



Laidiens: 07.11.2008., Nr. 174

Ministru kabineta noteikumi Nr.882

Rīgā 2008.gada 21.oktobrī (prot. Nr.75 64.§)

Noteikumi par darbības programmas “Cilvēkresursi un nodarbinātība” papildinājuma
1.1.2.1.2.apakšaktivitāti “Atbalsts doktora studiju programmu īstenošanai”

*Izdoti saskaņā ar Eiropas Savienības struktūrfondu
un Kohēzijas fonda vadības likuma 18.panta 10.punktu*

I. Vispārīgie jautājumi

1. Noteikumi nosaka:

1.1. kārtību, kādā īsteno darbības programmas “Cilvēkresursi un nodarbinātība” papildinājuma 1.1.prioritātes
“Augstākā izglītība un zinātne” 1.1.2.pasākuma “Augstākās izglītības attīstība” 1.1.2.1.aktivitātes “Atbalsts doktora
un maģistra studiju programmu īstenošanai” 1.1.2.1.2.apakšaktivitāti “Atbalsts doktora studiju programmu
īstenošanai” (turpmāk – apakšaktivitāte);

1.2. prasības Eiropas Sociālā fonda projekta (turpmāk – projekts) iesniedzējam;

1.3. projekta iesnieguma vērtēšanas kritērijus;

1.4. atbildīgo iestādi un sadarbības iestādi, kompetences sadalījumu starp šīm iestādēm un sadarbības kārtību, kā
arī atbildīgās iestādes un sadarbības iestādes funkcionālās padotības formu.

2. Apakšaktivitātes mērķis ir visās izglītības tematiskajās grupās palielināt to speciālistu skaitu, kas ieguvuši
augstāko kvalifikāciju (doktora zinātnisko grādu) un spējīgi plānot, radīt un ieviest ražošanā augstas tehnoloģijas
produktus, kā arī produktus un pakalpojumus ar augstu pievienoto vērtību, veicinot tautsaimniecības attīstību uz
inovāciju pamata.

3. Apakšaktivitātes mērķi sasniedz, īstenojot šo noteikumu 6.punktā minēto darbību un veicinot šādu uzraudzības
rādītāju sasniegšanu:

3.1. iznākuma rādītāju – 1600 doktoranti, kas saņēmuši Eiropas Sociālā fonda atbalstu studijām;

3.2. rezultāta rādītāju:

- 3.2.1. 80 procenti doktorantu no kopējā doktorantūras studentu skaita 2007./2008.akadēmiskajā gadā ir saņēmuši Eiropas Sociālā fonda atbalstu studijām doktorantūrā;
- 3.2.2. vismaz 50 procenti Eiropas Sociālā fonda atbalstu saņēmušo doktorantu līdz 2015.gada 31.augustam ir ieguvuši doktora zinātnisko grādu.
4. Apakšaktivitātes mērķa grupas ir doktoranti, akadēmiskais personāls, augstākās izglītības institūcijas.
5. Augstākās izglītības institūcija šo noteikumu izpratnē ir valsts vai privātpersonas dibināta un noteiktā kārtībā Latvijas Republikā reģistrēta augstskola neatkarīgi no tās juridiskā statusa.
6. Projekta ietvaros atbalstāmā darbība ir mērķstipendijas nodrošināšana doktora studijām visās izglītības tematiskajās grupās.
7. Šajos noteikumos minētā mērķstipendija ir finansiāls atbalsts, kuru piešķir doktorantam doktora studiju programmas apguvei un doktora zinātniskā grāda ieguvei.
8. Apakšaktivitātes ietvaros īstenotos projektus līdzfinansē no Eiropas Sociālā fonda līdzekļiem un valsts budžeta līdzekļiem. Apakšaktivitātei pieejamais kopējais publiskais finansējums ir 40459138 lati, ko veido Eiropas Sociālā fonda līdzfinansējums 34363636 latu apmērā un nacionālais publiskais finansējums 6095502 latu apmērā.
9. Maksimālais pieļaujamais Eiropas Sociālā fonda līdzfinansējuma apmērs ir 85 procenti no projekta attiecināmo izmaksu kopsummas. Projekta īstenošanai nacionālo publisko finansējumu 15 procentu apmērā no projekta attiecināmo izmaksu kopsummas nodrošina no valsts budžeta līdzekļiem neatkarīgi no finansējuma saņēmēja juridiskā statusa.
10. Apakšaktivitāti īsteno ierobežotas projektu iesniegumu atlases veidā. Projektu iesniegumu atlasī atbildīgā iestāde organizē divās kārtās.
11. Apakšaktivitātei pirmajā projektu iesniegumu atlases kārtā pieejamais kopējais publiskais finansējums ir 35200000 latu. Otro kārtu organizē par apakšaktivitātes ietvaros atlikušo finansējumu.
12. Apakšaktivitātes ietvaros atbildīgās iestādes funkcijas nodrošina Izglītības un zinātnes ministrija (turpmāk – atbildīgā iestāde). Atbildīgā iestāde:
- 12.1. nodrošina projektu iesniegumu atlasī un vērtēšanu:
- 12.1.1. izstrādā projekta iesnieguma vērtēšanas veidlapu un projekta iesnieguma vērtēšanas un projekta iesnieguma vērtēšanas veidlapas aizpildīšanas metodiku;
- 12.1.2. izveido projektu iesniegumu vērtēšanas komisiju (turpmāk – komisija);
- 12.1.3. izstrādā un apstiprina komisijas nolikumu;
- 12.1.4. nosūta ierobežotam projektu iesniedzēju lokam uzaicinājumu iesniegt projekta iesniegumu;
- 12.1.5. izvērtē projekta iesniegumu un pieņem lēmumu par projekta iesnieguma apstiprināšanu, apstiprināšanu ar nosacījumu vai noraidīšanu, kā arī izvērtē lēmumā par projekta iesnieguma apstiprināšanu ar nosacījumu ietverto

nosacījumu izpildi;

12.2. uzkrāj datus par projekta iesniegumu atbilstoši normatīvajiem aktiem par Eiropas Savienības struktūrfondu un Kohēzijas fonda vadības informācijas sistēmas izveidošanu un izmantošanu;

12.3. saskaņo šo noteikumu 87.punktā minētos projekta grozījumus;

12.4. plāno un īsteno informatīvus pasākumus par apakšaktivitātes īstenošanu;

12.5. nodrošina, lai netiktu pārsniegts šo noteikumu 8.punktā minētais pieejamais finansējums apakšaktivitātes īstenošanai, un uzrauga pieejamā Eiropas Sociālā fonda finansējuma apguvi, tai skaitā Padomes 2006.gada 11.jūlija Regulas (EK) Nr.1083/2006, ar ko paredz vispārīgus noteikumus par Eiropas Reģionālās attīstības fondu, Eiropas Sociālo fondu un Kohēzijas fondu un atceļ Regulu (EK) Nr.1260/1999, 93.panta 1. un 2.punktā minētā principa izpildi apakšaktivitātes līmenī.

13. Sadarbības iestādes funkcijas nodrošina Valsts izglītības attīstības aģentūra (turpmāk – sadarbības iestāde).
Sadarbības iestāde:

13.1. 10 darbdienu laikā pēc šo noteikumu spēkā stāšanās dienas izstrādā vienošanās projektu par projekta īstenošanu un līguma projektu par projekta īstenošanu saskaņā ar šiem noteikumiem un normatīvajiem aktiem, kas nosaka Eiropas Savienības struktūrfondu un Kohēzijas fonda vadību, īstenošanu un īstenošanas uzraudzību, un iesniedz tos saskaņošanai atbildīgajā iestādē;

13.2. slēdz ar finansējuma saņēmēju atbilstoši tā juridiskajam statusam vienošanos vai līgumu par projekta īstenošanu un nosaka projekta īstenošanas prasības finansējuma saņēmējam;

13.3. nodrošina projekta īstenošanas uzraudzību un kontroli, tai skaitā veic pārbaudes projekta īstenošanas vietā un uzrauga Padomes 2006.gada 11.jūlija Regulas (EK) Nr.1083/2006, ar ko paredz vispārīgus noteikumus par Eiropas Reģionālās attīstības fondu, Eiropas Sociālo fondu un Kohēzijas fondu un atceļ Regulu (EK) Nr.1260/1999, 93.panta 1. un 2.punktā minētā principa izpildi projekta līmenī;

13.4. iesniedz Izglītības un zinātnes ministrijā informāciju par valsts budžeta līdzekļu plānošanu projekta īstenošanai;

13.5. izskata finansējuma saņēmēja iepirkuma plānu un iesniedz to Iepirkumu uzraudzības birojā;

13.6. sagatavo un iesniedz atbildīgajā iestādē informāciju par apakšaktivitātes īstenošanu un apakšaktivitātei pieejamā finansējuma apguvi, pēc atbildīgās iestādes pieprasījuma sniedz informāciju par atsevišķu projektu;

13.7. sagatavo maksājumu prognozi un iesniedz to maksājumu iestādē;

13.8. sagatavo Eiropas Sociālā fonda līdzekļu pieprasījumu prognozi kārtējam un nākamajam gadam un iesniedz to vadošajā iestādē un atbildīgajā iestādē;

13.9. pārbauda un apstiprina finansējuma saņēmēja maksājumu pieprasījumus un sagatavo izdevumu deklarāciju;

13.10. sniedz informāciju finansējuma saņēmējam par noslēgtās vienošanās vai līguma noteikumu izpildes prasībām un to izpildi;

13.11. apstiprina grozījumus projektā, ievērojot šo noteikumu 86. un 87.punktā minēto;

13.12. uzkrāj datus par projekta īstenošanu atbilstoši normatīvajiem aktiem par Eiropas Savienības struktūrfondu un Kohēzijas fonda vadības informācijas sistēmas izveidošanu un izmantošanu;

13.13. plāno un īsteno sabiedrības informēšanas pasākumus par noslēgto vienošanos vai līgumu ar finansējuma saņēmēju.

14. Sadarbības iestāde ir atbildīgās iestādes funkcionālā pārraudzībā.

II. Prasības projekta iesniedzējam

15. Projekta iesniedzējs var būt augstākās izglītības institūcija, kas īsteno vienu vai vairākas doktora studiju programmas jebkurā izglītības tematiskajā grupā.

16. Ja projekta iesniedzējs ir privātpersonas dibināta augstākās izglītības institūcija, tā papildus šo noteikumu 15.punkta nosacījumiem atbilst šādām prasībām:

16.1. tai nav nodokļu un valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu;

16.2. tā nav pasludināta par maksātnespējīgu, neatrodas likvidācijas stadijā un tās saimnieciskā darbība nav apturēta vai pārtraukta.

17. Projekta iesniedzējs projektu var īstenot sadarbībā ar citām augstākās izglītības institūcijām, zinātniskajām institūcijām vai komercsabiedrībām (turpmāk – sadarbības partneris), noslēdzot sadarbības līgumu doktora studiju programmu īstenošanā.

18. Projekta minimālā attiecināmo izmaksu kopsumma ir 21084 lati, maksimālā attiecināmo izmaksu kopsumma ir 17570100 latu.

19. Projekta ietvaros, ievērojot šo noteikumu 18.punktā minētos projekta attiecināmo izmaksu kopsummas ierobežojumus, augstākās izglītības institūcijai pieejamo finansējuma apmēru aprēķina, izmantojot šādu formulu:

$$F = 0,43 \times D \times T \times (A_1 + A_2)/2, \text{ kur}$$

F – augstākās izglītības institūcijai pieejamais finansējuma apmērs latos;

0,43 – koeficients, kas aprēķināts, ņemot vērā pirmajai projektu iesniegumu atlases kārtai pieejamo finansējumu un augstākās izglītības institūcijās kopējo studējošo doktorantu skaitu 2007./2008.akadēmiskajā gadā, un paredz finansiālā atbalsta sniegšanu konkursa kārtībā;

D – doktorantu skaits attiecīgajā augstākās izglītības institūcijā 2007./2008.akadēmiskajā gadā;

T – maksimālais finansiālā atbalsta ilgums gados vienam doktorantam;

A₁ – maksimālais finansiālā atbalsta apmērs vienam 1. vai 2.kursa doktorantam gadā latos, ko aprēķina, summējot šajos noteikumos vienam 1. vai 2.kursa doktorantam gadā noteiktās mērķstipendijas izmaksas, doktora darba vadītāja gada atlīdzību par viena doktoranta darba vadīšanu, tai skaitā darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas, un vienam doktorantam gadā plānotās doktorantūras kvalitātes atbalsta pasākumu izmaksas;

A₂ – maksimālais finansiālā atbalsta apmērs vienam 3.kursa doktorantam vai zinātniskā grāda pretendenta gadā latos, ko aprēķina, summējot šajos noteikumos vienam 3.kursa doktorantam vai zinātniskā grāda pretendenta gadā noteiktās mērķstipendijas izmaksas, doktora darba vadītāja gada atlīdzību par viena doktoranta darba vadīšanu, tai skaitā darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas, un vienam doktorantam gadā plānotās doktorantūras kvalitātes atbalsta pasākumu izmaksas.

20. Projekta iesniedzējs var iesniegt projekta iesniegumu par mazāku finansējuma apmēru, nekā aprēķināts augstākās izglītības institūcijai saskaņā ar šo noteikumu 19.punktā minēto formulu.

III. Projekta iesnieguma sagatavošana un iesniegšana

21. Atbildīgā iestāde ne vēlāk kā 40 darbdienu laikā no šo noteikumu spēkā stāšanās dienas nosūta uzaicinājumu iesniegt projekta iesniegumu (turpmāk – uzaicinājums) pirmajai projektu iesniegumu atlases kārtai. Otrajai projektu iesniegumu atlases kārtai atbildīgā iestāde uzaicinājumu nosūta ne vēlāk kā līdz 2010.gada 31.decembrim. Uzaicinājumu nosūta projekta iesniedzējam, kas atbilst šo noteikumu 15.punktā minētajām prasībām.

22. Uzaicinājumā norāda:

22.1. attiecīgajai kārtai pieejamo finansējuma apmēru, projektam pieļaujamo minimālo un maksimālo attiecināmo izmaksu kopsummu un augstākās izglītības institūcijai pieejamā finansējuma aprēķina nosacījumus atbilstoši šo noteikumu 19.punktā minētajam;

22.2. projekta iesnieguma iesniegšanas termiņu, kas nav īsāks par 20 darbdienām no uzaicinājuma nosūtīšanas dienas;

22.3. projekta iesnieguma iesniegšanas vietu un kārtību;

22.4. tīmekļa vietni, kurā publicēti projekta iesnieguma sagatavošanai izmantojamie dokumenti;

22.5. citu informāciju, kuru atbildīgā iestāde uzskata par nepieciešamu norādīt uzaicinājumā.

23. Projekta iesniedzējs projekta iesniegumu iesniedz, ievērojot šādas prasības:

23.1. vienā projektu iesniegumu atlases kārtā atļauts iesniegt vienu projekta iesniegumu;

23.2. projekta iesniegumu veido aizpildīta projekta iesnieguma veidlapa (1.pielikums) un šādi pielikumi: