



Laidiens: 03.06.2010., Nr. 88

Ministru kabineta noteikumi Nr.480

Rīgā 2010.gada 25.maijā (prot. Nr.27 41.§)

Vienotā pakalpojumu portāla informācijas apmaiņas kārtība

Izdoti saskaņā ar Brīvas pakalpojumu sniegšanas likuma 19.panta otro daļu

I. Vispārīgie jautājumi

1. Noteikumi nosaka kārtību, kādā notiek informācijas apmaiņa starp vienotā pakalpojumu portāla pārzini un atbildīgajām iestādēm, kā arī kārtību, kādā aktualizē vienotajā pakalpojumu portālā ietvertu informāciju Brīvas pakalpojumu sniegšanas likuma piemērošanas jomā.
2. Informācijas apmaiņa starp vienotā pakalpojumu portāla pārzini un atbildīgajām iestādēm notiek, izmantojot automatizētus vai neautomatizētus elektroniskos līdzekļus.
3. Informāciju par atbildīgajām iestādēm un to kompetenci, kā arī par darbībām, kas veicamas, lai saņemtu attiecīgās atbildīgās iestādes atļauju noteikta pakalpojuma sniegšanas uzsākšanai, turpināšanai vai atjaunošanai, vienotajā pakalpojumu portālā ievieto atbilstoši atbildīgo iestāžu ievadītajai informācijai publisko pakalpojumu katalogā (turpmāk – katalogs). Katalogs ir valsts informācijas sistēma, kas nodrošina atbildīgajām iestādēm vienotu darba vidi to sniegto pakalpojumu (turpmāk – iestāžu pakalpojumi) aprakstīšanai un uzskaiti.
4. Vienotā pakalpojumu portāla un kataloga pārzinis (turpmāk – pārzinis) ir Valsts reģionālās attīstības aģentūra.

II. Piekļuve vienotajai darba videi katalogā un katalogā ievietojamā informācija par iestāžu pakalpojumiem

5. Iestādes pakalpojuma aprakstu katalogā ievada un aktualizē atbildīgās iestādes vadītāja deleģēta kontaktpersona (turpmāk – kontaktpersona). Ja atbildīgajai iestādei ir vairāki pakalpojumi, atbildīgās iestādes vadītājs var deleģēt vairākas kontaktpersonas.
6. Lai kontaktpersona varētu sākt darbu ar katalogu, atbildīgā iestāde no oficiālās elektroniskā pasta adreses nosūta pārzinim pieteikumu. Pieteikumā norāda pilnu atbildīgās iestādes nosaukumu, kontaktpersonas vārdu, uzvārdu un elektroniskā pasta adresi.
7. Pārzinis divu darbdienu laikā pēc pieteikuma saņemšanas nosūta kontaktpersonai pa elektronisko pastu tīmekļa vietnes adresi, kurā kontaktpersonai jāreģistrējas divu darbdienu laikā, lai saņemtu piekļuvi vienotajai darba videi katalogā.