



Laidiens: 11.08.2014., Nr. 156
Oficiālās publikācijas Nr.: 2014/156.1

Ministru kabineta noteik

Rīgā 2014.gada 15.jūlijā (prc

Grozījumi Ministru kabineta 2012.gada 5.jūnija noteikumos Nr.386 "Kārtība, kādā Valsts kase nodrošina elektron informācijas apmaiņu"

*Izdoti saskaņā ar Likuma par budžetu un fin.
27.pan*

Izdarīt Ministru kabineta 2012. gada 5. jūnija noteikumos Nr. 386 "Kārtība, kādā Valsts kase nodrošina elektronisko informācijas apmaiņu" (Latvijas Vēstnesis, 2012, 99. nr.; 2 nr.) šādus grozījumus:

1. Aizstāt noteikumu tekstā vārdu "e-pārskati" (attiecīgā locījumā) ar vārdu "ePārskati" (attiecīgā locījumā).

2. Izteikt 3. punktu šādā redakcijā:

"3. Lai izmantotu e-pakalpojumu sistēmas vai pārtrauktu to lietošanu, klients iesniedz datorrakstā aizpildītu šo noteikumu 6., 9., 16., 19., 20. punktā, 30.2. apakšpunktā vai 3 minēto pieteikumu papīra formā, apliecinātu ar parakstu, vai elektroniska dokumenta veidā, apliecinātu ar drošu elektronisko parakstu atbilstoši normatīvajiem aktiem par e dokumentu noformēšanu un apriti (turpmāk – elektroniskais dokuments). Katru elektronisko dokumentu paraksta atsevišķi ar drošu elektronisko parakstu un laika zīmogu. E dokumentu nosūta uz e-pasta adresi ekase@kase.gov.lv."

3. Izteikt 5. punktu šādā redakcijā:

"5. ePlānus elektroniskas informācijas apmaiņai lieto centrālās valsts iestādes un valsts budžeta iestādes, kuras finansēšanas plānu projektus par nozari iesniedz Valsts kasē, ministriju institucionālā padotībā esošas valsts budžeta iestādes (turpmāk šajā apakšnodaļā – klients). ePlānu lietotāja ceļvedis ir pieejams ePlānos."

4. Izteikt 18. punktu šādā redakcijā:

"18. ePārskatus elektroniskas informācijas apmaiņai lieto klienti, kas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā:

18.1. sagatavo un paraksta:

18.1.1. konsolidēto pārskatu par nozari, centrālo valsts iestādi un pašvaldību;

18.1.2. pārskatu par ostu un brīvostu pārvaldi;

18.1.3. kopsavilkuma pārskatu par budžeta izpildi iepriekšējā saimnieciskajā gadā par nozari un centrālo valsts iestādi (turpmāk – kopsavilkuma pārskats);

18.2. sagatavo un paraksta:

18.2.1. pārskatu par centrālo valsts iestādi, budžeta iestādi, no valsts budžeta daļēji finansētu atvasinātu publisku personu, budžeta nefinansētu iestādi, kapitālsabiedrību;

18.2.2. kopsavilkuma pārskatu un skata operatīvo kopsavilkuma pārskatu par budžeta izpildi;

18.3. sagatavo pārskatu par valsts budžeta līdzekļu izlietojumu un kuriem normatīvajos aktos ir noteikta ePārskatu lietošana;

18.4. nodrošina pārskatu auditu, – zvērīnāti revidenti vai zvērīnātu revidentu komercsabiedrības;

18.5. izmanto datus tautsaimniecības makroekonomiskajai analīzei, – Latvijas Banka un Latvijas Pašvaldību savienība."

5. Papildināt noteikumus ar 18.¹ punktu šādā redakcijā:

"18.¹ ePārskatu lietotāja ceļvedis ir pieejams ePārskatos."

6. Izteikt 19. punktu šādā redakcijā:

"19. Lai lietotu ePārskatus, klients, kas veic šo noteikumu 18.1. apakšpunktā minētās darbības, iesniedz Valsts kasē pieteikumu par ministriju, centrālo valsts iestāžu un pašvaldību budžeta pārskatu informācijas sistēmas lietošanu: iestādes (turpmāk – ePārskatu pieteikums "iestādes") (4. pielikums) par katru no šādiem pārskata veidiem (visai pārskata st

19.1. gada pārskats. Klients strukturāri ietver informāciju par pārskata gadu un par iepriekšējo pārskata gadu;

19.2. pārskati – dažādu periodu pārskati;

19.3. budžeta plāns;

19.4. pārskats "n" – citi pārskata veidi, kas nav minēti iepriekš."

7. Izteikt 20. punktu šādā redakcijā:

"20. Lai lietotu ePārskatus, klients, kas veic šo noteikumu 18.1., 18.3., 18.4. un 18.5. apakšpunktā minētās darbības, iesniedz Valsts kasē pieteikumu par ministriju, centrālo valsts iestāžu un pašvaldību budžeta pārskatu informācijas sistēmas lietošanu: lietotāji (turpmāk – ePārskatu pieteikums "lietotāji") (5. pielikums) par katru lietotāju."

8. Izteikt 21. punkta ievaddaļu, 21.1., 21.1.1., 21.1.2., 21.1.3., 21.1.4., 21.2., 21.2.1., 21.2.2. un 21.2.3. apakšpunktu šādā redakcijā:

"21. Klients ePārskatu pieteikumā "lietotāji" norāda lietotājam piesaistāmās iestādes, atbilstošu tiesību grupu un pieejas režīmu:

21.1. katrai iestādei norāda vienu vai vairākas tiesību grupas:

21.1.1. "pārskatu skatīšana" un "pārskatu sagatavošana" – pieeja dažādu periodu pārskatiem (tai skaitā salīdzināšanai);

21.1.2. "budžeta plānošana" – pieeja pašvaldības budžeta un no valsts budžeta daļēji finansētu atvasinātu publisku personu un budžeta nefinansētu iestāžu budžeta plānošan grupu "budžeta plānošana" piemērojama tikai pašvaldībām un no valsts budžeta daļēji finansētām atvasinātām publiskām personām;

21.1.3. "pārskatu pieņemšana" – pieeja normatīvajos aktos noteikto pārskatu pieņemšanai par valsts budžeta līdzekļu izlietojumu;

21.1.4. "auditors" – pieeja pārskatiem, kuri nepieciešami Valsts kontroles atzinuma vai zvērināta revidenta ziņojuma sniegšanai par gada pārskata sastādīšanas pareizību. Tie: "auditors" piemērojama tikai zvērinātiem revidentiem vai zvērinātu revidentu komercsabiedrībām un Valsts kontrolei kā atzinuma sniedzējai;

21.2. atbilstoši tiesību grupai katrai iestādei norāda vienu vai vairākus pieejas režīmus:

21.2.1. "skatīt" – tiesības skatīt un atlasīt pārskatu (tai skaitā kopsavilkuma pārskata) informāciju;

21.2.2. "vadīt" – tiesības skatīt, ievadīt un atlasīt datus, pārbaudīt pārskatus;

21.2.3. "vadīt un parakstīt" – tiesības skatīt, ievadīt, atlasīt datus, pārbaudīt pārskatus, parakstīt sagatavotos pārskatus un parakstīt kopsavilkuma pārskatu kā atbildīgajam fir darbiniekam;".

9. Izteikt 21.2.6. un 21.2.7. apakšpunktu šādā redakcijā:

"21.2.6. "konsolidēt un parakstīt" – tiesības skatīt, ievadīt un atlasīt datus, pārbaudīt pārskatus, parakstīt pārskatus, pieņemt konsolidācijā vai apkopošanā iesaistīto iestāžu (kapitālsabiedrību) pārskatus, veikt pārskatu konsolidāciju (iestādēm, kuru pārskatu datus konsolidē vai apkopo) un parakstīt konsolidēto pārskatu, parakstīt kopsavilkuma p budžeta resoru. Pieejas režīms "konsolidēt un parakstīt" piemērojams tikai iestādes atbildīgajam finanšu darbiniekam;

21.2.7. "parakstīt (iestādes vadītājs)" – tiesības atlasīt, apskatīt un parakstīt atbildīgā finanšu darbinieka parakstītos pārskatus un parakstīt kopsavilkuma pārskatu. Pieejas rež "parakstīt (iestādes vadītājs)" piemērojams iestādes vadītājam vai tā pilnvarotajām personām;".

10. Papildināt noteikumus ar 21.2.7.¹ apakšpunktu šādā redakcijā:

"21.2.7.¹ "datu apmaiņas tests" – tiesības testēt datu elektroniskās apmaiņas saskarni ar ePārskatiem. Pieejas režīms "datu apmaiņas tests" piemērojams tikai klienta informāc sistēmu izstrādātājiem;".

11. Aizstāt 22. punktā vārdus "vienojas ar Valsts kasi par pārskatu" ar vārdiem "saskaņo ar Valsts kasi pārskatu".

12. Papildināt 2.3. apakšnodaļu ar 22.¹ punktu šādā redakcijā:

"22.¹ Lai izmantotu ePārskatus citos normatīvajos aktos noteikto finanšu uzskaites datu apkopošanai, ministrija un centrālā valsts iestāde iesniedz ePārskatu pieteikumu "ies sadaļā "pārskata veids" norādot "pārskats "n".

13. Svītrot 23.1.1. apakšpunktu.

14. Izteikt 23.1.2. apakšpunktu šādā redakcijā:

"23.1.2. šo noteikumu 7. punktā, 10.1., 10.2., 10.3., 10.4., 10.6. un 21.2. apakšpunktā minētajam pieejas režīmam, par autentifikācijas rīku nosaka lietotāja numuru un paroli, l vai uzticama sertifikācijas pakalpojumu sniedzēja izsniegtos autentifikācijas rīkus (elektroniskā paraksta viedkarti vai personas apliecību);".

15. Aizstāt 23.1.3. apakšpunktā vārdus "elektroniskās identifikācijas karti" ar vārdiem "personas apliecību".

16. Izteikt 23.3. un 23.4. apakšpunktu šādā redakcijā:

"23.3. autentifikācijas rīkus – kodu karti vai kodu kalkulatoru – izsniedz pieteikumā norādītajai pilnvarotajai personai, kas uzrādījusi personu apliecinošu dokumentu (izņemu ja pieteikumā ir atzīme "Autentifikācijas rīkus nosūtīt pa pastu"). Pilnvarotajai personai ir pienākums kodu karti vai kodu kalkulatoru nebojātu nodot lietotājam personīgi. Lie numuru, pastāvīgo paroli un x509 autentifikācijas sertifikātu Valsts kase nosūta uz pieteikumā norādīto lietotāja e-pasta adresi (e-pastā norāda arī autentifikācijas rīku aktivi kārtību). Vienlaikus ar x509 autentifikācijas sertifikātu Valsts kase lietotājam nosūta eKases tiešsaistes datu apmaiņas moduļa lietotāja rokasgrāmatu;

23.4. ja pieteikumā ir atzīme "Autentifikācijas rīkus nosūtīt pa pastu" un pieteikumā norādītā klienta adrese nav Rīgas administratīvajā teritorijā, kodu karti vai kodu kalkulatu lietotāja numuru un pastāvīgo paroli (ja izmanto x509 autentifikācijas sertifikātu) nosūta ierakstītā pasta sūtījumā pilnvarotajai personai uz pieteikumā norādīto klienta adre izmanto ePārskatu pieteikumu "lietotāji", – uz pilnvarotās personas adresi). Pilnvarotajai personai ir pienākums kodu karti vai kodu kalkulatoru nebojātu nodot lietotājam pe

17. Aizstāt 26. punktā vārdus "elektroniskās identifikācijas kartes" ar vārdiem "personas apliecības".

18. Izteikt 31. punktu šādā redakcijā:

"31. Klientam ir pienākums iesniegt Valsts kasē šo noteikumu 4. punktā minētajā kārtībā parakstītu pieteikumu par Valsts kases e-pakalpojumu sistēmas lietošanas pārtraukš autentifikācijas rīku darbības apturēšanu (6. pielikums) par katru klienta pilnvarotu lietotāju, kurš pārtrauc e-pakalpojumu sistēmas lietošanu, un nodot Valsts kasē lietotājam autentifikācijas rīkus – kodu karti vai kodu kalkulatoru, ja lietotājam pārtrauc piekļuvi visām šo noteikumu 2. punktā minētajām e-pakalpojumu sistēmām."

19. Papildināt 32. punktu ar otro teikumu šādā redakcijā:

"Šo noteikumu 19. punktā minētajā kārtībā iesniegtais pieteikums ir spēkā līdz dienai, kad Valsts kasē apstiprina jaunu šo noteikumu 19. punktā minēto pieteikumu."

20. Aizstāt 33. punktā vārdu "nākamā" ar vārdu "kārtējā".

21. Papildināt 46. punktu ar otro teikumu šādā redakcijā:

"Plānojot datu apmaiņas formāta izmaiņas vai e-pakalpojumu sistēmas funkcionalitātes izmaiņas, kas var ietekmēt lietotāju spēju izmantot e-pakalpojumu sistēmu, Valsts ka kā 90 dienas pirms plānotās izmaiņu ekspluatācijas uzsākšanas dienas informē lietotājus par plānotajām izmaiņām un ne vēlāk kā vienu nedēļu pirms izmaiņu ekspluatācijas informē par dienu, kad izmaiņas tiks nodotas ekspluatācijā."

22. Svītrot 52. punktu.

23. Izteikt 1. un 2. pielikumu šādā redakcijā:

PIETEIKUMS PAR FINANSĒŠANAS PLĀNU APSTRĀDES INFORMĀCIJAS SISTĒMAS LIETOŠANU

20 ____ . gada ____ . _____
(aizpilda Valsts kase¹)

Nr. ____ / ____ / ____ / ____
(aizpilda Valsts kase¹)

Informācija par klientu

Nosaukums

Adrese

(iela, numurs, apdzīvota vieta, pilsēta, pasta indekss)

Reģistrācijas Nr.

Tālrunis

e-pasts

Pilnvaroju saņemt finansēšanas plānu apstrādes informācijas sistēmas autentifikācijas rikus

Pilnvarotā persona

(vārds, uzvārds)

Personas kods

Lietotāja autentifikācijas rikus (kodu karti vai kodu kalkulatoru) nosūtīt pa pastu uz pieteikumā norādīto adresi²

Jā☐ Nē☐

Informācija par finansēšanas plānu apstrādes informācijas sistēmas lietotāju

Lietotājs

(vārds, uzvārds)

Personas kods

Tālrunis

Mob. tālrunis

e-pasts

Lietotāja numurs

(aizpilda Valsts kase¹)

Lietotājs autentifikācijai izmantos uzticama sertifikācijas pakalpojumu sniedzēja izsniegtos autentifikācijas rikus (elektroniskā paraksta viedkarti vai personas apliecību)

Jā☐ Nē☐

Ministrijas vai iestādes kods ³	Ministrijas vai iestādes nosaukums ³	Lietošanas režīms (nepieciešamo atzīmēt ar "x")				
		skatīt	iestāde vadīt	iestāde vadīt specbudžetu	apstiprināt	ministrija vadīt

Ar normatīvajiem aktiem par kārtību, kādā Valsts kase nodrošina elektronisko informācijas apmaiņu, esmu iepazinies un savas saistības apzinos pilnībā.

Iestādes vadītājs/pilnvarotā persona

(vārds, uzvārds, paraksts⁴)

(datums⁴)

Aizpilda Valsts kase

- ☐ Lietotājam ir izsniegti autentifikācijas riki Valsts kases e-pakalpojumu sistēmu lietošanai.
- ☐ Lietotājs autentifikācijai izmantos uzticama sertifikācijas pakalpojumu sniedzēja izsniegtos autentifikācijas rikus (elektroniskā paraksta viedkarti vai personas apliecību).

Valsts kases pilnvarotā persona

(vārds, uzvārds, paraksts⁴)

(datums⁴)

Piezīmes.

1. Valsts kases darbinieks atzīmes dokumentā neaizpilda, ja dokuments sagatavots atbilstoši normatīvajiem aktiem par elektronisko dokumentu noformēšanu.

2. Valsts kase autentifikācijas rikus (kodu karti vai kodu kalkulatoru) pa pastu uz pieteikumā norādīto adresi nosūta tikai tad, ja norādītā adrese neatrodas Rīgas pilsētas admi teritorijā.

3. Ministrijas (budžeta resora) divu zīmju kods saskaņā ar likumu par valsts budžetu kārtējam gadam vai iestādes četru zīmju kods atbilstoši finansēšanas plānu apstrādes infc sistēmai (iestāžu kodi publicēti Valsts kases tīmekļa vietnē). Papildus norāda budžeta programmas/apakšprogrammas sešu zīmju kodu (XX.XX.00) un nosaukumu saskaņā ar l valsts budžetu kārtējam gadam, ja nepieciešams papildu tiesību ierobežojums programmas/apakšprogrammas līmenī.

4. Dokumenta rekvizitus "paraksts" un "datums" neaizpilda, ja elektroniskais dokuments sagatavots atbilstoši normatīvajiem aktiem par elektronisko dokumentu noformēšan