



Laidiens: 26.06.2014., Nr. 122

Oficiālās publikācijas Nr.: 2014/122.1

Ministru kabineta noteikumi Nr.313

Rīgā 2014.gada 17.jūnijā (prot. Nr.33 87.§)

Noteikumi par *de minimis* atbalsta uzskaites un piešķiršanas kārtību un uzskaites veidlapu paraugiem

*Izdoti saskaņā ar Komercedarbības atbalsta kontroles likuma
48.panta pirmo daļu*

I. Vispārīgais jautājums

1. Noteikumi nosaka *de minimis* atbalsta uzskaites un piešķiršanas kārtību, kā arī apstiprina šādus *de minimis* atbalsta uzskaites veidlapu paraugus:

- 1.1. uzskaites veidlapa par saņemto *de minimis* atbalstu (1. pielikums);
- 1.2. uzskaites veidlapa *de minimis* atbalsta piešķiršanai (2. pielikums).

II. Atbalsts saskaņā ar Eiropas Komisijas (EK) 2013. gada 18. decembra Regulu Nr. 1407/2013 par Līguma par Eiropas Savienības darbību 107. un 108. panta piemērošanu *de minimis* atbalstam

2. Komerksabiedrība, kura vēlas saņemt *de minimis* atbalstu saskaņā ar Komisijas 2013. gada 18. decembra regulas (EK) Nr. 1407/2013 par Līguma par Eiropas Savienības darbību 107. un 108. panta piemērošanu *de minimis* atbalstam (turpmāk – Komisijas regula Nr. 1407/2013) 3., 4. un 5. panta nosacījumiem, atbalsta sniedzējam kopā ar iesniegumu atbalsta saņemšanai iesniedz uzskaites veidlapu par komerksabiedrības kārtējā gadā un iepriekšējos divos fiskālajos gados saņemto *de minimis* atbalstu (1. pielikums). Uzskaites veidlapu var iesniegt papīra dokumenta formā vai elektroniski.

3. Komerksabiedrība uzskaites veidlapā par saņemto *de minimis* atbalstu sniedz informāciju par komerksabiedrības iepriekš saņemto *de minimis* atbalstu neatkarīgi no atbalsta sniegšanas veida un atbalsta sniedzēja. Ja komerksabiedrība iepriekš *de minimis* atbalstu nav saņēmusi, tā attiecīgo informāciju norāda iesniegumā atbalsta saņemšanai.

4. Komerksabiedrība šo noteikumu 8. punktā minētajos gadījumos, aizpildot uzskaites veidlapu par saņemto *de minimis* atbalstu (1. pielikums), norāda šādu informāciju:

- 4.1. katram apvienošanā iesaistītajam uzņēmumam iepriekš piešķirto *de minimis* atbalsta apmēru;

4.2. katram sadalīšanā iesaistītajam jaunajam uzņēmumam iepriekš piešķirto *de minimis* atbalsta apmēru, bet, ja šo nosacījumu nav iespējams izpildīt, to norāda proporcionāli, ņemot vērā katra jaunā uzņēmuma paša kapitāla bilances vērtību sadalī faktiskajā datumā;

4.3. iepriekš piešķirto *de minimis* atbalsta apmēru tādām uzņēmumam, kas ir iegādāts pēdējo triju gadu laikā (norāda iegādes datumu).

5. Atbalsta sniedzējs, pamatojoties uz komercsabiedrības iesniegtajās uzskaites veidlapās norādīto informāciju par iepriekš saņemto *de minimis* atbalstu, izvērtē piešķiramā *de minimis* atbalsta apmēru un aizpilda uzskaites veidlapu *de minimis* atbalsta piešķiršanai (2. pielikums).

6. Uzskaites veidlapā *de minimis* atbalsta piešķiršanai (2. pielikums) atbalsta sniedzējs norāda atbalsta summu, kādu piešķir konkrētai komercsabiedrībai. Atbalsta apmērs nedrīkst pārsniegt Komisijas regulas Nr. 1407/2013 3. panta 2. punktā noteikto summu.

7. Izvērtējot piešķiramā atbalsta apmēru, tiek vērtēts saņemtais *de minimis* atbalsts viena vienota uzņēmuma līmenī. Viens vienots uzņēmums šo noteikumu izpratnē atbilst Komisijas regulas Nr. 1407/2013 2. panta 2. punktā noteiktajai definīcijai.

8. Atbalsta sniedzējs pirms *de minimis* atbalsta piešķiršanas izvērtē, vai ir bijusi komercsabiedrības apvienošana, sadalīšana vai iegāde.

9. Atbalsta sniedzējs šo noteikumu 8. punktā minētajos gadījumos ievēro Komisijas regulas Nr. 1407/2013 3. panta 8. un 9. punktā ietvertos nosacījumus.

10. Ja atbalsta sniedzējs konstatē, ka saskaņā ar komercsabiedrības iesniegto informāciju plānotais atbalsts pārsniegs Komisijas regulas Nr. 1407/2013 3. panta 2. punktā noteikto *de minimis* atbalsta apmēru, tas pirms lēmuma pieņemšanas par atbalsta piešķiršanu iesniedz Finanšu ministrijā no komercsabiedrības saņemto uzskaites veidlapu par saņemto *de minimis* atbalstu (1. pielikums) un informāciju par plānoto *de minimis* atbalstu.

11. Ja uzskaites veidlapa no komercsabiedrības saņemta papīra formā, atbalsta sniedzējs Finanšu ministrijā iesniedz minētās uzskaites veidlapas kopiju.

12. Ja Finanšu ministrija konstatē, ka plānotais atbalsts pārsniegs Komisijas regulas Nr. 1407/2013 3. panta 2. punktā noteikto *de minimis* atbalsta apmēru, tā informē atbalsta sniedzēju, ka tam Komerccarbības atbalsta kontroles likumā noteiktajā kārtībā jāiesniedz Finanšu ministrijā izvērtēšanai individuālā atbalsta projekta paziņojums.

13. Ja Finanšu ministrija konstatē, ka plānotais atbalsts nepārsniegs Komisijas regulas Nr. 1407/2013 3. panta 2. punktā noteikto pieļaujamo *de minimis* atbalsta apmēru, tā informē atbalsta sniedzēju, ka plānoto atbalstu ir atļauts sniegt saskaņā ar Komisijas regulas Nr. 1407/2013 nosacījumiem (norāda pamatojumu).

14. Atbalsta sniedzējs lēmumā par *de minimis* atbalsta piešķiršanu norāda, ka atbalsts tiek piešķirts saskaņā ar Komisijas regulu Nr. 1407/2013.

15. Atbalsta sniedzējs uzskaites veidlapu *de minimis* atbalsta piešķiršanai var sagatavot papīra dokumenta formā divos eksemplāros vai elektroniski. Ja attiecīgo uzskaites veidlapu sagatavo papīra dokumenta formā, vienu eksemplāru glabā pie atbalsta sniedzēja, bet otru – komercsabiedrībā.

16. Komerccarbība uzskaites veidlapas *de minimis* atbalsta piešķiršanai (2. pielikums) glabā 10 gadus no dienas, kad tā saņēmusi pēdējo *de minimis* atbalstu.

17. Atbalsta sniedzējs uzskaites veidlapas *de minimis* atbalsta piešķiršanai (2. pielikums) glabā 10 gadus no dienas, kad konkrētai komercsabiedrībai šāds atbalsts piešķirts. Ja *de minimis* atbalsts sniegts atbalsta programmas ietvaros, atbalsta sniedzējs no komercsabiedrības saņemtās uzskaites veidlapas par saņemto *de minimis* atbalstu (1. pielikums) glabā 10 gadus no dienas, kad atbalsta programmas ietvaros piešķirts pēdējais atbalsts attiecīgajai komercsabiedrībai.

III. Atbalsts saskaņā ar Eiropas Komisijas (EK) 2006. gada 15. decembra Regulu Nr. 1998/2006 par Līguma 87. un 88. panta piemērošanu *de minimis* atbalstam

18. Komercsabiedrība, kura vēlas saņemt *de minimis* atbalstu saskaņā ar Komisijas 2006. gada 15. decembra Regulas (EK) Nr. 998/2006 par Līguma 87. un 88. panta piemērošanu *de minimis* atbalstam (turpmāk – Komisijas regula Nr. 1998/2006) 2. panta nosacījumiem, atbalsta sniedzējam kopā ar iesniegumu atbalsta saņemšanai iesniedz uzskaites veidlapu par komercsabiedrības kārtējā gadā un iepriekšējos divos fiskālajos gados saņemto *de minimis* atbalstu (3. pielikums). Uzskaites veidlapu var iesniegt papīra dokumenta formā vai elektroniski.

19. Atbalsta sniedzējs, pamatojoties uz šo noteikumu 18. punktā minētajā veidlapā sniegtajām ziņām, aizpilda uzskaites veidlapu *de minimis* atbalsta piešķiršanai (4. pielikums), lai noteiktu konkrētai komercsabiedrībai pieļaujamo *de minimis* atbalsta apmēru.

20. Atbalsta sniedzējs uzskaites veidlapu *de minimis* atbalsta piešķiršanai var sagatavot papīra dokumenta formā divos eksemplāros vai elektroniski. Ja attiecīgo uzskaites veidlapu sagatavo papīra dokumenta formā, vienu eksemplāru glabā pie atbalsta sniedzēja, bet otru – komercsabiedrībā.

21. Uzskaites veidlapā *de minimis* atbalsta piešķiršanai atbalsta sniedzējs norāda atbalsta summu, kādu piešķir konkrētai komercsabiedrībai.

22. Atbalsta sniedzējs lēmumā par *de minimis* atbalsta piešķiršanu norāda atbalsta būtību saskaņā ar Komisijas regulas Nr. 1998/2006 3. panta 1. punktu.

23. Ja atbalsta sniedzējs konstatē, ka saskaņā ar komercsabiedrības iesniegto informāciju plānotais atbalsts pārsniegs Komisijas regulas Nr. 1998/2006 2. panta 2. punktā noteikto *de minimis* atbalsta apmēru, tas pirms lēmuma pieņemšanas par atbalsta piešķiršanu iesniedz Finanšu ministrijā no komercsabiedrības saņemto uzskaites veidlapu par saņemto *de minimis* atbalstu (3. pielikums) un informāciju par plānoto *de minimis* atbalstu.

24. Ja uzskaites veidlapa no komercsabiedrības saņemta papīra formā, atbalsta sniedzējs Finanšu ministrijā iesniedz minētās uzskaites veidlapas kopiju.

25. Ja Finanšu ministrija konstatē, ka plānotais *de minimis* atbalsts pārsniegs Komisijas regulas Nr. 1998/2006 2. panta 2. punktā noteikto *de minimis* atbalsta apmēru, tā informē atbalsta sniedzēju, ka tam Komerccdarbības atbalsta kontroles likumā noteiktajā kārtībā jāiesniedz Finanšu ministrijā izvērtēšanai individuālā atbalsta projekta paziņojums.

26. Ja Finanšu ministrija konstatē, ka plānotais atbalsts nepārsniegs Komisijas regulas Nr. 1998/2006 2. panta 2. punktā noteikto pieļaujamo *de minimis* atbalsta apmēru, tā informē atbalsta sniedzēju, ka plānoto atbalstu ir atļauts sniegt saskaņā ar Komisijas regulas Nr. 1998/2006 nosacījumiem.

IV. Noslēguma jautājumi

27. Atzīt par spēku zaudējušiem Ministru kabineta 2008. gada 5. februāra noteikumus Nr. 58 "Noteikumi par *de minimis* atbalsta uzskaites un piešķiršanas kārtību un *de minimis* atbalsta uzskaites veidlapu paraugiem" (Latvijas Vēstnesis, 2008, 24. nr.; 2013, 169. nr.).

28. Šo noteikumu III nodaļa un 3. un 4. pielikums ir spēkā līdz 2014. gada 30. jūnijam.

Ministru prezidente *Laimdota Straujuma*

Finanšu ministrs *Andris Vilks*

1.pielikums
Ministru kabineta
2014.gada 17.jūnija
noteikumiem Nr.313

Uzskaites veidlapa par saņemto *de minimis* atbalstu

1. Informācija par komercsabiedrību	
Nosaukums	
Reģistrācijas numurs Uzņēmumu reģistrā (komercreģistrā)	
Tālrunis	
Fakss	
E-pasta adrese	
Cita informācija (<i>atzīmēt ar X</i>)	☐ Apvienota pēdējo triju gadu laikā ☐ Sadalīta pēdējo triju gadu laikā ☐ Iegādāta pēdējo triju gadu laikā
Ziņu izmaiņu datums (ja komercsabiedrība apvienota, sadalīta vai iegādāta pēdējo triju gadu laikā)	_____ (datums) (mēnesis) (gads)

2. Informācija par komercsabiedrības kārtējā gadā un iepriekšējos divos fiskālajos gados saņemto <i>de minimis</i> atbalstu, kas piešķirts saskaņā ar 2006. gada 15. decembra Komisijas Regulu Nr. 1998/2006, 2013. gada 18. decembra Komisijas Regulu Nr. 1407/2013 un 2012. gada 25. aprīļa Komisijas Regulu Nr. 360/2012.					
Datums, mēnesis, gads, kad pieņemts lēmums (vai cits dokuments) par <i>de minimis</i> atbalsta piešķiršanu	Apvienotās/sadalītās/iegādātās komercsabiedrības nosaukums (ja šādas darbības veiktas)*	Atbalsta sniedzējs	Atbalsta veids (piemēram, subsīdija, kredīts, dotācija, garantija u. tml.)	Piešķirtā atbalsta summa (<i>euro</i>)**	Subsīdijas ekvivalents (<i>euro</i>)

3. Apliecinājums	
Apstiprinu, ka sniegtā informācija ir pilnīga un patiesa	
Atbildīgā persona	
_____	_____
(vārds, uzvārds)	(paraksts***)