



Laidiens: 21.09.2015., Nr. 184
Oficiālās publikācijas Nr.: 2015/184.2

Ministru kabineta noteikumi

Rīgā 2015. gada 8. septembrī (prot. Nr.

Valsts un Eiropas Savienības atbalsta piešķiršanas, administrēšanas un uzraudzības kārtība piena produktu piegādi izglītojamiem vispārējās izglītības iestādēs

*Izdoti saskaņā ar Lauksaimniecības un lauku attīstības:
5. panta ceturto un sep*

I. Vispārīgie jautājumi

1. Noteikumi nosaka kārtību, kādā piešķir, administrē un uzrauga valsts un Eiropas Savienības atbalstu piena produktu piegādei izglītojamiem vispārējās izglītības iestādēs (turpmāk – atbalsts) saskaņā ar Eiropas Parlamenta un Padomes 2013. gada 17. decembra Regulas (ES) Nr. 1308/2013, ar ko izveido lauksaimniecības produktu tirgu kopīgu organizāciju atceļ Padomes Regulas (EEK) Nr. 922/72, (EEK) Nr. 234/79, (EK) Nr. 1037/2001 un (EK) Nr. 1234/2007, 26. pantu, Eiropas Komisijas 2008. gada 10. jūlija Regulu (EK) Nr. 657/2008, ar ko nosaka sīki izstrādātus noteikumus par to, kā piemērot Padomes Regulu (EK) Nr. 1234/2007 attiecībā uz Kopienas atbalstu piena un dažu piena produktu piegādē izglītības skolēniem (turpmāk – regula Nr. 657/2008), un Padomes 2013. gada 16. decembra Regulas (ES) Nr. 1370/2013 par konkrēta atbalsta un kompensāciju noteikšanas pasākumiem saistībā ar lauksaimniecības produktu tirgu kopīgo organizāciju 6. pantu.

2. Atbalsta piešķiršana, administrēšana un uzraudzība ir Lauku atbalsta dienesta (turpmāk – dienests) pārziņā.

II. Nosacījumi valsts un Eiropas Savienības atbalsta piešķiršanai un atbalsta pretendentu apstiprināšanas kārtība

3. Atbalstu piešķir par regulas Nr. 657/2008 I pielikumā minēto I un II kategorijas produktu piegādi izglītojamiem regulas Nr. 657/2008 2. pantā minētajās vispārējās izglītības iestādēs, paredzot valsts līdzfinansējumu saskaņā ar šo noteikumu 7. un 8. punktu.

4. Atbalsta pretendents (turpmāk – pretendents) ir regulas Nr. 657/2008 6. panta 2. punktā minētā persona, kura ir reģistrēta vienotajā zemkopības nozares informācijas sistēmā saskaņā ar normatīvajiem aktiem par vienoto zemkopības nozares informācijas sistēmu un kurai ir izsniegts dienesta apstiprinājums šo noteikumu 3. punktā minēto produktu piegādei.

5. Lai saņemtu šo noteikumu 4. punktā minēto apstiprinājumu, pretendents iesniedz dienestā iesniegumu (1. pielikums). Dienests piecu darbdienu laikā pēc minētā iesnieguma saņemšanas apstiprina pretendentu.

6. Pretendents, kas ir atvasināta publiska persona, šo noteikumu 3. punktā minētos produktus atbalsta periodā piegādā vispārējās izglītības iestādēm saskaņā ar normatīvajiem aktiem publisko iepirkumu jomā, ja vien šie noteikumi nenosaka citu kārtību.

7. Šo noteikumu 3. punktā minēto valsts līdzfinansējumu piešķir par termiski apstrādātu piena bez piedevām un aromatizētajiem (turpmāk – piens) piegādi pirmsskolas izglītības iestādēm un 1.–9. klases izglītojamiem, ja piens:

7.1. ražots atbilstoši bioloģiskās lauksaimniecības shēmas prasībām un to apliecina bioloģiskās lauksaimniecības jomu reglamentējošajos normatīvajos aktos noteiktās kontroles institūcijas izsniegts sertifikāts vai izziņa par pārejas perioda uz bioloģisko lauksaimniecību uzsākšanu vai arī ražots atbilstoši nacionālās pārtikas kvalitātes shēmas prasībām apliecina Pārtikas un veterinārā dienesta sertifikāts, kas izsniegts saskaņā ar normatīvajiem aktiem par prasībām pārtikas kvalitātes shēmām, to ieviešanas, darbības, uzraudzības kontroles kārtību;

7.2. no ražošanas vietas līdz attiecīgajai izglītības iestādei transportēts ne tālāk par 250 kilometriem;

7.3. izglītojamiem izglītības iestādēs tiek izdalīts bez maksas.

III. Valsts līdzfinansējuma aprēķināšanas kārtība

8. Lai noteiktu valsts līdzfinansējuma likmi:

8.1. Lauksaimniecības datu centrs kārtējā ceturksnī līdz tā pēdējā mēneša piecpadsmitajam datumam aprēķina un nosūta dienestam valsts vidējo svaigpiena iepirkuma cenu nākamajam ceturksnim, ņemot vērā triju iepriekšējo mēnešu svaigpiena iepirkuma cenas, kas apkopotas atbilstoši normatīvajiem aktiem par kārtību, kādā tiek vākta un apkopota informācija par lauksaimniecības produktu cenām un tirdzniecības apjomiem;

8.2. zemkopības ministra izveidota komisija, kurā iekļauti Zemkopības ministrijas, dienesta, Lauksaimniecības datu centra, Veselības ministrijas, Slimību profilakses un kontroles centra un Izglītības un zinātnes ministrijas pārstāvji (turpmāk – komisija), nosaka pārējo izmaksu apmēru un maksimālo atbalsta apmēru katram mācību gadam.

9. Dienests reizi ceturksnī, ņemot vērā valsts vidējo svaigpiena iepirkuma cenu kārtējā ceturksnī un pārējās izmaksas, kā arī lai kompensētu piemaksu par pienu, kas ražots atbilstoši bioloģiskās lauksaimniecības shēmas prasībām, un pievienotās vērtības nodokli, nosaka valsts līdzfinansējuma apmēru par vienu litru piena (turpmāk – likme):

9.1. iepakojumā, ne lielākā par 250 mililitriem;

9.2. iepakojumā, kas lielāks par 250 mililitriem.

10. Ja valsts līdzfinansējuma likme pārsniedz maksimālo atbalsta apmēru, valsts līdzfinansējuma likmi samazina par pārsniegto daļu.

11. Dienests oficiālajā izdevumā "Latvijas Vēstnesis" publicē:

11.1. valsts līdzfinansējuma likmi nākamajam ceturksnim – līdz kārtējā ceturkšņa pēdējā mēneša divdesmit piektajam datumam;

11.2. pārējo izmaksu un maksimālā atbalsta apmēru – katru gadu līdz 15. jūlijam.

12. Komisija reizi mēcību gadā pēc dienesta vai vismaz triju atbalsta pretendentu rakstiska pieprasījuma saņemšanas ir tiesīga pārskatīt kārtējam mēcību gadam piemērojamc izmaksu un maksimālā atbalsta apmēru.

13. Dienests piecu darbdienu laikā pēc komisijas lēmuma pieņemšanas to publicē oficiālajā izdevumā "Latvijas Vēstnesis". Pārskatīto pārējo izmaksu vai maksimālā atbalsta a piemēro, sākot ar nākamo mēnesi pēc publikācijas dienas.

IV. Valsts un Eiropas Savienības atbalsta piešķiršanas un uzraudzības kārtība

14. Lai saņemtu atbalstu, pretendents dienestā iesniedz:

14.1. iesniegumu atbalsta saņemšanai par iepriekšējo kalendāra mēnesi (2. pielikums) (turpmāk – atbalsta iesniegums);

14.2. kopiju vispārējās izglītības iestādes apliecinājumam (3. pielikums) par to, ka tā pildīs šajos noteikumos noteiktās atbalsta programmas prasības un norādīs izglītojamo sl un mēcību dienu skaitu izglītības iestādē, ja pretendents iesniegumu par attiecīgo izglītības iestādi kārtējā mēcību gada laikā iesniedz pirmo reizi. Vispārējās izglītības iestādē minēto apliecinājumu sagatavo divos eksemplāros. Viens apliecinājuma eksemplārs glabājas vispārējās izglītības iestādē, bet otru atdod pretendentam;

14.3. vispārējās izglītības iestādei piegādāto produktu pavaddokumentu atvasinājumus vai to kopsavilkumu, kurā atbilstoši pavaddokumentu atvasinājumiem norāda vismaz : informāciju:

14.3.1. piegādes dokumenta datumu un numuru;

14.3.2. piegādātā produkta veidu, daudzumu un mērvienību;

14.3.3. cenu par mērvienību;

14.3.4. piegādātā produkta ražotāju;

14.3.5. vispārējās izglītības iestādes nosaukumu.

15. Izdevumi par šo noteikumu 3. punktā minēto produktu izdališanu izglītojamiem izglītības iestādē no iesniegumā norādītās kopējās atbalsta summas (bez pievienotās vērti nodokļa) veido:

15.1. ne vairāk kā trīs procentus – par pienu iepakojumā, ne lielākā par 250 mililitriem;

15.2. ne vairāk kā septiņus procentus – par pienu iepakojumā, kas lielāks par 250 mililitriem.

16. Ja dienests konstatē, ka ir pārsniegts šo noteikumu 15. punktā minēto izdevumu apmērs, tas, aprēķinot izmaksājamo atbalsta summu, piemēro proporcionālu samazinājuru

17. Dienests triju mēnešu laikā pēc pareizi aizpildīta un derīga atbalsta iesnieguma saņemšanas pieņem lēmumu par atbalsta izmaksu un saskaņā ar regulas Nr. 657/2008 12. p izmaksā atbalstu.

18. Pēc atbalsta maksājuma saņemšanas pretendents šo noteikumu 14.1., 14.3. un 22.1. apakšpunktā minētos dokumentus vai to atvasinājumus glabā piecus gadus un pēc pieprasījuma tos uzrāda dienestam.

19. Ja regulas Nr. 657/2008 6. panta 2. punkta "c" apakšpunktā minētais pretendents ir Pārtikas un veterinārā dienesta atzīts piena pārstrādes uzņēmums, valsts līdzfinansējuru trijos mēnešos tam piešķir šādā kārtībā:

19.1. pēc šo noteikumu 14. punktā minēto dokumentu iesniegšanas pretendents dienestā rakstiski iesniedz valsts līdzfinansējuma maksājuma pieprasījumu triju mēnešu laikposmam;

19.2. dienests 15 darbdienu laikā, ievērojot atbalsta iesniegumā norādīto piegādāto produktu daudzumu, aprēķina valsts līdzfinansējumu laikposmam, kas ietver mēnesi, par l iesniegts atbalsta iesniegums, un divus nākamos mēnešus;

19.3. ja pretendents šo noteikumu 19.2. apakšpunktā minētā laikposma pēdējos divos mēnešos piegādā vairāk produktu nekā pirmajā mēnesī, dienests aprēķina un izmaksā pretendentam valsts līdzfinansējuma atlikumu;

19.4. ja pretendents šo noteikumu 19.2. apakšpunktā minētā laikposma pēdējos divos mēnešos piegādā mazāk produktu nekā pirmajā mēnesī, dienests attiecīgo summu ietur aprēķinātās valsts līdzfinansējuma summas par nākamo piegādes mēnesi.

20. Ja piena pārstrādes uzņēmums informē dienestu par to, ka pretendents nav laikus norēķinājies par piegādātajiem piena produktiem, dienests pieprasa pretendentam pieci darbdienu laikā iesniegt maksājumu apliecinošus dokumentus par saņemtajiem piena produktiem laikposmā, par kuru pretendents iesniedzis iesniegumu atbalsta saņemšanai

21. Ja pretendents maksājumu apliecinošus dokumentus šo noteikumu 19. punktā minētajā termiņā neiesniedz, dienests pieņem lēmumu līdz attiecīgo dokumentu iesniegšar brīdim pārtraukt atbalsta piešķiršanu pretendentam.

22. Vispārējās izglītības iestāde, kurai pretendents piegādā piena produktus saskaņā ar šiem noteikumiem:

22.1. katru mēnesi, pamatojoties uz izglītojamo apmeklējumu, sagatavo pārskatu par piegādāto piena produktu izdališanu (4. pielikums), norādot informāciju par iepirkto un piena produktu daudzumu. Pārskatu sagatavo divos eksemplāros. Viens pārskata eksemplārs glabājas vispārējās izglītības iestādē, bet otru iesniedz pretendentam. Ja pretend vispārējās izglītības iestādē, pārskatu sagatavo vienā eksemplārā. Prasība iesniegt noteiktu dokumentu eksemplāru skaitu nav attiecināma, ja dokumentus iesniedz atbilstoši normatīvajos aktos par elektronisko dokumentu apriti noteiktajām prasībām;

22.2. glabā ēdienkartes piecus gadus pēc to produktu izdališanas perioda beigām, kuri izlietoti saskaņā ar attiecīgo ēdienkarti, un pēc pieprasījuma tās uzrāda dienestam;

22.3. atbilstoši šo noteikumu 3. pielikuma 2. daļā minētajai tabulai "Informācija par skolēnu skaitu" informē pretendentu par izglītojamo skaita izmaiņām mēnesī, par kuru sagatavots pārskats par piegādāto produktu izlietojumu.

23. Dienests kontrolē uzskaites dokumentus, kas saistīti ar atbalsta īstenošanu, un veic pretendentu un vispārējās izglītības iestāžu pārbaudi. Dienests par veiktajām pārbaud sagatavo kontroles ziņojumu.
24. Piena produktus piegādā un realizē saskaņā ar pārtikas apriti regulējošajos normatīvajos aktos noteiktajām prasībām. Piegādi attaisnojošajos dokumentos atsevišķā ierak norāda atbalsta programmai paredzētos piena produktus.
25. Pārtikas un veterinārais dienests pēc dienesta rakstiska pieprasījuma saņemšanas pārbauda atbalsta programmā iesaistīto vispārējās izglītības iestāžu un pretendentu atb pārtikas apriti regulējošajos normatīvajos aktos noteiktajām prasībām un piena produktu atbilstību regulas Nr. 657/2008 3. panta 4. punkta prasībām. Par veiktajām pārbaudē Pārtikas un veterinārais dienests sagatavo rakstisku pārskatu un nosūta to dienestam.
26. Dienests saskaņā ar regulas Nr. 657/2008 17. pantā noteiktajām prasībām sniedz informāciju Eiropas Komisijai.

V. Noslēguma jautājumi

27. Atzīt par spēku zaudējušiem Ministru kabineta 2011. gada 1. februāra noteikumus Nr. 106 "Kārtība, kādā piešķir, administrē un uzrauga valsts un Eiropas Savienības atbals piena produktu piegādei izglītojamiem vispārējās izglītības iestādēs" (Latvijas Vēstnesis, 2011, 22. nr.; 2012, 22., 123. nr.; 2013, 168. nr.; 2014, 48. nr.; 2015, 14., 30. nr.).
28. Dienesta apstiprinājums, kas piešķirts saskaņā ar Ministru kabineta 2011. gada 1. februāra noteikumiem Nr. 106 "Kārtība, kādā piešķir, administrē un uzrauga valsts un Eir Savienības atbalstu piena produktu piegādei izglītojamiem vispārējās izglītības iestādēs" ir spēkā.
29. Šajos noteikumos minēto pārējo izmaksu un maksimālā atbalsta apmēru 2015./2016. mācību gadam, kā arī valsts līdzfinansējuma likmi 2015. gada ceturtajam ceturksnim komisija nosaka līdz 2015. gada 25. septembrim.
30. Šo noteikumu 6. punktā minēto prasību piemēro publiskajiem iepirkumiem, kas izsludināti pēc 2015. gada 1. oktobra.
31. Noteikumi stājas spēkā 2015. gada 1. oktobrī.

Ministru prezidente *Laimdota St*
Zemkopības ministra
labklājības ministrs *Uldis*

1. pi
Ministru k
2015. gada 8. se
noteikumiem

Iesniegums apstiprinājuma saņemšanai

Lauku atbalsta dienestam	Aizpilda Lauku atbalsta dienests Pieteikuma Nr. _____ Saņemšanas datums _____		
1. Vispārīgā informācija			
Komersants, iestāde vai vispārējās izglītības iestāde	veids un nosaukums		
Vienotais reģistrācijas Nr.		LAD klienta Nr.	
Adrese			LV-
Tālruņa numurs		Faksa numurs	
Kontaktpersona		Tālruņa numurs	
2. Apstiprināšanas nosacījumi			
Saskaņā ar normatīvajiem aktiem par Eiropas Savienības atbalstu piena produktu piegādēm, kuri paredzēti izglītojamiem vispārējās izglītības iestādēs, apņemos: • piegādāt atbalsta produktus tikai Eiropas Komisijas 2008. gada 10. jūlija Regulas (EK) Nr. 657/2008, ar ko nosaka sīki izstrādātus noteikumus par to, kā piemērot Padomes Regulu (EK) Nr. 1234/2007 attī Kopienas atbalstu piena un dažu piena produktu piegādē izglītības iestāžu skolēniem, 2. pantā minētajām izglītības iestādēm; • izmantot atbalsta produktus patēriņam tikai Eiropas Komisijas 2008. gada 10. jūlija Regulas (EK) Nr. 657/2008, ar ko nosaka sīki izstrādātus noteikumus par to, kā piemērot Padomes Regulu (EK) Nr. 123 attiecībā uz Kopienas atbalstu piena un dažu piena produktu piegādē izglītības iestāžu skolēniem, 2. pantā minēto izglītības iestāžu izglītojamiem*; • izvietot Eiropas skolām paredzētā piena plakātu pie izglītības iestādes galvenās ieejas*; • uzskaitīt gan atbalsta produktu ražotājus, norādot to nosaukumu un adresi, gan vispārējās izglītības iestādēm piegādāto produktu daudzumu, norādot vispārējās izglītības iestāžu nosaukumu un adresi visas piegādes apliecināt ar maksājumiem un darījumiem apliecinājošiem dokumentiem; • atļaut Lauku atbalsta dienesta, Pārtikas un veterinārā dienesta un Eiropas Savienības audita pārstāvjiem veikt pārbaudes saistībā ar atbalsta programmu par piena produktu piegādi izglītojamiem vispā izglītības iestādēs un pēc pieprasījuma uzrādīt tiem apliecinājošos dokumentus, kā arī atļaut veikt padziļinātu grāmatvedības pārbaudi un preču fizisko pārbaudi; • atmaksāt jebkuru neattaisnoti saņemtu atbalsta summu; • ar atbalsta produktu piegādēm saistīto dokumentāciju vai tās atvasinājumus par periodu, uz kuru attiecas saņemtais atbalsts, glabāt piecus gadus un pēc pieprasījuma uzrādīt tos Lauku atbalsta dienest • uzglabāt ēdienkartes piecus gadus pēc to produktu izdalīšanas perioda beigām, kuri izlietoti saskaņā ar attiecīgo ēdienkarti, un pēc pieprasījuma uzrādīt tās Lauku atbalsta dienestam*; • norēķināties par atbalsta produktu uzglabāšanu un izdalīšanu skolā. Apzinos, ka gadījumā, ja neievērošu atbalsta saņemšanas nosacījumus, atbalstu var atteikt vai samazināt tā apmēru, kā arī par apzināti vai neapzināti sniegtu nepatiesu informāciju varu zaudēt apstiprin			