



Laidiens: **21.12.2017., Nr. 254**

Oficiālās publikācijas Nr.: **2017/254.20**

Ministru kabineta noteikumi Nr. 771

Rīgā 2017. gada 19. decembrī (prot. Nr. 63 33. §)

Valsts vienotā jurista profesionālās kvalifikācijas eksāmena kārtība

*Izdoti saskaņā ar Augstskolu likuma
58. panta ceturto daļu*

I. Vispārīgie jautājumi

1. Noteikumi nosaka:

1.1. valsts vienotā jurista profesionālās kvalifikācijas eksāmena (turpmāk – kvalifikācijas eksāmens) organizēšanas, norises, finansēšanas un vērtēšanas kārtību;

1.2. kvalifikācijas eksāmena komisijas (turpmāk – komisija) izveidošanas un tās darbības kārtību;

1.3. par kvalifikācijas eksāmenu atbildīgo institūciju.

2. Kvalifikācijas eksāmens ir profesionālās maģistra studiju programmas sastāvdaļa. Kvalifikācijas eksāmenu kārtā jurista profesionālās kvalifikācijas iegūšanai.

3. Kvalifikācijas eksāmena apjoms ir četri kredītpunkti.

4. Kvalifikācijas eksāmenu kārtā pēc maģistra darba aizstāvēšanas.

5. Par kvalifikācijas eksāmenu atbildīgā institūcija ir Tieslietu ministrija.

6. Kvalifikācijas eksāmena pilnvērtīgai nodrošināšanai Tieslietu ministrija pielāgo un uztur augstskolas elektronisko vidi, kurā notiek kvalifikācijas eksāmena kārtošana.

7. Tieslietu ministrijai ir tiesības šo noteikumu 6. punktā minēto uzdevumu deleģēt privātpersonai, noslēdzot attiecīgu deleģēšanas līgumu.

8. Augstskola, kas īsteno profesionālo maģistra studiju programmu jurista profesionālās kvalifikācijas iegūšanai (turpmāk – augstskola), akadēmiskā gada sākumā rakstveidā informē Tieslietu ministriju par akadēmiskā gada kalendāru.

9. Augstskola divas reizes gadā (mēnesi pirms ziemas un vasaras sesijas sākšanās) publicē augstskolas elektroniskajā vidē informāciju par studējošajiem, kuriem jākārtā kvalifikācijas eksāmens, un rakstveidā informē par to Tieslietu ministriju.

II. Komisijas sastāvs un tās darbības kārtība

10. Tieslietu ministrs ne retāk kā reizi gadā apstiprina komisiju 45 locekļu sastāvā. Komisijas sastāvā ietilpst augstskolu un šo noteikumu 13. punktā minēto institūciju pārstāvji.
11. Darbam komisijā izvirza augstskolas pārstāvi, kas ir ieguvis doktora grādu tiesību zinātnē un ir ievēlēts Akadēmiskā personāla reģistrā ietvertajā akadēmiskajā amatā vai ievēlēts Akadēmiskā personāla reģistrā ietvertajā akadēmiskajā amatā vismaz piecus gadus.
12. Augstskola pēc tieslietu ministra uzaicinājuma dalībai komisijā izvirza tieslietu ministra noteiktu pārstāvju skaitu, kas ir proporcionāls studējošo skaitam, kuri kārto kvalifikācijas eksāmenu, bet ne mazāk kā vienu pārstāvi un iesniedz informāciju par pārstāvjiem apstiprināšanai tieslietu ministram.
13. Ģenerālprokuratūra un juridisko nozari pārstāvošās profesionālās organizācijas – Latvijas Zvērinātu advokātu padome, Latvijas Zvērinātu notāru padome, Latvijas Zvērinātu tiesu izpildītāju padome, Latvijas Tiesnešu biedrība – pēc tieslietu ministra uzaicinājuma dalībai komisijā izvirza tieslietu ministra noteiktu komisijas pārstāvju skaitu, kas ir proporcionāls minēto institūciju skaitam, un iesniedz informāciju par pārstāvjiem apstiprināšanai tieslietu ministram. No katras institūcijas komisijā ir vienāds pārstāvju skaits.
14. Komisiju veido tā, lai tajā vienādā skaitā būtu pārstāvētas visas šo noteikumu 25. punktā minētās jomas, pēc iespējas ņemot vērā sadalījumu starp šo noteikumu 12. punktā minēto augstskolu un šo noteikumu 13. punktā minēto institūciju pārstāvjiem.
15. Tieslietu ministrs apstiprina komisijas nolikumu.
16. Komisijas locekļi no sava vidus ievēlē komisijas priekšsēdētāju ar vienkāršu balsu vairākumu, atklāti balsojot.
17. Komisijas darbu, kvalifikācijas eksāmena sagatavošanu un tā izvērtēšanu organizē komisijas priekšsēdētājs.
18. Komisijas darbību materiāltehniski nodrošina Tieslietu ministrija.
19. Komisijas darba telpas atrodas Rīgā, Tieslietu ministrijā.

III. Kvalifikācijas eksāmena organizēšanas kārtība

20. Kvalifikācijas eksāmenu Tieslietu ministrija organizē divas reizes gadā atbilstoši ziemas un vasaras sesijai augstskolās.
21. Komisija vismaz mēnesi pirms kvalifikācijas eksāmena norises dienas pieņem lēmumu par kvalifikācijas eksāmena kārtības datumu un laiku un publicē informāciju augstskolas elektroniskajā vidē.
22. Komisijas priekšsēdētājs nodrošina kvalifikācijas eksāmena jautājumu un uzdevumu (kāzusu) sagatavošanu šo noteikumu 25. punktā minētajās jomās.
23. Studējošajam augstskolas elektroniskajā vidē ir pieejams saraksts ar kvalifikācijas eksāmena teorētiskās daļas vispārīgiem tematiem šo noteikumu 25. punktā minētajās jomās. Studējošajam nav pieejami kvalifikācijas eksāmena jautājumi un uzdevumi (kāzusi).
24. Divas nedēļas pirms kvalifikācijas eksāmena kārtības komisija sagatavo kvalifikācijas eksāmena praktiskajā daļā (uzdevumi (kāzusi)) izmantojamo avotu sarakstu, un tas ir pieejams augstskolas elektroniskajā vidē.
25. Kvalifikācijas eksāmenā pārbauda studējošā zināšanas un prasmes šādās jomās: