



Laidiens: 28.03.2017., Nr. 64
Oficiālās publikācijas Nr.: 2017/64.11

Ministru kabineta noteikumi Nr. 165

Rīgā 2017. gada 21. martā (prot. Nr. 14 16. §)

Noteikumi par finansiālā atbalsta pieprasīšanas un izmaksāšanas kārtību

*Izdoti saskaņā ar Valsts nodrošinātās juridiskās palīdzības likuma
14.⁶ panta trešo daļu un 14.⁷ panta otro daļu*

1. Noteikumi nosaka:

1.1. finansiālā atbalsta iesnieguma veidlapas paraugu juridiskās palīdzības sniedzēja ārvalstīs (turpmāk – juridiskās palīdzības sniedzējs) konsultācijai aizskarto vai apstrīdēto personas tiesību vai ar likumu aizsargāto interešu aizsardzībai, kas saistītas ar bērna aizgādības tiesību pārtraukšanu vai atņemšanu ārvalstī (1. pielikums);

1.2. finansiālā atbalsta iesnieguma veidlapas paraugu juridiskās palīdzības sniedzēja pārstāvībai ārvalsts iestādes pieņemtā lēmuma pārskatīšanai par bērna aizgādības tiesību pārtraukšanu vai atņemšanu vai juridiskās palīdzības sniedzēja pārstāvībai tiesvedības procesā par bērna aizgādības tiesību pārtraukšanu vai atņemšanu ārvalstī (2. pielikums);

1.3. iesnieguma iesniegšanas kārtību;

1.4. finansiālā atbalsta apmēru;

1.5. finansiālā atbalsta izmaksāšanas nosacījumus un kārtību.

2. Iesniegumu un tam pievienotos dokumentus var iesniegt:

2.1. elektroniski normatīvajos aktos par elektronisko dokumentu noformēšanu noteiktajā kārtībā;

2.2. pa pastu;

2.3. personīgi Juridiskās palīdzības administrācijā;

2.4. personīgi Latvijas Republikas diplomātiskajās un konsulārajās pārstāvniecībās ārvalstīs.

3. Finansiālā atbalsta apmērs, ieskaitot izdevumus, kas saistīti ar pārskaitījuma veikšanu:

3.1. juridiskās palīdzības sniedzēja juridiskajai konsultācijai – izdevumu faktiskajā apmērā, bet ne vairāk kā 200 *euro*;

3.2. juridiskās palīdzības sniedzēja pārstāvībai iestādes pieņemtā lēmuma pārskatīšanai – izdevumu faktiskajā apmērā, bet ne vairāk kā 1300 *euro*;

3.3. juridiskās palīdzības sniedzēja pārstāvībai tiesvedības procesā – izdevumu faktiskajā apmērā, bet ne vairāk kā 1300 *euro* katrā tiesas instancē.

4. Lai saņemtu finansiālo atbalstu par šo noteikumu 3. punktā minētās juridiskās palīdzības sniegšanu, persona Juridiskās palīdzības administrācijā iesniedz juridiskās palīdzības sniedzēja apliecinājumu par sniegto juridisko palīdzību.

5. Apliecinājumā par sniegto juridisko palīdzību norāda šādu informāciju:

5.1. personu, kurai ir sniegta juridiskā palīdzība;

5.2. juridiskās palīdzības sniedzēju (vārds, uzvārds vai juridiskās personas nosaukums), prakses vietas adresi, kontaktinformāciju, norēķinu iestādes nosaukumu, kodu un konta numuru;

5.3. datumu, kad noslēgta vienošanās par juridiskās palīdzības sniegšanu, un vienošanās numuru vai izrakstītā rēķina datumu un numuru, kā arī sniegtās juridiskās palīdzības veidu atbilstoši šo noteikumu 3.1., 3.2. vai 3.3. apakšpunktam un samaksas apmēru;

5.4. lietas būtību, tās procesuālo stadiju un virzītājiestādi vai tiesu;

5.5. atzinumu par turpmākās juridiskās palīdzības lietderību un nepieciešamību (šo informāciju norāda pēc šo noteikumu 3.1. apakšpunktā minētās juridiskās konsultācijas sniegšanas).

6. Apliecinājumu iesniedz 10 darbdienu laikā pēc šo noteikumu 3.1. apakšpunktā minētās juridiskās konsultācijas sniegšanas un divu mēnešu laikā pēc šo noteikumu 3.2. vai 3.3. apakšpunktā minētās pārstāvības īstenošanas.

7. Apliecinājumu par šo noteikumu 3.1. apakšpunktā minētās juridiskās konsultācijas sniegšanu apstiprina persona, savukārt apliecinājumu par šo noteikumu 3.2. vai 3.3. apakšpunktā minētās pārstāvības īstenošanu attiecīgi apstiprina virzītājiestādes vai tiesas pārstāvis.

8. Ja Juridiskās palīdzības administrācija konstatē, ka jautājuma izlemšanai par šo noteikumu 3. punktā minētā finansiālā atbalsta izmaksāšanu nepieciešama papildu informācija, tā 10 darbdienu laikā no apliecinājuma saņemšanas dienas vai no dokumentu tulkojuma saņemšanas dienas pieprasa to personai un nosaka termiņu papildu informācijas iesniegšanai, kas nevar būt īsāks par 10 darbdienu no pieprasījuma saņemšanas dienas. Papildu informācijas pieprasīšana aptur šo noteikumu 9. punktā minēto finansiālā atbalsta izmaksāšanas termiņu.

9. Juridiskās palīdzības administrācija mēneša laikā pēc tam, kad saņemts pilnīgi un pareizi sagatavots apliecinājums par juridiskās palīdzības sniegšanu, pārskaita finansiālajam atbalstam paredzētos naudas līdzekļus uz apliecinājumā norādīto juridiskās palīdzības sniedzēja kontu.

10. Ja persona informējusi Juridiskās palīdzības administrāciju par juridiskās palīdzības sniedzēja maiņu gadījumos, kad juridiskās palīdzības sniedzējs juridiskās palīdzības sniegšanu objektīvu iemeslu dēļ nevar uzsākt vai turpināt, persona jaunas garantijas vēstules sagatavošanai Juridiskās palīdzības administrācijai iesniedz attiecīgi šo noteikumu 1. vai 2. pielikumā norādīto informāciju par jauno juridiskās palīdzības sniedzēju. Juridiskās palīdzības administrācija veic samaksu sākotnējam juridiskās palīdzības sniedzējam par faktiski nodrošināto juridisko palīdzību un jauno juridiskās palīdzības sniedzēju garantijas vēstulē informē par šo noteikumu 3. punktā minēto finansiālo atbalstu vai tā atlikumu. Finansiālo atbalstu neatkarīgi no juridiskās palīdzības sniedzēju maiņas izmaksā, kopā nepārsniedzot šo noteikumu 3. punktā paredzēto apmēru.

1. pielikums
Ministru kabineta
2017. gada 21. marta
noteikumiem Nr. 165

**Iesniegums finansiālā atbalsta pieprasījumam juridiskās palīdzības sniedzēja ārvalstīs konsultācijai par
bērnu aizgādības tiesību pārtraukšanu vai atņemšanu ārvalstī**
(iesniegumu aizpildīt elektroniski vai drukātiem burtiem)

Juridiskās palīdzības administrācijai

1. Ziņas par personu, kura vēlas saņemt finansiālo atbalstu

Vārds _____

Uzvārds _____

Personas kods _____ – _____

Deklarētās dzīvesvietas adrese un faktiskās dzīvesvietas adrese, ja tā atšķiras no deklarētās

Kontaktinformācija

(tālrunis, elektroniskā pasta adrese)

Atzīmējiet, vai esat:

☐ Latvijas pilsonis

☐ Latvijas nepilsonis

Informācija par personu apliecinošu dokumentu

Sērija, numurs _____

Izdošanas datums _____

Izdevējiestāde _____

2. Ziņas par bērnu, kas saistīts ar aizgādības tiesību pārtraukšanas vai atņemšanas procesu

Vārds(-i) _____

Uzvārds _____

Personas kods _____ – _____

Jā personai nav personas koda, norāda dzimšanas datus

(dd. mm. gggg.)

Deklarētās dzīvesvietas adrese un faktiskās dzīvesvietas adrese, ja tā atšķiras no deklarētās

3. Ziņas par bērna aizgādības tiesību pārtraukšanas vai atņemšanas procesu

3.1. Lietas būtība

3.2. Virzītājiestādes vai tiesas nosaukums

3.3. Īpašie apstākļi, kas jāņem vērā

3.3.1. noteikts iestādes vai tiesas nolēmuma apstrīdēšanas vai pārsūdzības termiņš

3.3.2. noteikts lietas izskatīšanas datums

3.3.3. cits apstāklis

4. Finansiālā atbalsta saņemšanas pamats

Atzīmējiet finansiālā atbalsta saņemšanas pamatu

☐ neatbilstu subjektu lokam, kam attiecīgajā ārvalstī ir tiesības saņemt juridisko palīdzību (izņemot neatbilstību mantiskā stāvokļa kritērijam)

☐ ārvalstī nav juridiskās palīdzības sistēmas vai attiecīgajā lietu kategorijā nav paredzēta juridiskā palīdzība

☐ atbilstu subjektu lokam, kam attiecīgajā ārvalstī ir tiesības saņemt juridisko palīdzību, taču ārvalsts juridiskās palīdzības sniedzējs ir atzinis, ka juridiskā palīdzība lietā nav lietderīga vai juridiskās palīdzības sniegšanu nav iespējams uzsākt vai turpināt no Latvijas valstspiederīgā neatkarīgu iemeslu dēļ – kompetentā iestāde (nosaukums)

un juridiskās palīdzības sniedzējs ārvalstīs (vārds, uzvārds vai juridiskās personas nosaukums), kas devis atzinumu
