



Laidiens: 09.02.2012., Nr. 23

Ministru kabineta noteikumi Nr.99

Rīgā 2012.gada 7.februārī (prot. Nr.7 19.§)

Noteikumi par valsts un Eiropas Savienības atbalsta piešķiršanu biškopībai, tā administrēšanas un uzraudzības kārtību

*Izdoti saskaņā ar Lauksaimniecības un
lauku attīstības likuma 5.panta ceturto un septīto daļu*

I. Vispārīgie jautājumi

1. Noteikumi nosaka kārtību, kādā piešķir, administrē un uzrauga valsts un Eiropas Savienības atbalstu (turpmāk – atbalsts) Latvijas biškopības programmas pasākumiem (turpmāk – pasākumi) saskaņā ar Padomes 2007.gada 22.oktobra Regulu (EK) Nr.1234/2007, ar ko izveido lauksaimniecības tirgu kopīgu organizāciju un paredz īpašus noteikumus dažiem lauksaimniecības produktiem (Vienotā TKO regula).
2. Atbalstu piešķir, administrē un uzrauga Lauku atbalsta dienests (turpmāk – dienests).
3. Atbalstu piešķir katru gadu laikposmā no 1.septembra līdz nākamā gada 31.augustam šādiem pasākumiem:
 - 3.1. tehniskajam atbalstam biškopjiem un biškopju apvienībām;
 - 3.2. varrozes apkarošanai;
 - 3.3. sadarbībai ar biškopjiem vai biškopju apvienībām, lai īstenotu lietišķo pētījumu programmas biškopības un biškopības produktu jomā;
 - 3.4. bišu skaita atjaunināšanai stropos.
4. Latvijas biškopības programmu īsteno visā Latvijas teritorijā.

II. Atbalsta saņemšanas nosacījumi

5. Atbalsta pretendents ir biedrība vai nodibinājums (turpmāk – atbalsta pretendents), kas reģistrēts atbilstoši normatīvajiem aktiem par biedrību un nodibinājumu reģistrēšanu un atbilst šādiem kritērijiem:
 - 5.1. vismaz trīs gadus darbojas biškopības nozarē;
 - 5.2. piešķirts šķirnes lauksaimniecības dzīvnieku audzētāju organizācijas statuss atbilstoši normatīvajiem aktiem par šķirnes lauksaimniecības dzīvnieku audzētāju organizāciju atbilstības kritērijiem un šķirnes lauksaimniecības dzīvnieku audzētāju organizācijas statusa piešķiršanas kārtību;
 - 5.3. pasākumu īstenošanai piesaistīts biškopības speciālists ar augstāko izglītību lauksaimniecībā (laukkopības, dārzkopības, lopkopības vai veterinārmedicīnas speciālists), kurš apguvis studiju kursu biškopībā, vai biškopības

speciālists, kurš ieguvis vidējo profesionālo izglītību biškopībā;

5.4. iepriekšēja darbības pieredze, kas saistīta ar teorētisko un praktisko apmācības pakalpojumu sniegšanu biškopības jomā.

6. Lai pieteiktos atbalstam, atbalsta pretendents katru gadu līdz 15.jūlijam personīgi vai elektroniska dokumenta formā atbilstoši normatīvajiem aktiem par elektronisko dokumentu noformēšanu dienestā iesniedz:

6.1. atbalsta iesniegumu (1.pielikums);

6.2. biškopju sarakstu (2.pielikums);

6.3. pasākumu īstenošanā iesaistītās personas izglītību apliecināša dokumenta apliecinātu kopiju vai uzrāda tā oriģinālu;

6.4. pārskatu, kurā ir apkopota iepriekšējās darbības pieredze, kas saistīta ar teorētisko un praktisko apmācības pakalpojumu sniegšanu biškopības jomā, ja atbalsta pretendents piesakās uz šo noteikumu 3.1.apakšpunktā minēto pasākumu īstenošanu.

7. Atbalsta pretendenta pēdējā noslēgtā gada pārskatu (pilns komplekts), kas sagatavots saskaņā ar Gada pārskatu likumu, dienests pieprasa Valsts ieņēmumu dienestam atbilstoši normatīvajiem aktiem par kārtību, kādā iestādes sadarbojoties sniedz informāciju elektroniskā veidā, kā arī nodrošina un apliecina šādas informācijas patiesumu.

III. Atbalsta piešķiršana

8. Dienests mēneša laikā pēc atbalsta iesnieguma saņemšanas izvērtē atbalsta pretendenta atbilstību šo noteikumu 5.punktā minētajiem kritērijiem, kā arī šo noteikumu 6.punktā minētos dokumentus, tai skaitā atbalsta pretendenta iesniegumā norādīto pasākumu atbilstību šo noteikumu 3.punktam, un pieņem vienu no šādiem lēmumiem:

8.1. par atbalsta piešķiršanu;

8.2. par atteikumu piešķirt atbalstu.

9. Ja dienests, izvērtējot šo noteikumu 8.punktā minētos dokumentus, konstatē trūkumus, tas pieņem lēmumu, kurā nosaka ne vairāk kā 10 dienu ilgu termiņu konstatēto trūkumu novēršanai, un paziņo par to atbalsta pretendenta.

10. Ja atbalsta pretendents dienesta lēmumā minētos trūkumus noteiktajā termiņā nenovērš, dienests pieņem lēmumu par atteikumu piešķirt atbalstu un paziņo par to atbalsta pretendenta.

11. Ja dienests ir pieņēmis lēmumu par atbalsta piešķiršanu, atbalsta pretendents slēdz līgumu ar dienestu par atbalsta saņemšanu. Līgumā paredz izmaksāt avansa maksājumus šādā kārtībā:

11.1. pēc līguma noslēgšanas – 50 procentu apmērā no gada apstiprinātās summas;

11.2. pēc tam kad dienestā iesniegts un apstiprināts pirmā pusgada pārskats par īstenotajiem pasākumiem, – 35 procentu apmērā no gada apstiprinātās summas;

11.3. gala norēķinu veic, kad dienestā iesniegts un apstiprināts otrā pusgada pārskats par īstenotajiem pasākumiem.

12. Ja atbalsta pieprasījums pārsniedz piešķirto finansējuma apmēru, dienests veic norēķinus, samazinot izmaksājamo atbalsta apmēru proporcionāli biedrības biškopju bišu saimju skaitam, kas reģistrēts valsts

informācijas sistēmas "Lauksaimniecības datu centra informācijas sistēma" lauksaimniecības dzīvnieku, ganāmpulku un novietņu reģistrā pēc stāvokļa kārtējā gada 1.jūlijā.

13. Lai saņemtu atbalstu, atbalsta pretendents iesniedz dienestā pārskatu par īstenotajiem pasākumiem (3.pielikums) un darījumus apliecinošus dokumentus šādos termiņos:

13.1. par pirmo pusgadu – līdz 5.aprīlim;

13.2. par otro pusgadu – līdz 5.septembrim.

14. No valsts budžeta papildus Latvijas biškopības programmas pasākumu izmaksām finansē pievienotās vērtības nodokli, ja atbalsta pretendents nav tiesību to atskaitīt no valsts budžetā maksājamās pievienotās vērtības nodokļa summas kā priekšnodokli normatīvajos aktos par pievienotās vērtības nodokli noteiktajā kārtībā. Valsts ieņēmumu dienests pēc dienesta pieprasījuma sniedz informāciju par atbalsta pretendenta darījumu atbilstību minētajām prasībām.

IV. Noslēguma jautājums

15. Atzīt par spēku zaudējušiem Ministru kabineta 2007.gada 11.septembra noteikumus Nr.617 "Noteikumi par valsts un Eiropas Savienības atbalsta piešķiršanu biškopībai, tā administrēšanas un uzraudzības kārtību" (Latvijas Vēstnesis, 2007, 149.nr.; 2011, 19.nr.).

Ministru prezidents *V.Dombrovskis*

Zemkopības ministre *L.Straujuma*

1.pielikums

Ministru kabineta

2012.gada 7.februāra

noteikumiem Nr.99

Eiropas Savienības Eiropas Lauksaimniecības garantiju fonda (ELGF) atbalsts Latvijas biškopības programmā

Atbalsta iesniegums

Atbalsta pretendents:	
Klienta reģistrācijas numurs:	
Atbalsta iesnieguma numurs:	

(Aizpilda Lauku atbalsta dienesta (turpmāk – dienests) darbinieks)

Atbalsta iesnieguma numurs:	
Atbalsta iesnieguma reģistrēšanas datums:	
Dienesta darbinieka vārds, uzvārds un paraksts:	

(Aplicinājumu par iesnieguma reģistrēšanu aizpilda dienesta darbinieks)

Atbalsta iesniegums	20__	.gadam
Informācija par atbalsta iesnieguma veidlapu		
1. Pirms aizpildīt atbalsta iesnieguma veidlapu, lūdzu, iepazīstieties ar Latvijas Republikas un Eiropas Savienības normatīvo aktu nosacījumiem, kas regulē valsts un Eiropas Savienības atbalstu biškopībai. 2. Ja nepieciešams, attiecīgo tabulu rindu skaitu un izmērus var palielināt. 3. Aizpildītu atbalsta iesnieguma veidlapu iesniegt dienesta centrālajā aparātā Rīgā, Republikas laukumā 2, Tirgus kopējās organizācijas departamentā		

A. Vispārīgā daļa

A.1. Vispārīga informācija par atbalsta pretendentu

Juridiskās personas nosaukums	
Darbības veids	
Biedrības reģistrācijas numurs	
Nodokļu maksātāja reģistrācijas numurs	

A.2. Atbalsta pretendenta kontaktinformācija

Atbalsta pretendenta juridiskā adrese	
Tālruņa numurs, faksa numurs	
E-pasta adrese	
Adrese korespondencei	

A.3. Atbalsta pretendenta bankas rekvizīti

Banka/bankas filiāle	
SWIFT kods	
Subkonta Nr.	
Konta Nr.	

A.4. Kontaktpersona

Vārds, uzvārds	
Kontakttālruņa numurs	
Faksa numurs, e-pasta adrese	

A.5. Uz Eiropas Savienības atbalsta pasākumiem piesakos:

1207 - 02 Latvijas Bīskopības nozares attīstības nacionālā programma			
Pirmo reizi		Atkārtoti	
Ja piesakās atkārtoti, uzrakstīt atbalsta pasākumus, par kuriem ir iesniegti vai tiks iesniegti projekti			
Atbalsta prioritāte, pasākums	Projekta iesniegšanas gads	Projekta īstenošanas laiks	Attiecināmo izmaksu summa (LVL)
Latvijas bīskopības nozares attīstības nacionālā programma			

B. Informācija par pasākumiem

B.1. Pasākumu īstenošanas sākuma termiņš (dd.mm.gggg.)	Pasākumu īstenošanas beigu termiņš (dd.mm.gggg.)
--	--

B.2. Atbalsta iesnieguma kopējā summa (LVL)	Atbalsta iesnieguma attiecināmo izmaksu summa (LVL)
---	---

B.3. Finansējuma sadalījums

Finanšu avots	Summa (LVL)	Procentos no attiecināmo izmaksu summas (%)
LV līdzfinansējums	0	50,00
ES līdzfinansējums	0	50,00
KOPĀ	0	100,00