



Laidiens: 08.10.2015., Nr. 197

Oficiālās publikācijas Nr.: 2015/197.11

Ministru kabineta noteikumi Nr. 567

Rīgā 2015. gada 6. oktobrī (prot. Nr. 53 15. §)

Grozījumi Ministru kabineta 2012. gada 29. maija noteikumos Nr. 379 "Ventspils brīvostas pārvaldes nolikums"

*Izdoti saskaņā ar Likuma par ostām
7. panta pirmo daļu*

Izdarīt Ministru kabineta 2012. gada 29. maija noteikumos Nr. 379 "Ventspils brīvostas pārvaldes nolikums" (Latvijas Vēstnesis, 2012, 96. nr.; 2013, 179. nr.) šādus grozījumus:

1. Izteikt 21. punktu šādā redakcijā:

"21. Paziņojumu par brīvostas valdes kārtējās sēdes sasaukšanu brīvostas pārvaldnieks nosūta visiem brīvostas valdes locekļiem papīra formā vai elektroniski ne vēlāk kā piecas darbdienas pirms attiecīgās sēdes. Paziņojumā norāda sēdes norises vietu, laiku un darba kārtību."

2. Papildināt 24. punktu ar otro teikumu šādā redakcijā:

"Darba kārtību var papildināt, ja par to nobalso visi brīvostas valdes locekļi, kas piedalās brīvostas valdes sēdē."

3. Izteikt 25. un 26. punktu šādā redakcijā:

"25. Brīvostas pārvaldes izpildaparāts nodrošina, ka brīvostas valdes locekļi brīvostas valdes kārtējās sēdes materiālus saņem ne vēlāk kā piecas darbdienas pirms attiecīgās sēdes, izņemot šo noteikumu 24. punktā minēto gadījumu. Brīvostas valdes kārtējās sēdes materiālus izsniedz brīvostas valdes locekļiem personīgi vai nosūta pa pastu uz brīvostas valdes locekļa norādīto adresi, vai nosūta uz brīvostas valdes locekļa norādīto elektroniskā pasta adresi.

26. Brīvostas valdes ārkārtas sēdi var sasaukt pēc brīvostas valdes priekšsēdētāja ierosinājuma, kā arī tad, ja to pieprasa ne mazāk kā trīs brīvostas valdes locekļi vai pārvaldnieks. Brīvostas valdes priekšsēdētājs izziņo brīvostas valdes ārkārtas sēdes sasaukšanu ne vēlāk kā triju darbdieņu laikā pēc pieprasījuma saņemšanas. Brīvostas pārvaldes izpildaparāts nodrošina, ka brīvostas valdes locekļi brīvostas valdes ārkārtas sēdes materiālus saņem ne vēlāk kā divas darbdienas pirms attiecīgās sēdes. Brīvostas valdes ārkārtas sēdē lēmumus var pieņemt arī:

26.1. izmantojot elektroniskos saziņas līdzekļus (videokonferenci, telefonkonferenci, elektronisko pastu) un tādējādi nodrošinot iespēju brīvostas valdes locekļiem attālināti piedalīties apspriešanā un lēmuma pieņemšanā;

26.2. nosūtot lēmuma projektus un ar to saistīto informāciju brīvostas valdes locekļiem un norādot termiņu, kurā brīvostas valdes loceklim jāpaziņo savs lēmums."