



**Laidiens: 05.06.2007., Nr. 89**

**Ministru kabineta noteikumi Nr.314**

Rīgā 2007.gada 8.maijā (prot. Nr.28 36.§)

**Kārtība, kādā piešķir valsts un Eiropas Savienības atbalstu lauku attīstībai atklātu projektu iesniegumu konkursu veidā**

*Izdoti saskaņā ar Lauksaimniecības un lauku attīstības likuma 5.panta ceturto daļu*

**I. Vispārīgie jautājumi**

1. Noteikumi nosaka kārtību, kādā piešķir valsts un Eiropas Savienības atbalstu lauku attīstības pasākumiem, kas tiek īstenoti atbilstoši Padomes 2005.gada 20.septembra Regulai (EK) Nr.1698/2005 par atbalstu lauku attīstībai no Eiropas Lauksaimniecības fonda lauku attīstībai (ELFLA) (turpmāk – Padomes Regula Nr.1698/2005) un Komisijas 2006.gada 15.decembra Regulai (EK) Nr.1974/2006, ar ko paredz sīki izstrādātus piemērošanas noteikumus Padomes Regulai (EK) Nr.1698/2005 par atbalstu lauku attīstībai no Eiropas Lauksaimniecības fonda lauku attīstībai (ELFLA) (turpmāk – Komisijas Regula Nr.1974/2006).

2. Valsts un Eiropas Savienības atbalstu (turpmāk – sabiedriskais finansējums) lauku attīstībai piešķir šādiem pasākumiem:

- 2.1. “Lauku saimniecību modernizācija” (1.pielikums);
- 2.2. “Atbalsts uzņēmumu radīšanai un attīstībai” (2.pielikums).

**II. Pieteikšanās kārtība**

3. Projektu iesniegumu pieņemšana notiek kārtās. Katrai kārtai nosaka pieejamo sabiedrisko finansējumu. Lauku atbalsta dienests pēc saskaņošanas ar Zemkopības ministriju laikrakstā “Latvijas Vēstnesis” mēnesi iepriekš izsludina datumu, kad tiks uzsākta projektu iesniegumu pieņemšana, kārtai piešķirto sabiedriskā finansējuma apjomu un projektu ieviešanas beigu termiņu. Projektu iesniegumus pieņem vienu mēnesi pēc iesniegumu pieņemšanas uzsākšanas.

4. Ja projektu iesniegumu pieņemšanas kārtā netiek pilnībā apgūts pieejamais sabiedriskais finansējums, atlikušo finansējuma daļu pārceļ uz projektu iesniegumu pieņemšanas nākamo kārtu.

5. Iesniedzot projekta iesniegumu, atbalsta pretendents apliecina, ka:

- 5.1. dokumentos sniegtā informācija ir patiesa;
- 5.2. šī projekta iesnieguma finansēšanai nav saņēmis citu valsts vai Eiropas Savienības fondu finansējumu;

- 5.3. privātā finansējuma daļai nav saņēmis sabiedrisko fondu finansējumu un visu sabiedrisko fondu finansējumu daļa (ja tāda ir) ir uzrādīta un atskaitīta no projekta iesnieguma sabiedriskā finansējuma summas;
- 5.4. ir iepazinies ar visiem sabiedriskā finansējuma saņemšanas nosacījumiem, kas ietverti normatīvajos aktos par atbalstu lauku attīstībai, un projekta ieviešanas gaitā apņemas tos ievērot;
- 5.5. glabās un uzrādīs Lauku atbalsta dienesta amatpersonām visu ar projektu un tā ieviešanu un uzraudzību saistīto dokumentāciju un informāciju līdz 2020.gada 31.decembrim, kā arī atļaus Lauku atbalsta dienesta, Eiropas Savienības un citu pilnvaroto institūciju pārstāvjiem veikt kontroli pirms projekta iesnieguma apstiprināšanas, projekta ieviešanas laikā un piecus gadus pēc pēdējā maksājuma saņemšanas;
- 5.6. projekta iesniegumā paredzēto pasākumu ieviešana netiks uzsākta pirms līguma noslēgšanas ar Lauku atbalsta dienestu;
- 5.7. projekts tiks ieviests projekta iesniegumā paredzētajā termiņā;
- 5.8. piecus gadus pēc pēdējā maksājuma saņemšanas bez Lauku atbalsta dienesta rakstiskas piekrišanas neveiks darbības, kas var būtiski izmainīt projekta ieviešanas nosacījumus, mērķus un līdzfinansētās investīcijas;
- 5.9. neveiks projektā izmaiņas, kas nav iepriekš rakstiski saskaņotas ar Lauku atbalsta dienestu;
- 5.10. iepirkuma procedūru veicis vai veiks saskaņā ar normatīvajiem aktiem par iepirkuma procedūras piemērošanu;
- 5.11. nav tādu apstākļu, kuru dēļ, veicot iepirkumu procedūru, var uzskatīt, ka atbalsta pretendents ir personīgi ieinteresēts, vai var rasties interešu konflikts;
- 5.12. atbalsta pretendents un iepirkuma procesa dalībnieki nav savstarpēji saistītas personas likuma "Par nodokļiem un nodevām" izpratnē;
- 5.13. nav pasludināts par maksātnespējīgu, neatrodas likvidācijas procesā, saimnieciskā darbība nav apturēta vai pārtraukta vai nav uzsākta tiesvedība par darbības izbeigšanu, maksātnespēju vai bankrotu – ja atbalsta pretendents ir likuma "Par uzņēmumu un uzņēmējsabiedrību maksātnespēju" subjekts;
- 5.14. nepastāv spēkā esošs spriedums, ar ko atbalsta pretendents atzīts par vainīgu krāpšanā, kukuļošanā, komerciālā uzbekšanā, atzīts, ka atbalsta pretendents iesaistījies noziedzīgās organizācijās, kā arī atzīts par vainīgu citās nelikumīgās darbībās, kuru rezultātā skartas Latvijas Republikas vai Eiropas Savienības finanšu intereses, un sodāmība nav dzēsta vai noņemta;
- 5.15. nav konstatēti profesionālās darbības pārkāpumi un nepastāv spēkā esošs spriedums, ar kuru projekta iesnieguma iesniedzējs atzīts par vainīgu nodarījumā saistībā ar savu profesionālo darbību;
- 5.16. izpildījis visus pienākumus saistībā ar nodokļu maksājumiem un viņam nav nodokļu parādu;
- 5.17. izpildījis pienākumus saistībā ar valsts sociālās apdrošināšanas obligātajām iemaksām un viņam nav valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu;
- 5.18. iepriekš nav pārkāpis līguma nosacījumus, apgūstot Eiropas Savienības finansējumu;
- 5.19. nav centies iegūt savā rīcībā ierobežotas pieejamības (konfidenciālu) informāciju vai ar krimināli vai administratīvi sodāmām darbībām ietekmēt vērtēšanas komisiju vai Lauku atbalsta dienestu projektu iesniegumu konkursa vērtēšanas gaitu;

5.20. atbalsta pretendenta rīcībā būs pietiekami finanšu resursi projekta iesniegumā paredzēto pasākumu pilnīgai izpildei plānotajos termiņos.

6. Sagatavojot projekta iesniegumu, atbalsta pretendents:

6.1. projekta iesnieguma finanšu datu aprēķinu veic aritmētiski pareizi un saskaņā ar grāmatvedības principiem;

6.2. pierāda, ka viņam ir pietiekami finanšu līdzekļi projekta iesniegumā paredzēto pasākumu izpildei plānotajos termiņos;

6.3. projekta iesniegumā iekļautās attiecināmās izmaksas nosaka atbilstoši šo noteikumu nosacījumiem un tirgus situācijai;

6.4. projekta iesniegumā parāda, ka projekta plānotās izmaksas atbilst sagaidāmajiem rezultātiem;

6.5. projekta ietvaros paredzēto piegāžu, pakalpojumu vai būvdarbu iepirkumu veic atbilstoši normatīvajiem aktiem par iepirkumu procedūras piemērošanu;

6.6. pierāda projekta gatavību ieviešanai;

6.7. nodrošina, ka saistībā ar iesniegto projektu nav iesniegti citi projekta iesniegumi finansējuma saņemšanai no citiem Eiropas Savienības fondiem vai valsts atbalsta programmām;

6.8. atbilst šajos noteikumos un šo noteikumu pielikumos noteiktajām prasībām.

### **III. Projektu iesniegumu vērtēšana un atlase**

7. Saņemtos projektu iesniegumus Lauku atbalsta dienests izvērtē šādā secībā:

7.1. atbilstība administratīvajiem vērtēšanas kritērijiem;

7.2. sarindošana atbilstoši punktu skaitam saskaņā ar projektu atlases kritērijiem (šo noteikumu 1.pielikuma 1.tabula un 2.pielikuma 1.tabula);

7.3. atbilstība sabiedriskā finansējuma saņemšanas nosacījumiem saskaņā ar normatīvajiem aktiem par atbalstu lauku attīstībai.

8. Administratīvie vērtēšanas kritēriji ir šādi:

8.1. projekta iesniegums ir iesniegts noteiktajā termiņā;

8.2. projekta iesniegums ir pilnībā aizpildīts un sagatavots atbilstoši projekta iesnieguma veidlapai, kas pasākumiem noteikta šajos noteikumos (1.pielikuma 3.tabula un 2.pielikuma 3.tabula), un iesniegti visi nepieciešamie pavaddokumenti;

8.3. projekta iesniegums ir sagatavots datorrakstā valsts valodā;

8.4. projekta iesniegumam ir pievienota identiska projekta iesnieguma elektroniskā versija (izņemot projekta iesniegumu, kas iesniegts elektroniska dokumenta veidā);

8.5. projekta iesnieguma oriģināls ir cauršūts (caurauklots) (izņemot projekta iesniegumu, kas iesniegts elektroniska dokumenta veidā);

8.6. projekta iesniegumā nav neatrunātu labojumu vai papildinājumu;

8.7. iesniegts pieprasītais projekta iesnieguma eksemplāru skaits (izņemot, ja projekta iesniegums iesniegts elektroniska dokumenta veidā);

- 8.8. projekta budžets ir aprēķināts latos, un visas izmaksas norādītas veselos latos;
- 8.9. projekta finansējums ir izstrādāts atbilstoši pasākuma nosacījumiem;
- 8.10. projekta iesnieguma izmaksu aprēķins ir veikts aritmētiski pareizi;
- 8.11. projekta iesniegumā ir norādītas attiecināmās izmaksas un tās neattiecināmās izmaksas, kas nepieciešamas projekta mērķu sasniegšanai, saskaņā ar šo noteikumu 1. un 2.pielikumu;
- 8.12. projekta iesniegumā pieprasītais sabiedriskā finansējuma apjoms nepārsniedz šo noteikumu pielikumos noteikto maksimālo sabiedriskā finansējuma apjomu;
- 8.13. projekta ieviešanas termiņš nepārsniedz attiecīgajā kārtā izsludināto projektu ieviešanas beigu termiņu;
- 8.14. projekta iesniegumu ir parakstījusi atbildīgā persona, kurai ir paraksta tiesības.

9. Ja projekta iesniegums neatbilst administratīvajiem vērtēšanas kritērijiem, Lauku atbalsta dienests vienu reizi rakstiski pieprasa papildu informāciju projekta iesnieguma precizēšanai vai labošanai. Pieprasīto informāciju atbalsta pretendents iesniedz 10 darbdienu laikā no paziņojuma saņemšanas dienas. Ja pieprasītā informācija netiek iesniegta, Lauku atbalsta dienests pieņem šo noteikumu 14.4.apakšpunktā minēto lēmumu.

10. Sarindojošot projekta iesniegumus atbilstoši projektu atlases kritērijiem, priekšroku sabiedriskā finansējuma saņemšanai dod projekta iesniegumiem ar lielāku piešķirto punktu skaitu. Pēc projekta iesniegumu sarindošanas Lauku atbalsta dienests turpina vērtēt projektu iesniegumus, kuriem pietiek sabiedriskā finansējuma attiecīgās kārtas ietvaros.

11. Ja, izvērtējot projekta atbilstību sabiedriskā finansējuma saņemšanas nosacījumiem, projekta iesniegumā ietvertā informācija ir neskaidra, Lauku atbalsta dienests rakstiski pieprasa atbalsta pretendenta skaidrojumu. Skaidrojumu atbalsta pretendents iesniedz 10 darbdienu laikā no paziņojuma saņemšanas dienas. Ja pieprasītā informācija netiek iesniegta, Lauku atbalsta dienests projekta iesniegumu noraida.

12. Ja projekta iesniegums neatbilst sabiedriskā finansējuma saņemšanas nosacījumiem, projekta iesniegumu noraida. Atbrīvotā sabiedriskā finansējuma ietvaros vērtē citu projekta iesniegumu (no vērtēšanai nenodotajiem projekta iesniegumiem), kas ieguvis lielāko punktu skaitu.

13. Ja noskaidrots, ka atbalsta pretendents ir speciāli radījis atbalsta saņemšanai nepieciešamos nosacījumus, lai iegūtu sabiedrisko finansējumu, kas pārsniedz pasākumu ietvaros vienam atbalsta saņēmējam maksimāli pieejamo sabiedriskā finansējuma summu, vai gūtu priekšrocības salīdzinājumā ar citiem projektu iesniedzējiem, projekta iesniegumu noraida.

#### **IV. Lēmuma pieņemšana**

14. Pēc projektu iesniegumu izvērtēšanas Lauku atbalsta dienests pieņem:

14.1. lēmumu par projekta iesnieguma atbilstību administratīvajiem vērtēšanas kritērijiem un sabiedriskā finansējuma saņemšanas nosacījumiem, un projekta iesnieguma apstiprināšanu;

14.2. lēmumu par projekta iesnieguma apstiprināšanu un sabiedriskā finansējuma summas samazināšanu, izslēdzot attiecināmajās izmaksās iekļautās neattiecināmās izmaksas;

14.3. lēmumu par projekta iesnieguma noraidīšanu, ja pēc attiecināmajās izmaksās iekļauto neattiecināmo izmaksu izslēgšanas pastāv risks, ka atbalsta pretendents projektu neieviesīs vai nerasniegs projekta iesniegumā paredzētos mērķus;

14.4. lēmumu par projekta iesnieguma neatbilstību administratīvajiem vērtēšanas kritērijiem un projekta iesnieguma noraidīšanu;

14.5. lēmumu par projekta iesnieguma noraidīšanu finansējuma trūkuma dēļ pēc sarindošanas atbilstoši projektu atlases kritērijiem;

14.6. lēmumu par projekta iesnieguma neatbilstību sabiedriskā finansējuma saņemšanas nosacījumiem un projekta iesnieguma noraidīšanu.

15. Lēmumu par projekta iesnieguma apstiprināšanu vai noraidīšanu Lauku atbalsta dienests pieņem ne vēlāk kā piecu mēnešu laikā pēc tās kārtas noslēgšanas, kurā projekta iesniegums iesniegts. Lēmumu par tādu projektu iesniegumu apstiprināšanu vai noraidīšanu, kuri iesniegti līdz Latvijas Lauku attīstības programmas 2007.–2013.gadam apstiprināšanai Eiropas Komisijā, Lauku atbalsta dienests pieņem pēc Latvijas Lauku attīstības programmas 2007.–2013.gadam apstiprināšanas Eiropas Komisijā.

16. Ja projekta iesnieguma izvērtēšanai papildus nepieciešama ilgstoša faktu konstatācija, projekta iesnieguma izvērtēšanas un lēmuma pieņemšanas termiņš tiek pagarināts, taču nepārsniedz 12 mēnešus. Projekta izskatīšanas laikā sabiedrisko finansējumu attiecīgajam projektam rezervē. Ja projekta iesniegumu noraida, rezervēto sabiedrisko finansējumu pārceļ uz nākamo atveramo kārtu pēc projektu iesniegumu noraidīšanas.

17. Šo noteikumu 14.punktā minētais Lauku atbalsta dienesta lēmums apstrīdams Lauku atbalsta dienesta likumā noteiktajā kārtībā.

## **V. Lēmuma paziņošana un līguma slēgšana**

18. Pēc lēmuma pieņemšanas Lauku atbalsta dienests piecu darbdienu laikā par to rakstiski informē atbalsta pretendentu.

19. Pēc Lauku atbalsta dienesta paziņojuma saņemšanas par projekta iesnieguma apstiprināšanu atbalsta pretendents slēdz līgumu ar Lauku atbalsta dienestu par sabiedriskā finansējuma piešķiršanu projekta ieviešanai. Ja atbalsta pretendents bez attaisnojoša iemesla 10 darbdienu laikā pēc atkārtota uzaicinājuma neierodas slēgt līgumu, projekta iesniegumu uzskata par atsauktu.

20. Atbalsta pretendents un Lauku atbalsta dienests var grozīt vai pārtraukt līgumu, par to rakstiski vienojoties. Grozījumi līgumā ir pieļaujami, ja:

20.1. to rezultātā nemainās projekta mērķis;

20.2. izmaiņas līgumā paredzētajās aktivitātēs neietekmē vairāk kā 30 % no noslēgtā līguma attiecināmo izmaksu kopsummas.

21. Laužot noslēgto līgumu saistību periodā, Lauku atbalsta dienests pieprasa līdz šim saņemto sabiedriskā finansējuma apjomu atmaksāt saskaņā ar normatīvajiem aktiem par kārtību, kādā administrējams valsts un Eiropas Savienības atbalsts lauksaimniecībai un lauku attīstībai.

## **VI. Projekta ieviešanas nosacījumi**

22. Ja projekta ieviešanas ilgums nepārsniedz sešus mēnešus un projekts pilnīgi ieviests, atbalsta saņēmējs piecu darbdienu laikā pēc līgumā noteiktā projekta ieviešanas gala termiņa Lauku atbalsta dienestā iesniedz šādus dokumentus:

22.1. jaunu iekārtu, tehnikas, aprīkojuma, informācijas tehnoloģiju un programmnodrošinājuma iegādes gadījumā: