



Laidiens: 17.09.2013., Nr. 181

Oficiālās publikācijas Nr.: 2013/181.16

Ministru kabineta noteikumi Nr.701

Rīgā 2013.gada 27.augustā (prot. Nr.46 59.§)

Būvizstrādājumu tirgus uzraudzības kārtība

Izdoti saskaņā ar likuma "Par atbilstības novērtēšanu"

7.panta otro daļu

I. Vispārīgie jautājumi

1. Noteikumi nosaka būvizstrādājumu tirgus uzraudzības kārtību.
2. Patērētāju tiesību aizsardzības centrs (turpmāk – centrs) veic būvizstrādājumu tirgus uzraudzību, pārbaudot būvizstrādājumu atbilstību prasībām, kas attiecīgajiem būvizstrādājumiem noteiktas normatīvajos aktos, un ražotāja deklarētajām ekspluatācijas īpašībām. Centrs veic būvizstrādājumu tirgus uzraudzību saskaņā ar Eiropas Parlamenta un Padomes 2011.gada 9.marta Regulu (ES) Nr.305/2011, ar ko nosaka saskaņotus būvizstrādājumu tirdzniecības nosacījumus un atceļ Padomes Direktīvu 89/106/EEK (turpmāk – regula (ES) Nr.305/2011), un Eiropas Parlamenta un Padomes 2008.gada 9.jūlija Regulu (EK) Nr.765/2008, ar ko nosaka akreditācijas un tirgus uzraudzības prasības attiecībā uz produktu tirdzniecību (turpmāk – regula (EK) Nr.765/2008), un šajos noteikumos noteikto kārtību.

II. Būvizstrādājumu tirgus uzraudzība

3. Lai veiktu būvizstrādājumu tirgus uzraudzību, centram ir tiesības:
 - 3.1. pieprasīt un bez maksas saņemt informāciju un dokumentus (tai skaitā tehnisko dokumentāciju, ekspluatācijas īpašību deklarāciju, tipa pārbaudes sertifikātu, testēšanas pārskatus);
 - 3.2. pieprasīt un bez maksas saņemt būvizstrādājumu paraugus, veikt paraugu pārbaudes uz vietas (priekštestēšanu), tai skaitā atverot iepakojumu un veicot parauga testēšanu, kā arī organizēt laboratorisku vai cita veida ekspertīzi, lai noteiktu būvizstrādājuma atbilstību noteiktajām prasībām;
 - 3.3. uz laiku, kas nepieciešams, lai novērtētu būvizstrādājumu atbilstību normatīvo aktu prasībām vai deklarētajām ekspluatācijas īpašībām, pārbaudītu un ekspertīzi veikšanai, kā arī līdz galējā lēmuma pieņemšanai aizliegt vai apturēt būvizstrādājumu laišanu tirgū vai piedāvāšanu tirgū;
 - 3.4. sniegt norādījumus attiecīgajam uzņēmējam regulas (ES) Nr.305/2011 2.panta 18.punkta izpratnē (turpmāk – uzņēmējs) par nepieciešamajām darbībām neatbilstību novēršanai pēc pārbaudītu veikšanas;

3.5. apmeklēt būvlaukumus;

3.6. pieprasīt un saņemt no paziņotajām institūcijām informāciju, kas saistīta ar ekspertējāmā būvizstrādājuma atbilstības novērtēšanu.

4. Regulas (ES) Nr.305/2011 7.panta 4.punktā, 11.panta 6.punktā, 13.panta 4.punktā un 14.panta 2.punktā minētos dokumentus nodrošina valsts valodā.

5. Centrs regulas (ES) Nr.305/2011 56.panta 1.punktā un regulas (EK) Nr.765/2008 19.panta 1.punktā un 27.panta 1.punktā noteiktajos gadījumos veic būvizstrādājuma paraugu ņemšanu un ekspertīzi saskaņā ar kārtību, kas noteikta šo noteikumu IV nodaļā.

6. Metināmo un nemetināmo taisno stieņu, rituļu un attīta rituļa izstrādājumu, apmetuma javas stiegrošanai paredzēto stikla šķiedras sietu un betona ekspluatācijas īpašību novērtējumam piemēro šādus Latvijas nacionālos standartus:

6.1. LVS 203-2:2005 "Stikla materiāli būvniecībai – Stikla šķiedras sieti apmetuma javas stiegrošanai – Tehniskie noteikumi";

6.2. LVS 156-1:2009 "Betons. Latvijas standarta nacionālais pielikums Eiropas standartam EN 206-1. 1. daļa: Prasības klasifikācijai un atbilstības apliecināšanai";

6.3. LVS 191-1:2012 "Tērauds betona stiegrošanai. 1.daļa: Metināmi un nemetināmi taisni stieņi, rituļi un attīta rituļa izstrādājumi. Tehniskie noteikumi un atbilstības novērtēšana."

III. Būvizstrādājumu tirgus uzraudzība būvlaukumos

7. Lai nodrošinātu būvizstrādājumu tirgus uzraudzību būvlaukumā:

7.1. centrs, konstatējot būvizstrādājumu neatbilstību normatīvo aktu prasībām, veic regulā (ES) Nr.305/2011 un regulā (EK) Nr.765/2008 noteiktās darbības un par atklātajām neatbilstībām rakstiski informē attiecīgo būvinspektoru un būvuzņēmēju;

7.2. būvinspektors par būvizstrādājumu atbilstību apliecinošas dokumentācijas pārbaudes laikā konstatētajām būvizstrādājuma neatbilstībām informē centru, rakstiski sniedzot informāciju par būvizstrādājumu, kā arī citu tā rīcībā esošo informāciju par būvizstrādājuma piegādātāju un ražotāju;

7.3. atbildīgais būvdarbu vadītājs:

7.3.1. pārbauda būvobjektā piegādāto būvizstrādājumu atbilstību apliecināšanu dokumentāciju un nodrošina tikai tādu būvizstrādājumu iebūvēšanu būvē, kuriem ir atbilstību apliecināšana dokumentācija un par kuriem nav informācijas, ka tie neatbilst normatīvajos aktos noteiktajām prasībām vai deklarētajām ekspluatācijas īpašībām;

7.3.2. pēc centra vai būvinspektora pieprasījuma uzrāda piegādāto un iebūvēto būvizstrādājumu pavaddokumentus un būvizstrādājumu atbilstību apliecināšanu dokumentāciju.

IV. Būvizstrādājumu paraugu ņemšana un ekspertīze

8. Centrs šo noteikumu 5.punktā minētajos gadījumos ņem būvizstrādājumu paraugus (turpmāk – paraugus) būvizstrādājumu atrašanās vietā (turpmāk – paraugu ņemšanas vieta).

9. Centra amatpersona paraugus ņem reprezentatīvā (pietiekamā) daudzumā izlases kārtībā.

10. Paraugu ņemšanas procedūrā piedalās uzņēmējs, no kura precēm tiek ņemti paraugi, viņa pilnvarota persona vai cita materiāli atbildīgā persona (turpmāk – atbildīgā persona), bet neatliekamos gadījumos vai gadījumos, ja atbildīgā persona atsakās piedalīties paraugu ņemšanas procedūrā, – divas pieaicinātās personas.

11. Par paraugu ņemšanu sastāda paraugu ņemšanas aktu divos eksemplāros (pa vienam eksemplāram centram un atbildīgajai personai). Ja paraugu ņemšanas procedūrā ir piedalījušās divas pieaicinātās personas, attiecīgo paraugu ņemšanas akta eksemplāru triju darbdienu laikā pa pastu nosūta uz atbildīgās personas juridisko adresi.

12. Paraugu ņemšanas aktā norāda šādu informāciju:

12.1. paraugu ņemšanas akta numurs, sastādīšanas vieta, datums un laiks;

12.2. centra adrese un tālruņa numurs;

12.3. parauga ņemšanas vietas nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese, fiziskajām personām – vārds, uzvārds un adrese;

12.4. parauga ņemšanas pamatojums;

12.5. parauga apraksts, identifikācijas pazīmes, ja tādas ir, paraugu daudzums vai vienību skaits;

12.6. parauga uzglabāšanas noteikumi, ja tādi ir;

12.7. parauga derīguma termiņš, ja tāds ir;

12.8. parauga pārdošanas cena parauga ņemšanas laikā un vietā, ja nepieciešams;

12.9. paraugam piešķirtais identifikācijas kods;

12.10. aktam pievienoto dokumentu kopiju saraksts, ja tādas ir;

12.11. cita informācija, ja tā ir nepieciešama saskaņā ar standartiem vai normatīvajiem aktiem;

12.12. centra amatpersonas amats, vārds, uzvārds un paraksts;

12.13. atbildīgās personas amats, vārds, uzvārds un paraksts vai pieaicināto personu vārds, uzvārds, adrese un paraksts.

13. Paraugus (ja to pieļauj paraugu izmēri un veids) iepakoj tā, lai paraugi netiktu bojāti, un iepakojumu aizzīmogo (aizplombē). Paraugiem vai to iepakojumiem piestiprina etiķeti, kurā norādīts šis noteikumu 12.9.apakšpunktā minētais identifikācijas kods. Etiķeti paraksta personas, kas piedalās paraugu ņemšanas procedūrā.

14. Centrs ir atbildīgs par to, lai paraugi līdz nodošanai ekspertīzei netiktu bojāti vai samainīti.

15. Paraugus uzglabā atbilstoši paraugam ņemtās preces uzglabāšanas noteikumiem, ja tie ir norādīti.

16. Paraugu nodod ekspertīzei kopā ar centra sastādītu ekspertīzes pieteikumu. Pieteikumā norāda, ko nepieciešams noskaidrot ekspertīzē.

17. Par paraugu nodošanu ekspertīzei centrs un ekspertīzes veicējs (laboratorijas darbinieks vai eksperts) sastāda paraugu nodošanas aktu divos eksemplāros (pa vienam eksemplāram centram un ekspertīzes veicējam). Paraugu nodošanas aktā norāda šādu informāciju:

17.1. paraugu nodošanas akta numurs, sastādīšanas vieta, datums un laiks;