



Laidiens: 03.04.2009., Nr. 53

Ministru kabineta noteikumi Nr.288

Rīgā 2009.gada 31.martā (prot. Nr.22 38.§)

Valsts reģionālās attīstības aģentūras nolikums

Izdoti saskaņā ar Publisko aģentūru likuma 8.panta trešo daļu

I. Vispārīgie jautājumi

1. Valsts reģionālās attīstības aģentūra (turpmāk – aģentūra) ir reģionālās attīstības un pašvaldību lietu ministra pārraudzībā esoša valsts pārvaldes iestāde. Ministrs pārraudzību īsteno ar Reģionālās attīstības un pašvaldību lietu ministrijas starpniecību.
2. Aģentūras darbības mērķis ir īstenot atbalsta pasākumus līdzsvarotai valsts reģionālajai attīstībai, nodrošinot normatīvajos aktos deleģēto valsts, Eiropas Savienības fondu un citu finanšu instrumentu ieviešanu, pētniecisko darbību, kā arī administratīvo atbalstu starptautisko programmu sekretariātiem.

II. Aģentūras funkcijas, uzdevumi un tiesības

3. Aģentūrai ir šādas funkcijas:
 - 3.1. valsts, Eiropas Savienības fondu un citu finanšu instrumentu finansēto aktivitāšu ieviešana un uzraudzība;
 - 3.2. analītiskās un pētnieciskās darbības nodrošināšana un koordinēšana saistībā ar teritoriālās attīstības procesiem valstī;
 - 3.3. Eiropas telpiskās plānošanas novērošanas tīkla (turpmāk – ESPON) Latvijas nacionālā kontaktpunkta darbības nodrošināšana;
 - 3.4. reģionālās attīstības uzraudzības un novērtēšanas nodrošināšana;
 - 3.5. pašvaldību vienotās informācijas sistēmas attīstība un uzturēšana.
4. Lai nodrošinātu funkciju izpildi, aģentūra veic šādus uzdevumus:
 - 4.1. nodrošina Reģionālās attīstības un pašvaldību lietu ministrijas kompetencē esošo valsts, Eiropas Savienības fondu un citu finanšu instrumentu projektu iesniegumu vērtēšanu, kā arī slēdz līgumus par projektu īstenošanu, nodrošina to uzraudzību un kontroli;

4.2. uztur valsts, Eiropas Savienības fondu un citu finanšu instrumentu ietvaros atbalstīto projektu datubāzi un arhīvu;

4.3. nodrošina Eiropas Savienības struktūrfondu 3.mērķa “Eiropas teritoriālā sadarbība” programmu pirmā līmeņa finanšu kontroli;

4.4. nodrošina Eiropas Savienības struktūrfondu 3.mērķa “Eiropas teritoriālā sadarbība” programmu apvienoto tehnisko sekretariātu uzņemošās institūcijas funkcijas un to uzturēšanu;

4.5. nodrošina Eiropas Savienības struktūrfondu 3.mērķa “Eiropas teritoriālā sadarbība” pārrobežu sadarbības programmu informācijas punktu uzņemošās institūcijas funkcijas un to uzturēšanu;

4.6. veic un koordinē pētniecisko darbību reģionālās attīstības jomā, nodrošinot pētījumu pēctecību, pētījumu rezultātu saglabāšanu un pieejamību;

4.7. veic statistiskās informācijas analīzi un novērtēšanu reģionālās attīstības jomā, organizē statistisko datu strukturētu uzglabāšanu;

4.8. katru gadu sagatavo pārskatu “Reģionu attīstība Latvijā”;

4.9. koordinē ESPON pētnieciskās sadarbības tīklu Latvijā un sniedz atzinumus par ESPON programmas projektu starpziņojumiem un gala ziņojumiem;

4.10. nodrošina reģionālās attīstības uzraudzības un novērtēšanas sistēmas izstrādi, ieviešanu, uzturēšanu un attīstību;

4.11. nodrošina pašvaldību vienotās informācijas sistēmas pieejamību pašvaldībām, sistēmas attīstību un uzturēšanu;

4.12. nodrošina teritoriju plānošanas informācijas sistēmas izstrādi, ieviešanu, uzturēšanu un attīstību;

4.13. nodrošina Baltijas jūras reģiona valstu sekretariāta “Vīzija un stratēģijas apkārt Baltijas jūrai” uzņemošās institūcijas funkcijas;

4.14. nodrošina publicitātes un informācijas pasākumus par administrētajām valsts, Eiropas Savienības fondu un citu finanšu instrumentu finansētajām aktivitātēm;

4.15. nodrošina mācības un seminārus par aģentūras kompetencē esošajiem jautājumiem;

4.16. izstrādā priekšlikumus normatīvo aktu pilnveidošanai reģionālās attīstības jomā.

5. Funkciju un uzdevumu izpildes nodrošināšanai aģentūra sadarbojas ar valsts pārvaldes iestādēm, Eiropas Savienības institūciju struktūrvienībām un amatpersonām, citām juridiskām un fiziskām personām.

6. Šo noteikumu 3. un 4.punktā minētās funkcijas un uzdevumus aģentūra veic atbilstoši reģionālās attīstības un pašvaldību lietu ministra apstiprinātajai aģentūras vidēja termiņa darbības un attīstības stratēģijai un saskaņā ar noslēgto pārvaldes līgumu.

7. Aģentūrai ir šādas tiesības:

7.1. pieprasīt un saņemt no valsts pārvaldes iestādēm, kā arī normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā no fiziskajām un juridiskajām personām aģentūras funkciju izpildei nepieciešamo informāciju;

7.2. publicēt informatīvus materiālus un sniegt informāciju plašsaziņas līdzekļos par aģentūras kompetencē esošajiem jautājumiem;