



Laidiens: 28.09.2017., Nr. 193

Oficiālās publikācijas Nr.: 2017/193.6

Ministru kabineta noteikumi Nr. 580

Rīgā 2017. gada 26. septembrī (prot. Nr. 48 5. §)

Grozījumi Ministru kabineta 2010. gada 30. novembra noteikumos Nr. 1075 "Valsts un pašvaldību institūciju amatu katalogs"

Izdoti saskaņā ar Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 7. panta trešās daļas 1. un 2. punktu un ceturto daļu, 7.¹ panta pirmo daļu un Valsts civildienesta likuma 20. panta pirmo daļu

Izdarīt Ministru kabineta 2010. gada 30. novembra noteikumos Nr. 1075 "Valsts un pašvaldību institūciju amatu katalogs" (Latvijas Vēstnesis, 2010, 193. nr.; 2011, 86., 151. nr.; 2012, 23., 185. nr.; 2013, 25. nr.; 2015, 5., 253. nr.) šādus grozījumus:

1. Izteikt 1. pielikuma II nodaļas 55. punktu "Nacionālo bruņoto spēku darbinieki" šādā redakcijā:

55. Nacionālo bruņoto spēku darbinieki		
Saimes apraksts	Šajā saimē ietilpst civilie amati, kuru pildītāji nodrošina Nacionālo bruņoto spēku darbību atbilstoši NATO standartiem un kolektīvās aizsardzības sistēmai un kuri zināšanu un atbildības jomā pielīdzināmi instruktoru un virsnieku sastāvam	
I	Pedalās vienību (apakšvienību) ikdienas un kaujas uzdevumu izpildes atbalsta nodrošināšanā	• Izprot militāro dienestu un dienestu Zemessardzē reglamentējošo dokumentu prasības • Spēj izvērtēt attiecīgās jomas darbu un programmu īstenošanas kvalitāti • Izstrādā un/vai pilnveido attiecīgās jomas darba procesus un mācību–treniņu programmas • Nodrošina metodisko palīdzību attiecīgās jomas programmu īstenošanā • Organizē personāla apmācību un profesionālo pilnveidi un pedalās tajā • Informē par inovācijām attiecīgās jomas programmu īstenošanā • Risina nestandarta problēmas sarežģītās situācijās • Koordinē sadarbību ar citām institūcijām savas kompetences ietvaros
II	Veic sarežģītus, kvalificētus aizsardzības nozares pienākumus specifiskā jomā, piedaloties vienību (apakšvienību) ikdienas un kaujas uzdevumu izpildes atbalsta nodrošināšanā	• Veic specifiskus uzdevumus, apkopo informāciju un sniedz atzinumus konkrētā jomā • Koordinē attiecīgās jomas procesu norisi • Var vadīt un pārraudzīt darbu izpildi • Īsteno attiecīgās jomas mācību un apmācību–treniņu programmas • Pastāvīgi veic attiecīgās jomas mācību programmu testēšanu • Gatavo priekšlikumus programmu pilnveidošanai • Nodrošina apmācībai nepieciešamo materiālu un dokumentācijas sagatavošanu • Pedalās attiecīgās jomas mācību un apmācību–treniņu programmu izstrādē un pilnveidošanā • Amata pienākumi samērojami ar instruktoru augstāko pakāpju štāba virsseržanta (Jūras spēkos – štāba bocmaņa) un vecāko virsnieku – kapteiņa (Jūras spēkos – kapteiņleitnanta) un majora (Jūras spēkos – komandleitnanta) pakāpju amatiem līdzvērtīgām zināšanām un prasmēm
III	Veic sarežģītus uzdevumus un ekspertīzes noteiktā	• Pedalās padziļinātā mācību un apmācību–treniņu procesa novērtēšanā NBS mērogā • Var vadīt darba grupu vai mazu struktūrvienību, noteikt darbiniekiem uzdevumus un kontrolēt to izpildi