kodi" norāda pārskata ceturksni (romiešu cipariem).
10. Pārskata perioda sākuma dati atbilst iepriekšējā pārskata perioda beigās norādītajiem datiem. Pārskatā par I ceturksni ailē "Pārskata perioda sākumā" norādītie dati atbilst pārskatā norādītajiem datiem pārskata perioda beigās.
11. Ministrijas, kuru padotībā vai pārraudzībā ir Valsts drošības iestāžu likumā minētās valsts drošības iestādes, nepiemēro šo noteikumu 10. punktu.
12. Ja naudas līdzekļi, prasības vai saistības, kuras izpildot sagaidāma naudas līdzekļu saņemšana vai izdošana, uzskaitītas citā valūtā:
 - 12.1. pārrēķinu *euro* pārskata perioda beigās (izņemot pārrēķinu pārskata gada beigās) veic pēc Eiropas Centrālās bankas publicētā *euro* atsaucē kursa, kurš ir spēkā pārskata perioda beigās;
 - 12.2. IV ceturkšņa pārskatā pārrēķinu *euro* veic pēc Eiropas Centrālās bankas publicētā *euro* atsaucē kursa, kurš ir spēkā pārskata perioda pēdējās dienas beigās;
 - 12.3. tām ārvalstu valūtām, kurām Eiropas Centrālā banka nepublicē *euro* atsaucē kursu, piemēro pasaules finanšu tirgus atzītā finanšu nozares periodiskajā izdevumā vai tā valūtas tirgus kursu attiecībā pret *euro* pārskata perioda beigās.

13. Ministrijas, citas centrālās valsts iestādes un pašvaldības pēc Valsts kases pieprasījuma sniedz papildu skaidrojumus par sagatavoto pārskatu, ja tas ir nepieciešams pārskatu sagatavošanai, pārbaudei (datu savstarpējās atbilstības pārbaude atbilstoši normatīvajiem aktiem budžeta iestāžu grāmatvedības jomā), parakstīšanai un ministriju, centrālo valsts iestāžu un pašvaldību budžeta pārskatu informācijas sistēmu (ePārskati) atbilstoši normatīvajiem aktiem par kārtību, kādā Valsts kase nodrošina elektroniskā pārskatu sistēmas izstrādi un uzturēšanu.
14. Iestādes pārskatu sagatavošanai, pārbaudei (datu savstarpējās atbilstības pārbaude atbilstoši normatīvajiem aktiem budžeta iestāžu grāmatvedības jomā), parakstīšanai un ministriju, centrālo valsts iestāžu un pašvaldību budžeta pārskatu informācijas sistēmu (ePārskati) atbilstoši normatīvajiem aktiem par kārtību, kādā Valsts kase nodrošina elektroniskā pārskatu sistēmas izstrādi un uzturēšanu.

III. Pārskatu konsolidēšana un konsolidētā pārskata iesniegšanas termiņš

15. Ministrijas un citas centrālās valsts iestādes konsolidētajā pārskatā ietver šo noteikumu 3. punktā minēto pārskatu un konsolidē iestāžu pārskatus.
16. Pašvaldības konsolidētajā pārskatā ietver šo noteikumu 3. punktā minēto pārskatu un konsolidē iestāžu un kopīgo iestāžu pārskatus. Kopīgās iestādes pārskatu pašvaldība tā pašvaldība, kurai šāds pienākums noteikts kopīgās iestādes nolikumā.
17. Konsolidācijā iekļauto iestāžu pārskatus sagatavo uz vienu un to pašu pārskata datumu.
18. Sagatavojot konsolidēto pārskatu, posteņu novērtēšanā lieto vienas un tās pašas grāmatvedības metodes un novērtēšanas noteikumus.
19. Konsolidēto pārskatu sagatavo kā:
- 19.1. iestāžu pārskatu kopsavilkumu (vienādu posteņu summēšana), pārskatos pie iestādes nosaukuma norādot "kopsavilkums";
- 19.2. konsolidācijas posteņu izklāstu (norāda (+/-) posteni un summu, kuru konsolidē), pārskatos pie iestādes nosaukuma norādot "konsolidācija";
- 19.3. kopsavilkuma un konsolidācijas posteņu izklāsta datu summu, pārskatos pie iestādes nosaukuma norādot "konsolidētais".
20. Konsolidācijā iekļauto iestāžu pārskatus apvieno šādā kārtībā:
- 20.1. konsolidēto pārskatu sagatavo, konsolidācijas procedūrā apvienojot augstākās iestādes pārskatā un konsolidācijā iesaistīto iestāžu pārskatos attiecīgajos finanšu pārskatu līdzekļu, vērtspapīru un ieguldījumu akcijās un citā pašu kapitālā, prasību un saistību summas;
- 20.2. augstākā iestāde attiecīgi koriģē iestāžu pārskatus, kuros izmantotas atšķirīgas grāmatvedības metodes un atšķirīgi novērtēšanas noteikumi. Par korekciju summu attiecīgi augstākās iestādes attiecīgo grāmatvedības kontu aktīvu vai pasīvu posteņu vērtību;
- 20.3. pilnībā izslēdz konsolidācijā iesaistīto iestāžu savstarpējos darījumus un savstarpējo norēķinu atlikumu summas, ievērojot mazākuma principu, – izslēdz savstarpēji ekvivalentas mazākās vērtības.
21. Konsolidēto pārskatu pamato ar aprēķiniem un tabulām, kuru sagatavošanā ievēro atbilstoši normatīvajiem aktiem grāmatvedības jomā noteiktās prasības attaisnojuma dēļ reģistriem.
22. Konsolidācija aptver visus pārskata posteņus.
23. Ārlietu ministrija konsolidētajā pārskatā iekļauj datus par Latvijas diplomātiskajām un konsulārajām pārstāvniecībām:
- 23.1. par I ceturksni dati pārskata perioda beigās atbilst datiem pārskata perioda sākumā;
- 23.2. par II ceturksni iekļauj datus par laikposmu no 1. janvāra līdz 31. martam;
- 23.3. par III ceturksni iekļauj datus par laikposmu no 1. aprīļa līdz 30. jūnijam;
- 23.4. par IV ceturksni iekļauj datus par laikposmu no 1. jūlija līdz 31. decembrim.
24. Ministrijas, citas centrālās valsts iestādes un pašvaldības konsolidēto pārskatu iesniedz Valsts kasē šādos termiņos:
- 24.1. par I ceturksni – līdz 15. maijam;
- 24.2. par II un III ceturksni – līdz pārskata ceturksnim sekojošā mēneša 25. datumam;
- 24.3. par IV ceturksni – līdz pārskata gadam sekojošā saimnieciskā gada 25. februārim.
25. Ja iesniegšanas datums ir brīvdiena vai svētku diena, konsolidēto pārskatu iesniedz darbdienā pirms brīvdienas vai svētku dienas.

IV. Noslēguma jautājumi

26. Atziņ par spēku zaudējušiem Ministru kabineta 2014. gada 16. decembra noteikumus Nr. 773 "Ceturkšņa pārskatu sagatavošanas un iesniegšanas kārtība" (Latvijas Vēstnesis Nr. 132 (2014. gada 23. decembris)).
27. Pārskatu par 2018. gada IV ceturksni sagatavo un iesniedz atbilstoši Ministru kabineta 2014. gada 16. decembra noteikumiem Nr. 773 "Ceturkšņa pārskatu sagatavošanas un iesniegšanas kārtība" (Latvijas Vēstnesis Nr. 132 (2014. gada 23. decembris)).
28. Pārskatu par 2019. gada I ceturksni un turpmākos pārskatus sagatavo saskaņā ar šiem noteikumiem.

Pamatojums datu savākšanai – Likuma par budžetu un finanšu vadību 30. panta septītā un astotā daļa	Naudas līdzekļi
---	-----------------

Ministrijas, centrālās valsts iestādes, pašvaldības nosaukums
Iestādes nosaukums
Pārskata gads
Pārskata periods

Konta Nr./ klasifikācijas kods	Posteņa nosaukums	Atlikums pārskata perioda sākumā	Darijumi pārskata periodā (+/-)	Valūtas kursa svārstības
A	B	1	2	3
xxxx	Konta nosaukums			
Sxxxxxx	nosaukums			
Sxxxxxx	nosaukums			
Kopā	X			

Pamatojums datu savākšanai – Likuma par budžetu un finanšu vadību 30. panta septītā un astotā daļa	Iegādāto parāda vērtība
---	-------------------------

Ministrijas, centrālās valsts iestādes, pašvaldības nosaukums
Iestādes nosaukums
Pārskata gads
Pārskata periods

Posteņa nosaukums	Emitents	Institu- cionālā sektora klasifi- kācijas kods	Emisijas datums (dd.mm.gggg.)	Dzēšanas termiņš (dd.mm.gggg.)	Valūtas apzīmējums	Kopējā nomināl- vērtība	Pārskata perioda sākumā				Pārskata periodā				bruto (1 5. + 6. + + 8.)
							bruto	vērtības samazi- nājums	uzkrātie ieņēmumi un prasības par procentu un citiem maksā- jumiem	neto (1. – 2. + 3.)	palieli- nājums (+)	samazi- nājums (–)	citas izmaiņas (+/-)	valūtas kursa svārstības (+/-)	
A	B	C	D	E	F	G	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Kopā	X	X	X	X	X	X									

Pamatojums datu savākšanai – Likuma par budžetu un finanšu vadību 30. panta septītā un astotā daļa	Aizdevumu
---	-----------

Ministrijas, centrālās valsts iestādes, pašvaldības nosaukums
Iestādes nosaukums
Pārskata gads
Pārskata periods

Aizdevuma saņēmēja nosaukums	Aizdevuma mērķis	Institu- cionālā sektora klasifi- kācijas kods	Līguma parakstīšanas datums (dd.mm.gggg.)	Atmaksas termiņš (dd.mm.gggg.)	Aizdevuma līguma summa	Pārskata perioda sākumā				Pārskata periodā				bruto (1 5. + 6. + + 8.)
						bruto	vērtības samazi- nājums	uzkrātie ieņēmumi un prasības par	neto (1. – 2. + 3.)	palieli- nājums (+)	samazi- nājums (–)	citas izmaiņas (+/-)	valūtas kursa svārstības (+/-)	