



Laidiens: 04.07.2008., Nr. 102

Ministru kabineta noteikumi Nr.426

Rīgā 2008.gada 10.jūnijā (prot. Nr.38 17.§)

Noteikumi par darbības programmas “Infrastruktūra un pakalpojumi” papildinājuma 3.2.1.3.1.apakšaktivitāti “Satiksmes drošības uzlabojumi apdzīvotās vietās ārpus Rīgas”

Izdoti saskaņā ar Eiropas Savienības struktūrfondu un Kohēzijas fonda vadības likuma 18.panta 10.punktu

I. Vispārīgie jautājumi

1. Noteikumi nosaka kārtību, kādā īsteno darbības programmas “Infrastruktūra un pakalpojumi” papildinājuma 3.2.prioritātes “Teritoriju pieejamības un sasniedzamības veicināšana” 3.2.1.pasākuma “Pieejamības un transporta sistēmas attīstība” 3.2.1.3.aktivitātes “Satiksmes drošības uzlabojumi apdzīvotās vietās un Rīgā” 3.2.1.3.1.apakšaktivitāti “Satiksmes drošības uzlabojumi apdzīvotās vietās ārpus Rīgas” (turpmāk – apakšaktivitāte), nosaka projektu iesniegumu vērtēšanas kritērijus, prasības projekta iesniedzējam, atbildīgo iestādi un sadarbības iestādi, kompetences sadalījumu starp šīm iestādēm un sadarbības kārtību, kā arī sadarbības iestādes funkcionālās padotības formu.

2. Apakšaktivitātes mērķis ir uzlabot satiksmes drošību apdzīvotās vietās, likvidējot “melnos punktus” jeb satiksmes drošībai bīstamās vietas – ne tikai tās, kur ir liels avāriju un bojāgājušo skaits, bet arī potenciāli bīstamās vietas, veicot dažādus transporta infrastruktūras uzlabošanas un satiksmes organizācijas pasākumus, lai ar iespējami mazākiem līdzekļiem panāktu satiksmes drošības līmeņa uzlabošanu (piemēram, krustojumu pārbūve un energoefektīva ielu apgaismošana, luksoforu uzstādīšana, gājēju celiņu un gājēju pāreju ierīkošana).

3. Apakšaktivitātes mērķa grupa ir transporta līdzekļu vadītāji, pasažieri un gājēji.

4. Projektu iesniegumu atlases veids ir atklāta projektu iesniegumu atlase.

5. Projekta iesniedzējs var būt pašvaldība, izņemot Rīgas pašvaldību.

II. Apakšaktivitātei un vienam projektam pieejamais Eiropas Reģionālās attīstības fonda finansējuma apmērs un pieļaujamā atbalsta likme

6. Kopējais apakšaktivitātei pieejamais finansējums ir 12 739 935 lati, tajā skaitā Eiropas Reģionālās attīstības fonda finansējums 10 828 945 lati un nacionālais publiskais finansējums – 1 910 990 latu.

7. Nacionālo publisko finansējumu nodrošina projekta iesniedzējs. Projekta iesniedzējs normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā var pretendēt arī uz valsts budžeta dotāciju projekta līdzfinansēšanai.

8. Eiropas Reģionālās attīstības fonda finansējums nepārsniedz 85 procentus no projekta kopējām attiecināmajām izmaksām.

9. Projekta iesniedzēja finansējums nav mazāks par 15 procentiem no projekta kopējām attiecināmajām izmaksām. Projekta iesniedzējs no saviem finanšu līdzekļiem var finansēt vairāk par minimālo noteikto apjomu.

10. Minimālais Eiropas Reģionālās attīstības fonda līdzfinansējuma apmērs vienam projektam no projekta kopējām attiecināmajām izmaksām ir 10 000 latu. Maksimālais Eiropas Reģionālās attīstības fonda līdzfinansējuma apmērs vienam projektam no projekta kopējām attiecināmajām izmaksām ir 700 000 latu. Eiropas Reģionālās attīstības fonda finansējuma intensitāte nepārsniedz maksimāli pieļaujamo.

11. Projekta iesniedzējs apakšaktivitātes ietvaros var iesniegt vairāk nekā vienu projekta iesniegumu Eiropas Reģionālās attīstības fonda līdzfinansējuma saņemšanai.

III. Atbildīgā iestāde un sadarbības iestāde

12. Apakšaktivitātes īstenošanu nodrošina atbildīgā iestāde un sadarbības iestāde.

13. Atbildīgās iestādes funkcijas veic Satiksmes ministrija.

14. Sadarbības iestādes funkcijas veic Centrālā finanšu un līgumu aģentūra.

15. Atbildīgā iestāde un sadarbības iestāde slēdz starpresoru vienošanos, lai nodrošinātu pastāvīgu atbildīgās iestādes un sadarbības iestādes sadarbību apakšaktivitātes īstenošanā, veicot Eiropas Savienības struktūrfondu un Kohēzijas fonda vadības likuma 13.pantā noteiktās funkcijas.

16. Atbildīgās iestādes un sadarbības iestādes kompetence:

16.1. atbildīgā iestāde veic šādas funkcijas:

16.1.1. nodrošina apakšaktivitātes īstenošanas vadību, analizē problēmas apakšaktivitātes īstenošanā un sniedz priekšlikumus par apakšaktivitātes īstenošanas uzlabošanu vadošajai iestādei un uzraudzības komitejai;

16.1.2. izveido projektu iesniegumu vērtēšanas komisiju;

16.1.3. izstrādā un apstiprina projektu iesniegumu vērtēšanas kārtību, projektu iesniegumu vērtēšanas veidlapu un projekta iesnieguma veidlapas aizpildīšanas metodiku;

16.1.4. publicē projektu iesniegumu atlases un vērtēšanas kārtību, projekta iesniegumu vērtēšanas veidlapu un projekta iesnieguma veidlapas aizpildīšanas metodiku Satiksmes ministrijas mājaslapā internetā www.sam.gov.lv;

16.1.5. nodrošina projekta iesnieguma vērtēšanu;

16.1.6. pieņem lēmumu par projekta iesnieguma apstiprināšanu vai noraidīšanu un informē par to projekta iesniedzēju;

16.1.7. nodrošina apakšaktivitātes uzraudzību un kontroli, tajā skaitā Padomes 2006.gada 11.jūlija Regulas (EK) Nr.1083/2006, ar ko paredz vispārīgus noteikumus par Eiropas Reģionālās attīstības fondu, Eiropas Sociālo fondu un Kohēzijas fondu un atceļ Regulu (EK) Nr.1260/1999 (turpmāk – Padomes Regula Nr.1083/2006), 93.panta 1. un 2.punktā minētā principa izpildi apakšaktivitātes līmenī;

16.2. sadarbības iestāde veic šādas funkcijas:

16.2.1. izstrādā vienošanās par Eiropas Reģionālās attīstības fonda projekta īstenošanu projektu;

16.2.2. slēdz vienošanos ar Eiropas Reģionālās attīstības fonda finansējuma saņēmēju par Eiropas Reģionālās attīstības fonda projekta (turpmāk – projekts) īstenošanas nosacījumiem, pamatojoties uz atbildīgās iestādes pieņemto lēmumu par projekta iesnieguma apstiprināšanu;

16.2.3. izskata Eiropas Reģionālās attīstības fonda finansējuma saņēmēja iepirkuma plānu un iesniedz to Iepirkumu uzraudzības birojā;

16.2.4. sniedz informāciju valsts budžeta līdzekļu pieprasījuma sagatavošanai saskaņā ar normatīvajiem aktiem, kas nosaka kārtību valsts budžeta finanšu vadībai un valsts budžeta līdzekļu plānošanai Eiropas Savienības fonda līdzfinansēto projektu īstenošanai, maksājumu veikšanai un izdevumu deklarācijas sagatavošanai;

16.2.5. izskata un apstiprina Eiropas Reģionālās attīstības fonda finansējuma saņēmēja iesniegtos progresu pārskatus un veic maksājuma pieprasījumu pārbaudi, apstiprina maksājuma pieprasījumos iekļauto attiecināmo izdevumu summas, tai skaitā valsts budžeta dotācijas pašvaldībām, sagatavo maksājumu uzdevumus un iesniedz tos maksājumu iestādē;

16.2.6. sagatavo izdevumu deklarācijas un iesniedz tās vadošajā iestādē;

16.2.7. sagatavo Eiropas Reģionālās attīstības fonda maksājuma prognozes un iesniedz tās maksājumu iestādē un vadošajā iestādē;

16.2.8. nodrošina projektu risku izvērtējumu, katru gadu sagatavo projektu īstenošanas vietu pārbaužu plānu, projektu īstenošanas vietās nodrošina pārbaudes;

16.2.9. publicē savā mājaslapā internetā (www.cfla.gov.lv) informāciju par projektiem;

16.2.10. nodrošina informācijas uzkrāšanu par projektiem un šīs informācijas nodošanu Eiropas Savienības struktūrfondu un Kohēzijas fonda vadības informācijas sistēmai;

16.2.11. plāno un īsteno informācijas un publicitātes pasākumus projektu līmenī, tai skaitā sniedz informāciju Eiropas Savienības fonda finansējuma saņēmējam par vienošanās nosacījumu izpildi un projektu īstenošanas vietās uzrauga publicitātes pasākumu nodrošināšanu, kas noteikti Komisijas 2006.gada 8.decembra Regulā Nr.1828/2006, kas paredz noteikumus par to, kā īstenot Padomes Regulu (EK) Nr.1083/2006, ar ko paredz vispārīgus noteikumus par Eiropas Reģionālās attīstības fondu, Eiropas Sociālo fondu un Kohēzijas fondu, un Eiropas Parlamenta un Padomes Regulu (EK) Nr.1080/2006 par Eiropas Reģionālās attīstības fondu;

16.2.12. reizi ceturksnī atbilstoši kompetencei sagatavo ziņojumu par finanšu līdzekļu apguvi un aktivitāšu īstenošanas progresu, iznākuma un rezultativajiem rādītājiem, kā arī projektu īstenošanas gaitā konstatētajām problēmām un iesniedz atbildīgajai iestādei;

16.2.13. nodrošina projektu uzraudzību un kontroli, tajā skaitā Padomes Regulas Nr.1083/2006 93.panta 1. un 2.punktā minētā principa izpildi projektu līmenī.

17. Sadarbības iestāde ir atbildīgās iestādes funkcionālā pārraudzībā.

IV. Projekta atbalstāmās un neatbalstāmās darbības, attiecināmās un neattiecināmās izmaksas

18. Projekta ietvaros atbalstāmās darbības ir infrastruktūras rekonstrukcijas un attīstības darbi, kā arī satiksmes organizācijas uzlabojumi apdzīvotās vietās, tajā skaitā:

18.1. krustojumu, tiltu, tuneļu un pieslēgumu rekonstrukcija, lai uzlabotu satiksmes drošību;

18.2. ielu renovācija, būtiski uzlabojot satiksmes drošību vai transporta sistēmas organizāciju;

18.3. ielu ģeometrijas uzlabojumi;

18.4. gājēju pāreju un gājēju divlīmeņu pārvadu ierīkošana;

18.5. ietvju un velosipēdistu ceļu izbūve;

18.6. sabiedriskā transporta pieturvietu izbūve;

18.7. apgaismojuma ierīkošana, ja vienlaikus paredzēta citu saistīto transporta infrastruktūras elementu izbūve. Atbalstāma arī apgaismojuma ierīkošana pie jau agrāk izbūvētiem elementiem, ja tiek iesniegta attiecīga dokumentācija, kas uzrāda šo saistīto elementu izvietošanu;

18.8. satiksmes organizācijas līdzekļu (barjeru, ceļa zīmju, luksoforu, ātruma vaļņu) izvietošana.

19. Projekta ietvaros nav atbalstāmas šādas darbības:

19.1. ielu posmu būvniecība un rekonstrukcija, kas nav saistīta ar satiksmes drošības vai transporta sistēmas organizācijas pasākumiem;

19.2. pazemes komunikāciju (ūdensvada, kanalizācijas, elektroenerģijas, sakaru, siltumapgādes) izbūve un pārbūve, izņemot gadījumus, ja šie pasākumi ir tieši saistīti ar satiksmes drošības projekta īstenošanu;

19.3. automašīnu stāvvietu ierīkošana;

19.4. transporta infrastruktūras objektu uzturēšanas darbi.

20. Projekta ietvaros ir šādas attiecināmās izmaksas:

20.1. projekta sagatavošanas izmaksas (izņemot veidlapas aizpildīšanas izmaksas) līdz 10 procentiem no projekta attiecināmajām izmaksām;

20.2. izmaksas, kas radušās, pirms noslēgta vienošanās par projekta īstenošanu:

20.2.1. dokumentu sagatavošanas izmaksas atbilstoši normatīvajiem aktiem par ietekmes uz vidi novērtējumu;

20.2.2. būvprojekta izstrādes izmaksas ne vairāk kā piecu procentu apmērā no projekta attiecināmajām izmaksām:

20.2.2.1. tehniski ekonomiskā pamatojuma izstrādāšana;

20.2.2.2. inženierizpēte, kas nepieciešama transporta infrastruktūras izbūvei (ģeoloģiskā, hidroloģiskā un topogrāfiskā uzmērīšana);

20.2.2.3. projektēšana (sīču projekts, būvprojekts un iepirkuma konkursa dokumentu sagatavošana);

20.2.2.4. būvekspertīze;

20.2.2.5. ceļu drošības audits;

20.3. izmaksas, kas radušās, pirms noslēgta vienošanās, ja tās ir veiktas pēc šo noteikumu spēkā stāšanās un ja pirms minētās vienošanās noslēgšanas finansējuma saņēmējs iesniedz sadarbības iestādē izmaksas pamatojošus dokumentus;

20.4. pārējās ar projekta īstenošanu saistītās izmaksas:

20.4.1. būvdarbu izmaksas;

20.4.2. autoruzraudzības izmaksas;

20.4.3. būvdarbu uzraudzības izmaksas;

20.4.4. ar projekta darbībām tieši saistīto publicitātes pasākumu izmaksas;

20.4.5. pievienotās vērtības nodoklis, kas tiešā veidā saistīts ar līdzfinansēto projektu, ja projekta iesniedzējs to nevar atgūt pilnā vai daļējā apmērā atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem;

20.4.6. neparedzētie izdevumi – izmaksas ne vairāk kā piecu procentu apmērā no projekta attiecināmajām izmaksām ir uzskatāmas par attiecināmām tikai ar sadarbības iestādes iepriekšēju rakstisku atļauju, un tās izlietojamas šo noteikumu 20.4.1.apakšpunktā minēto izmaksu segšanai.

21. Projekta ietvaros ir šādas neattiecināmās izmaksas:

21.1. izmaksas, kas pārsniedz apstiprinātajā projekta iesniegumā paredzēto attiecināmo izmaksu apjomu;

21.2. izmaksas, kas radušās pirms perioda, kas noteikts saskaņā ar vienošanos par Eiropas Reģionālās attīstības fonda līdzfinansējuma piešķiršanu, vai pēc minētā perioda, kas noteikts saskaņā ar vienošanos, izņemot projekta sagatavošanas izmaksas;

21.3. izmaksas, kas nav pamatotas ar atbilstošiem attaisnojuma dokumentiem;

21.4. pakalpojumu sniegšanas, preču piegādes vai darbu veikšanas izmaksas iepirkumiem, kuriem saskaņā ar publisko iepirkumu jomu reglamentējošajiem normatīvajiem aktiem bija jāveic atbilstoša iepirkuma procedūra, bet kuriem šāda procedūra nav veikta vai arī ir veikta, neievērojot likuma prasības;

21.5. zemes iegādes izmaksas;

21.6. procentu maksājumi, maksājumi par naudas pārskaitījumiem, komisijas naudas un zaudējumi sakarā ar valūtas maiņu un citi tieši finansiāli izdevumi;

21.7. soda naudas, līgumsodi un nokavējuma procenti, tiesvedības izdevumi;

21.8. nekustamā īpašuma pirkuma izmaksas (ēkas kopā ar zemi zem tām);

21.9. ar projekta īstenošanu saistītās atlīdzības izmaksas.

22. Projekta īstenošanas gaitā radušās neattiecināmās izmaksas vai izmaksas, kas pārsniedz attiecināmās izmaksas saskaņā ar vienošanos, finansējuma saņēmējs sedz no paša līdzekļiem saskaņā ar vienošanos par projekta īstenošanu.

V. Projekta iesnieguma veidlapa un pielikumi

23. Projekta iesniegumu noformē atbilstoši šo noteikumu pielikumam.

24. Finanšu aprēķinu projekta iesniegumā veic latos.

25. Projekta iesniegumu paraksta projekta iesniedzēja pārstāvis, kuram ir paraksta tiesības, vai pilnvarota persona. Ja projekta iesniegumu paraksta pilnvarota persona, kopā ar projekta iesniegumu iesniedz dokumentu, kas pilnvaro šo personu parakstīt projekta iesniegumu.

26. Projekta iesniedzējs projekta iesniegumam pievieno pavaddokumentu oriģinālus vai notariāli apstiprinātas kopijas, vai kopijas, uz kurām ir atbilstošas iestādes apliecinājums par kopijas atbilstību oriģinālam.

27. Projekta iesniegumam pievieno šādus pielikumus (minētos pielikumus aizpilda atbilstoši projekta iesniegumā iekļautajām veidlapām):

27.1. 1.pielikums – projekta īstenošanas laika grafiks;

27.2. 2.pielikums – projekta finansēšanas plāns;

27.3. 3.pielikums – projekta budžeta kopsavilkums;

27.4. 4.pielikums – aptaujas lapa par pievienotās vērtības nodokļa piemērošanu projekta ietvaros;

27.5. 5.pielikums – papildus iesniedzamo pavaddokumentu saraksts.

28. Projekta iesniegumam pievieno šādus pavaddokumentus:

28.1. Valsts ieņēmumu dienesta izsniegtas nodokļu maksātāja reģistrācijas apliecības kopiju;

28.2. ar pievienotās vērtības nodokli apliekamās personas reģistrācijas apliecības kopiju (ja projekta iesniedzējs ir ar pievienotās vērtības nodokli apliekama persona);

28.3. Valsts ieņēmumu dienesta izziņu, kas apliecina, ka projekta iesniedzējam nav nodokļu parādu, un kas projekta iesnieguma iesniegšanas dienā nav vecāka par 30 kalendāra dienām;

28.4. finanšu ministra rakstisks apliecinājumu projektam saskaņā ar likumu “Par pašvaldību finanšu stabilizēšanu un pašvaldību finansiālās darbības uzraudzību” (ja projekta iesniedzējs atrodas finanšu stabilizācijas procesā);

28.5. padomes (domes) lēmumu, ka pašvaldība ir gatava īstenot projektu, norādot līdzfinansējuma apjomu;

28.6. pašvaldības saistību un prognozēto ienākumu grafiku, kurā līdztekus esošajām saistībām pievienots arī jaunais aizņēmums (ja tāds tiek plānots);

28.7. projekta vadības grupā nodarbinātā sertificētā būvinženiera dzīves aprakstu (*Curriculum Vitae*) un sertifikāta kopiju (minētajam būvinženierim ir vismaz triju gadu pieredze autoceļu būvniecības jomā);

28.8. projekta vadības grupā nodarbinātā projekta vadītāja dzīves aprakstu (*Curriculum Vitae*) (minētajam projektu vadītājam ir vismaz triju gadu pieredze transporta infrastruktūras projektu vadīšanā);

28.9. projekta vadības grupā nodarbinātā grāmatveža finansista dzīves aprakstu (*Curriculum Vitae*) (minētajam grāmatvedim finansistam ir vismaz triju gadu pieredze finanšu uzskaitē);

28.10. ietekmes uz vidi novērtējuma noslēguma ziņojumu (ja ir novērtēta projektu ietekme uz vidi);

28.11. Vides pārraudzības valsts biroja atzinumu par ietekmes uz vidi novērtējuma noslēguma ziņojumu (ja ir novērtēta projektu ietekme uz vidi);

28.12. projektiem, kuriem nav nepieciešams ietekmes uz vidi novērtējums, pievieno reģionālās vides pārvaldes izdotos tehniskos noteikumus vai reģionālās vides pārvaldes izziņu, ka tehniskie noteikumi nav nepieciešami;

28.13. pašvaldības apliecinājumu, ka projektā plānotās darbības atbilst vietējās pašvaldības teritorijas plānojumam;

28.14. dokumentu, kas apliecina, ka projekta iesniedzējs ir noslēdzis vienošanos ar zemesgabala īpašnieku atbilstoši Būvniecības likuma 3.panta nosacījumiem. Saskaņā ar zemesgabala īpašnieka un struktūrfondu finansējuma saņēmēja vienošanos tiks nodrošināta īpašumtiesību nemainība piecus gadus pēc pēdējā maksājuma veikšanas struktūrfondu finansējuma saņēmējam;

28.15. plānošanas un arhitektūras uzdevuma kopiju, ja nav izstrādāts būvprojekts;

28.16. tehniski ekonomiskās analīzes kopiju;

28.17. skici projekta kopiju atbilstoši būvniecības jomu reglamentējošo normatīvo aktu prasībām (minētais skici projekts saskaņots būvvaldē);

28.18. būvprojekta kopiju atbilstoši būvniecības jomu reglamentējošo normatīvo aktu prasībām (būvprojekts saskaņots un akceptēts būvvaldē, kuras administratīvajā teritorijā paredzēta būvniecība, ja projekts ir tālākā gatavības stadijā);