



Laidiens: 06.03.2009., Nr. 37

Ministru kabineta noteikumi Nr.151

Rīgā 2009.gada 17.februārī (prot. Nr.13 5.§)

Noteikumi par darbības programmas “Cilvēkresursi un nodarbinātība” papildinājuma 1.2.1.1.2.apakšaktivitāti “Profesionālajā izglītībā iesaistīto pedagogu kompetences paaugstināšana”

Izdoti saskaņā ar Eiropas Savienības struktūrfondu un Kohēzijas fonda vadības likuma 18.panta 10.punktu

I. Vispārīgie jautājumi

1. Noteikumi nosaka:

1.1. kārtību, kādā īsteno darbības programmas “Cilvēkresursi un nodarbinātība” papildinājuma 1.2.prioritātes “Izglītība un prasmes” 1.2.1.pasākuma “Profesionālās izglītības un vispārējo prasmju attīstība” 1.2.1.1.aktivitātes “Profesionālās izglītības sistēmas attīstība, kvalitātes, atbilstības un pievilcības uzlabošana” 1.2.1.1.2.apakšaktivitāti “Profesionālajā izglītībā iesaistīto pedagogu kompetences paaugstināšana” (turpmāk – apakšaktivitāte);

1.2. prasības projekta iesniedzējam;

1.3. projekta iesnieguma vērtēšanas kritērijus;

1.4. atbildīgo iestādi un sadarbības iestādi, kompetences sadalījumu starp šīm iestādēm un sadarbības kārtību, kā arī atbildīgās iestādes un sadarbības iestādes funkcionālās padotības formu.

2. Apakšaktivitātes mērķis ir paaugstināt sākotnējā profesionālajā izglītībā, profesionālajā tālākizglītībā un profesionālās ievirzes izglītībā iesaistīto pedagogu un prakses vadītāju kompetenci, nodrošināt prasmju atjaunošanu, īpaši saistībā ar modernizēto profesionālās izglītības saturu, inovācijām un uz zināšanām balstītu ekonomiku, kā arī uzlabot profesionālās izglītības pedagogu sagatavošanu.

3. Šo noteikumu izpratnē sākotnējā profesionālā izglītība ietver profesionālo pamatizglītību, arodizglītību un profesionālo vidējo izglītību, kas nodrošina pirmā, otrā un trešā līmeņa profesionālās kvalifikācijas ieguvu.

4. Apakšaktivitātes mērķi sasniedz, īstenojot šo noteikumu 6.punktā minētās darbības un veicinot šādu uzraudzības rādītāju sasniegšanu:

4.1. iznākuma rādītāju – 5000 profesionālās izglītības pedagogi, kas pilnveidojuši savu kompetenci un kvalifikāciju, no kuriem:

4.1.1. Rīgas plānošanas reģionā – 2400;

4.1.2. Vidzemes plānošanas reģionā – 500;

4.1.3. Kurzemes plānošanas reģionā – 700;

4.1.4. Zemgales plānošanas reģionā – 500;

4.1.5. Latgales plānošanas reģionā – 900;

4.2. rezultāta rādītāju – vispārējās un profesionālās izglītības pedagogu īpatsvars, kas pilnveidojuši savu kompetenci profesionālajā un vispārējā izglītībā, attiecībā pret kopējo pedagogu skaitu – 50 procenti.

5. Apakšaktivitātes mērķa grupas ir profesionālajā sākotnējā izglītībā, profesionālajā tālākizglītībā un profesionālās ievirzes izglītībā iesaistītie pedagogi, prakses vadītāji, amatnieki, kas iesaistīti profesionālajā (amatniecības) izglītībā, akadēmiskais personāls, kas iesaistīts pedagogu sagatavošanā, un studējošie, kas iegūst profesionālās izglītības pedagoga kvalifikāciju.

6. Projekta ietvaros ir atbalstāmas šādas darbības:

6.1. sākotnējā profesionālajā izglītībā, profesionālajā tālākizglītībā un profesionālās ievirzes izglītībā iesaistīto pedagogu tālākizglītībai un profesionālās un pedagoģiskās kompetences paaugstināšanai nepieciešamo kursu izstrāde un īstenošana;

6.2. prakses vadītāju pedagoģiskās kompetences iegūšanai vai profesionālās un pedagoģiskās kompetences pilnveidei nepieciešamo kursu izstrāde un īstenošana;

6.3. sākotnējā profesionālajā izglītībā un profesionālajā tālākizglītībā iesaistīto pedagogu un prakses vadītāju stažēšanās un pieredzes apmaiņas pasākumi pie nozares saimnieciskās darbības veicēja, pie amata meistara un citās profesionālās izglītības iestādēs;

6.4. pasākumi profesionālās izglītības pedagogu sagatavošanas uzlabošanai atbilstoši modernizētajam profesionālās izglītības saturam, profesionālās izglītības attīstības vajadzībām un darba tirgus prasībām;

6.5. atbalsta pasākumi profesionālās izglītības pedagoga kvalifikācijas ieguvei;

6.6. inovatīvu risinājumu izstrāde un ieviešana profesionālās izglītības pedagogu un prakses vadītāju sagatavošanā un tālākizglītībā;

6.7. e-resursu un e-mācību vides risinājumu ieviešana (tai skaitā informācijas un komunikāciju tehnoloģiju izmantošana mācību priekšmeta apgūvē vai praktisko mācību un mācību prakses īstenošanā) vai informācijas tehnoloģiju lietošanas prasmju uzlabošana pedagogiem saistībā ar mācību satura vai mācību metožu uzlabošanu, ja tāda paredzēta projektā.

7. Apakšaktivitātes ietvaros īstenotos projektus līdzfinansē no Eiropas Sociālā fonda līdzekļiem. Apakšaktivitātei pieejamais kopējais publiskais finansējums ir 7441454 lati, ko veido Eiropas Sociālā fonda līdzfinansējums 6325236 latu apmērā un nacionālais publiskais finansējums no valsts budžeta līdzekļiem 1116218 latu apmērā. Līdz šo noteikumu 65.punktā minētās netiešo izmaksu nemainīgās likmes noteikšanai maksimālā projektu attiecināmo izmaksu kopsumma ir 6697309 lati.

8. Maksimālais pieļaujamais Eiropas Sociālā fonda līdzfinansējuma apmērs ir 85 procenti no kopējās projekta attiecināmo izmaksu kopsummas. Nacionālo publisko finansējumu 15 procentu apmērā no projekta attiecināmo izmaksu kopsummas nodrošina no valsts budžeta līdzekļiem.

9. Apakšaktivitāti īsteno ierobežotas projektu iesniegumu atlases veidā. Atbildīgā iestāde ierobežoto projektu iesniegumu atlasī organizē par visu apakšaktivitātē pieejamo finansējumu un ne vairāk kā divās projektu iesniegumu atlases kārtās. Atbildīgajai iestādei ir tiesības atkārtoti organizēt projektu iesniegumu atlases kārtu ne vēlāk kā līdz 2010.gada 31.decembrim, ja nav apgūts viss apakšaktivitātē pieejamais finansējums, nosūtot uzaicinājumu iesniegt projekta iesniegumu projekta iesniedzējam, kura projekta iesniegums nav iesniegts noteiktajā termiņā vai ticis noraidīts.

10. Apakšaktivitātes ietvaros atbildīgās iestādes funkcijas nodrošina Izglītības un zinātnes ministrija (turpmāk – atbildīgā iestāde). Atbildīgā iestāde:

10.1. nodrošina projektu iesniegumu atlasī un vērtēšanu:

10.1.1. izstrādā projekta iesnieguma vērtēšanas veidlapu un projekta iesnieguma vērtēšanas un projekta iesnieguma vērtēšanas veidlapas aizpildīšanas metodiku;

10.1.2. izveido projektu iesniegumu vērtēšanas komisiju (turpmāk – komisija);

10.1.3. izstrādā un apstiprina komisijas nolikumu;

10.1.4. nosūta ierobežotam projektu iesniedzēju lokam uzaicinājumu iesniegt projekta iesniegumu;

10.1.5. izvērtē projekta iesniegumu un pieņem lēmumu par projekta iesnieguma apstiprināšanu, apstiprināšanu ar nosacījumu vai noraidīšanu, kā arī izvērtē lēmumā par projekta iesnieguma apstiprināšanu ar nosacījumu ietverto nosacījumu izpildi;

10.2. uzkrāj datus par projekta iesniegumu atbilstoši normatīvajiem aktiem par Eiropas Savienības struktūrfondu un Kohēzijas fonda vadības informācijas sistēmas izveidošanu un izmantošanu;

10.3. saskaņo šo noteikumu 58.punktā minētos projekta grozījumus;

10.4. plāno un īsteno informatīvus pasākumus par apakšaktivitātes īstenošanu;

10.5. nodrošina, lai netiktu pārsniegts šo noteikumu 7.punktā minētais pieejamais finansējums apakšaktivitātes īstenošanai, un uzrauga pieejamā Eiropas Sociālā fonda finansējuma apguvi, tai skaitā Padomes 2006.gada 11.jūlija Regulas (EK) Nr.1083/2006, ar ko paredz vispārīgus noteikumus par Eiropas Reģionālās attīstības fondu, Eiropas Sociālo fondu un Kohēzijas fondu un atceļ Regulu (EK) Nr.1260/1999, 93.panta 1. un 2.punktā minētā principa izpildi apakšaktivitātes līmenī.

11. Sadarbības iestādes funkcijas nodrošina Valsts izglītības attīstības aģentūra (turpmāk – sadarbības iestāde). Sadarbības iestāde:

11.1. 10 darbdienu laikā pēc šo noteikumu spēkā stāšanās dienas izstrādā līguma un vienošanās projektus par projektu īstenošanu saskaņā ar šiem noteikumiem un normatīvajiem aktiem, kas nosaka Eiropas Savienības struktūrfondu un Kohēzijas fonda vadību, īstenošanu un īstenošanas uzraudzību, un iesniedz to saskaņošanai atbildīgajā iestādē;

11.2. slēdz ar finansējuma saņēmēju atbilstoši tā juridiskajam statusam līgumu vai vienošanos par projekta īstenošanu un nosaka projekta īstenošanas prasības finansējuma saņēmējam;

11.3. nodrošina projekta īstenošanas uzraudzību un kontroli, tai skaitā veic pārbaudes projekta īstenošanas vietā un uzrauga Padomes 2006.gada 11.jūlija Regulas (EK) Nr.1083/2006, ar ko paredz vispārīgus noteikumus par Eiropas Reģionālās attīstības fondu, Eiropas Sociālo fondu un Kohēzijas fondu un atceļ Regulu (EK) Nr.1260/1999, 93.panta 1. un 2.punktā minētā principa izpildi projekta līmenī;

11.4. sniedz atbildīgajai iestādei informāciju par valsts budžeta līdzekļu plānošanu projekta īstenošanai;

11.5. izskata finansējuma saņēmēja iepirkumu plānu un iesniedz to Iepirkumu uzraudzības birojam;

11.6. sagatavo un iesniedz informāciju atbildīgajai iestādei par apakšaktivitātes īstenošanu un tai pieejamā finansējuma apguvi,

pēc atbildīgās iestādes pieprasījuma sniedzot informāciju par atsevišķu projektu;

11.7. sagatavo maksājumu prognozi un iesniedz to maksājumu iestādē;

11.8. sagatavo Eiropas Sociālā fonda līdzekļu pieprasījumu prognozi kārtējam un nākamajam gadam un iesniedz to vadošajā iestādē un atbildīgajā iestādē;

11.9. pārbauda un apstiprina finansējuma saņēmēja maksājumu pieprasījumus un sagatavo izdevumu deklarāciju;

11.10. sniedz informāciju finansējuma saņēmējam par noslēgtā līguma vai vienošanās noteikumu izpildes prasībām un izpildi;

11.11. apstiprina grozījumus projektā, ievērojot šo noteikumu 57. un 58.punktā minētos nosacījumus;

11.12. uzkrāj datus par projekta īstenošanu atbilstoši normatīvajiem aktiem par Eiropas Savienības struktūrfondu un Kohēzijas fonda vadības informācijas sistēmas izveidošanu un izmantošanu;

11.13. plāno un īsteno sabiedrības informēšanas pasākumus par noslēgto līgumu vai vienošanos ar finansējuma saņēmēju.

12. Sadarbības iestāde ir atbildīgās iestādes funkcionālā pārraudzībā.

II. Prasības projekta iesniedzējam

13. Projekta iesniedzējs var būt:

13.1. Profesionālās izglītības administrācija;

13.2. augstākās izglītības institūcija, kas īsteno profesionālās izglītības pedagogu izglītošanas programmas;

13.3. sociālo partneru organizācija, kam deleģētas tiesības darboties nacionālā līmenī;

13.4. valsts pārvaldes iestāde, kas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā īsteno valsts politiku kultūrizglītībā un veic profesionālās kultūrizglītības administrēšanu.

14. Projekta iesniedzējs projekta iesniegumu var iesniegt un īstenot individuāli vai partnerībā, noslēdzot ar partneri sadarbības līgumu par projekta īstenošanu. Ja projektu īsteno partnerībā, projekta iesniegumu iesniedz vadošais partneris, kurš ir atbildīgs par projekta īstenošanu un ir uzskatāms par projekta iesniedzēju un, ja projekts tiek apstiprināts, par finansējuma saņēmēju. Ja projektā iesaistīti sadarbības partneri, to izvēle ir pamatota (sadarbības partneru kompetence atbilst projektā plānotajām aktivitātēm, un ir sniegts pamatojums, kāpēc partneru iesaiste ir nepieciešama).

15. Projekta minimālā attiecināmo izmaksu kopsumma ir 210841 lats, maksimālā attiecināmo izmaksu kopsumma ir 4216824 lati.

III. Projekta iesnieguma sagatavošana un iesniegšana

16. Atbildīgā iestāde ne vēlāk kā 60 darbdienu laikā no šo noteikumu spēkā stāšanās dienas nosūta uzaicinājumu iesniegt projekta iesniegumu (turpmāk – uzaicinājums) projekta iesniedzējam, kas atbilst šo noteikumu 13.punktā minētajām prasībām.

17. Uzaicinājumā norāda:

17.1. projekta iesnieguma iesniegšanas termiņu, kas nav īsāks par 20 darbdienām no uzaicinājuma nosūtīšanas dienas;

17.2. projekta iesnieguma iesniegšanas vietu un kārtību;

17.3. tīmekļa vietni, kurā publicēti projekta iesnieguma sagatavošanai izmantojamie dokumenti;

17.4. citu informāciju, kuru atbildīgā iestāde uzskata par nepieciešamu norādīt uzaicinājumā.

18. Projekta iesniedzējs projekta iesniegumu iesniedz, ievērojot šādas prasības:

18.1. atļauts iesniegt vienu projekta iesniegumu vienā projektu iesniegumu atlases kārtā;

18.2. projekta iesniegumu veido aizpildīta projekta iesnieguma veidlapa (1.pielikums) un šādi pielikumi:

18.2.1. projekta iesniedzēja aptaujas lapa par pievienotās vērtības nodokļa piemērošanu saskaņā ar normatīvajiem aktiem par kārtību, kādā sniedz un pārbauda informāciju par pievienotās vērtības nodokļa piemērošanu Eiropas Savienības struktūrfondu līdzfinansēto projektu ietvaros un pieņem lēmumu par pievienotās vērtības nodokļa iekļaušanu projektu attiecināmajās izmaksās;

18.2.2. projekta iesniedzēja sagatavots finansēšanas plāna projekts valsts budžeta iestādēm saskaņā ar budžetu izdevumu klasifikāciju atbilstoši ekonomiskajām kategorijām (ja projekta iesniedzējs ir valsts budžeta iestāde) (2.pielikums);

18.2.3. sadarbības partnera apliecinājums par dalību projekta īstenošanā (ja projekta īstenošanā ir paredzēts iesaistīt sadarbības partneri) (3.pielikums);

18.2.4. sadarbības līguma projekts, norādot sadarbības partnera pienākumus un tiesības, atbildību, kā arī samaksas kārtību (ja projekta īstenošanā ir paredzēts iesaistīt sadarbības partneri);

18.3. projekta iesniegumu paraksta projekta iesniedzēja institūcijas vadītājs vai tā pilnvarota persona un projekta iesniegumam pievieno attiecīgo pilnvarojumu.

19. Lai nodrošinātu projekta iesnieguma atbilstību šo noteikumu 29.5.apakšpunktā minētajam kritērijam, projekta iesniedzējs projekta iesnieguma veidlapas sadaļas, apakšsadaļas un to nosaukumus nemaina un nedzēš.

20. Projekta iesniedzējs projekta iesniegumu atbildīgajā iestādē var iesniegt:

20.1. papīra formā trijos eksemplāros (viens oriģināleksemplārs ar norādi "oriģināls" un divas kopijas ar norādi "kopija"). Visus dokumentus ievieto iepakojumā un aizzīmogo;

20.2. elektroniska dokumenta formā, parakstītu ar drošu elektronisko parakstu un apliecinātu ar laika zīmogu normatīvajos aktos par elektronisko dokumentu noformēšanu noteiktajā kārtībā.

21. Atbildīgā iestāde reģistrē projekta iesniegumu tā saņemšanas dienā. Apliecinājumu par projekta iesnieguma saņemšanu atbildīgā iestādē projekta iesniedzējam izsniedz personīgi uzreiz vai 10 darbdienu laikā no projekta iesnieguma iesniegšanas termiņa beigām nosūta pa pastu vai elektroniski, parakstītu ar drošu elektronisko parakstu atbilstoši normatīvajiem aktiem par elektronisko dokumentu noformēšanu.

IV. Projektu iesniegumu vērtēšana

22. Projekta iesniedzēju un projekta iesniegumu vērtē šādā secībā – atbilstoši šo noteikumu 29.punktā minētajiem administratīvajiem kritērijiem, 30.punktā minētajiem atbilstības kritērijiem, 31.punktā minētajiem kvalitātes kritērijiem un 32.punktā minētajam finansējuma piešķiršanas kritērijam.

23. Apakšaktivitātes ietvaros iesniegto projekta iesniegumu vērtē komisija. Komisijas sastāvā iekļauj Izglītības un zinātnes ministrijas un Kultūras ministrijas pārstāvjus.