



Laidiens: **20.05.2013., Nr. 95**
Oficiālās publikācijas Nr.: **2013/95.3**

Ministru kabineta noteikumi Nr.226

Rīgā 2013.gada 23.aprīlī (prot. Nr.23 25.§)

Meža inventarizācijas veicēju sertifikācijas un sertificēto personu darbības uzraudzības kārtība

Izdoti saskaņā ar Meža likuma 34.panta otro daļu

I. Vispārīgie jautājumi

1. Noteikumi nosaka:
 - 1.1. minimālās prasības meža inventarizācijas veicēju profesionālajai kvalifikācijai;
 - 1.2. meža inventarizācijas veicēju sertifikācijas kārtību;
 - 1.3. sertificēto personu darbības uzraudzības kārtību.
2. Sertifikātu meža inventarizācijas darbu veikšanai (turpmāk – sertifikāts) fiziskām personām izsniedz atbilstības novērtēšanas institūcija, kas akreditēta likumā "Par atbilstības novērtēšanu" minētajā nacionālajā akreditācijas institūcijā atbilstoši standartā LVS EN ISO/IEC 17024:2005 "Atbilstības novērtēšana. Vispārīgās prasības personu sertificēšanas institūcijām" noteiktajām prasībām (turpmāk – sertificēšanas institūcija).
3. Meža inventarizācijas veicēju sertificēšanu nav tiesīga veikt institūcija, kas vienlaikus piedāvā meža inventarizācijas veicēju pakalpojumus.
4. Sertificēšanas institūcijai ir tiesības saņemt maksu par tās sniegtajiem pakalpojumiem.

II. Meža inventarizācijas veicēju profesionālās kvalifikācijas prasības, sertifikācijas pārbaude un sertifikāta izsniegšana

5. Fiziska persona var pretendēt uz sertifikāta iegūšanu, ja tā ir:
 - 5.1. ieguvusi vismaz akadēmiskā bakalaura grādu vai otrā līmeņa profesionālo augstāko izglītību mežsaimniecībā;
 - 5.2. sekmīgi nokārtojusi sertificēšanas institūcijas organizētus mācību kursus mērniecībā, dendroloģijā, meža botānikā, meža taksācijā, mežierīcībā, mežkopībā, meža atjaunošanā, meža augsnes zinātnē, meža ekoloģijā un dabas aizsardzībā, izņemot gadījumu, ja attiecīgie kursi ir apgūti, iegūstot šo noteikumu 5.1.apakšpunktā minēto izglītību.

6. Fiziska persona, kas vēlas iegūt sertifikātu (turpmāk – pretendents), iesniedz sertificēšanas institūcijā iesniegumu, norādot sertificējamās darbības jomu – meža inventarizācijas veicēja praksi, kā arī personas kodu, deklarētās dzīvesvietas adresi, tālruņa numuru, elektroniskā pasta adresi un sertificēšanas institūcijas tīmekļa vietnē publicējamo kontaktinformāciju (tālruņa numuru, elektroniskā pasta adresi, kontaktadresi un profesionālās darbības reģionu). Iesniegumam pievieno izglītību apliecināšu dokumentu kopijas (uzrādot oriģinālus) un Valsts meža dienesta apstiprinātu informāciju par pēdējā gada laikā veiktā meža inventarizācijas darba apjomu.

7. Sertificēšanas institūcija:

7.1. izskata pretendenta iesniegumu sertifikāta saņemšanai un atbilstoši šo noteikumu 5.punktam izvērtē, vai pretendents ir tiesīgs saņemt sertifikātu;

7.2. mēneša laikā pēc šo noteikumu 6.punktā minētās informācijas saņemšanas pieņem vienu no šādiem lēmumiem, par to paziņojot pretendentam:

7.2.1. lēmumu par pretendenta uzaicināšanu uz sertificēšanas pārbaudi, norādot sertificēšanas pārbaudes laiku un vietu;

7.2.2. lēmumu par atteikumu uzaicināt pretendentu uz sertificēšanas pārbaudi un izsniegt sertifikātu, pamatojot atteikumu.

8. Sertificēšanas institūcija organizē sertificēšanas pārbaudi ne retāk kā reizi mēnesī, izņemot gadījumus, ja attiecīgajā mēnesī nav pieteicies neviens pretendents.

9. Sertificēšanas pārbaude sastāv no teorētiskās un praktiskās daļas.

10. Pirms sertificēšanas pārbaudes kārtošanas pretendents uzrāda personu apliecināšu dokumentu un sertificēšanas institūcija pārliedz par pretendenta personas identitāti.

11. Sertificēšanas pārbaudes jautājumi, atbildes un uzdevumi nav publiski pieejami. Sertificēšanas institūcija pēc šo noteikumu 6.punktā minētā iesnieguma saņemšanas nodrošina pretendentam iespēju iepazīties ar tām šo noteikumu 5.2.apakšpunktā minēto mācību kursu tēmām un to normatīvo aktu sarakstu, kuri ietverti sertificēšanas pārbaudes jautājumos un uzdevumos.

12. Sertificēšanas pārbaudes teorētiskā daļa ir testa veida eksāmens, kas ietver 30 jautājumu par meža inventarizācijas parametru noteikšanas metodiku un meža apsaimniekošanu un izmantošanu reglamentējošajiem normatīvajiem aktiem. Atbildes uz sertificēšanas pārbaudes teorētiskās daļas jautājumiem pretendents sniedz 60 minūšu laikā.

13. Sertificēšanas pārbaudes teorētiskās daļas jautājumus un atbildes (vismaz 60 jautājumus un atbildes uz tiem) sagatavo sertificēšanas institūcija sadarbībā ar izglītības iestādēm, kurās ir akreditēti šo noteikumu 5.2.apakšpunktā minētie mācību kursi.

14. Pretendentam atļauj kārtot sertificēšanas pārbaudes praktisko daļu, ja sertificēšanas pārbaudes teorētiskās daļas rezultāti atbilst šo noteikumu 16.1.apakšpunktā minētajām prasībām.

15. Sertificēšanas pārbaudes praktiskā daļa ir meža inventarizācijas zināšanu un prasmju pārbaude dabā, kas ietver piecus pārbaudes uzdevumus (meža nogabalu raksturojošo rādītāju noteikšana īpaši ierīkotos parauglaukumos).

16. Sertificēšanas pārbaude ir nokārtota, ja:

16.1. teorētiskajā daļā pretendents ir sniedzis vismaz 25 pareizas atbildes;

16.2. praktiskajā daļā vismaz četros pārbaudes uzdevumos noteiktie meža nogabalu raksturojošie rādītāji nepārsniedz normatīvajos aktos par meža inventarizāciju noteikto pieļaujamo novirzi.

17. Certificēšanas institūcija 10 dienu laikā pēc certificēšanas pārbaudes, pamatojoties uz tās rezultātiem, pieņem lēmumu par sertifikāta izsniegšanu vai pamatotu lēmumu par atteikumu izsniegt sertifikātu un par pieņemto lēmumu rakstveidā paziņo pretendenta.

18. Ja certificēšanas institūcija pieņēmusi lēmumu par sertifikāta izsniegšanu, tā šo noteikumu 17.punktā minētajā termiņā izsniedz pretendenta sertifikātu (pielikums).

19. Ja certificēšanas institūcija šo noteikumu 17.punktā minētajā termiņā neinformē personu par pieņemto lēmumu un informācija par sertifikāta izsniegšanu nav iekļauta šo noteikumu 27.punktā minētajā reģistrā, uzskatāms, ka sertifikāts ir izsniegts, piemērojot Brīvas pakalpojumu sniegšanas likumā minēto noklusējumu.

20. Certificēšanas institūcija katram sertifikātam piešķir unikālu numuru, ko veido liels latīņu alfabēta burts, kurš apzīmē certificēšanas institūcijas nosaukumu, un kārtas numurs pieaugošā secībā, sākot ar ciparu 1. Certificēšanas institūciju apzīmē ar lielo burtu A. Ja ir vairākas certificēšanas institūcijas, tās savstarpēji vienojas par apzīmējuma burtu, lai tas neatkārtotos. Atcelta sertifikāta numuru atkārtoti nepiešķir.

21. Pretendentam, kas nav nokārtojis certificēšanas pārbaudi, ir tiesības iepazīties ar pārbaudes jautājumiem, uz kuriem nav sniegtas pareizas atbildes.

22. Pretendentam, kas nav nokārtojis certificēšanas pārbaudi, ir tiesības to kārtot atkārtoti.

23. Certificēšanas institūcijas lēmumu par atteikumu izsniegt sertifikātu var apstrīdēt certificēšanas institūcijā un pārsūdzēt tiesā Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā.

24. Sertifikāta derīguma termiņš ir pieci gadi.

25. Sertifikāta derīguma termiņu pagarina uz pieciem gadiem, ja certificētā persona laikposmā līdz sertifikāta derīguma termiņa beigām ir noklausījusies certificēšanas institūcijā kvalifikācijas paaugstināšanas kursus, kuros ietverti jautājumi par aktualitātēm attiecībā uz meža inventarizācijas parametru noteikšanas metodiku un meža apsaimniekošanu un izmantošanu reglamentējošajiem normatīvajiem aktiem.

26. Pagarinot sertifikāta derīguma termiņu, sertifikāta numuru nemaina, un tas ir derīgs ar nākamā dienu pēc iepriekšējā sertifikāta derīguma termiņa beigām.

III. Meža inventarizācijas jomā certificēto personu reģistrs

27. Certificēšanas institūcija izveido meža inventarizācijas jomā certificēto personu reģistru (turpmāk – reģistrs). Reģistrā par katru certificēto personu ir šāda informācija:

27.1. sertifikāta numurs;

27.2. certificētās personas vārds un uzvārds;

27.3. certificētās personas deklarētās dzīvesvietas adrese, tālruņa numurs, elektroniskā pasta adrese un personas kods;

27.4. certificētās personas publiskojamā kontaktinformācija un profesionālās darbības reģions;

27.5. sertifikāta izsniegšanas datums;

- 27.6. sākuma un beigu datums sertifikāta darbības apturēšanai uz laiku;
- 27.7. sertifikāta atcelšanas datums;
- 27.8. atzīme par civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas līguma darbības termiņu;
- 27.9. atzīme par pašnodarbinātā statusu vai nodarbinātību pie komersanta (komersanta nosaukums).
28. Pievienojot reģistram informāciju par sertificēto personu, sertificēšanas institūcija par to informē Valsts meža dienestu.
29. Reģistrs ir publiski pieejams sertificēšanas institūcijas tīmekļa vietnē (izņemot šo noteikumu 27.3.apakšpunktā minēto informāciju).
30. Ja ir mainījusies šo noteikumu 27.punktā minētā informācija, sertificētā persona mēneša laikā no faktisko izmaiņu brīža rakstveidā informē sertificēšanas institūciju. Sertificēšanas institūcija saņemto informāciju nekavējoties ievieto reģistrā.
31. Sertificēšanas institūcija nodrošina reģistrā ievietotās informācijas pastāvīgu glabāšanu elektroniskā veidā, kā arī iespēju iegūt informāciju par izdarītajiem grozījumiem un izmaiņām saskaņā ar Fizisko personu datu aizsardzības likumā noteiktajām prasībām.
32. Ja ir vairākas sertificēšanas institūcijas, katra institūcija savā tīmekļa vietnē ievieto saites uz pārējo sertificēšanas institūciju tīmekļa vietnēs ievietoto reģistra informāciju.
33. Ja sertificētā persona veic pārreģistrāciju citā sertificēšanas institūcijā, pēc šīs institūcijas lūguma institūcija, kurā sertificētā persona bijusi reģistrēta līdz tam, nodod tai attiecīgās sertificētās personas lietu un reģistra informāciju.
34. Ja sertificēšanas institūcija beidz pastāvēt, tā rakstveidā informē par likvidāciju visas personas, kurām tā izsniegusi sertifikātu, un nodod sertificēto personu lietas un reģistra informāciju tai sertificēšanas institūcijai, kurā sertificētā persona nolēmusi pārreģistrēties. Sertificētā persona divu mēnešu laikā pēc minētās informācijas saņemšanas no likvidētās sertificēšanas institūcijas iesniedz jaunajā sertificēšanas institūcijā iesniegumu par pārreģistrēšanos un rakstveidā par to informē likvidēto sertificēšanas institūciju. Jaunā sertificēšanas institūcija mēneša laikā pēc iesnieguma saņemšanas par pārreģistrēšanos sertificēto personu pārreģistrē un izsniedz tai atbilstošu sertifikātu, par sertifikāta derīguma termiņu norādot sertificētajai personai iepriekš izsniegtajā sertifikātā norādīto termiņu. Likvidētās sertificēšanas institūcijas izsniegtais sertifikāts ir spēkā līdz brīdim, kad sertificētā persona saņem jaunās sertificēšanas institūcijas izsniegto sertifikātu, bet ne ilgāk kā trīs mēnešus no dienas, kad saņemta informācija par sertificēšanas institūcijas likvidāciju.
35. Sertificēšanas institūcijai beidzot pastāvēt, tā normatīvajos aktos par valsts arhīviem noteiktajā kārtībā reģistra informāciju nodod glabāšanā Latvijas Nacionālajā arhīvā.

IV. Sertificēto personu darbības uzraudzība

36. Sertificētas personas darbību sertifikāta derīguma termiņa laikā uzrauga sertificēšanas institūcija, kas izsniegusi attiecīgo sertifikātu.
37. Uzraugot sertificēto personu darbību, sertificēšanas institūcija veic uzraudzības pārbaudes:
- 37.1. izskata saņemtos iesniegumus (sūdzības) par sertificētās personas profesionālo darbību;