



Laidiens: 12.08.2008., Nr. 123

Ministru kabineta noteikumi Nr.642

Rīgā 2008.gada 4.augustā (prot. Nr.55 47.§)

Noteikumi par darbības programmas “Infrastruktūra un pakalpojumi” papildinājuma 3.1.5.2.aktivitāti “Neatliekamās medicīniskās palīdzības attīstība”

Izdoti saskaņā ar Eiropas Savienības struktūrfondu un Kohēzijas fonda vadības likuma 18.panta 10.punktu

I. Vispārīgie jautājumi

1. Noteikumi nosaka:

1.1. kārtību, kādā īsteno darbības programmas “Infrastruktūra un pakalpojumi” papildinājuma 3.1.prioritātes “Infrastruktūra cilvēku kapitāla nostiprināšanai” 3.1.5.pasākuma “Veselības aprūpes infrastruktūra” 3.1.5.2.aktivitāti “Neatliekamās medicīniskās palīdzības attīstība” (turpmāk – aktivitāte);

1.2. atbildīgo iestādi un sadarbības iestādi, kompetences sadalījumu starp šīm iestādēm un sadarbības kārtību, kā arī atbildīgās iestādes un sadarbības iestādes funkcionālās padotības formu;

1.3. prasības Eiropas Reģionālās attīstības fonda projekta iesniedzējam (turpmāk – projekta iesniedzējs);

1.4. Eiropas Reģionālās attīstības fonda projektu iesniegumu (turpmāk – projektu iesniegumi) vērtēšanas kritērijus.

2. Aktivitātes mērķis ir neatliekamās medicīniskās palīdzības pakalpojumu sakārtošana Latvijā, lai nodrošinātu ātru un efektīvu medicīniskās palīdzības sniegšanu pirmsslimnīcas posmā.

3. Aktivitātes mērķa īstenošanā sasniedzami šādi aktivitātes uzraudzības rādītāji:

3.1. vienotās neatliekamās medicīniskās palīdzības vadības sistēmas ietvaros izveidot sešus vadības un dispečeru centrus;

3.2. samazināt operatīvajam medicīniskajam transportlīdzeklim nepieciešamo laiku, lai nokļūtu līdz pacientam laukos (75–80 procentos gadījumu līdz 15 minūtēm).

4. Aktivitātes mērķa grupa ir neatliekamās medicīniskās palīdzības saņēmēji.

5. Aktivitāti īsteno ierobežotas projektu iesniegumu atlases veidā. Ja projektu iesniegumu atlasē projekta iesniegums tiek uzskatīts par noraidītu, sadarbības iestāde rīko atkārtotu projektu iesniegumu atlasī.

6. Aktivitātei pieejamais attiecināmais finansējums ir 7 678 406 lati, tai skaitā Eiropas Reģionālās attīstības fonda līdzfinansējums 6 526 645 lati un valsts budžeta līdzfinansējums 1 151 761 lats.

7. Eiropas Reģionālās attīstības fonda projektu īstenošanas vieta ir Latvijas Republikas teritorija, nodrošinot ātru un efektīvu neatliekamās medicīniskās palīdzības sniegšanu pirmsslimnīcas posmā visā Latvijā.

II. Atbildīgā iestāde un sadarbības iestāde

8. Atbildīgās iestādes funkcijas nodrošina Veselības ministrija, sadarbības iestādes funkcijas nodrošina Veselības statistikas un medicīnas tehnoloģiju valsts aģentūra.

9. Sadarbības iestāde ir atbildīgās iestādes funkcionālā pārraudzībā.

10. Atbildīgās iestādes kompetence:

10.1. sniegt informāciju par projekta iesnieguma sagatavošanu un nodrošināt projekta iesnieguma veidlapas aizpildīšanas metodikas izstrādi;

10.2. uzkrāt datus par aktivitāti normatīvajos aktos par Eiropas Savienības struktūrfondu un Kohēzijas fonda vadības informācijas sistēmas izveidošanu un izmantošanu noteiktajā kārtībā;

10.3. uzraudzīt pieejamā Eiropas Reģionālās attīstības fonda finansējuma apguvi, tai skaitā Padomes 2006.gada 11.jūlija Regulas (EK) Nr.1083/2006, ar ko paredz vispārīgus noteikumus par Eiropas Reģionālās attīstības fondu, Eiropas Sociālo fondu un Kohēzijas fondu un atceļ Regulu (EK) Nr.1260/1999, 93.panta 1. un 2.punktā minētā principa izpildi aktivitātes līmenī;

10.4. izstrādāt projektu iesniegumu vērtēšanas un vērtēšanas veidlapas aizpildīšanas metodiku;

10.5. saskaņot sadarbības iestādes izstrādātās vienošanās projektu par Eiropas Reģionālās attīstības fonda projekta īstenošanu;

10.6. plānot un īstenot informatīvus pasākumus par aktivitātes īstenošanu.

11. Sadarbības iestādes kompetence:

11.1. izveidot ierobežotas projektu iesniegumu atlases vērtēšanas komisiju (turpmāk – komisija), pieaicinot dalībai komisijā Veselības ministrijas un Veselības statistikas un medicīnas tehnoloģiju valsts aģentūras pārstāvjus, kā arī vadošās iestādes un atbildīgās iestādes pārstāvjus novērotāju statusā, un izstrādāt komisijas nolikumu;

11.2. izstrādāt projektu iesniegumu vērtēšanas kārtību;

11.3. nosūtīt uzaicinājumu iesniegt projekta iesniegumu (turpmāk – uzaicinājums) ne vēlāk kā 10 darbdienu laikā no šo noteikumu apstiprināšanas šo noteikumu 12.punktā minētajam ierobežotam projektu iesniedzēju lokam;

11.4. izvērtēt projektu iesniegumus un izdot pārvaldes lēmumu par projekta iesnieguma apstiprināšanu vai noraidīšanu;

11.5. izstrādāt vienošanās projektu par Eiropas Reģionālās attīstības fonda projekta īstenošanu;

11.6. slēgt ar projekta iesniedzēju vienošanos par Eiropas Reģionālās attīstības fonda projekta īstenošanu (turpmāk – vienošanās);

11.7. izskatīt Eiropas Reģionālās attīstības fonda finansējuma saņēmēja (turpmāk – finansējuma saņēmējs) iepirkumu plānu un iesniegt to Iepirkumu uzraudzības birojā;

11.8. nodrošināt, lai netiktu pārsniegts šo noteikumu 6.punktā noteiktās aktivitātes īstenošanai pieejamais Eiropas Reģionālās attīstības fonda finansējums, kā arī nodrošināt Eiropas Reģionālās attīstības fonda projektu īstenošanas uzraudzību un kontroli, tai skaitā veikt pārbaudes Eiropas Reģionālās attīstības fonda projektu īstenošanas vietā un vadīt Padomes 2006.gada 11.jūlija Regulas (EK) Nr.1083/2006, ar ko paredz vispārīgus noteikumus par Eiropas Reģionālās attīstības fondu, Eiropas Sociālo fondu un Kohēzijas fondu un atceļ Regulu (EK) Nr.1260/1999, 93.panta 1. un 2.punktā minētā principa izpildi Eiropas Reģionālās attīstības fonda projektu līmenī;

11.9. sniegt informāciju finansējuma saņēmējam par vienošanās noteikumu izpildi;

11.10. sagatavot Eiropas Savienības fondu maksājumu prognozi un iesniegt to maksājumu iestādē un vadošajā iestādē;

11.11. pārbaudīt finansējuma saņēmēja iesniegtos maksājumu pieprasījumus, apstiprināt attiecināmo izdevumu summas un sagatavot maksājuma uzdevumus, sagatavot izdevumu deklarācijas un iesniegt tās pārbaudei vadošajā iestādē;

11.12. nodrošināt atbildīgās iestādes funkciju nodrošināšanai nepieciešamās informācijas sagatavošanu;

11.13. uzkrāt datus par Eiropas Reģionālās attīstības fonda projektiem atbilstoši normatīvajiem aktiem par Eiropas Savienības struktūrfondu un Kohēzijas fonda vadības informācijas sistēmas izveidošanu un izmantošanu;

11.14. plānot un īstenot sabiedrības informēšanas pasākumus par Eiropas Reģionālās attīstības fonda projektu īstenošanu, tai skaitā publicēt informāciju par aktivitātes ietvaros apstiprinātajiem Eiropas Reģionālās attīstības fonda projektiem;

11.15. izstrādāt iekšējo procedūru aprakstus šo noteikumu 11.6., 11.7., 11.8., 11.10. un 11.11.apakšpunktā minēto funkciju izpildei.

III. Aktivitātes īstenošanas nosacījumi, projekta iesniedzējam un finansējuma saņēmējam noteiktās prasības

12. Projekta iesniedzējs var būt Veselības ministrijas padotības iestāde, kas ir atbildīgā par neatliekamās medicīniskās palīdzības sistēmas darbību un attīstību.

13. Finansējuma saņēmējs aktivitātes ietvaros var īstenot tikai vienu Eiropas Reģionālās attīstības fonda projektu.

14. Finansējuma saņēmējs pirmo iepirkuma konkursu izsludina ne vēlāk kā triju mēnešu laikā no projekta iesnieguma apstiprināšanas datuma.

15. Finansējuma saņēmējs visus Eiropas Reģionālās attīstības fonda projekta sadārdzinājumus, kas rodas Eiropas Reģionālās attīstības fonda projekta īstenošanas laikā, sedz no pašu līdzekļiem.

16. Finansējuma saņēmējs pirms iepirkuma procedūras izsludināšanas šo noteikumu 59.3.apakšpunktā noteiktās atbalstāmās darbības ietvaros iepirkuma dokumentācijas tehniskajā specifikācijā iekļauj prasības, kas noteiktas normatīvajos aktos par neatliekamās medicīniskās palīdzības dienesta informācijas sistēmu, lai nodrošinātu neatliekamās medicīniskās palīdzības dienesta funkciju izpildi.

17. Finansējuma saņēmējs līdz Eiropas Reģionālās attīstības fonda projekta īstenošanas beigu datumam nodrošina, ka infrastruktūra, kurā paredzēts ieguldīt Eiropas Reģionālās attīstības fonda līdzekļus, reģistrēta finansējuma saņēmēja vai valsts īpašumā.

18. Projekta iesniegums sastāv no aizpildītas projekta iesnieguma veidlapas (pielikums) un šādiem pielikumiem:

18.1. projekta iesniedzēja pievienotās vērtības nodokļa maksātāja reģistrācijas apliecības, ja projekta iesniedzējs ir reģistrēts Valsts ieņēmumu dienestā ar pievienotās vērtības nodokli apliekamo personu reģistrā;

18.2. projekta iesniedzēja aptaujas lapas par pievienotās vērtības nodokļa piemērošanu atbilstoši normatīvajos aktos par pievienotās vērtības nodokļa piemērošanu Eiropas Savienības fondu finansētajiem projektiem noteiktajām prasībām;

18.3. projekta iesniedzēja pilnvarojumu apliecinoša dokumenta apstiprinātas kopijas;

18.4. dokumentāciju, kas apliecina projekta iesniedzēja vai valsts īpašumtiesības uz infrastruktūru, kurā paredzēts ieguldīt Eiropas Reģionālās attīstības fonda līdzekļus, vai minētās infrastruktūras īpašnieka apliecinājumu, ka līdz projekta īstenošanas beigu datumam infrastruktūra tiks nodota projekta iesniedzēja vai valsts īpašumā.

19. Projekta iesniedzējs projekta iesnieguma veidlapas sadaļas, apakšsadaļas un to nosaukumus nemaina un nedzēš.

20. Projekta iesniedzējs projekta iesnieguma veidlapu noformē atbilstoši šo noteikumu 35.1.apakšpunktā noteiktajiem administratīvajiem vērtēšanas kritērijiem.

21. Projekta iesniedzējs projekta iesnieguma veidlapas saturu sagatavo atbilstoši šo noteikumu 35.2.apakšpunktā noteiktajiem atbilstības vērtēšanas kritērijiem un 35.3.apakšpunktā noteiktajiem kvalitātes vērtēšanas kritērijiem.

22. Finansējuma saņēmējs nodrošina, lai aktuālā informācija par Eiropas Reģionālās attīstības fonda projekta īstenošanas gaitu tiktu ievietota finansējuma saņēmēja iestādes mājaslapā internetā ne retāk kā reizi trijos mēnešos.

23. Maksimālais pieļaujamais Eiropas Reģionālās attīstības fonda līdzfinansējuma apmērs ir 85 procenti no Eiropas Reģionālās attīstības fonda projekta attiecināmo izmaksu kopsummas.

24. Eiropas Reģionālās attīstības fonda projekta maksimālā attiecināmo izmaksu kopsumma ir 7 678 406 latī.

25. Aizpildot projekta iesniegumu, projekta iesniedzējs nepieciešamās Eiropas Reģionālās attīstības fonda projekta izmaksas plāno atbilstoši šo noteikumu V nodaļā noteiktajām atbalstāmajām darbībām, attiecināmajām valsts budžeta un Eiropas Reģionālās attīstības fonda izmaksām un to apjoma ierobežojumiem, kā arī sniedz Eiropas Reģionālās attīstības fonda projektā plānoto izmaksu pamatojumu un nodrošina to atbilstību Eiropas Reģionālās attīstības fonda projekta mērķim, plānotajām darbībām un sagaidāmajiem rezultātiem. Eiropas Reģionālās attīstības fonda līdzfinansējumu projekta iesniegumā plāno tikai Eiropas Reģionālās attīstības fonda projekta attiecināmo izmaksu segšanai.

26. Projekta iesniedzējs, analizējot Eiropas Reģionālās attīstības fonda projekta sociāli ekonomiskās izmaksas un ieguvumus, ņem vērā šādas analīzes pamatprasības:

26.1. projekta dzīves cikls ir 15 gadi no projekta iesnieguma apstiprināšanas dienas;

26.2. sociālekonomiskās atdeves rādītāji:

26.2.1. uzturēšanas izmaksu samazinājums;

26.2.2. ieguvumi no cilvēka dzīves ilguma pagarināšanas;

26.2.3. netiešie ieguvumi no infrastruktūras un vadības sistēmas uzlabošanas;

26.3. sociālā diskonta likme ir 5,5 procenti.

27. Projekta iesniedzējs projekta iesniegumu sadarbības iestādē iesniedz elektroniski, parakstītu ar drošu elektronisko parakstu atbilstoši Elektronisko dokumentu likumā noteiktajām prasībām, vai papīra formā trijos eksemplāros (oriģināls un divas kopijas), attiecīgi norādot “oriģināls” vai “kopija”. Ja projekta iesniegumu iesniedz papīra formā, tam pievieno elektronisko kopiju uz elektronisko datu nesēja.

28. Projekta iesniedzējs projekta iesniegumu sadarbības iestādē iesniedz 35 kalendāra dienu laikā pēc uzaicinājuma nosūtīšanas datuma.

29. Projekta iesniedzējs informāciju par šo noteikumu 55.punktā minētā nosacījuma izpildi iesniedz sadarbības iestādē izvērtēšanai 14 kalendāra dienu laikā pēc šo noteikumu 55.punktā minētā lēmuma nosūtīšanas datuma.

30. Projekta iesniedzējs projekta iesniegumu iesniedz personīgi, nosūta pa pastu vai elektroniski šo noteikumu 28.punktā minētajā termiņā:

30.1. ja projekta iesniegumu nosūta pa elektronisko pastu vai izmantojot atbildīgās iestādes pārziņā esošās speciālās tiešsaistes formas, par iesniegšanas laiku uzskata tā nosūtīšanas datumu sadarbības iestādes informācijas sistēmā. Ja rodas domstarpības, projekta iesniedzējam jāpierāda, ka projekta iesniegums ir nosūtīts pirms projektu iesniegšanas termiņa beigām. Ja sadarbības iestāde apgalvo, ka projekta iesniegums nav saņemts, tai šis apgalvojums jāpamato;

30.2. ja projekta iesniegumu sūta pa pastu, par iesniegšanas datumu uzskata pasta zīmogā norādīto nosūtīšanas datumu;

30.3. ja projekta iesniegumu iesniedz personīgi, par iesniegšanas datumu uzskata dokumenta reģistrēšanas datumu sadarbības iestādē.

IV. Projektu iesniegumu vērtēšanas kritēriji

31. Projekta iesniegumu vērtē atbilstoši šo noteikumu 35.1. un 35.2.apakšpunktā minētajiem administratīvajiem un atbilstības kritērijiem:

31.1. ar “Jā” (atbilst), “Jā ar nosacījumu” (atbilst ar nosacījumu, ka projekta iesniedzējs veic sadarbības iestādes noteiktās darbības saskaņā ar šo noteikumu 55.punktu, lai projektu varētu atbilstoši īstenot) vai “Nē” (neatbilst) vērtē šo noteikumu 35.1.6., 35.1.7., 35.1.8., 35.1.9., 35.1.10., 35.1.11., 35.1.12., 35.1.13., 35.2.2., 35.2.6., 35.2.7., 35.2.8., 35.2.9., 35.2.10., 35.2.11., 35.2.12., 35.2.13. un 35.2.14.apakšpunktā minētos vērtēšanas kritērijus;

31.2. ar “Jā” (atbilst) vai “Nē” (neatbilst) vērtē šo noteikumu 35.1.1., 35.1.2., 35.1.3., 35.1.4., 35.1.5., 35.2.1., 35.2.3., 35.2.4. un 35.2.5.apakšpunktā minētos vērtēšanas kritērijus.

32. Projekta iesniegumu vērtē atbilstoši šo noteikumu 35.3.apakšpunktā minētajiem kvalitātes kritērijiem, piešķirot attiecīgo punktu skaitu.

33. Projekta iesniegumu vērtē, pamatojoties uz šo noteikumu 35.punktā minētajiem vērtēšanas kritērijiem un sadarbības iestādes projektu iesniegumu vērtēšanas kārtību, izmantojot atbildīgās iestādes apstiprināto projektu iesniegumu vērtēšanas un projektu iesniegumu vērtēšanas veidlapas aizpildīšanas metodiku.

34. Atbildīgā iestāde publicē savā mājaslapā internetā (www.vm.gov.lv) projektu iesniegumu vērtēšanas un projektu iesniegumu vērtēšanas veidlapas aizpildīšanas metodiku, kā arī projektu iesniegumu aizpildīšanas metodiku. Sadarbības iestāde publicē savā mājaslapā internetā (www.vsmstva.gov.lv) projektu iesniegumu vērtēšanas kārtību.

35. Projekta iesniegumu vērtē pēc šādiem vērtēšanas kritērijiem: