



Laidiens: 15.09.2011., Nr. 146

Ministru kabineta noteikumi Nr.702

Rīgā 2011.gada 13.septembrī (prot. Nr.52 9.§)

Vienota nacionālas nozīmes Latvijas akadēmiskā pamattīkla zinātniskās darbības nodrošināšanai izveides projekta uzraudzības padomes nolikums

Izdoti saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma 13.pantu

I. Vispārīgie jautājumi

1. Vienota nacionālas nozīmes Latvijas akadēmiskā pamattīkla zinātniskās darbības nodrošināšanai izveides projekta uzraudzības padome (turpmāk – padome) ir Ministru kabineta izveidota koleģiāla konsultatīva institūcija, kuras darbības mērķis ir veikt Eiropas Reģionālās attīstības fonda darbības programmas "Uzņēmējdarbība un inovācijas" papildinājuma 2.1.prioritātes "Zinātne un inovācijas" 2.1.1.pasākuma "Zinātne, pētniecība un attīstība" 2.1.1.3.aktivitātes "Zinātnes un pētniecības infrastruktūras attīstība" 2.1.1.3.2.apakšaktivitātes "Informācijas tehnoloģiju infrastruktūras un informācijas sistēmu uzlabošana zinātniskajai darbībai" projekta "Vienota nacionālas nozīmes Latvijas akadēmiskā pamattīkla zinātniskās darbības nodrošināšanai izveide" (turpmāk – projekts) īstenošanas uzraudzību.
2. Padomes lēmumiem ir ieteikuma raksturs.

II. Padomes struktūra un vadība

3. Padomes sastāvā ir:
 - 3.1. trīs Izglītības un zinātnes ministrijas (turpmāk – ministrija) pārstāvji;
 - 3.2. viens Valsts izglītības attīstības aģentūras pārstāvis;
 - 3.3. viens Latvijas Zinātņu akadēmijas pārstāvis;
 - 3.4. viens Latvijas Informācijas un komunikācijas tehnoloģijas asociācijas pārstāvis;
 - 3.5. pa vienam pārstāvim no divām universitātēm (attiecīgās universitātes nosaka Rektoru padome, ņemot vērā universitātes zinātniskās darbības un īstenotā studiju procesa rezultātus informācijas un komunikācijas tehnoloģiju jomā);
 - 3.6. viens reģionālās augstskolas pārstāvis (attiecīgo reģionālo augstskolu nosaka Rektoru padome, ņemot vērā augstskolas zinātniskās darbības un īstenotā studiju procesa rezultātus informācijas un komunikācijas tehnoloģiju jomā);
 - 3.7. viens zinātniskā institūta – atvasinātas publiskas personas – pārstāvis (attiecīgo zinātnisko institūtu nosaka Valsts zinātnisko institūtu asociācija, ņemot vērā zinātniskā institūta zinātniskās darbības rezultātus informācijas

un komunikācijas tehnoloģiju jomā).

4. Institūcijai, kuru pārstāv padomes loceklis, ir tiesības rakstiski pilnvarot citu personu aizvietot padomes loekli atsevišķās padomes sēdēs. Personai, kura pilnvarota aizvietot padomes loekli, ir balsstiesības uz pilnvarojumā noteikto laiku.

5. Padomes personālsastāvu apstiprina Ministru kabinets.

6. Padomes priekšsēdētājs un padomes priekšsēdētāja vietnieks ir ministrijas pārstāvji.

7. Padomes sēdes organizē un vada padomes priekšsēdētājs. Padomes priekšsēdētāja prombūtnes laikā vai viņa uzdevumā padomes sēdes organizē un vada padomes priekšsēdētāja vietnieks. Padomes priekšsēdētājs:

7.1. sasauk un vada padomes sēdes;

7.2. apstiprina padomes sēdes darba kārtību;

7.3. pārstāv padomi;

7.4. paraksta padomes lēmumus, padomes sēžu protokolus un citus dokumentus.

8. Padomes sekretariāta funkcijas veic ministrija.

III. Padomes uzdevumi un tiesības

9. Padomei ir šādi uzdevumi:

9.1. izskatīt ministrijas iesniegtos projekta īstenošanas pārskatus, sniegt ministrijai priekšlikumus, lai nodrošinātu projekta īstenošanas efektivitāti, kvalitāti un atbilstību projekta mērķim;

9.2. izskatīt ministrijas iesniegtos projekta īstenošanas risku pārskatus un ziņojumus, sniegt ministrijai priekšlikumus, lai mazinātu projekta īstenošanas riskus un novērstu problēmas;

9.3. izskatīt ministrijas ierosinājumus projekta koncepcijā noteikto izmaksu ierobežojumu maiņai un sniegt ministrijai atzinumu par minēto izmaksu ierobežojumu maiņu;

9.4. izskatīt jautājumus, par kuriem nav panākta vienošanās un pieņemts lēmums projekta vadības grupā, un sniegt priekšlikumus projekta vadības grupai lēmuma pieņemšanai attiecīgajos jautājumos.

10. Padomei ir šādas tiesības:

10.1. uzaicināt piedalīties padomes sēdēs ar padomdevēja tiesībām valsts, pašvaldību un citu institūciju amatpersonas, nevalstisko organizāciju pārstāvjus, kā arī projekta sadarbības partneru pārstāvjus;

10.2. pamatojoties uz padomes lēmumiem, izteikt priekšlikumus projekta vadības grupai par konkrētiem risinājumiem projekta īstenošanā;

10.3. ja nepieciešams, veidot ekspertu darba grupas;

10.4. sadarboties ar šo noteikumu 3.punktā minētajām institūcijām, kuras deleģē pārstāvjus darbam padomē.

IV. Padomes darba organizācija

11. Padomes sēdēs padomes locekļi izskata padomes sēdes darba kārtībā iekļautos jautājumus un pieņem lēmumus.

12. Padomes sēdes sasauk pēc nepieciešamības, bet ne retāk kā reizi pusgadā. Lēmumu par padomes sēdes vai padomes ārkārtas sēdes sasaukšanu pieņem un padomes sēdi sasauk padomes priekšsēdētājs vai viņa prombūtnes