



Laidiens: 15.05.2009., Nr. 75

Ministru kabineta noteikumi Nr.424

Rīgā 2009.gada 12.maijā (prot. Nr.31 15.§)

Tehnisko palīglīdzekļu noteikumi

Izdoti saskaņā ar Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likuma 13.¹panta otro daļu un 25.panta otro un trešo daļu

I. Vispārīgie jautājumi

1. Noteikumi nosaka:

1.1. kārtību, kādā personas saņem tehniskos palīglīdzekļus, kā arī tehnisko palīglīdzekļu aprites kārtību;

1.2. no valsts budžeta finansējamo tehnisko palīglīdzekļu sarakstu;

1.3. kārtību, kādā pakalpojuma saņēmējs veic vienreizēju iemaksu, saņemot tehniskos palīglīdzekļus par valsts budžeta līdzekļiem.

2. Personai atbilstoši funkcionālo traucējumu un anatomisko defektu veidam un smaguma pakāpei ir tiesības par valsts budžeta līdzekļiem saņemt šo noteikumu 1.pielikumā norādītos tehniskos palīglīdzekļus, veicot vienreizēju iemaksu, kā arī šo noteikumu 2.pielikumā norādīto aprīkojumu.

3. Valsts aģentūra "Tehnisko palīglīdzekļu centrs" (turpmāk – aģentūra) šajos noteikumos noteiktajā kārtībā un piešķirtā finansējuma ietvaros nodrošina ar tehniskajiem palīglīdzekļiem personas, kurām tie ir nepieciešami. Aģentūra:

3.1. ir valsts informācijas sistēmas "No valsts budžeta līdzekļiem finansējamo tehnisko palīglīdzekļu lietotāju reģistrs" (turpmāk – datubāze) pārzinis;

3.2. saņem un ievada datubāzē ziņas par personām, kurām nepieciešami tehniskie palīglīdzekļi;

3.3. pieņem lēmumu par tehnisko palīglīdzekļu piešķiršanu un ievada datubāzē ziņas par personām, kuras saņēmušas tehniskos palīglīdzekļus;

3.4. organizē patapināto tehnisko palīglīdzekļu pēcgarantijas apkopi un remontu;

3.5. organizē šo noteikumu 1.pielikuma 1., 2., 3., 54., 62.–152., 155., 156., 157., 158., 159., 160., 161., 162., 163., 164. un 165.punktā minēto tehnisko palīgīdzekļu iepirkumu, veicot iepirkuma procedūru;

3.6. organizē šo noteikumu 1.pielikuma 4.–53., 55., 56., 57., 58., 59., 60., 61., 153. un 154.punktā minēto tehnisko palīgīdzekļu pakalpojumu sniedzēju atlases procedūru.

4. Sociālās integrācijas valsts aģentūra šajos noteikumos noteiktajā kārtībā un piešķirtā finansējuma ietvaros nodrošina personu ar invaliditāti īpašumā esošo transportlīdzekļu vai lietošanā esošo kredītiestāžu vai līzinga sabiedrību transportlīdzekļu novērtēšanu un pielāgošanu atbilstoši personas funkcionālo traucējumu veidam, aprikojot transportlīdzekļus ar šo noteikumu 2.pielikumā noteikto aprikojumu. Ja nepieciešams, Sociālās integrācijas valsts aģentūra nodrošina personu apmācību pielāgoto transportlīdzekļu lietošanā.

II. Tehnisko palīgīdzekļu saņemšanas kārtība

5. Lai pieteiktos šo noteikumu 1.pielikumā minētā tehniskā palīgīdzekļa saņemšanai, persona aģentūrā iesniedz, nosūta elektroniski (ja elektroniskais dokuments ir sagatavots atbilstoši normatīvajiem aktiem par elektronisko dokumentu noformēšanu un apriti) vai pa pastu:

5.1. rakstisku iesniegumu brīvā formā. Iesniegumā norāda vārdu, uzvārdu, personas kodu, dzīvesvietas adresi, kontaktātrunu numuru, nepieciešamo tehnisko palīgīdzekli un funkcionālo traucējumu aprakstu. Ja tehniskais palīgīdzeklis nepieciešams bērnam vecumā līdz 18 gadiem vai personai, kura ir atzīta par rīcībnespējīgu, iesniegumu raksta personas likumiskais pārstāvis, papildus šajā apakšpunktā minētajām ziņām norādot arī savus personas datus un pievienojot pārstāvības tiesības apliecinoša dokumenta kopiju;

5.2. ārstējošā ārsta atzinumu tehniskā palīgīdzekļa saņemšanai atbilstoši normatīvajiem aktiem, kas nosaka ārstniecības iestāžu medicīniskās un uzskaites dokumentācijas lietvedības kārtību;

5.3. stacionāra pacienta medicīniskās kartes (veidlapa Nr.003/u) kopiju atbilstoši normatīvajiem aktiem, kas nosaka ārstniecības iestāžu medicīniskās un uzskaites dokumentācijas lietvedības kārtību, ja persona piesakās tehniskā palīgīdzekļa saņemšanai steidzamības kārtā atbilstoši šo noteikumu 11.1., 11.2. vai 11.3.apakšpunktam;

5.4. pašvaldības sociālā dienesta izziņu par vides piemērotību, ja persona pretendē uz šo noteikumu 1.pielikuma 137. vai 140.punktā minēto tehnisko palīgīdzekli;

5.5. audiogrammu, kas veikta ne agrāk kā pirms gada, – ja persona pretendē uz šo noteikumu 1.pielikuma 153. vai 154.punktā minēto dzirdes aparātu.

6. Ja persona pretendē uz tehnisko palīgīdzekli, kas paredzēts funkcionālo traucējumu novēršanai vai mazināšanai saistībā ar slimību, kas ir noteiktās invaliditātes cēlonis, persona ir tiesīga šo noteikumu 5.2.apakšpunktā noteikto dokumentu neiesniegt, bet šo noteikumu 5.1.apakšpunktā minētajā iesniegumā papildus norāda invalīda apliecības numuru un invaliditātes termiņu.

7. Lai saņemtu šo noteikumu 1.pielikuma 150., 151., 152. vai 163.punktā norādīto tehnisko palīgīdzekli, persona papildus šo noteikumu 5.punktā minētajiem dokumentiem iesniedz:

7.1. vidējās vai augstākās izglītības iestādes apliecinājumu, ka persona apgūst attiecīgu izglītības programmu šajā iestādē, ja personai tehniskais palīglīdzeklis nepieciešams sakarā ar izglītības ieguvu;

7.2. darba devēja apliecinājumu par personas nodarbinātību pie attiecīgā darba devēja, ja personai tehniskais palīglīdzeklis nepieciešams sakarā ar nodarbinātību.

8. Ja personai – individuālā darba veicējam vai komersantam – šo noteikumu 1.pielikuma 150., 151., 152. vai 163.punktā norādītais tehniskais palīglīdzeklis nepieciešams saimnieciskās darbības veikšanai, persona šo noteikumu 5.1.apakšpunktā minētajā iesniegumā papildus attiecīgi norāda nodokļu maksātāja reģistrācijas numuru vai komersanta firmu un reģistrācijas apliecības numuru, kā arī apliecina, ka tā piekrīt, ka aģentūra pieprasa un saņem no Valsts ieņēmumu dienesta informāciju, lai pārliecinātos par personas sniegto ziņu pareizību.

9. Lai saistībā ar nodarbinātību vai izglītības programmas apguvi saņemtu otru šo noteikumu 1.pielikuma 119.–131., 133., 134., 135., 136., 137., 139. vai 140.punktā minētajam tehniskajam palīglīdzeklim analoģu tehnisko palīglīdzekli, persona papildus šo noteikumu 5.punktā minētajiem dokumentiem iesniedz šo noteikumu 7.1. vai 7.2.apakšpunktā minēto dokumentu.

10. Pamatojoties uz saņemto informāciju, aģentūra:

10.1. reģistrē personu datubāzē attiecīgā veida tehniskā palīglīdzekļa saņemšanai, ja iesniegtie dokumenti atbilst šajos noteikumos noteiktajām prasībām un tajos ietvertā informācija ir pietiekama personas reģistrēšanai datubāzē;

10.2. pieprasa Veselības un darbspēju ekspertīzes ārstu valsts komisijai bez maksas sniegt aģentūras ārstniecības personām to personu datus, kuras, piesakoties tehnisko palīglīdzekļu saņemšanai, šo noteikumu 5.1.apakšpunktā minētajā iesniegumā ir norādījušas invalīda apliecības numuru un piešķirtās invaliditātes termiņu;

10.3. atsaka personu reģistrēt datubāzē attiecīgā veida tehniskā palīglīdzekļa saņemšanai, ja:

10.3.1. iesniegtie dokumenti neatbilst šajos noteikumos noteiktajām prasībām;

10.3.2. informācija nav pietiekama personas reģistrēšanai datubāzē;

10.3.3. nav beidzies iepriekš izsniegtā analoģa veida tehniskā palīglīdzekļa lietošanas termiņš, izņemot šo noteikumu 9.punktā, 13.2., 13.3. un 13.4.apakšpunktā minētos gadījumus;

10.4. rakstiski informē personu par reģistrāciju datubāzē vai par atteikumu reģistrēt datubāzē, norādot atteikuma iemeslu;

10.5. ja nepieciešams, pirms tehniskā palīglīdzekļa izsniegšanas organizē personas funkcionālo novērtēšanu.

11. Attiecīgo tehnisko palīglīdzekli steidzamības kārtā ir tiesības saņemt:

11.1. personām ar pirmreizējiem pārvietošanās traucējumiem;

11.2. personām pēc pirmreizējas augšējo ekstremitāšu amputācijas;

11.3. personām pēc acs vai acs dobuma operācijas, kuras rezultātā tiek indicēta pēcoperācijas acs protēze un pirmā pastāvīgā acs protēze;

11.4. bērniem vecumā līdz 18 gadiem;

11.5. nodarbinātām personām un personām, kuras apgūst izglītības programmu, kā arī šo noteikumu 13.2. un 13.3.apakšpunktā minētajos gadījumos;

11.6. sportistiem, ja tie trīs mēnešus pirms sacensību sākuma ir iesnieguši Latvijas Paraolimpiskās komitejas vai citas Latvijas Republikā reģistrētas sporta biedrības izziņu par dalību starptautiskās sacensībās.

12. Personai ar izmaiņām antropometriskajos rādītājos, kuru dēļ iepriekš izsniegtais tehniskais palīglīdzeklis ir kļuvis nepiemērots un tā piemērošana nav iespējama garantijas remonta ietvaros, ir tiesības uz tehniskā palīglīdzekļa attiecīgā komponenta nomaiņu steidzamības kārtā šādos gadījumos:

12.1. pēc ekstremitāšu protezēšanas, ja nepieciešama protēžu pieņemēja vai mezglu maiņa;

12.2. pēc dzirdes aparāta piešķiršanas un pielāgošanas, ja nepieciešama auss ieliktna maiņa.

13. Personai ir tiesības šajos noteikumos noteiktajā kārtībā pretendēt uz jauna tehniskā palīglīdzekļa saņemšanu atkārtoti, ja:

13.1. beidzies šo noteikumu 1. vai 2.pielikumā noteiktais tehniskā palīglīdzekļa lietošanas laiks;

13.2. tehniskais palīglīdzeklis kļuvis nepiemērots, jo mainījušies personas antropometriskie rādītāji;

13.3. ir mainījies personas funkcionālo traucējumu veids un smaguma pakāpe;

13.4. tehniskais palīglīdzeklis nolietojuma dēļ kļuvis lietošanai nederīgs, izņemot gadījumus, ja tehniskajā ekspertīzē ir konstatēts, ka izsniegtais tehniskais palīglīdzeklis ir tiši bojāts.

14. Personu, kas ir reģistrēta aģentūras datubāzē un sešu mēnešu laikā pēc aģentūras atkārtota uzaicinājuma saņemšanas neierodas uz šo noteikumu 10.5.apakšpunktā noteikto funkcionālo novērtēšanu, izslēdz no aģentūras datubāzes attiecīgā veida tehniskā palīglīdzekļa saņemšanai.

15. Lai pieteiktos personas īpašumā esoša transportlīdzekļa vai lietošanā esoša kredītiestādes vai līzinga sabiedrības transportlīdzekļa novērtēšanai un pielāgošanai, persona Sociālās integrācijas valsts aģentūrā uzrāda personu apliecinošu dokumentu un iesniedz:

15.1. rakstisku iesniegumu, kurā norāda personas vārdu, uzvārdu, personas kodu, pases datus, dzīvesvietas adresi un tālruna numuru;

15.2. Veselības un darbspēju ekspertīzes ārstu valsts komisijas vai tās struktūrvienības – Vispārēja profila veselības un darbspēju ekspertīzes ārstu komisijas – izsniegtas izziņas kopiju par speciāli pielāgota vieglā transportlīdzekļa nepieciešamību (uzrāda oriģinālu);

15.3. transportlīdzekļa reģistrācijas apliecības kopiju (uzrāda oriģinālu);

15.4. autovadītāja apliecības kopiju (uzrāda oriģinālu);

15.5. apliecinājumu par to, ka transportlīdzeklim ir veikta valsts tehniskā apskate;

15.6. dokumenta kopiju, kas apliecina, ka transportlīdzeklim ir veikta civiltiesiskās atbildības obligātā apdrošināšana.

III. Aģentūrā izsniedzamo tehnisko palīglīdzekļu saņemšana un aprite

16. Atbilstoši aģentūras uzaicinājumam persona ierodas aģentūrā un uzrāda personu apliecinošu dokumentu. Ja persona nevar ierasties aģentūrā, aģentūras darbinieks veic mājas vizīti, par kuru persona samaksā atbilstoši normatīvajiem aktiem par aģentūras sniegto publisko maksas pakalpojumu cenrādi. Pirmās grupas invalīdiem aģentūra nodrošina bezmaksas mājas vizīti.

17. Ja personai nepieciešams šo noteikumu 1.pielikuma 1., 2., 3., 62.–147., 156., 157., 158., 159., 161., 164. vai 165.punktā minētais tehniskais palīglīdzeklis, personas funkcionālās spējas novērtē aģentūras ārstniecības persona.

18. Pamatojoties uz attiecīgajiem dokumentiem un funkcionālās novērtēšanas rezultātiem, aģentūra:

18.1. pieņem lēmumu par konkrētā tehniskā palīglīdzekļa piešķiršanu, nosakot tehniskā palīglīdzekļa veidu, modeli un patapinājuma termiņu, ja palīglīdzekli paredzēts nodot patapinājumā, un, pamatojoties uz šo lēmumu, noslēdz ar personu rakstisku līgumu par tehniskā palīglīdzekļa patapināšanu vai nodošanu īpašumā;

18.2. pieņem lēmumu par atteikumu piešķirt personai attiecīgo tehnisko palīglīdzekli, ja nav ievērotas šajos noteikumos minētās prasības.

19. Izsniedzot tehnisko palīglīdzekli, aģentūra:

19.1. saņem no personas dokumentu, kas apliecina vienreizējās iemaksas veikšanu;

19.2. sastāda tehniskā palīglīdzekļa pieņemšanas un nodošanas aktu;

19.3. apmāca personu lietot tehnisko palīglīdzekli, kā arī izsniedz tehniskā palīglīdzekļa lietošanas un tehniskās apkopes instrukciju.

20. Ja personai izsniegtais tehniskais palīglīdzeklis neatbilst tās vides prasībām, kur persona tehnisko palīglīdzekli izmanto, persona triju mēnešu laikā pēc tehniskā palīglīdzekļa saņemšanas iesniedz aģentūrā rakstisku iesniegumu par tehniskā palīglīdzekļa neatbilstību vides prasībām.

21. Aģentūra pēc šo noteikumu 20.punktā minētā iesnieguma saņemšanas organizē mājas vizīti un veic vides novērtēšanu. Ja nepieciešams, aģentūra uz iepriekš iesniegto dokumentu pamata, neiekasējot vienreizējo iemaksu, nodrošina tehniskā palīglīdzekļa maiņu. Ja aģentūra nevar personai nodrošināt tās videi piemērotu tehnisko