



Laidiens: 04.12.2015., Nr. 238

Oficiālās publikācijas Nr.: 2015/238.6

Ministru kabineta noteikumi Nr. 661

Rīgā 2015. gada 24. novembrī (prot. Nr. 62 3. §)

Ar radiācijas drošību saistīto būvju būvnoteikumi

*Izdoti saskaņā ar Būvniecības likuma
5. panta pirmās daļas 2. punktu un otrās daļas 8. punktu*

1. Vispārīgie jautājumi

1. Noteikumi nosaka:

- 1.1. ar radiācijas drošību saistītas būves vai tās daļas (valsts nozīmes jonizējošā starojuma objekta) (turpmāk – būve) būvniecības procesa kārtību, būvniecības procesā iesaistītās institūcijas un atbildīgos būvspeciālistus;
 - 1.2. būvniecības procesam nepieciešamos dokumentus un to saturu;
 - 1.3. būvatļaujā iekļaujamos nosacījumus;
 - 1.4. gadījumus, kad nepieciešams informēt sabiedrību par būvniecības ieceri, un šādas informēšanas kārtību;
 - 1.5. atkāpju saskaņošanas kārtību;
 - 1.6. būvprojekta ekspertīzes apjomu;
 - 1.7. par būvniecības procesa kontroli un tiesiskumu atbildīgo institūciju;
 - 1.8. būves konservācijas kārtību;
 - 1.9. būves novietojuma uzmērījumu veikšanas kārtību un kārtību, kādā būve pieņemama ekspluatācijā;
 - 1.10. būvdarbu garantijas termiņus pēc būves pieņemšanas ekspluatācijā.
2. Noteikumi attiecas uz būves būvniecību, kurai piemēro ietekmes uz vidi novērtējuma procedūru atbilstoši likuma "Par ietekmes uz vidi novērtējumu" 4. panta pirmās daļas 1. punktam.
3. Par šajos noteikumos minēto būvju būvniecības procesa (izņemot būvdarbus un būvju pieņemšanu ekspluatācijā) kontroli un tiesiskumu, pildot Būvniecības likuma 12. panta trešās daļas 1., 3., 4., 5., 5.², 6., 9. un 10. punktā noteiktās būvvaldes funkcijas, ir atbildīgs Valsts vides dienests (turpmāk – dienests), bet par būvdarbu kontroli un būvju pieņemšanu ekspluatācijā ir atbildīgs Būvniecības valsts kontroles birojs (turpmāk – birojs).
4. Būves būvniecības ieceres dokumentāciju izstrādā būvkomersants, kurš reģistrēts būvkomersantu reģistrā un kuram ir tiesības piedāvāt atbilstošo pakalpojumu projektēšanas jomā.

5. Būvdarbu veikšanai būvkomersantam atbilstoši normatīvajiem aktiem radiācijas drošības un kodoldrošības jomā nepieciešama licence darbībām ar jonizējošā starojuma avotiem.

2. Būvniecības ieceres dokumentācija un tās izstrāde

6. Būvniecības ierosinātājs vienojas ar būvprojekta izstrādātāju par attiecīgajai būvniecības iecerei nepieciešamās dokumentācijas izstrādi un noslēdz attiecīgu līgumu.

7. Pirms būvniecības ieceres dokumentācijas izstrādes veic būvprojektēšanas sagatavošanas darbus. Līgumā par būvniecības ieceres dokumentācijas izstrādi norāda, kura no pusēm uzņemas tos veikt.

8. Līgumam par būvniecības ieceres dokumentācijas izstrādi pievieno projektēšanas uzdevumu, kas ir līguma neatņemama sastāvdaļa. Projektēšanas uzdevumu sagatavo un paraksta būvniecības ierosinātājs un būvprojekta izstrādātājs.

9. Projektēšanas uzdevumā norāda projektējamās būves vai tajā veicamo izmaiņu raksturlielumus, to skaitā lietošanas, kā arī teritorijas plānojuma un inženiertīklu projektēšanas prasības. Ja nepieciešams, norāda īpašos nosacījumus (piemēram, vēlamās būvkonstrukcijas vai būvizstrādājumi, tehnoloģija, detalizācija). Ja būvi nojauc, projektēšanas uzdevumā norāda prasības nojaukšanai.

10. Ja būvniecības iecere paredz objekta nodošanu ekspluatācijā pa būves kārtām, projektēšanas uzdevumā norāda katrā kārtā ietveramo apjomu.

11. Būvniecības ieceres dokumentāciju izstrādā atbilstoši būvniecību reglamentējošajiem normatīvajiem aktiem un attiecīgās pašvaldības teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem, ievērojot Būvniecības likumā noteiktos būvniecības principus, radiācijas drošību un kodoldrošību reglamentējošo normatīvo aktu prasības.

12. Ja būvniecības ieceres dokumentāciju izstrādā papīra formā, to sagatavo četros oriģinālos eksemplāros un dienests, birojs, būvniecības ierosinātājs un būvprojekta izstrādātājs glabā pa vienam eksemplāram. Ja būvniecības ieceres dokumentāciju izstrādā elektroniska dokumenta formā, to iesniedz vienā eksemplārā.

13. Ierosinot jebkura veida būvniecību, būvniecības ieceres iesniegumam (1. pielikums) pievieno:

13.1. būvniecības ierosinātāja pilnvaru, ja būvniecības ieceres iesniegumu iesniedz pilnvarotā persona;

13.2. atbilstošam būvniecības veidam izstrādātu būvprojektu minimālā sastāvā;

13.3. tehniskos vai īpašos noteikumus, ja tie saņemti pirms būvniecības ieceres dokumentācijas iesniegšanas;

13.4. citus dokumentus, atļaujas vai saskaņojumus, ja to nosaka normatīvie akti.

14. Personas saskaņojumu noformē uz projektējamās teritorijas vispārīgā plāna ar būvju, labiekārtojuma elementu un inženiertīklu piesaisti zemes gabalam (turpmāk – būvprojekta ģenerālplāns) vai kā atsevišķu vienošanos tā, lai no tās izrietētu nepārprotama personas piekrišana būvniecības iecerei.

15. Jaunas būves būvniecībai paredzētais būvprojekts minimālā sastāvā ietver:

15.1. skaidrojošu aprakstu par plānoto būvniecības ieceri;

15.2. būvprojekta ģenerālplānu vizuāli uztveramā mērogā (M 1:250; M 1:500 vai M 1:1000) uz derīga topogrāfiskā plāna;

15.3. stāvu un jumta plānus ar telpu vai telpu grupu eksplikāciju un telpu grupu lietošanas veidiem atbilstoši būvju klasifikācijai;

15.4. ēkas fasāžu rasējumus ar augstuma atzīmēm;

15.5. raksturīgo griezumu rasējumus ar augstuma atzīmēm;

15.6. rasējumus, kuros norādītas būves kārtu robežas un secība, ja būvniecība vai nodošana ekspluatācijā ir paredzēta pa būves kārtām;

15.7. labiekārtošanas risinājuma plānu, ja ir paredzēts labiekārtojums;

15.8. citus dokumentus atbilstoši vietējās pašvaldības teritorijas plānojumā vai lokālplānojumā noteiktajam;

15.9. informāciju par konkrētas Eiropas Savienības dalībvalsts normatīvā regulējuma piemērošanu, ja paredzēta būvprojekta izstrāde, piemērojot Eiropas Savienības dalībvalstu nacionālo standartu un būvnormatīvu tehniskās prasības.

16. Būves novietošanai paredzētais būvprojekts minimālā sastāvā ietver:

16.1. skaidrojošu aprakstu par plānoto būvniecības ieceri;

16.2. būvprojekta ģenerālplānu vizuāli uztveramā mērogā (M 1:250; M 1:500 vai M 1:1000) uz derīga topogrāfiskā plāna;

16.3. ražotāja gatavā būvizstrādājuma tehnisko dokumentāciju un grafiskos dokumentus ar fasādes un stāvu plāniem, ar telpu vai telpu grupu eksplikāciju un telpu grupu lietošanas veidiem atbilstoši būvju klasifikācijai;

16.4. rasējumus, norādot būves kārtu robežas un secību, ja būvniecība vai nodošana ekspluatācijā ir paredzēta pa būves kārtām;

16.5. labiekārtošanas risinājuma plānu, ja ir paredzēts labiekārtojums;

16.6. citus dokumentus atbilstoši vietējās pašvaldības teritorijas plānojumā vai lokālplānojumā noteiktajam;

16.7. informāciju par konkrētas Eiropas Savienības dalībvalsts normatīvā regulējuma piemērošanu, ja paredzēta būvprojekta izstrāde, piemērojot Eiropas Savienības dalībvalstu nacionālo standartu un būvnormatīvu tehniskās prasības.

17. Būves atjaunošanai paredzētais būvprojekts minimālā sastāvā ietver:

17.1. skaidrojošu aprakstu par plānotajām izmaiņām, tai skaitā aprakstu par radiācijas drošības un kodoldrošības prasībām un radioaktīvo atkritumu pārvaldību;

17.2. grafiskos dokumentus, kuros parādītas plānotās izmaiņas un/vai uzlabojumi būvē, kā arī ēkas fasādē, ēkas vai tās daļas stāvos un telpās, ja atjaunošana ir paredzēta ēkā.

18. Pārbūvei paredzētais būvprojekts minimālā sastāvā ietver:

18.1. skaidrojošo aprakstu par plānotajām izmaiņām, tai skaitā aprakstu par radiācijas drošības un kodoldrošības prasībām un radioaktīvo atkritumu pārvaldību;

18.2. būvprojekta ģenerālplānu vizuāli uztveramā mērogā (M 1:250; M 1:500 vai M 1:1000) uz derīga topogrāfiskā plāna, mainot būves apjomu;

18.3. grafiskos dokumentus, kuros parādītas plānotās izmaiņas būvē;

18.4. raksturīgo griezumu rasējumus ar augstuma atzīmēm.

19. Būves konservācijai paredzētais būvprojekts minimālā sastāvā ietver:

19.1. skaidrojošu aprakstu par konservācijas veikšanu;

19.2. nepieciešamo konservācijas darbu sarakstu;

19.3. risinājumus būvkonstrukciju noturības zudumu un būves elementu turpmākas bojāšanās novēršanai;

19.4. risinājumus, lai novērstu bīstamību cilvēku dzīvībai un veselībai vai videi;

19.5. citus dokumentus, kas raksturo būvi.

20. Būves nojaukšanai paredzētais būvprojekts minimālā sastāvā ietver:

20.1. skaidrojošu aprakstu par plānoto būvniecības ieceri, tai skaitā aprakstu par radiācijas drošības un kodoldrošības prasībām un radioaktīvo atkritumu pārvaldību;

20.2. būvprojekta ģenerālpānu atbilstošā vizuāli uztveramā mērogā (M 1:250; M 1:500 vai M 1:1000) uz derīga topogrāfiskā plāna, norādot tajā nojaukamo būvi un demontējamās inženiertīklus.

21. Būvprojektam minimālā sastāvā pievieno skaidrojošo aprakstu, norādot šādu informāciju:

21.1. būvniecības ieceres apraksts un plānotais būvniecības veids;

21.2. plānotais būvdarbu apjoms un veikšanas metode;

21.3. būves kārtu robežas un secība, ja nodošana ekspluatācijā ir paredzēta pa būves kārtām;

21.4. demontējamie inženiertīkli, ja šāda veida būvdarbi paredzēti;

21.5. plānoto būvniecības atkritumu (arī radioaktīvo atkritumu) apjoms un veids;

21.6. plānotie vides pieejamības risinājumi, ja ir jānodrošina vides pieejamība;

21.7. plānotie aizsargājamo kultūras pieminekļu un to kultūrvēsturiskās vides pārveidojumi, ja būvniecības ieceri paredzēts realizēt kultūras pieminekļa aizsargjoslā.

3. Būvniecības ieceres izskatīšana un būvatļaujas izdošana

22. Dienests Būvniecības likuma 12. panta ceturtās daļas 1. punktā noteiktajā termiņā izvērtē būvniecības ieceres iesniegumu un šajos noteikumos norādītos dokumentus un pieņem lēmumu par būvatļaujas izsniegšanu (2. pielikums) vai atteikumu izsniegt būvatļauju.

23. Būvatļaujā iekļauj:

23.1. projektēšanas nosacījumus, ietverot:

23.1.1. iesniedzamās būvprojekta daļas un citas ar būvprojekta detalizāciju saistītas prasības atbilstoši vietējās pašvaldības apbūves noteikumiem;

23.1.2. prasību par būvprojekta risinājumu saskaņošanu ar būves īpašnieku vai tiesisko valdītāju, ja šādas tiesības pielīgtas;

23.1.3. tehnisko vai īpašo noteikumu saņemšanas nepieciešamību no valsts un pašvaldību institūcijām;

23.1.4. tehnisko noteikumu saņemšanas nepieciešamību inženiertīklu pieslēgumiem (atslēgumiem) un to šķērsojumiem;

23.1.5. vides pieejamības prasības, ja ir jānodrošina vides pieejamība;

23.1.6. citus normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos pieprasītos dokumentus, licences, atļaujas vai saskaņojumus;

23.1.7. citas prasības, tai skaitā prasības fasādes apdarei izmantojamiem būvizstrādājumiem vai to ekvivalentiem atbilstoši teritorijas plānojumam, lokālplānojumam vai detālplānojumam (ja tāds ir izstrādāts);

23.2. būvdarbu uzsākšanas nosacījumus, ietverot prasības attiecībā uz:

23.2.1. dokumentiem, kas iesniedzami atbildīgajiem būvspeciālistiem (saistību raksti, autoruzraudzības līgums);

23.2.2. reģistrēšanai iesniedzamajiem dokumentiem, kas nepieciešami būvdarbu procesa fiksēšanai (būvdarbu žurnāls, autoruzraudzības žurnāls, būvuzraudzības plāns);

23.2.3. dokumentiem par būvdarbu veicēja civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu un atbildīgo būvspeciālistu profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu (apdrošināšanas polises kopijas);

23.2.4. citiem dokumentiem, ja to paredz normatīvie akti;

23.3. termiņus būvatļaujas nosacījumu izpildei.

24. Būvatļaujā nosacījumus iekļauj atbilstoši būvniecības iecerei. Ja paredzēta būves konservācija, dienests var neizvirzīt projektēšanas nosacījumus. Būvatļaujā iekļautie nosacījumi būvdarbu uzsākšanai izpildāmi četru gadu laikā no atzīmes veikšanas būvatļaujā par projektēšanas nosacījumu izpildi.

4. Sabiedrības informēšana

25. Par jaunai būvniecībai vai pārbūvei saņemto būvatļauju pasūtītājs Būvniecības likuma 14. panta septītajā daļā noteiktajā termiņā informē sabiedrību, izvietojot būvtāfeli (formātā, ne mazākā par A 1, no materiāla, kas ir izturīgs pret apkārtējās vides iedarbību) zemes gabalā, kurā atļauta būves būvniecība.

26. Būvtāfeli izvieto uz laiku, kas nav īsāks par būvatļaujas apstrīdēšanas laiku.

27. Būvtāfeli pilsētās un ciemos pavērš pret publisku vietu, bet ārpus pilsētām un ciemiem – pret autoceļu.

Būvtāfelē norāda šādas ziņas:

27.1. būvniecības iecere (būvniecības veids un adrese);

27.2. pasūtītājs (fiziskās personas vārds, uzvārds vai juridiskās personas nosaukums, adrese, reģistrācijas numurs);

27.3. būvprojekta izstrādātājs (juridiskās personas nosaukums, adrese, reģistrācijas numurs);

27.4. būvniecības ieceres plāns ar būves novietojumu;

27.5. informācija par būvatļaujas spēkā stāšanās laiku, lēmuma pieņemšanas datumu un numuru.

5. Projektēšana

5.1. Būvprojekta izstrādāšana un tā sastāvs