



Laidiens: **14.10.2014., Nr. 203**

Oficiālās publikācijas Nr.: **2014/203.1**

Ministru kabineta noteikumi Nr.610

Rīgā 2014.gada 7.oktobrī (prot. Nr.53 21.§)

Būvspeciālistu kompetences novērtēšanas un patstāvīgās prakses uzraudzības noteikumi

*Izdoti saskaņā ar Būvniecības likuma
5.panta pirmās daļas 4.punktu*

I. Vispārīgais jautājums

1. Noteikumi nosaka:

- 1.1. nosacījumus, ar kādiem fiziskajām personām piešķir, reģistrē un anulē sertifikātu patstāvīgai praksei arhitektūras un būvniecības jomā (turpmāk – būvspeciālista sertifikāts), kā arī būvspeciālista sertifikāta izsniegšanas, reģistrēšanas un anulēšanas, darbības apturēšanas un atjaunošanas kārtību;
- 1.2. praktiskās darba pieredzes arhitektūras vai būvniecības jomā ilgumu būvspeciālista sertifikāta iegūšanai;
- 1.3. būvspeciālistu kompetences pārbaudes organizēšanas nosacījumus un kompetences pārbaudes saturu;
- 1.4. būvspeciālistu patstāvīgās prakses uzraudzības kārtību;
- 1.5. maksas pakalpojumu apmēru, maksāšanas kārtību un saņemto līdzekļu izmantošanas kārtību;
- 1.6. būvspeciālistu kompetences pārbaudes iestādes pilnvaras;
- 1.7. būvspeciālistu reģistrā iekļaujamo ziņu apjomu un pārbaudes kārtību.

II. Prasības kompetences pārbaudes iestādei un tās pienākumi

2. Būvspeciālistu kompetences novērtēšanu un patstāvīgās prakses uzraudzību veic:

- 2.1. privāto tiesību juridiskā persona, kurai Ekonomikas ministrija Valsts pārvaldes iekārtas likumā un šajos noteikumos noteiktajā kārtībā, noslēdzot līgumu, ir deleģējusi šo uzdevumu;
- 2.2. Būvniecības valsts kontroles birojs atbilstoši Būvniecības likuma 6. panta septītajai daļai.
3. Iestāde, kas veic būvspeciālistu kompetences novērtēšanu un patstāvīgās prakses uzraudzību (turpmāk – kompetences pārbaudes iestāde), ir akreditēta nacionālajā akreditācijas institūcijā kā personāla sertificēšanas

institūcija saskaņā ar normatīvajiem aktiem par atbilstības novērtēšanu vai akreditēta citas Eiropas Savienības dalībvalsts akreditācijas institūcijā.

4. Potenciālais deleģēšanas līguma slēdzējs iesniedz Ekonomikas ministrijā izvērtēšanai rakstisku pieteikumu deleģēšanas līguma slēgšanai, norādot kompetences novērtēšanas jomu, specialitāti un darbības sfēru.

5. Deleģēšanas līgumu slēdz ne ilgāk kā uz pieciem gadiem.

6. Kompetences pārbaudes iestāde ir atbildīga par:

6.1. tai uzdoto uzdevumu savlaicīgu un kvalitatīvu izpildi;

6.2. informācijas sniegšanu pēc Ekonomikas ministrijas vai Būvniecības valsts kontroles biroja pieprasījuma jautājumos, kas attiecas uz būvspeciālista kompetences novērtēšanu un patstāvīgās prakses uzraudzību;

6.3. būvspeciālistu kompetences novērtēšanas un patstāvīgās prakses uzraudzības organizēšanu un ar to saistītās informācijas uzturēšanu un aktualizēšanu Būvniecības informācijas sistēmā;

6.4. būvspeciālista sertifikāta saņemšanai vai tā darbības sfēru papildināšanai iesniedzamo papildu dokumentu saraksta publicēšanu tīmekļa vietnē, norādot dokumentu pieņemšanas laiku un vietu;

6.5. būvspeciālistu profesionālās darbības ētikas kodeksa izstrādi un publicēšanu tīmekļa vietnē;

6.6. būvspeciālistu kompetences novērtēšanas kārtības, eksāmena vai testa tēmu izstrādi un publicēšanu tīmekļa vietnē;

6.7. būvspeciālistu kompetences novērtēšanas kārtības, eksāmena vai testa jautājumu aktualizāciju ne retāk kā reizi kalendāra gadā;

6.8. būvspeciālistu profesionālās pilnveides pasākumu tēmu un apjoma noteikšanu un publicēšanu tīmekļa vietnē;

6.9. šo noteikumu 6.6. un 6.8. apakšpunktā minēto dokumentu saskaņošanu ar Būvniecības padomi;

6.10. savas iestādes dokumentācijas pārvaldību atbilstoši Arhīvu likumam.

7. Ja šo noteikumu 2.1. apakšpunktā minētā kompetences pārbaudes iestāde pieņem lēmumu par būvspeciālistu kompetences novērtēšanas un patstāvīgās prakses uzraudzības pārtraukšanu, kompetences pārbaudes iestādei ir pienākums par šo lēmumu trīs mēnešus pirms darbības pārtraukšanas informēt Ekonomikas ministriju, nacionālo akreditācijas institūciju un visus būvspeciālistus, kuriem tā izsniegusi sertifikātu, un mēneša laikā pēc darbības pārtraukšanas nodot sertificēto personu sertifikācijas lietas un reģistra informāciju, kura nav pieejama Būvniecības informācijas sistēmā, Ekonomikas ministrijai.

III. Prasības būvspeciālista sertifikāta iegūšanai

8. Persona var pretendēt uz būvspeciālista sertifikātu šo noteikumu 1. un 2. pielikumā norādītajā arhitektūras jomā, būvniecības vai elektroenerģētikas jomā inženierizpētes, projektēšanas, būvdarbu vadīšanas un būvuzraudzības specialitātēs, ja tās:

8.1. izglītība atbilst Būvniecības likumā noteiktajām prasībām;

8.2. praktiskā darba pieredzes ilgums pēc nepieciešamās izglītības iegūšanas atbilst šo noteikumu 1. un

2. pielikumā minētajām minimālajām prasībām.

9. Būvspeciālists var pretendēt uz būvspeciālista sertifikātu būvekspertīzes specialitātē tikai tajās darbības sfērās, kurās tam ir patstāvīgās prakses tiesības, ja tā:

9.1. izglītība atbilst Būvniecības likumā noteiktajām prasībām;

9.2. patstāvīgās prakses ilgums pēc nepieciešamās izglītības iegūšanas atbilst šo noteikumu 1. un 2. pielikumā minētajām minimālajām prasībām;

9.3. sertifikāts pēdējo piecu gadu laikā nav bijis anulēts, pamatojoties uz šo noteikumu 45.2., 45.3., 45.5. un 45.6. apakšpunktu.

10. Kompetences pārbaudes iestāde ārvalstīs iegūto izglītību un profesionālo kvalifikāciju reglamentētajās profesijās būvniecības, elektroenerģētikas un arhitektūras jomās atzīst likumā "Par reglamentētajām profesijām un profesionālās kvalifikācijas atzīšanu" noteiktajā kārtībā, pieņemot atbilstošu lēmumu.

11. Būvinspektora amata pienākumu pildīšanu iekļauj personas praktiskā darba pieredzē, kas nepieciešama būvspeciālista sertifikāta saņemšanai, kā arī būvspeciālista patstāvīgajā praksē.

IV. Patstāvīgās prakses tiesību piešķiršanas kārtība

12. Lai pretendētu uz būvspeciālista sertifikāta saņemšanu, persona kompetences pārbaudes iestādē iesniedz:

12.1. iesniegumu (3. pielikums);

12.2. izglītības dokumentu apliecinātas kopijas;

12.3. apliecinātu darbu sarakstu sertifikātam atbilstošā jomā, specialitātē un darbības sfērā, kuru izpildē persona piedalījies (4. pielikums);

12.4. kompetences pārbaudes iestādes noteiktos papildu dokumentus;

12.5. dokumentu, kas apliecina maksas par sertificēšanas pakalpojumiem samaksu.

13. Lai pretendētu uz būvspeciālista sertifikāta saņemšanu būvekspertīzes veikšanai, būvspeciālists kompetences pārbaudes iestādē iesniedz:

13.1. iesniegumu (3. pielikums);

13.2. izglītību apliecinošus dokumentus, ja minētā informācija nav pieejama Būvniecības informācijas sistēmā;

13.3. informāciju par specialitātei un darbības sfērai atbilstošu patstāvīgo praksi, ja minētā informācija nav pieejama Būvniecības informācijas sistēmā (5. pielikums);

13.4. dokumentu, kas apliecina maksas par sertificēšanas pakalpojumiem samaksu.

14. Lai pretendētu uz darbības sfēru papildināšanu būvspeciālista sertifikātā, būvspeciālists kompetences pārbaudes iestādē iesniedz:

14.1. iesniegumu (3. pielikums);

14.2. izglītības dokumentu apliecinātas kopijas, ja minētā informācija nav pieejama Būvniecības informācijas sistēmā;

14.3. apliecinātu darbības sfērai atbilstošu darbu sarakstu, kuru izpildē būvspeciālists piedalījies (4. pielikums);

14.4. kompetences pārbaudes iestādes noteiktos papildu dokumentus;

14.5. dokumentu, kas apliecina maksas par sertificēšanas pakalpojumiem samaksu.

15. Lai atkārtoti (pēc būvspeciālista sertifikāta anulēšanas) pretendētu uz būvspeciālista sertifikāta saņemšanu, persona kompetences pārbaudes iestādē iesniedz:

15.1. iesniegumu (3. pielikums);

15.2. izglītības dokumentu apliecinātas kopijas, ja minētā informācija nav pieejama Būvniecības informācijas sistēmā;

15.3. šo noteikumu 12.3. apakšpunktā minēto informāciju, ja Būvniecības informācijas sistēmā pieejamā informācija vairs neatbilst šo noteikumu 8.2. apakšpunktā minētajām prasībām (4. pielikums);

15.4. kompetences pārbaudes iestādes noteiktos papildu dokumentus;

15.5. dokumentu, kas apliecina maksas par sertificēšanas pakalpojumiem samaksu.

16. Ja persona pretendē uz būvspeciālista sertifikāta iegūšanu, atkārtotu tā iegūšanu vai šo noteikumu 38.2. apakšpunktā minēto atkārtoto kompetences novērtēšanu, tās kompetences novērtēšana ietver:

16.1. obligātās kompetences novērtēšanu:

16.1.1. praktiskā darba pieredzes vai patstāvīgās prakses izvērtēšanu un kompetences pārbaudes iestādes noteikto papildu dokumentu izvērtēšanu;

16.1.2. rakstisku eksāmenu vai testu specialitātē;

16.1.3. praktisko uzdevumu attiecīgajā darbības sfērā, ja persona pretendē uz būvspeciālista sertifikāta saņemšanu būvekspertīzes veikšanai;

16.2. papildu kompetences novērtēšanu – praktisko uzdevumu vai citu pārbaudījumu attiecīgajā darbības sfērā, ja tas noteikts deleģēšanas līgumā.

17. Kompetences novērtēšana būvspeciālista sertifikāta darbības sfēru papildināšanai ietver:

17.1. obligātās kompetences novērtēšanu:

17.1.1. praktiskā darba pieredzes izvērtēšanu un kompetences pārbaudes iestādes noteikto papildu dokumentu izvērtēšanu;

17.1.2. praktisko uzdevumu attiecīgajā darbības sfērā, ja persona pretendē uz būvspeciālista sertifikāta darbības sfēru papildināšanu;

17.2. papildu kompetences novērtēšanu – praktisko uzdevumu vai citu pārbaudījumu attiecīgajā darbības sfērā, ja tas noteikts deleģēšanas līgumā.

18. Šo noteikumu 16. un 17. punktā minēto kompetences novērtēšanu nodrošina kompetences pārbaudes iestādes izveidota ekspertu komisija. Tās sastāvā iekļauj būvspeciālistus, kuri ieguvuši otrā līmeņa profesionālo augstāko izglītību un vismaz piecus gadus ilgu patstāvīgo praksi pretendenta izvērtējamajā darbības sfērā un kuru patstāvīgajā praksē nav konstatēti pārkāpumi. Minētās prasības ekspertu komisijas locekļiem var nepiemērot šo noteikumu 16.1.2. apakšpunktā minētajā kompetences novērtēšanas gadījumā.

19. Pēc dokumentu saņemšanas kompetences pārbaudes iestāde:

19.1. izskata iesniegumu būvspeciālista sertifikāta saņemšanai un izvērtē personas iegūtās izglītības atbilstību Būvniecības likumā noteiktajām prasībām;

19.2. izvērtē personas praktiskā darba pieredzes vai patstāvīgās prakses atbilstību šo noteikumu prasībām;

19.3. ja nepieciešams, 10 darbdienu laikā no dienas, kad saņemts iesniegums būvspeciālista sertifikāta iegūšanai, pretendents pieprasa papildu informāciju;

19.4. 10 darbdienu laikā pēc šo noteikumu 12., 13., 14. vai 15. punktā minēto dokumentu vai 19.3. apakšpunktā minētās papildu informācijas saņemšanas un izvērtēšanas:

19.4.1. uzaicina pretendentu uz kompetences pārbaudi, norādot tās norises vietu un laiku;

19.4.2. pieņem lēmumu par atteikumu uzaicināt pretendentu uz kompetences pārbaudi, ja pretendents neatbilst Būvniecības likumā un šajos noteikumos minētajām prasībām būvspeciālista sertifikāta saņemšanai.

20. Kompetences pārbaudes iestāde būvspeciālistu kompetences novērtēšanu organizē ne retāk kā reizi mēnesī. Kompetences novērtēšanu neorganizē, ja nav pieteicies neviens pretendents.

21. Pirms kompetences novērtēšanas pretendents uzrāda personu apliecinošu dokumentu, un kompetences pārbaudes iestāde pārlicinās par personas identitāti.

22. Ja persona atbilst Būvniecības likumā un šajos noteikumos minētajām prasībām un tās kompetence ir novērtēta kā atbilstoša, kompetences pārbaudes iestāde pieņem lēmumu par būvspeciālista sertifikāta piešķiršanu vai darbības sfēru papildināšanu.

23. Lēmumā ietverama šāda informācija:

23.1. kompetences pārbaudes iestādes pilns nosaukums;

23.2. lēmuma pieņemšanas datums un numurs;

23.3. sertificētās personas vārds, uzvārds, personas kods;

23.4. piemēroto tiesību normu uzskaitījums;

23.5. sertificēšanas joma un specialitāte,

23.6. būvspeciālista sertifikāta reģistrācijas numurs Būvniecības informācijas sistēmas būvspeciālistu reģistrā;

23.7. pievienojamā darbības sfēra, būvspeciālista darbības sfēras numurs, kas sastāv no Ekonomikas ministrijas noteiktā kompetences pārbaudes iestādes divciparu koda, Būvniecības informācijas sistēmā piešķirtā numura, kas ir unikāls katram ierakstam, un darbības sfēras pievienošanas datums (izmaiņas darbības sfērās iekļauj attiecīgās specialitātes būvspeciālista sertifikāta pielikumā);

23.8. norāde, ka aktuālā informācija par būvspeciālista sertifikātu un darbības sfēru elektroniski pieejama Būvniecības informācijas sistēmas tīmekļa vietnē www.bis.gov.lv.

24. Ja pretendents nav nokārtojis šo noteikumu 19.4.1. apakšpunktā minēto pārbaudi, kompetences pārbaudes iestāde pieņem lēmumu par kompetences novērtēšanas termiņa pagarināšanu un informē pretendentu par atkārtotu iespēju nokārtot pārbaudi, norādot pārbaudes norises vietu un laiku.

25. Ja pretendents atkārtoti nav nokārtojis šo noteikumu 19.4.1. apakšpunktā minēto pārbaudi, kompetences pārbaudes iestāde pieņem lēmumu par personas kompetences neatbilstību un paziņo to pretendents Paziņošanas likumā noteiktajā kārtībā.

26. Kompetences pārbaudes iestāde pieņem lēmumu par: