



Laidiens: 08.05.2012., Nr. 70

Ministru kabineta noteikumi Nr.307

Rīgā 2012.gada 2.maijā (prot. Nr.24 24.§)

Valsts atbalsta piešķiršanas kārtība meža nozares attīstībai 2012.gadā

Izdoti saskaņā ar Lauksaimniecības un lauku attīstības likuma 5.panta 3.¹ daļu

I. Vispārīgie jautājumi

1. Noteikumi nosaka valsts atbalsta piešķiršanas kārtību meža nozares attīstībai (turpmāk – atbalsts) 2012.gadā.
2. Atbalsta kopējais apmērs ir 99 916 latu no Zemkopības ministrijas budžeta programmas 24.00.00 "Meža resursu ilgtspējības saglabāšana" apakšprogrammā 24.02.00 "Valsts atbalsta pasākumi meža nozarē" Meža attīstības fondam (turpmāk – fonds) paredzētajiem līdzekļiem.
3. Atbalstu piešķir:
 - 3.1. 51 516 latu apmērā šādu meža nozares atbalsta un attīstības sabiedrības informēšanas un izglītošanas programmu un projektu (turpmāk – attīstības projekti) finansēšanai:
 - 3.1.1. meža nozares gada balvas "Zelta čiekurs" (turpmāk – balva) pasniegšanas pasākuma norises nodrošināšanai:
 - 3.1.1.1. balvu fondam – 16 000 latu;
 - 3.1.1.2. balvu izgatavošanai – 6357 latus;
 - 3.1.1.3. pasākuma norisei – 2159 latus;
 - 3.1.2. projektiem fonda padomes definētajā jomā – 15 000 latu;
 - 3.1.3. pasākuma "Meža dienas 2012" norises nodrošināšanai – 12 000 latu;
 - 3.2. 40 000 latu apmērā – Latvijas Valsts mežzinātnes institūtam "Silava" uzsāktā ilgtermiņa zinātniskās izpētes projekta (turpmāk – izpētes projekts) "Latvijas meža resursu ilgtspējīgas, ekonomiski pamatotas izmantošanas un prognozēšanas modeļu izstrāde" uzdevumu izpildei 2012.gadā;
 - 3.3. 7500 latu apmērā – 2011.gadā uzsāktā valsts atbalsta meža nozares attīstības projekta īstenošanai;
 - 3.4. 900 latu apmērā – ekspertiem par projektu iesniegumu un izpildes pārskatu vērtēšanu.
4. Uz atbalstu attīstības projektu īstenošanai var pieteikties fiziska vai juridiska persona (turpmāk – pretendents). Uz atbalstu izpētes projektu īstenošanai var pieteikties Zinātnisko institūciju reģistrā reģistrēts pretendents.
5. Ja šo noteikumu 3.1., 3.2. un 3.4.apakšpunktā minēto finansējumu neizlieto pilnā apmērā, fonda padome lemj par finansējuma pārdali un atkārtota konkursa izsludināšanu.

II. Projekta iesniegšana, vērtēšana un lēmuma pieņemšana

6. Lai īstenotu šo noteikumu 3.1.apakšpunktā minētos projektus (izņemot 3.1.1.1.apakšpunktu), Zemkopības ministrija, pamatojoties uz fonda padomes lēmumu, izsludina konkursu laikrakstā "Latvijas Vēstnesis" un Zemkopības ministrijas tīmekļa vietnē, nosakot projekta iesnieguma (1.pielikums) iesniegšanas termiņu, kas nav īsāks par 10 dienām.

7. Lai īstenotu šo noteikumu 3.2.apakšpunktā minēto projektu, pretendents divu nedēļu laikā pēc šo noteikumu stāšanās spēkā iesniedz Lauku atbalsta dienestā (turpmāk – dienests) iesniegumu.

8. Iesniegumu, pārskatu par 2012.gada pirmā pusgada uzdevumu izpildi (turpmāk – starppārskats), projekta izpildes pārskatu (turpmāk – pārskats) un finanšu līdzekļu izlietojuma kopsavilkumu (2.pielikums) pretendents iesniedz dienestā elektroniska dokumenta vai papīra formā, pievienojot identisku iesnieguma elektronisko versiju elektronisko datu nesējā.

9. Pretendents iesniegumam pievieno šādus dokumentus:

9.1. projekta vadītāja un izpildītāju dzīvesgaitas aprakstu (CV);

9.2. projekta vadītāja un izpildītāju apliecinājumu par gatavību strādāt projektā;

9.3. atbilstošu pilnvarojumu, ja iesniegumu parakstījusi institūcijas vadītāja pilnvarota persona.

10. Dienests piecu darbdienu laikā pēc iesniegumu vai pārskatu iesniegšanas termiņa beigām:

10.1. izskata iesniegumu atbilstību šo noteikumu 11.punktā minētajiem administratīvajiem vērtēšanas kritērijiem;

10.2. elektroniski informē fonda sekretariātu par iesnieguma, starppārskata vai pārskata atbilstību šo noteikumu 11.punktā minētajiem administratīvajiem vērtēšanas kritērijiem;

10.3. elektroniski nosūta fonda sekretariātam iesniegumu, starppārskatu vai pārskatu un šo noteikumu 9.punktā minētos dokumentus.

11. Administratīvie vērtēšanas kritēriji:

11.1. iesniegums vai pārskats ir iesniegts noteiktajā termiņā;

11.2. iesniegums ir sagatavots datorrakstā valsts valodā;

11.3. iesniegums ir sagatavots atbilstoši iesnieguma veidlapai, ir aizpildīti un iesniegti visi šo noteikumu 9.punktā minētie dokumenti;

11.4. iesniegums vai pārskats ir iesniegts atbilstoši šo noteikumu 8.punktā minētajām prasībām;

11.5. iesniegumā pieprasītais finansējums norādīts pilnos latos;

11.6. iesniegumā nav neatrunātu labojumu vai papildinājumu;

11.7. iesnieguma izmaksu pozīcijas vai pārskata finanšu līdzekļu izlietojuma kopsavilkums ir aritmētiski pareizs un saskan ar norādīto kopsummu;

11.8. projekta izmaksu pozīcijās nav ietvertas šo noteikumu 18.punktā minētās neattiecināmās izmaksas;

11.9. iesniegumu vai pārskatu un tiem pievienotos dokumentus parakstījusi atbildīgā persona, kurai ir paraksta tiesības;

11.10. pārskatam pievienotajā finanšu līdzekļu izlietojuma kopsavilkumā norādīto finanšu līdzekļu summa nepārsniedz līgumā par projekta īstenošanu noteikto summu.

12. Fonda sekretariāts šo noteikumu 10.3.apakšpunktā minētos dokumentus apkopo un saskaņā ar normatīvajiem aktiem par Meža attīstības fonda pārvaldīšanas kārtību iesniedz fonda padomē.

13. Iesniegumus par:

13.1. šo noteikumu 3.1.apakšpunktā minētajiem attīstības projektiem (izņemot 3.1.1.1.apakšpunktu) atbilstoši attīstības projektu iesniegumu vērtēšanas kritērijiem (3.pielikums) izvērtē padomes pieaicināti meža nozares eksperti saskaņā ar zemkopības ministra apstiprinātu sarakstu;

13.2. izpētes projektiem izvērtē padomes pieaicināti Latvijas Zinātnes padomes eksperti atbilstoši izpētes projektu iesniegumu vērtēšanas kritērijiem (4.pielikums).

14. Eksperts par viena iesnieguma izvērtēšanu saņem 25 latus. Eksperts pirms iesniegumu izvērtēšanas paraksta apliecinājumu, ka nav tādu apstākļu, kuru dēļ varētu uzskatīt, ka viņš ir personīgi ieinteresēts konkrētā iesnieguma vērtējumā vai ka viņš ir saistīts ar pretendentu.

15. Pārskatus par šo noteikumu 3.1.apakšpunktā minētajiem attīstības projektiem (izņemot 3.1.1.1.apakšpunktu) izvērtē meža nozares eksperti saskaņā ar zemkopības ministra apstiprinātu sarakstu. Eksperts par viena pārskata izvērtēšanu saņem 50 latu. Eksperts pirms pārskata izvērtēšanas paraksta apliecinājumu, ka nav tādu apstākļu, kuru dēļ varētu uzskatīt, ka viņš ir personīgi ieinteresēts konkrētā pārskata vērtējumā vai ka viņš ir saistīts ar pretendentu.

16. Fonda padome mēneša laikā pēc iesniegumu iesniegšanas termiņa beigām saskaņā ar normatīvajiem aktiem par Meža attīstības fondu un Administratīvā procesa likuma nosacījumiem pieņem lēmumu par atbalsta piešķiršanu vai atteikumu piešķirt atbalstu un paziņo to dienestam. Atbalstu nepiešķir, ja atbilstoši šo noteikumu 3. un 4.pielikumā noteiktajiem kritērijiem projekta kopējā punktu summa ir mazāka par 60.

17. Attiecināmas ir projektu izmaksas, kas ir tieši saistītas ar projekta īstenošanu un nepieciešamas projekta mērķu sasniegšanai un kas tiek pamatotas ar attaisnojošiem dokumentiem. Šo noteikumu 3.2.apakšpunktā minētajā projektā attiecināmas ir arī izmaksas, kas radušās 2012.gadā pirms finansējuma saņemšanas.

18. Projektā nav attiecināmas šādas izmaksas:

18.1. pievienotās vērtības nodoklis, ko projekta īstenotājs var atgūt atbilstoši normatīvajiem aktiem par nodokļiem;

18.2. transportlīdzekļu iegādes izdevumi;

18.3. veselības, dzīvības un nelaimes gadījumu apdrošināšanas prēmijas;

18.4. ar projekta īstenošanu nesaistītas izmaksas;

18.5. citas izmaksas, kas šajos noteikumos nav noteiktas kā attiecināmas.

III. Līgumu slēgšana un finansēšana

19. Dienests piecu darbdienu laikā pēc šo noteikumu 16.punktā minētā fonda padomes lēmuma saņemšanas paziņo pretendentam par atbalsta piešķiršanu vai par atteikumu piešķirt atbalstu, norādot atteikuma iemeslu.

20. Ja dienestam nepieciešama papildu informācija līguma sagatavošanai, pretendents piecu darbdienu laikā pēc lēmuma saņemšanas par atbalsta piešķiršanu iesniedz dienestā pieprasīto informāciju. Ja pretendents informāciju

noteiktajā laikā neiesniedz, dienests par to informē fonda padomi un tā ir tiesīga atcelt lēmumu par atbalsta piešķiršanu.

21. Dienests 10 darbdienu laikā pēc šo noteikumu 19.punktā minētās informācijas saņemšanas slēdz līgumu ar pretendentu par projekta īstenošanu. Līgumā paredz:

21.1. pārskatu iesniegšanas kārtību un termiņu:

21.1.1. starppārskatam – līdz 2012.gada 15.jūlijam;

21.1.2. pārskatam un finanšu līdzekļu izlietojuma kopsavilkumam – līdz 2012.gada 12.novembrim;

21.1.3. pārskata publiskai prezentācijai – 2012.gada ceturtais ceturksnis;

21.2. finansēšanas kārtību un termiņu:

21.2.1. avansa maksājumu 50 procentu apmērā no projekta atbalsta summas;

21.2.2. starpmaksājumu, ja tas nepieciešams projekta izpildē, ne vairāk kā 30 procentu apmērā no projekta atbalsta summas – pēc starppārskata apstiprināšanas fonda padomē;

21.2.3. gala norēķinu – pēc pārskata apstiprināšanas fonda padomē;

21.2.4. līguma izpildei nepieciešamās finansējuma izmaiņas līguma tāmē, ja tās pārsniedz 10 procentus no kopējās projekta atbalsta summas, saskaņo ar fonda padomi, bet izmaiņas, kas nepārsniedz 10 procentus no kopējās projekta atbalsta summas, saskaņo ar dienestu;

21.2.5. atbalstu izmaksā bezskaidras naudas norēķinu veidā, pārskaitot to uz projekta īstenotāja norādīto bankas kontu;

21.3. nosacījumu, ka projekta īstenotājs:

21.3.1. attīstības un izpētes projektus īsteno 2012.gadā;

21.3.2. izplatot jebkuru informāciju par projektu, norāda atsauci uz finansētāju, informācijai pievienojot arī fonda logo;

21.3.3. izpētes projektu izpildes pārskatu līdz 2013.gada 1.februārim ievieto Latvijas Lauksaimniecības universitātes zinātnes pētījumu datubāzē;

21.3.4. projekta gaitā izveidotos materiālus (grāmatas, brošūras, videoierakstus) vienā eksemplārā iesniedz fonda sekretariātā;

21.4. nosacījumu, ka projekta īstenotājs vismaz divas nedēļas pirms projektā plānotajiem informatīvajiem pasākumiem informē par tiem fonda sekretariātu.

22. Dienests:

22.1. piecu darbdienu laikā pēc līguma noslēgšanas izmaksā projekta īstenotājam avansu, ievērojot līguma nosacījumus;

22.2. piecu darbdienu laikā pēc fonda padomes lēmuma saņemšanas par starppārskata vai pārskata apstiprināšanu veic norēķinu ar projekta īstenotāju;

22.3. piecu darbdienu laikā pēc fonda padomes lēmuma saņemšanas par šo noteikumu 3.1.1.1.apakšpunktā minētās meža nozares balvas piešķiršanu veic norēķinus ar balvas laureātiem;

22.4. piecu darbdienu laikā pēc fonda padomes lēmuma saņemšanas par apstiprinātā projekta pabeigšanu veic norēķinu ar 2011.gada attīstības projekta īstenotāju par šo noteikumu 3.3.apakšpunktā minēto 2011.gada saistību segšanu;

22.5. piecu darbdienu laikā pēc fonda padomes lēmuma saņemšanas veic norēķinus ar ekspertiem. Līgumu ar ekspertiem par izpētes projekta iesnieguma un pārskata vērtēšanu dienests neslēdz;

22.6. izlases veidā veic kontroli pie projekta īstenotājiem ne mazāk kā 10 procentiem no kopējā īstenoto projektu skaita.

23. Ja projekta īstenotājs ir sniedzis nepatiesu informāciju vai pārkāpis šo noteikumu vai noslēgtā līguma nosacījumus, dienests pēc attiecīga fonda padomes lēmuma pieņemšanas lauž līgumu ar projekta īstenotāju. Pēc fonda padomes lēmuma pieņemšanas par atbalsta atmaksu dienests pieprasa projekta īstenotājam atmaksāt saņemto atbalstu.

Ministru prezidents *V.Dombrovskis*

Zemkopības ministre *L.Straujuma*

1.pielikums

Ministru kabineta

2012.gada 2.maija

noteikumiem Nr.307

Projekta iesniegums valsts atbalsta saņemšanai 2012.gadā

Pretendents

(nosaukums vai vārds, uzvārds)

Adrese

Tālruņa numurs

E-pasta adrese

Lauku atbalsta dienesta klienta
reģistrācijas numurs

Projekta nosaukums		
Projekta atbilstība (atzīmēt ar X)	Izpētes projekts	Attīstības projekts
Izpildes termiņš (pilnos mēnešos, ne vairāk kā 10)		
Projekta vadītājs (vārds, uzvārds)		
Tālruņa numurs, e-pasta adrese		

Aizpilda, ja pretendents ir juridiska persona

Reģistrācijas numurs Uzņēmumu reģistrā

Juridiskā adrese