



Laidiens: 26.11.2010., Nr. 188

Ministru kabineta noteikumi Nr.1057

Rīgā 2010.gada 16.novembrī (prot. Nr.64 31.§)

Kārtība, kādā piešķir valsts un Eiropas Savienības atbalstu atklāta projektu iesniegumu konkursa veidā pasākumam "Tūrisma aktivitāšu veicināšana"

Izdoti saskaņā ar Lauksaimniecības un lauku attīstības likuma 5.panta ceturto daļu

I. Vispārīgie jautājumi

- Noteikumi nosaka kārtību, kādā piešķir valsts un Eiropas Savienības atbalstu (turpmāk – atbalsts) atklāta projektu iesniegumu konkursa veidā pasākumam "Tūrisma aktivitāšu veicināšana" (turpmāk – pasākums).
- Pasākuma mērķis ir veicināt nelauksaimnieciskās aktivitātes lauku teritorijā, attīstot un pilnveidojot lauku tūrismu un ar tūrismu saistītos pakalpojumus un infrastruktūru.
- Projektu iesniegumu (1.pielikums) pieņemšanu izsludina, projektu iesniegumus vērtē un atlasa, lēmumu pieņem un paziņo, kā arī atbalstu pieprasa saskaņā ar normatīvajiem aktiem par valsts un Eiropas Savienības atbalsta piešķiršanu lauku un zivsaimniecības attīstībai.

II. Atbalsta saņemšanas nosacījumi

- Pasākuma īstenošanas vieta ir Latvijas teritorija, izņemot:
 - republikas pilsētas;
 - novadu teritoriālās vienības – pilsētas, kurās ir vairāk nekā 5000 iedzīvotāju. Iedzīvotāju skaitu nosaka, ņemot vērā Centrālās statistikas pārvaldes datus par iedzīvotāju skaitu Latvijas administratīvajās teritorijās atbilstoši jaunākajiem valsts statistiskajiem novērojumiem;
 - novadus, kas robežojas ar Rīgas pilsētas teritoriju.
- Pasākumā atbalsta šādas aktivitātes:
 - esošo tūristu mītņu (ne vairāk par 20 gultasvietām) rekonstrukcija vai vienkāršota rekonstrukcija un aprikošana, jaunu tūrisma mītņu (ne vairāk par 20 gultasvietām) ierīkošana un aprikošana uzņēmumos, kas sniedz citu veidu tūrisma pakalpojumus;
 - esošo tūristu mītņu ēdināšanas bloku būvniecība vai rekonstrukcija, vai vienkāršota rekonstrukcija un nepieciešamā aprikojuma iegāde;
 - esošo kempingu un jaunatnes tūrisma mītņu koplietošanas virtuvju, ēdamtelpu, tualetu un dušas telpu būvniecība, rekonstrukcija, vienkāršota rekonstrukcija un aprikošana (neietverot pirts vai saunas būvniecību, rekonstrukciju vai vienkāršotu rekonstrukciju);
 - tūrisma pakalpojumu dažādošana;
 - investīcijas vides aizsardzības un energoefektivitātes palielināšanai tūristu mītnē.
- Atbalsta pretendents pasākumā var pretendēt uz aizdevuma saņemšanu no kredītu fonda saskaņā ar normatīvajiem aktiem par kārtību, kādā tiek administrēts un uzraudzīts valsts un Eiropas Savienības atbalsts lauksaimniecībai, lauku un zivsaimniecības attīstībai, izveidojot kredītu fondu.
- Šo noteikumu 5.4.apakšpunktā minētās aktivitātes īstenošanā ir atbalstāmas šādas darbības:
 - peldvietu izveide;
 - aktīvo atpūtas taku un tiltiņu izveide vai labiekārtošana;
 - dabas atpūtas parku izveide vai labiekārtošana;
 - rotaļlaukumu, atrakciju, zirgu izjāžu laukumu, distanču slēpošanas trašu, velosliņu izveide vai labiekārtošana;
 - ūdenstūrisma apmetņu vietu izveide vai labiekārtošana;
 - infrastruktūras pielāgošana personām ar funkcionāliem traucējumiem;
 - inventāra iegāde tūrisma pakalpojumu sniegšanai un radošo darbnīcu izveidei;
 - sporta laukumu un sporta un atpūtas būvju celtniecība, kas ietilpst esošā vai plānojamā tūrisma pakalpojumā;
 - tūrisma pakalpojuma sniegšanai nepieciešamā inventāra uzglabāšanas nojumes vai slēgtu telpu izveide vai paplašināšana, kā arī teritorijas labiekārtošana, ievērojot maksimālās attiecināmās izmaksas atbalsta aprēķināšanā galvenajiem būvju tipiem (turpmāk – maksimālās būvju tipu attiecināmās izmaksas) (2.pielikums).

8. Atbalsta pretendents ir:

8.1. zemnieku saimniecība;

8.2. fiziska persona, kas veic saimniecisko darbību;

8.3. komersants.

9. Atbalsta pretendents atbilst šādiem atbalsta saņemšanas nosacījumiem:

9.1. īstenojot projektu, sasniedz konkrētā pasākuma mērķi;

9.2. kā tūrisma pakalpojumu sniedzējs ir iekļauts tūrisma bukletā vai tīmekļa vietnē, ko izveido ar tūrisma jomas popularizēšanu saistīta institūcija;

9.3. attīsta un paplašina saimniecisko darbību, izpildot vismaz vienu no šādiem nosacījumiem:

9.3.1. jaunu darba vietu radīšana;

9.3.2. esošo darba vietu saglabāšana;

9.4. projekta iesniegumā pierāda ekonomisko dzīvotspēju atbilstoši šo noteikumu 12. un 13.punktā minētajām prasībām;

9.5. lai īstenotu šo noteikumu 5.1.apakšpunktā minēto aktivitāti, uz atbalstu var pretendēt tikai tie atbalsta pretendenti, kuru tūristu mītnēs nav vairāk par 20 gultsvietām.

10. Šo noteikumu 5.punktā minēto aktivitāšu īstenošanu atbalsta pretendents uzsāk ne vēlāk kā sešu mēnešu laikā pēc tam, kad stājies spēkā Lauku atbalsta dienesta lēmums par projekta iesnieguma apstiprināšanu.

III. Pieteikšanās kārtība un iesniedzamie dokumenti

11. Lai pieteiktos atbalsta saņemšanai, atbalsta pretendents Lauku atbalsta dienestā personiski vai elektroniska dokumenta formā saskaņā ar normatīvajiem aktiem par elektronisko dokumentu izstrādāšanu, noformēšanu, glabāšanu un apriti iesniedz šādus dokumentus:

11.1. projekta iesniegumu divos eksemplāros (ja projekta iesniegumu iesniedz papīra formā), tajā skaitā saimnieciskās darbības finanšu analīzi un šo noteikumu 12. vai 13.punktā minēto darbības plānu. Ja projekta attiecināmo izmaksu kopsumma nepārsniedz 70 280 latu, saimnieciskās darbības finanšu analīzē ietver šo noteikumu 1.pielikuma E.1., E.2., E.3., E.4., E.5. un E.6.sadaļu, bet, ja projekta attiecināmo izmaksu kopsumma pārsniedz 70 280 latu, – arī E.7.sadaļu. Ja projekta iesniegums iesniegts papīra formā, Lauku atbalsta dienests izdara atzīmi par projekta iesnieguma saņemšanu un vienu projekta iesnieguma eksemplāru atdod atbalsta pretendenta;

11.2. atbalsta pretendenta deklarāciju saskaņā ar normatīvajiem aktiem par valsts un Eiropas Savienības atbalsta piešķiršanu lauku un zivsaimniecības attīstībai;

11.3. kredītiestādes, lizinga sabiedrības vai krājaizdevumu sabiedrības izziņu par kredīta piešķiršanu, ja projekta īstenošanai tiks ņemts kredīts. Izziņu iesniedz kopā ar projekta iesniegumu vai sešu mēnešu laikā pēc tam, kad stājies spēkā Lauku atbalsta dienesta lēmums par projekta iesnieguma apstiprināšanu. Izziņā norāda kredītdevēja un kredītņēmēja rekvizītus un kredīta summu. Izziņu neiesniedz par šo noteikumu 6.punktā minēto aizdevumu, bet informē Lauku atbalsta dienestu par pieteikuma iesniegšanu aizdevuma saņemšanai no kredīta fonda;

11.4. dokumentus, kas pierāda naudas līdzekļu pieejamību, ja projekta īstenošanā atbalsta pretendents plāno ieguldīt privātos naudas līdzekļus (izņemot kredītu);

11.5. gada pārskatu (pilns komplekts) par pēdējo noslēgto gadu (kopiju, uzrādot oriģinālu) saskaņā ar Gada pārskatu likumu vai gada ienākumu deklarāciju "Ieņēmumi no saimnieciskās darbības" par pēdējiem diviem noslēgtajiem gadiem pirms projekta iesniegšanas (kopiju, uzrādot oriģinālu) saskaņā ar normatīvajiem aktiem par iedzīvotāju gada ienākumu deklarāciju. Atbalsta pretendents, kas reģistrēts mazāk nekā trīs gadus pirms projekta iesnieguma iesniegšanas dienas, šo deklarāciju iesniedz tikai par pēdējo noslēgto gadu;

11.6. būvniecībai vai teritorijas labiekārtošanai – reģionālās vides pārvaldes apliecinājumu, ka projektā paredzētās darbības ir atļautas un netiks nodarīts kaitējums videi, ja šo noteikumu 5.punktā minēto aktivitāšu darbības tiek īstenotas Eiropas Savienības nozīmes aizsargājamajā teritorijā *Natura 2000*;

11.7. bukletu vai izdruk, kas minēta šo noteikumu 9.2.apakšpunktā;

11.8. par nekustamo īpašumu, kurā, īstenojot projektu, paredzēta būvniecība, rekonstrukcija, pamatlīdzekļu uzstādīšana vai izvietošana:

11.8.1. ja nekustamais īpašums ir atbalsta pretendenta īpašumā – zemesgrāmatu nodaļas izdotu nostiprinājuma uzrakstu (kopiju, uzrādot oriģinālu) vai zemesgrāmatas apliecību par nekustamo īpašumu (kopiju, uzrādot oriģinālu);

11.8.2. ja nekustamo īpašumu atbalsta pretendents nomā – zemesgrāmatā reģistrētu ilgtermiņa nomas līgumu vismaz uz septiņiem gadiem no projekta iesnieguma iesniegšanas dienas (kopiju, uzrādot oriģinālu), zemesgrāmatu nodaļas izdotu nostiprinājuma uzrakstu (kopiju, uzrādot oriģinālu) vai zemesgrāmatas apliecību par nekustamo īpašumu (kopiju, uzrādot oriģinālu);

11.9. būvmateriālu iegādei – akceptētu būvprojektu tehniskā projekta stadijā vai tā kopiju (uzrādot oriģinālu);

11.10. būvniecībai vai rekonstrukcijai, ja iesniegšanas dienā ir tehniskais projekts:

11.10.1. akceptētu būvprojektu tehniskā projekta stadijā vai tā kopiju (uzrādot oriģinālu);

11.10.2. būvatļauju (kopiju, uzrādot oriģinālu);

11.11. būvniecībai vai rekonstrukcijai, ja iesniegšanas dienā nav tehniskā projekta, – plānošanas un arhitektūras uzdevumu (kopiju, uzrādot oriģinālu);

11.12. vienkāršotai rekonstrukcijai:

11.12.1. apliecinājuma kartes un ieceres dokumentāciju (kopiju, uzrādot oriģinālu);

11.12.2. būvmateriālu iegādei – atbalsta pretendenta sagatavotu tāmi;

11.13. iepirkuma procedūru apliecinošus dokumentus;

11.14. uzskaites veidlapu par saņemto *de minimis* atbalstu saskaņā ar normatīvajiem aktiem par minimālā atbalsta vai cita ierobežota apmēra atbalsta uzskaites un piešķiršanas kārtību un uzskaites veidlapu paraugiem;

11.15. rekonstrukcijai vai vienkāršotai rekonstrukcijai – tehniskās inventarizācijas lietu (kopiju, uzrādot oriģinālu).

12. Atbalsta pretendents projekta iesniegumam, kura kopējā attiecināmo izmaksu summa nepārsniedz 70 280 latu, pievieno vienkāršotu darbības plānu, kas:

12.1. sastāv no informācijas par pakalpojumu apjomu, izmaksām, pamatlīdzekļiem un kreditoriem par pēdējo noslēgto gadu, turpmākajiem gadiem līdz projekta īstenošanas beigām un gadu pēc projekta īstenošanas, kā arī naudas plūsmas pārskatu pa mēnešiem projekta iesnieguma iesniegšanas gadā, turpmākajos gados līdz projekta īstenošanas beigām un gadā pēc projekta īstenošanas;

12.2. apliecina atbalsta pretendenta ekonomisko dzīvotspēju. Ekonomiskās dzīvotspējas rādītājs ir pozitīva naudas plūsmas projekta iesnieguma iesniegšanas gadā, visos projekta īstenošanas gados un gadā pēc projekta īstenošanas. Naudas atlikumam katra mēneša beigās ir jābūt pozitīvam. Atbalsta pretendents gadā pēc projekta īstenošanas salīdzinājumā ar pēdējo noslēgto gadu vismaz par trim procentiem palielinās ieņēmumi no saimnieciskās darbības vai vismaz par trim procentiem samazinās izdevumi. Projekta iesniegumam pievienotais naudas plūsmas pārskats projekta iesnieguma iesniegšanas gadā, visos īstenošanas gados un gadā pēc projekta īstenošanas atspoguļo iespēju projektu īstenot un sasniegt mērķi.

13. Atbalsta pretendents projekta iesniegumam, kura kopējā attiecināmo izmaksu summa pārsniedz 70 280 latu, pievieno standartizētu darbības plānu, kas:

13.1. sastāv no informācijas par pakalpojumu apjomu, izmaksām, pamatlīdzekļiem, kreditoriem, peļņas vai zaudējumu aprēķina, bilances par pēdējo noslēgto gadu, turpmākajiem gadiem līdz projekta īstenošanas beigām un gadu pēc projekta īstenošanas (izņemot ražošanas apjomu un izmaksu tabulas), kā arī no naudas plūsmas pārskata pa mēnešiem projekta iesnieguma iesniegšanas gadā, turpmākajos gados līdz projekta īstenošanas beigām un gadā pēc projekta īstenošanas. Naudas atlikumam katra mēneša beigās ir jābūt pozitīvam;

13.2. apliecina atbalsta pretendenta ekonomisko dzīvotspēju pēdējā noslēgtajā gadā pirms projekta iesnieguma iesniegšanas. Atbalsta pretendents atbilst vismaz diviem šādiem rādītājiem:

13.2.1. pašu kapitāla attiecība pret aktīvu kopsummu ir 0,20 vai lielāka par to;

13.2.2. apgrozāmo līdzekļu attiecība pret īstermiņa kreditoriem ir 1,00 vai lielāka par to (no īstermiņa kreditoriem atņēma īstermiņa nākamo periodu ieņēmumu sastāvā iekļauto valsts un Eiropas Savienības finansiālo atbalstu);

13.2.3. tīrās peļņas un nolietojuma, kas reizināts ar 50 procentiem, summa ir nulle vai lielāka par to;

13.3. pierāda uzņēmuma ekonomisko dzīvotspēju gadā pēc projekta īstenošanas atbilstoši šo noteikumu 13.2.2.apakšpunktā minētajam rādītājam un vismaz vienam no šo noteikumu 13.2.1. vai 13.2.3.apakšpunktā minētajiem rādītājiem.

14. Būvniecībai un rekonstrukcijai paredzētos dokumentus un iepirkuma dokumentus iesniedz kopā ar projekta iesniegumu vai sešu mēnešu laikā pēc tam, kad apstiprināts Lauku atbalsta dienesta lēmums par projekta iesniegumu.

15. Atbalsta saņēmējs kopā ar pēdējo maksājuma pieprasījumu Lauku atbalsta dienestā iesniedz pārskatu par projekta īstenošanas rezultātiem (3.pielikums) un pārskatu par atbalsta saņēmēja saimnieciskās darbības rādītājiem Eiropas Lauksaimniecības fonda lauku attīstībai (ELFLA) pasākumā "Tūrisma aktivitāšu veicināšana" (kods 313) (4.pielikums).

16. Sākot ar nākamo gadu pēc projekta īstenošanas, atbalsta saņēmējs katru gadu līdz 30.aprīlim piecu gadu periodā Lauku atbalsta dienestā iesniedz pārskatu par atbalsta saņēmēja saimnieciskās darbības rādītājiem Eiropas Lauksaimniecības fonda lauku attīstībai (ELFLA) pasākumā "Tūrisma aktivitāšu veicināšana" (kods 313) (4.pielikums) par iepriekšējo kalendāra gadu.

IV. Atbalsta veids un apmērs

17. Šajos noteikumos noteikto atbalstu sniedz saskaņā ar Komisijas 2006.gada 15.decembra Regulu (EK) Nr.1998/2006 par Līguma 87. un 88.panta piemērošanu *de minimis* atbalstam (Eiropas Savienības Oficiālais Vēstnesis, 2006.gada 28.decembris, Nr. L 379, 5.–10.lpp.) (turpmāk – Komisijas regula Nr.1998/2006).

18. Visā plānošanas periodā vienam atbalsta saņēmējam maksimālā attiecināmo izmaksu summa ir EUR 375 000 ekvivalents latos.

19. Atbalsta intensitāte ir:

19.1. 40 procentu no kopējās attiecināmo izmaksu kopsummas – šo noteikumu 5.1., 5.2. un 5.3.apakšpunktā minētajai aktivitātei;

19.2. 50 procentu no kopējās attiecināmo izmaksu kopsummas – šo noteikumu 5.4. un 5.5.apakšpunktā minētajai aktivitātei.

20. Atbalsta saņēmējs, kas plānošanas periodā ir mainījis juridisko statusu, no fiziskas personas kļūstot par juridisku personu, vai reorganizējis uzņēmumu, vai nodibinājis jaunu komercsabiedrību vai zemnieku saimniecību (atbalsta saņēmējam pieder vairāk nekā 50 procentu kapitāla daļu jaunajā uzņēmumā):

20.1. var pieteikties atbalsta saņemšanai šo noteikumu 11.punktā minētajā kārtībā un šo noteikumu 5.punktā minētajās aktivitātēs par atlikušo attiecināmo izmaksu summu;

20.2. nevar pieteikties atbalsta saņemšanai šo noteikumu 11.punktā minētajā kārtībā un šo noteikumu 5.punktā minētajās aktivitātēs, ja plānošanas periodā ir saņēmis maksimālo attiecināmo izmaksu summu.

21. Pirms atbalsta piešķiršanas Lauku atbalsta dienests pārbauda, vai:

21.1. atbalsts, ko piešķirs atbilstoši šiem noteikumiem kopā ar attiecīgajā fiskālajā gadā un iepriekšējos divos fiskālajos gados piešķirto *de minimis* atbalstu, nepārsnieds Komisijas regulas Nr.1998/2006 2.panta 2.punktā noteikto maksimālo *de minimis* atbalsta apmēru;

21.2. atbalsts, ko piešķirs atbilstoši šiem noteikumiem kopā ar attiecīgajā fiskālajā gadā un iepriekšējos divos fiskālajos gados piešķirto *de minimis* un citu ierobežota apmēra atbalstu, nepārsniedz EUR 500 000 ekvivalentu latos.

22. Ja atbalsta pretendents projekta īstenošanai saņem arī šo noteikumu 6.punktā minēto aizdevumu, ievēro šo noteikumu 21.punktā minētās prasības.

23. Atbalstu nepiešķir saimnieciskās darbības nozarēs, kas minētas Komisijas regulas Nr.1998/2006 1.panta 1.punktā.

24. Sākot projektu iesniegumu vērtēšanu saskaņā ar normatīvajiem aktiem par kārtību, kādā piešķir valsts un Eiropas Savienības atbalstu lauku un zivsaimniecības attīstībai, Lauku atbalsta dienests izvērtē projektu iesniegumu atbilstību pamata kvalitatīvajiem kritērijiem, nosakot, vai projekta iesniegums atbilst šo noteikumu 4.punktā, 9.2.apakšpunktā, 12. un 13.punktā minētajām prasībām, un pieņem lēmumu par projekta iesnieguma noraidīšanu vai vērtēšanas turpināšanu saskaņā ar normatīvajiem aktiem par valsts un Eiropas Savienības atbalsta piešķiršanu lauku un zivsaimniecības attīstībai.

25. Projektu iesniegumus sarindo atbilstoši projektu atlases kritērijiem (5.pielikums). Ja iegūtais punktu skaits ir vienāds, priekšroka ir atbalsta pretendenta, kas darbojas pašvaldībā ar mazāku teritorijas attīstības indeksu.

V. Attiecināmās un neattiecināmās izmaksas

26. Pasākumā ir šādas attiecināmās izmaksas:

26.1. būvniecības, rekonstrukcijas vai vienkāršotas rekonstrukcijas izmaksas, pamatojoties uz līgumiem ar trešajām personām, kas atbildīgas par darbu veikšanu, bet nepārsniedzot maksimālās būvju tipu attiecināmās izmaksas (2.pielikums);

26.2. būvmateriālu iegādes izmaksas, pamatojoties uz akceptētu būvprojektu tehniskā projekta stadijā vai uz atbalsta pretendenta sagatavotu tāmi, bet nepārsniedzot maksimālās būvju tipu attiecināmās izmaksas;

26.3. aprīkojuma iegādes izmaksas, lai nodrošinātu attiecīgās aktivitātes īstenošanu;

26.4. vispārējās izmaksas (tai skaitā arhitektu, inženieru un konsultantu honorārs, juridisko pakalpojumu, tehniski ekonomisko pamatojumu, patentu un licenču saņemšanas izmaksas), kas tieši saistītas ar projekta sagatavošanu vai īstenošanu. Ja projekta iesniegumā ietvertas tikai šo noteikumu 26.3.apakšpunktā minētās izmaksas, vispārējās izmaksas nepārsniedz divus procentus no šo noteikumu 26.3.apakšpunktā minētajām izmaksām. Pārējos gadījumos vispārējās izmaksas nepārsniedz astoņus procentus no šo noteikumu 26.1., 26.2. un 26.3.apakšpunktā minētajām attiecināmajām izmaksām.

27. Maksimālajās būvju tipu attiecināmajās izmaksās ietver visas ar objekta būvniecību saistītās izmaksas, tai skaitā iekšējo un ārējo ūdensvadu, iekšējās un ārējās kanalizācijas, iekšējās un ārējās elektroapgādes, ventilācijas un apkures sistēmu izmaksas, kā arī šo noteikumu 28.punktā minētās izmaksas.

28. Attiecināmās izmaksas ir tieši ar tūrisma pakalpojumiem nesaistītās izmaksas, ja to summa nepārsniedz 30 procentus no būvniecības attiecināmo izmaksu kopsummas:

28.1. jaunu administratīvo telpu būvniecība, esošo telpu rekonstrukcija vai vienkāršota rekonstrukcija;

28.2. apsardzes un caurlaides telpu izbūve;

28.3. apsardzes signalizācijas (arī videonovērošanas sistēmas) ierīkošana;

28.4. personāla telpas izbūve.

29. Ja projektā paredzētās būvniecības vai rekonstrukcijas izmaksas attiecīgajam būves tipam pārsniedz noteiktās maksimālās attiecināmās izmaksas, izmaksu starpību sedz atbalsta saņēmējs.

30. Attiecināmas ir tikai tās būvprojekta tāmes pozīcijas, kas tiešā veidā saistītas ar projekta mērķa sasniegšanu.

31. Atbalstu maksā tikai par iegādātajām precēm, kas ir atbalsta saņēmēja īpašumā.

32. Atbalstu par precēm, kas pirktas uz nomaksu, izmaksā tikai tad, ja tās ir kļuvušas par atbalsta saņēmēja īpašumu.

33. Pasākumā ir šādas neattiecināmās izmaksas:

33.1. procentu maksājumi, maksa par naudas pārskaitījumiem, valūtas maiņas komisijas maksājumi un valūtas svārstību radītie zaudējumi;

33.2. naudas sodi, līgumsodi un tiesāšanās izdevumi;

33.3. apakšlīgumu slēgšana, ja tie nenodrošina projekta mērķu sasniegšanu;

33.4. izmaksas, kas saistītas ar jebkuru piegādi, pakalpojumu vai darbu, par kuru nav rīkota atbilstoša iepirkuma procedūra saskaņā ar normatīvajiem aktiem par iepirkuma procedūras piemērošanu;

33.5. esošo būvju uzturēšanas izmaksas, tehniskās apkopes, rezerves daļu un ekspluatācijas izdevumi;

33.6. atlīdzība personālam;

33.7. maksa par tehniku ar iekšdedzes dzinējiem;

33.8. izmaksas, kas pārsniedz tirgus cenu, un nepabeikti darbi;

33.9. citas izmaksas, kas nav attiecināmas saskaņā ar Padomes 2005.gada 20.septembra Regulu (EK) Nr.1698/2005 par atbalstu lauku attīstībai no Eiropas Lauksaimniecības fonda lauku attīstībai (ELFLA) un Komisijas 2006.gada 15.decembra Regulu (EK) Nr.1974/2006, ar ko paredz sīki izstrādātus piemērošanas noteikumus Padomes Regulai (EK) Nr.1698/2005 par atbalstu lauku attīstībai no Eiropas Lauksaimniecības fonda lauku attīstībai (ELFLA).

VI. Noslēguma jautājumi

34. Atzīt par spēku zaudējušiem Ministru kabineta 2008.gada 15.septembra noteikumus Nr.754 "Kārtība, kādā piešķir valsts un Eiropas Savienības atbalstu atklātu projektu iesniegumu konkursu veidā pasākumam "Tūrisma aktivitāšu veicināšana" (Latvijas Vēstnesis, 2008, 151.nr.; 2009, 167.nr.; 2010, 128.nr.).

35. Projektu iesniegumus, kas apstiprināti atbilstoši Ministru kabineta 2008.gada 15.septembra noteikumiem Nr.754 "Kārtība, kādā piešķir valsts un Eiropas Savienības atbalstu atklātu projektu iesniegumu konkursu veidā pasākumam "Tūrisma aktivitāšu veicināšana", īsteno un uzrauga saskaņā ar līgumu par atbalsta saņemšanu.

Ministru prezidents,
reģionālās attīstības un
pašvaldību lietu ministrs *V.Dombrovskis*
Zemkopības ministrs *J.Dūklavs*

Zemkopības ministrijas iesniegtajā redakcijā

1.pielikums
Ministru kabineta
2010.gada 16.novembra
noteikumiem Nr.1057

	PROJEKTU LĪDZFINANŠĒ EIROPAS SAVIENĪBĀ		LAUKU ATBALSTA DIENESTS 
Eiropas Savienības Eiropas Lauksaimniecības fonda lauku attīstībai (ELFLA) Atklāta projektu iesniegumu konkursa Latvijas Lauku attīstības programmas 2007. - 2013.gadam Pasākuma "Tūrisma aktivitāšu veicināšana" Projekta iesniegums			
Atbalsta pretendents:			
Klienta numurs:			
Projekta iesnieguma Nr.			
Apliecinājums par projekta reģistrāciju (aizpilda Lauku atbalsta dienesta darbinieks):			
Klienta numurs:			
Projekta iesnieguma Nr.			
Projekta iesnieguma reģistrācijas datums un laiks:			
Lauku atbalsta dienesta darbinieka vārds, uzvārds un paraksts:			