



Laidiens: 19.12.2014., Nr. 253
Oficiālās publikācijas Nr.: 2014/253.7

Ministru
Rīgā 2014.gada

Ceturkšņa pārskatu sagatavošanas un iesniegšanas kārtība

Izdoti saskaņā ar Likuma p
31

1. Vispārīgie jautājumi

1. Noteikumi nosaka:

1.1. kārtību, kādā budžeta iestādes, no valsts budžeta daļēji finansētas atvasinātas publiskas personas un budžeta nefinansētas iestādes (turpmāk – iestādes) sagatavo ceturkšņa pārskatu, un pārskata apjomu;

1.2. termiņu, kādā ministrijas, citas centrālās valsts iestādes un pašvaldības iesniedz Valsts kasei konsolidēto pārskatu.

2. Pārskatus sagatavo, pamatojoties uz grāmatvedības uzskaites datiem saskaņā ar uzkrāšanas principu, klasificējot tos atbilstoši darījumā iesaistītās puses piederībai attiecīgā pakšsektorā saskaņā ar normatīvajiem aktiem institucionālo sektoru klasifikācijas jomā.

2. Konsolidētais pārskats

3. Ministrijas un citas centrālās valsts iestādes konsolidētajā pārskatā ietver šo noteikumu 15. punktā minēto pārskatu un konsolidē iestāžu pārskatus.

4. Pašvaldības konsolidētajā pārskatā ietver šo noteikumu 15. punktā minēto pārskatu un konsolidē iestāžu un kopīgo iestāžu pārskatus. Kopīgās iestādes pārskatu pašvaldība iekļauj tā pašvaldība, kurai šāds pienākums noteikts kopīgās iestādes nolikumā.

5. Konsolidācijā iekļauto iestāžu ceturkšņa pārskatus sagatavo uz vienu un to pašu pārskata datumu.

6. Sagatavojot konsolidēto pārskatu, posteņu novērtēšanā lieto vienas un tās pašas grāmatvedības metodes un vienus un tos pašus novērtēšanas noteikumus.

7. Konsolidēto pārskatu sagatavo kā:

7.1. iestāžu pārskatu kopsavilkumu (vienādu posteņu summēšana), pārskatos pie iestādes nosaukuma norādot "kopsavilkums";

7.2. konsolidācijas posteņu izklāstu (norāda (+/-) posteni un summu, kuru konsolidē), pārskatos pie iestādes nosaukuma norādot "konsolidācija";

7.3. kopsavilkuma un konsolidācijas posteņu izklāsta datu summu, pārskatos pie iestādes nosaukuma norādot "konsolidētais".

8. Konsolidācijā iekļauto iestāžu pārskatus apvieno šādā kārtībā:

8.1. konsolidēto pārskatu sagatavo, konsolidācijas procedūrā apvienojot augstākās iestādes pārskatā un konsolidācijā iesaistīto iestāžu pārskatos attiecīgajos finanšu pārskata līdzekļu, vērtspapīru un ieguldījumu akcijās un citā pašu kapitālā, prasību un saistību summas;

8.2. augstākā iestāde attiecīgi koriģē iestāžu pārskatus, kuros izmantotas atšķirīgas grāmatvedības metodes un atšķirīgi novērtēšanas noteikumi. Par korekciju summu attiecīgi augstākās iestādes attiecīgo grāmatvedības kontu aktīvu vai pasīvu posteņu vērtību;

8.3. pilnībā izslēdz konsolidācijā iesaistīto iestāžu savstarpējos darījumus un savstarpējo norēķinu atlikumu summas, ievērojot mazākuma principu, – izslēdz savstarpēji ekvivalentu mazākās vērtības.

9. Konsolidēto pārskatu pamato ar aprēķiniem un tabulām, kuru sagatavošanā ievēro noteiktās prasības attaisnojuma dokumentiem un grāmatvedības reģistriem atbilstoši noteiktajai grāmatvedības jomai.

10. Konsolidācija aptver visus pārskata posteņus.

11. Konsolidētajā pārskatā ministrijas un citas centrālās valsts iestādes izslēdz posteņus, kas norādīti rindās S130111, S130121, S130141, S130151, S130161 un S130171, bet p kuras norādīti rindās S130311, S130321 un S130341.

12. Ministrijas, citas centrālās valsts iestādes un pašvaldības konsolidēto pārskatu iesniedz Valsts kasē:

12.1. par I ceturksni – līdz 15. maijam;

12.2. par II un III ceturksni – līdz pārskata ceturksnim sekojošā mēneša divdesmit piektajam datumam;

12.3. par IV ceturksni – līdz pārskata gadam sekojošā saimnieciskā gada 25. februārim.

13. Ja iesniegšanas datums ir brīvdiena vai svētku diena, konsolidēto pārskatu iesniedz darbdienā pirms brīvdienas vai svētku dienas.

14. Ārlietu ministrija konsolidētajā pārskatā iekļauj datus par Latvijas diplomātiskajām un konsulārajām pārstāvniecībām:

14.1. par I ceturksni dati pārskata perioda beigās atbilst datiem pārskata perioda sākumā;

- 14.2. par II ceturksni iekļauj datus par laikposmu no 1. janvāra līdz 31. martam;
- 14.3. par III ceturksni iekļauj datus par laikposmu no 1. aprīļa līdz 30. jūnijam;
- 14.4. par IV ceturksni iekļauj datus par laikposmu no 1. jūlija līdz 31. decembrim.

3. Pārskata apjoms, iesniegšanas un aizpildīšanas kārtība

3.1. Pārskata apjoms un iesniegšanas kārtība

15. Pārskatu veido šādas veidlapas:

- 15.1. veidlapa Nr. C-1 "Naudas līdzekļu izmaiņu pārskats" (1. pielikums);
- 15.2. veidlapa Nr. C-2 "Iegādāto parāda vērtspapīru izmaiņu pārskats" (2. pielikums);
- 15.3. veidlapa Nr. C-3 "Aizdevumu izmaiņu pārskats" (3. pielikums);
- 15.4. veidlapa Nr. C-4 "Ieguldījumu akcijās un citā pašu kapitālā izmaiņu pārskats" (4. pielikums);
- 15.5. veidlapa Nr. C-5 "Pārskats par prasībām" (5. pielikums);
- 15.6. veidlapa Nr. C-6 "Pārskats par nākamo periodu izdevumiem un avansa maksājumiem" (6. pielikums);
- 15.7. veidlapa Nr. C-7 "Pārskats par saistībām" (7. pielikums).
16. Valsts drošības iestāžu likumā minētās valsts drošības iestādes šo noteikumu 15. punktā minēto pārskatu nesagatavo.
17. Iestādes ceturkšņa pārskatu sagatavo, pārbauda (datu savstarpējās atbilstības pārbaude atbilstoši normatīvajiem aktiem budžeta iestāžu un grāmatvedības jomā), paraksta Valsts kasē, lietojot informācijas sistēmu "Ministriju, centrālo valsts iestāžu un pašvaldību budžeta pārskatu informācijas sistēma" (turpmāk – ePārskati) atbilstoši normatīva Valsts kase nodrošina elektronisko informācijas apmaiņu.

3.2. Pārskata aizpildīšana

18. Pārskatā norāda:
- 18.1. iestādes nosaukumu, kā arī citas ziņas un apzīmējumus iestādes identificēšanai;
- 18.2. informāciju par to, vai pārskats ir vienas atsevišķas iestādes vai vairāku iestāžu pārskatu kopsavilkums;
- 18.3. lietoto valūtu – *euro*;
- 18.4. datus apaļās summās, bez decimāldaļām;
- 18.5. datus par pārskata periodu – ceturksni.
19. Rindā "Ministrijas, centrālās valsts iestādes, pašvaldības nosaukums" norāda pilnu ministrijas, centrālās valsts iestādes vai pašvaldības nosaukumu. Sadaļā "Kodi" norāda:
- 19.1. ministrijas vai citas centrālās valsts iestādes kodu saskaņā ar likumu par valsts budžetu kārtējam gadam;
- 19.2. pašvaldības kodu saskaņā ar Administratīvo teritoriju un teritoriālo vienību vienoto klasifikatoru.
20. Rindā "Iestādes nosaukums" norāda iestādes pilnu nosaukumu. Sadaļā "Kodi" norāda iestādes reģistrācijas numuru:
- 20.1. rindā "Pārskata gads" sadaļā "Kodi" norāda pārskata gadu (cipariem);
- 20.2. rindā "Pārskata periods" norāda pārskata periodu (ceturksnis). Sadaļā "Kodi" norāda pārskata ceturksni (romiešu cipariem).
21. Pārskata perioda sākuma dati atbilst iepriekšējā pārskata perioda beigās norādītajiem datiem. Pārskatā par I ceturksni ailē "Pārskata perioda sākumā" norādītie dati atbilst gada pārskatā norādītajiem datiem pārskata perioda beigās.
22. Ministrijas, kuru padotībā vai pārraudzībā ir Valsts drošības iestāžu likumā minētās valsts drošības iestādes, nepiemēro šo noteikumu 21. punktu.
23. Ja naudas līdzekļi, prasības vai saistības, kuras izpildot sagaidāma naudas līdzekļu saņemšana vai izdošana, uzskaitītas citā valūtā:
- 23.1. pārrēķinu *euro* pārskata perioda beigās (izņemot pārskata gada beigās) veic pēc Eiropas Centrālās bankas publicētā *euro* atsaucē kursa, kurš ir spēkā pārskata perioda beigās;
- 23.2. iesniedzot ceturktā ceturkšņa pārskatu, pārrēķinu *euro* veic pēc Eiropas Centrālās bankas publicētā *euro* atsaucē kursa, kurš ir spēkā pārskata perioda pēdējās dienas beigās;
- 23.3. tām ārvalstu valūtām, kurām Eiropas Centrālā banka nepublicē *euro* atsaucē kursu, piemēro pasaules finanšu tirgus atzītā finanšu nozares periodiskajā izdevumā vai tā valūtas tirgus kursu attiecībā pret *euro*.

3.2.1. Veidlapas Nr. C-1 "Naudas līdzekļu izmaiņu pārskats" aizpildīšanas kārtība

24. Veidlapā Nr. C-1 "Naudas līdzekļu izmaiņu pārskats" norāda naudas līdzekļu atlikumus atbilstoši normatīvajos aktos budžeta iestāžu un grāmatvedības jomā noteiktā kont grāmatvedības kontu plāns) 2600 kontu grupas līmenim, detalizējot datus līdz trešajam kontu grupas līmenim.
25. Datus norāda par kontu sadalījumu pa šādiem institucionālo sektoru un apakšsektoru klasifikācijas kodiem: S122000, S130100, S130300, S130400 un S200000.
26. 2610 kontu grupas līmenim datus nenorāda sadalījumā pa institucionālajiem sektoriem.
27. 2620 kontu grupas rindā S130100 norāda naudu norēķinu kontā un Valsts kases kontiem piesaistītās kredītkartes atlikumu uz pārskata perioda beigām.
28. 2670 kontu grupai "Nauda ceļā" datus norāda rindā pie institucionālā sektora, no kura veikts maksājums vai naudas iemaksa. 2670 kontu grupā "Nauda ceļā" norāda datus
- 28.1. skaidras naudas iemaksu no budžeta iestādes kases tās norēķinu kontā, ja naudas summa pārskata datumā nav ieskaitīta norēķinu kontā, – institucionālais sektors S130
- 28.2. tiešsaistes maksājumu (POS termināļu) iemaksu norēķinu kontā, ja naudas summa pārskata datumā nav ieskaitīta norēķinu kontā, – institucionālais sektors S122000;

28.3. budžeta iestādes naudas pārskaitījumu darījuma partnerim, ja darījumu pamatojošos dokumentos noteikts, ka apmaksā ir veikta brīdī, kad nauda saņemta darījuma part (pārskaitījums veikts no attiecīgās budžeta iestādes norēķinu konta, bet naudas līdzekļi nav saņemti darījuma partnera norēķinu kontā), – institucionālais sektors S130100, S

29. Ailē "Atlikums pārskata perioda sākumā" un "Atlikums pārskata perioda beigās (1. + 2. + 3.)" norāda iestādes rīcībā esošo naudas līdzekļu atlikumus iestādes kasē, Valsts k

30. Ailē "Darījumi pārskata periodā (+/–)" norāda iestādes rīcībā esošo naudas līdzekļu apgrozījuma rezultātu kontos pārskata perioda laikā, kā arī naudas līdzekļu nodošanu v iestādī, mainot tās padotību vai likvidējot iestādi.

31. Ailē "Valūtas kursa svārstības (+/–)" norāda valūtas darījumu rezultātā radušās valūtas kursa svārstības, kā arī valūtas kontu pārvērtēšanas rezultātu pārskata perioda beig

3.2.2. Veidlapas Nr. C-2 "Iegādāto parāda vērtspapīru izmaiņu pārskats" aizpildīšanas kārtība

32. Veidlapā Nr. C-2 "Iegādāto parāda vērtspapīru izmaiņu pārskats" norāda finanšu ieguldījumus vērtspapīros atbilstoši grāmatvedības kontu plāna 1340 un 2540 kontu grupā

33. Ailē "Posteņa nosaukums" norāda vērtspapīru veidu – parāda vērtspapīri, tai skaitā ar fiksētu ienākumu (vekseļi, valsts parādzīmes), komerciālie vērtspapīri, noguldījuma hipotekārās ķīlu zīmes, akcijas vai pajas, kurām ir fiksēts ienākums.

34. Ailē "Emitents" norāda vērtspapīru emitenta pilnu nosaukumu.

35. Ailē "Institucionālā sektora klasifikācijas kods" norāda darījuma partnera jeb emitenta institucionālā sektora klasifikācijas kodu pārskata perioda beigās atbilstoši normatīv klasifikācijas jomā.

36. Ailē "Skaitis (gab.)" norāda vērtspapīru skaitu.

37. Ailē "Kopējā nominālvērtība" norāda vērtspapīru kopējo nominālvērtību *euro*. Ja nominālvērtība ir citā valūtā, pārrēķinu *euro* veic atbilstoši šo noteikumu 23. punktā minē

38. Ailē "Emisijas datums (dd.mm.gggg.)" norāda vērtspapīru emisijas dienu, mēnesi un gadu.

39. Ailē "Dzēšanas termiņš (dd.mm.gggg.)" norāda vērtspapīru dzēšanas dienu, mēnesi un gadu.

40. Ailē "Termiņš pēc emisijas datuma" norāda termiņu atbilstoši norādītajam – īstermiņa (līdz vienam gadam), vidēja termiņa (viens līdz pieci gadi) vai ilgtermiņa (pieci gadi

41. Ailē "Finansēšanas klasifikācijas kods" norāda vērtspapīru finansēšanas klasifikācijas kodu atbilstoši normatīvajiem aktiem budžetu klasifikācijas jomā pārskata perioda be ceturtajai zīmei.

42. Ailē "Valūtas apzīmējums" norāda iegādātā vērtspapīru valūtas apzīmējumu.

43. Ailēs "Pārskata perioda sākumā" un "Pārskata perioda beigās (1. + 2. + 3. + 4. + 5. + 6. + 7. + 8.)" norāda vērtspapīru uzskaites vērtību.

44. Ailē "Darījumi" norāda iegādi (palielinājums – pozitīvs skaitlis) vai pārdošanu (samazinājums – negatīvs skaitlis), kas notikusi vai notiks naudas darījumu rezultātā neatkarīgi vai samaksas.

45. Ailē "Sākotnējā atzišana (+)/izslēgšana (–)" norāda inventarizācijas rezultātā konstatēto pārpalikumu (+) vai iztrūkumu (–), esošu, līdz šim neuzskaitītu finanšu ieguldījūn finanšu ieguldījumu izslēgšanu no uzskaites (–).

46. Ailē "Bez atlīdzības saņemts (+)/nodots (–)" norāda bez atlīdzības un ziedojumu un dāvinājumu veidā saņemto vai nodoto iegādāto parāda vērtspapīru vērtību.

47. Ailē "Pārvērtēšana (+)/vērtības samazinājums (+,–)" norāda iegādāto parāda vērtspapīru vērtību pārvērtēšanas rezultātu, vērtības samazinājumu un tā samazinājumu, pali pozitīvu skaitli, bet samazinājumu – kā negatīvu skaitli.

48. Ailē "Valūtas kursa svārstības (+/–)" ar pozitīvu zīmi norāda vērtspapīru vērtības palielinājumu un ar negatīvu zīmi norāda vērtspapīru vērtības samazinājumu ārvalstu val rezultātā.

49. Ailē "Avansa maksājumi iepriekšējos periodos (+)" norāda to vērtspapīru ņemšanu uzskaitē, par kuriem iepriekšējos pārskata periodos veikti avansa maksājumi.

3.2.3. Veidlapas Nr. C-3 "Aizdevumu izmaiņu pārskats" aizpildīšanas kārtība

50. Veidlapā Nr. C-3 "Aizdevumu izmaiņu pārskats" norāda datus atsevišķi par katru noslēgto darījumu.

51. Ailē "Aizdevuma saņēmēja nosaukums" norāda pilnu aizdevuma saņēmēja nosaukumu. Ja aizdevumi izsniegti fiziskām personām, tos var apvienot grupās atbilstoši aizdev "Aizdevuma saņēmēja nosaukums" norādīt "Fiziskas personas".

52. Ailē "Aizdevuma mērķis" norāda aizdevuma izlietojuma mērķi.

53. Ailē "Institucionālā sektora klasifikācijas kods" norāda darījuma partnera institucionālā sektora klasifikācijas kodu pārskata perioda beigās atbilstoši normatīvajiem aktien

54. Ailē "Līguma parakstīšanas datums (dd.mm.gggg.)" norāda dienu, mēnesi un gadu, kurā parakstīts aizdevuma līgums.

55. Ailē "Atmaksas termiņš (datums) (dd.mm.gggg.)" norāda aizdevuma pēdējo atmaksas datumu – dienu, mēnesi un gadu.

56. Ailē "Aizdevuma līguma summa" norāda aizdevuma summu *euro*. Ja aizdevums izsniegts citā valūtā, pārrēķinu *euro* veic atbilstoši šo noteikumu 23. punktā minētajiem no

57. Datus pārskata perioda sākumā un pārskata perioda beigās norāda šādi:

57.1. ailē "bruto" norāda posteņa uzskaites vērtību;

57.2. ailē "izveidotie uzkrājumi" norāda izveidotos uzkrājumus nedrošajiem (šaubīgajiem) aizdevumiem – 2534 konta un 1390 konta daļai par uzkrājumiem nedrošajiem aizde

57.3. ailē "neto" norāda posteņa neto vērtību, ko aprēķina, no bruto vērtības atņemot izveidotos uzkrājumus.

58. Ailē "Darījumi (+,–)" norāda aizdevuma izsniegšanu (palielinājums – pozitīvs skaitlis) vai aizdevuma atmaksu (samazinājums – negatīvs skaitlis), kas notikusi vai notiks n neatkarīgi no naudas saņemšanas vai samaksas.

59. Ailē "Sākotnējā atzišana (+)/izslēgšana (–)" norāda inventarizācijas rezultātā konstatēto pārpalikumu (+) vai iztrūkumu (–), esošu, līdz šim neuzskaitītu aizdevumu ņemša dzēšanu bez naudas darījuma, norakstot no uzskaites (–).

60. Ailē "Bez atlīdzības saņemts (+)/nodots (-)" norāda bez atlīdzības saņemto vai nodoto aizdevumu.

61. Ailē "Valūtas kursa svārstības (+/-)" ar pozitīvu zīmi norāda aizdevuma pamatsummas palielinājumu un ar negatīvu zīmi norāda aizdevuma pamatsummas samazinājumu svārstību rezultātā.

3.2.4. Veidlapas Nr. C-4 "Ieguldījumu akcijās un citā pašu kapitālā izmaiņu pārskats" aizpildīšanas kārtība

62. Veidlapā Nr. C-4 "Ieguldījumu akcijās un citā pašu kapitālā izmaiņu pārskats" norāda ieguldījumu atlikumus atbilstoši grāmatvedības kontu plāna 1310, 1320, 1350, 1370, grupas līmenim. 1350 un 2550 kontu grupas datus detalizē līdz konta numuram.

63. Datus norāda kontu sadalījumā pa šādiem institucionālo sektoru klasifikācijas kodiem atbilstoši normatīvajiem aktiem budžetu klasifikācijas jomā:

63.1. sektora S130000 klasifikācijas kodus pilnā apmērā;

63.2. sektoru S110000, S120000, S150000 un S200000 datus.

64. 1359 un 2559 kontu norāda arī sadalījumā pa finansēšanas klasifikācijas kodiem F3001, F4001, F5501 un F5601 atbilstoši normatīvajiem aktiem budžetu klasifikācijas jomā.

65. Ailēs "Pārskata perioda sākumā" un "Pārskata perioda beigās (1. + 2. + 3. + 4. + 5. + 6. + 7. + 8. + 9.)" norāda finanšu ieguldījuma uzskaites vērtību.

66. Ailē "Darījumi (+,-)" norāda iegādi (palielinājums – pozitīvs skaitlis) vai pārdošanu (samazinājums – negatīvs skaitlis), kas notikusi vai notiks naudas darījumu rezultātā, t.sk. par pārdošanu uzskaitē, par kuru iepriekšējos pārskata periodos veikts avansa maksājums.

67. Ailē "Sākotnējā atzišana (+)/izslēgšana (-)" norāda inventarizācijas rezultātā konstatēto pārpalikumu (+) vai iztrūkumu (-), esošu, līdz šim neuzskaitītu finanšu ieguldījumu sākotnējo atzišanu (+), kapitālsabiedrības pamatkapitāla palielināšanu, neveicot ieguldījumus un saņemot jaunas līdzdalības daļas (+), finanšu ieguldījumu izslēgšanu no uzskaites.

68. Ailē "Bez atlīdzības saņemts (+)/nodots (-)" norāda bez atlīdzības un ziedojumu un dāvinājumu veidā saņemto vai nodoto līdzdalību.

69. Ailē "Pārvietošana (+,-) starp 1300 un/vai 2500 līmeņa kontiem" norāda pārvietošanu starp ilgtermiņa un īstermiņa finanšu ieguldījumu kontiem un iepriekšējo periodu klasifikācijas kontiem.

70. Ailē "Pārvērtēšana (+,-)/vērtības samazinājums (+,-)" norāda:

70.1. kapitāla daļu vērtības samazinājumu;

70.2. pārvērtēšanas rezultātu, ja lieto pašu kapitāla metodi;

70.3. kapitāla daļu vērtības palielinājumu vai samazinājumu uzskaites metodes maiņas rezultātā;

70.4. aprēķināto vērtības samazinājumu pārskata periodā vai tā samazinājumu.

71. Ailē "Valūtas kursa svārstības (+,-)" norāda valūtas kursa svārstības, kuras radušās pārskata perioda laikā, ja darījumi ar ieguldījumiem notikuši ārvalstu valūtā, vai pārskata ieguldījumu akcijās un citā pašu kapitālā *euro*, kas sākotnēji ieguldīts ārvalstu valūtā.

72. Ailē "Citas izmaiņas (+,-)" norāda:

72.1. nefinanšu aktīvu (nemateriālo ieguldījumu, pamatlīdzekļu, krājumu) ieguldījumu patieso vērtību kapitālsabiedrību līdzdalības kapitālā vai šāda ieguldījuma samazinājumu līdzdalības kapitālā;

72.2. kapitālsabiedrības pašu kapitālā notikušās izmaiņas, kuras netika iekļautas kapitālsabiedrības peļņas vai zaudējumu aprēķinā;

72.3. izmaksātās dividendes.

73. Sadaļu "Izziņa: 2. un 3. ailes datu detalizēts skaidrojums" aizpilda, ja pārskata periodā ir ieraksts ailē "Darījumi/palielinājums (+)" un "Darījumi/samazinājums (-)" rindās, atsevišķi par katru kapitālsabiedrību (nosaukums, reģistrācijas numurs un kopējais darījumu apjoms pārskata periodā).

3.2.5. Veidlapas Nr. C-5 "Pārskats par prasībām" aizpildīšanas kārtība

74. Veidlapā Nr. C-5 "Pārskats par prasībām" norāda prasību atlikumus atbilstoši grāmatvedības kontu plāna 1400 un 2300 kontu grupas līmenim, detalizējot datus līdz konta numuram.

75. Datus norāda kontu sadalījumā pa šādiem institucionālo sektoru klasifikācijas kodiem atbilstoši normatīvajiem aktiem budžetu klasifikācijas jomā:

75.1. sektora S130000 klasifikācijas kodus pilnā apmērā;

75.2. sektoru S110000, S120000, S140000, S150000 un S200000 datus.

76. Datus pārskata perioda sākumā un pārskata perioda beigās norāda šādi:

76.1. ailē "bruto" norāda posteņa uzskaites vērtību;

76.2. ailē "izveidotie uzkrājumi" norāda izveidotos uzkrājumus nedrošajām (šaubīgajām) prasībām atbilstoši grāmatvedības kontu plāna 1490 un 2330 kontu grupai;

76.3. ailē "neto (1.-2.)" norāda posteņa neto vērtību, ko aprēķina, no bruto vērtības atņemot izveidotos uzkrājumus.

77. Ailēs "Darījumi pārskata periodā (+,-)", "Citas izmaiņas (+,-)" un "Valūtas kursa svārstības (+,-)" datus norāda bruto summās.

78. Ailē "Darījumi pārskata periodā (+/-)" norāda prasību palielinājumu vai samazinājumu pārskata periodā.

79. Ailē "Citas izmaiņas (+/-)" norāda:

79.1. pārvietošanu starp ilgtermiņa un īstermiņa kontiem;

79.2. iepriekšējo periodu kļūdu labojumu starp institucionālajiem sektoriem un grāmatvedības kontu plāna kontiem;

79.3. nedrošo (šaubīgo) parādu izslēgšanu no uzskaites;

79.4. izmaiņas, kas rodas, reorganizējot iestādi, mainot tās padotību vai likvidējot iestādi.