



**Laidiens: 30.04.2008., Nr. 67**

## **Ministru kabineta noteikumi Nr.298**

Rīgā 2008.gada 21.aprīlī (prot. Nr.25 37.§)

Kārtība, kādā piešķir valsts un Eiropas Savienības atbalstu atklātu projektu iesniegumu konkursu veidā lauku un zivsaimniecības attīstībai

*Izdoti saskaņā ar Lauksaimniecības un lauku attīstības likuma 5.panta ceturto daļu*

### **I. Vispārīgais jautājums**

1. Noteikumi nosaka kārtību, kādā piešķir valsts un Eiropas Savienības atbalstu atklātu projektu iesniegumu konkursu veidā lauku un zivsaimniecības attīstībai pasākumiem, kas tiek īstenoti atbilstoši Padomes 2005.gada 20.septembra Regulai (EK) Nr.1698/2005 par atbalstu lauku attīstībai no Eiropas Lauksaimniecības fonda lauku attīstībai (ELFLA) (turpmāk – Padomes Regula Nr.1698/2005), Komisijas 2006.gada 15.decembra Regulai (EK) Nr.1974/2006, ar ko paredz sīki izstrādātus piemērošanas noteikumus Padomes Regulai (EK) Nr.1698/2005 par atbalstu lauku attīstībai no Eiropas Lauksaimniecības fonda lauku attīstībai (ELFLA) (turpmāk – Komisijas Regula Nr.1974/2006), Padomes 2006.gada 27.jūlija Regulai (EK) Nr.1198/2006 par Eiropas Zivsaimniecības fondu (turpmāk – Padomes Regula Nr.1198/2006) un Komisijas 2007.gada 26.marta Regulai (EK) Nr.498/2007, ar ko paredz sīki izstrādātus noteikumus par to, kā īstenot Padomes Regulu (EK) Nr.1198/2006 par Eiropas Zivsaimniecības fondu (turpmāk – Komisijas Regula Nr.498/2007).

### **II. Pieteikšanās nosacījumi**

2. Projektu iesniegumu pieņemšana notiek kārtās. Lauku atbalsta dienests pēc saskaņošanas ar Zemkopības ministriju laikrakstā "Latvijas Vēstnesis" mēnesi iepriekš izsludina datumu, kad tiks uzsākta projektu iesniegumu pieņemšana, attiecīgajai kārtai piešķirto publiskā finansējuma apmēru un projektu īstenošanas beigu termiņu. Projektu iesniegumus pieņem vienu mēnesi no iesniegumu pieņemšanas uzsākšanas.

3. Ja projektu iesniegumu pieņemšanas kārtā tiek iesniegti projekta iesniegumi par mazāku summu nekā pieejamais publiskais finansējums, atlikušo finansējuma daļu pārceļ uz projektu iesniegumu pieņemšanas nākamo kārtu.

4. Iesniedzot projekta iesniegumu, atbalsta pretendents apliecina, ka:

4.1. informācija projekta iesnieguma veidlapā un citos iesniegtajos dokumentos ir patiesa;

4.2. šā projekta iesnieguma finansēšanai nav saņēmis citu Latvijas Republikas, Eiropas Savienības fondu

finansējumu vai citu veidu valsts līdzekļus;

4.3. privātā finansējuma daļai nav saņēmis publisko fondu finansējumu un visu publisko fondu finansējumu daļa (ja tāda ir) ir uzrādīta un atskaitīta no projekta iesnieguma publiskā finansējuma summas;

4.4. ir iepazinies ar visiem publiskā finansējuma saņemšanas nosacījumiem, kas ietverti normatīvajos aktos par atbalstu lauku un zivsaimniecības attīstībai, un projekta īstenošanas gaitā apņemas tos ievērot;

4.5. saglabās un uzrādīs Lauku atbalsta dienesta amatpersonām visu ar projektu un tā īstenošanu un uzraudzību saistīto dokumentāciju un informāciju līdz 2020.gada 31.decembrim, kā arī nodrošinās iespēju Lauku atbalsta dienesta, Eiropas Savienības un citu pilnvaroto institūciju pārstāvjiem veikt kontroli pirms projekta iesnieguma apstiprināšanas, projekta īstenošanas laikā un piecus gadus pēc pēdējā maksājuma saņemšanas;

4.6. projekta iesniegumā paredzēto pasākumu īstenošana netiks uzsākta pirms līguma noslēgšanas ar Lauku atbalsta dienestu, izņemot vispārējās izmaksas (tai skaitā arhitektu, inženieru un konsultantu honorāri, juridiskie pakalpojumi, tehniski ekonomiskie pamatojumi, patentu un licenču saņemšanas izmaksas, zvērīnātu revidentu apliecinājuma sagatavošanas izmaksas, kas tieši saistītas ar projekta sagatavošanu vai īstenošanu);

4.7. projekts tiks īstenots projekta iesniegumā paredzētajā termiņā;

4.8. piecus gadus pēc pēdējā maksājuma saņemšanas bez Lauku atbalsta dienesta rakstiskas piekrišanas neveiks darbības, kas var būtiski mainīt projekta īstenošanas nosacījumus, mērķus un līdzfinansētās investīcijas;

4.9. neveiks projektā izmaiņas, kas nav iepriekš rakstiski saskaņotas ar Lauku atbalsta dienestu;

4.10. iepirkuma procedūru ir veicis vai veiks saskaņā ar normatīvajiem aktiem par iepirkuma procedūras piemērošanu. Ja projektā paredzētās tehnikas, iekārtu, aprīkojuma, informācijas tehnoloģiju un programmnodrošinājuma iegādei attiecināmo izmaksu summa nepārsniedz 50 000 latu, kā arī ja būvniecībai vai rekonstrukcijai paredzētā attiecināmo izmaksu summa nepārsniedz 120 000 latu, atbalsta pretendents projekta iesniegumam pievieno aprakstu brīvā formā, norādot, kādā veidā konkrētajai iegādei ir noteikta zemākā cena, un pievienojot informāciju par aptaujātajiem uzņēmējiem, reklāmas bukletus un citu informāciju, kas apliecina noteiktās cenas objektivitāti;

4.11. nav tādu apstākļu, kas iepirkumu procedūras laikā norādītu uz atbalsta pretendenta personīgo ieinteresētību vai interešu konfliktu;

4.12. atbalsta pretendents un iepirkuma procesa dalībnieki nav savstarpēji saistītas personas likuma "Par nodokļiem un nodevām" izpratnē. Ja iepirkuma procesa dalībnieks un atbalsta pretendents ir fiziska persona, tad tie ir uzskatāmi par savstarpēji saistītām personām, ja tos vieno radniecība (attiecībā uz šādiem radniekiem – tēvu, māti, vecmāti, vecotēvu, bērnu, mazbērnu, brāli, māsu, pusbrāli vai pusmāsu) vai adopcijas attiecības (attiecībā uz adoptēto un adoptētāju) vai laulība;

4.13. nav pasludināts par maksātnespējīgu, neatrodas likvidācijas procesā, saimnieciskā darbība nav apturēta vai

pārtraukta vai nav uzsākta tiesvedība par darbības izbeigšanu, maksātnespēju vai bankrotu, ja atbalsta pretendents ir Maksātnespējas likuma subjekts;

4.14. nav spēkā esoša sprieduma, ar ko atbalsta pretendents atzīts par vainīgu krāpšanā, kukuļošanā, komerciālā uzpirkšanā, nav atzīts, ka atbalsta pretendents iesaistījies noziedzīgās organizācijās, kā arī nav atzīts par vainīgu citās nelikumīgās darbībās, kuru rezultātā skartas Latvijas Republikas vai Eiropas Savienības finanšu intereses, un sodāmība nav dzēsta vai noņemta;

4.15. nav konstatēti profesionālās darbības pārkāpumi un nav spēkā esoša sprieduma, ar kuru atbalsta pretendents atzīts par vainīgu nodarījumā saistībā ar savu profesionālo darbību;

4.16. izpildījis visus pienākumus saistībā ar nodokļu maksājumiem un viņam nav nodokļu parādu;

4.17. izpildījis pienākumus saistībā ar valsts sociālās apdrošināšanas obligātajām iemaksām un viņam nav valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu;

4.18. iepriekš, apgūstot Eiropas Savienības finansējumu, nav pārkāpis līguma nosacījumus, kuru rezultātā pieņemts lēmums par atbalsta pretendenta svītrošanu no atbalsta saņēmēju loka;

4.19. nav centies prettiesiskā ceļā iegūt savā rīcībā ierobežotas pieejamības (konfidenciālu) informāciju vai ar krimināli vai administratīvi sodāmām darbībām ietekmēt vērtēšanas komisiju vai Lauku atbalsta dienestu projektu iesniegumu konkursa vērtēšanas gaitā;

4.20. atbalsta pretendenta rīcībā būs pietiekami finanšu līdzekļi projekta iesniegumā paredzēto pasākumu pilnīgai izpildei plānotajos termiņos;

4.21. projekta īstenošanas laikā nodrošinās projekta publicitātes pasākumu veikšanu saskaņā ar Eiropas Savienības un Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām;

4.22. projekta īstenošanas laikā ievēros Eiropas Savienības un Latvijas Republikas normatīvo aktu prasības par ietekmi uz vidi;

4.23. projekta īstenošanai pieprasītais Eiropas Savienības finansējums tiks izmantots saskaņā ar projekta iesniegumu;

4.24. apņemas projekta īstenošanā nepieļaut diskrimināciju dzimuma, vecuma, rases, etniskās izcelsmes, reliģijas, invaliditātes un citu faktoru dēļ.

5. Sagatavojot projekta iesniegumu, atbalsta pretendents:

5.1. projekta iesnieguma finanšu datu aprēķinu veic aritmētiski pareizi un saskaņā ar grāmatvedības principiem;

5.2. pierāda, ka viņam ir pietiekami finanšu līdzekļi projekta iesniegumā paredzēto pasākumu izpildei plānotajos termiņos;

5.3. projekta iesniegumā iekļautās attiecināmās izmaksas nosaka atbilstoši normatīvajiem aktiem par atbalsta piešķiršanu konkrētam pasākumam un tirgus situācijai;

5.4. projekta iesniegumā parāda, ka projekta plānotās izmaksas atbilst gaidāmajiem rezultātiem;

5.5. projekta ietvaros paredzēto piegāžu, pakalpojumu vai būvdarbu iepirkumu veic atbilstoši normatīvajiem aktiem par iepirkumu procedūras piemērošanu;

5.6. pierāda projekta gatavību īstenošanai;

5.7. nodrošina, ka iesniegtajā projektā paredzētās aktivitātes nav iekļāvis citā projektā finansējuma saņemšanai no citiem Eiropas Savienības fondiem vai valsts atbalsta programmām.

### III. Projektu iesniegumu vērtēšana un atlase

6. Saņemtos projektu iesniegumus Lauku atbalsta dienests izvērtē šādā secībā:

6.1. atbilstība administratīvajiem vērtēšanas kritērijiem;

6.2. sarindošana atbilstoši punktu skaitam saskaņā ar projektu atlases kritērijiem. Ja pieejamais publiskais finansējums attiecīgajā kārtā ir pietiekams, tad projektu iesniegumiem nepiešķir atlases kritēriju punktus un projektus nerindo (izņemot Rīcības programmas Eiropas Zivsaimniecības fonda atbalsta ieviešanai Latvijā 2007.–2013.gadam pasākumus “Investīcijas akvakultūras uzņēmumos” un “Zvejas un akvakultūras produktu apstrāde”);

6.3. atbilstība publiskā finansējuma saņemšanas nosacījumiem saskaņā ar normatīvajiem aktiem par atbalstu lauku un zivsaimniecības attīstībai.

7. Administratīvie vērtēšanas kritēriji ir šādi:

7.1. projekta iesniegums ir iesniegts noteiktajā termiņā (ja projekta iesniegums tiek iesniegts elektroniska dokumenta formā, par tā iesniegšanas brīdi tiek uzskatīts laiks, kad tas ir nosūtīts pa elektronisko pastu vai izmantojot iestādes pārziņā esošās speciālās tiešsaistes formas). Ja rodas domstarpības, projekta iesniedzējs pierāda, ka projekta iesniegums ir nosūtīts līdz projekta iesnieguma iesniegšanas termiņa beigām. Ja starpniek institūcija apgalvo, ka projekta iesniegums nav saņemts, tā minēto apgalvojumu pamato;

7.2. projekta iesniegums ir pilnībā aizpildīts un sagatavots atbilstoši projekta iesnieguma veidlapai, kas noteikta normatīvajos aktos par atbalsta piešķiršanu konkrētam pasākumam, un iesniegti visi nepieciešamie pavaddokumenti;

7.3. projekta iesniegums ir sagatavots datorrakstā valsts valodā;

7.4. projekta iesniegumam ir pievienota identiska projekta iesnieguma elektroniskā versija (izņemot projekta iesniegumu, kas iesniegts saskaņā ar Elektronisko dokumentu likuma prasībām);

7.5. projekta iesnieguma oriģināls ir cauršūts (caurauklots) (izņemot projekta iesniegumu, kas iesniegts saskaņā ar Elektronisko dokumentu likuma prasībām);

7.6. projekta iesniegumā nav neatrunātu labojumu vai papildinājumu;

7.7. iesniegts pieprasītais projekta iesnieguma eksemplāru skaits (izņemot projekta iesniegumu, kas iesniegts saskaņā ar Elektronisko dokumentu likuma prasībām);

7.8. projekta budžets ir aprēķināts latos;

7.9. projekta finansējums ir izstrādāts atbilstoši pasākuma nosacījumiem;

7.10. projekta iesnieguma izmaksu aprēķins ir veikts aritmētiski pareizi;

7.11. projekta iesniegumā ir norādītas attiecināmās izmaksas un tās neattiecināmās izmaksas, kas nepieciešamas projekta mērķu sasniegšanai;

7.12. projekta iesniegumā pieprasītais publiskais finansējums nepārsniedz noteikto maksimālo publiskā finansējuma apjomu;

7.13. projekta īstenošanas termiņš nepārsniedz attiecīgajā kārtā izsludināto projektu īstenošanas beigu termiņu;

7.14. projekta iesniegumu ir parakstījusi atbildīgā persona, kurai ir paraksta tiesības.

8. Ja projekta iesniegums neatbilst administratīvajiem vērtēšanas kritērijiem, Lauku atbalsta dienests vienu reizi rakstiski pieprasa papildu informāciju projekta iesnieguma precizēšanai vai labošanai. Pieprasīto informāciju atbalsta pretendents iesniedz 10 darbdienu laikā no paziņojuma saņemšanas dienas. Ja pieprasītā informācija netiek iesniegta, Lauku atbalsta dienests pieņem šo noteikumu 13.4.apakšpunktā minēto lēmumu.

9. Sarindojot projekta iesniegumus atbilstoši projektu atlases kritērijiem, priekšroku publiskā finansējuma saņemšanai dod projekta iesniegumiem ar lielāku piešķirto punktu skaitu. Pēc projekta iesniegumu sarindošanas Lauku atbalsta dienests turpina vērtēt projektu iesniegumus, kuru īstenošanai attiecīgās kārtas ietvaros publiskā finansējuma pietiek. Tie projektu iesniegumi, kuru iegūtais punktu skaits nav pietiekams publiskā finansējuma iegūšanai attiecīgajā kārtā, tiek noraidīti.

10. Ja, izvērtējot projekta atbilstību publiskā finansējuma saņemšanas nosacījumiem, projekta iesniegumā ietvertā informācija nav pilnīga, Lauku atbalsta dienests rakstiski pieprasa atbalsta pretendenta skaidrojumu. Skaidrojumu atbalsta pretendents iesniedz 10 darbdienu laikā no paziņojuma saņemšanas dienas. Ja pieprasītā informācija netiek iesniegta, Lauku atbalsta dienests projekta iesniegumu noraida.

11. Ja projekta iesniegums neatbilst publiskā finansējuma saņemšanas nosacījumiem, projekta iesniegumu noraida. Atbrīvotā publiskā finansējuma ietvaros vērtē citu projekta iesniegumu (no vērtēšanai nenodotajiem projekta iesniegumiem), kas ieguvis lielāko punktu skaitu.

12. Ja noskaidrots, ka atbalsta pretendents ir mākslīgi radījis apstākļus, lai izvairītos no kāda atbalsta saņemšanas nosacījuma izpildes, projekta iesniegumu noraida.