



Laidiens: 02.11.2007., Nr. 177

Ministru kabineta noteikumi Nr.734

Rīgā 2007.gada 30.oktobrī (prot. Nr.61 20.§)

Personu sertificēšanas un sertificēto personu uzraudzības kārtība zemes ierīcībā un zemes kadastrālajā uzmērīšanā

Izdoti saskaņā ar Nekustamā īpašuma valsts kadastra likuma 29.panta ceturto daļu un Zemes ierīcības likuma 4.panta ceturto daļu

I. Vispārīgie jautājumi

1. Noteikumi nosaka:

1.1. kārtību, kādā izsniedz un reģistrē sertifikātu zemes ierīcības vai zemes kadastrālās uzmērīšanas darbu veikšanai (turpmāk – sertifikāts);

1.2. sertifikāta derīguma termiņa pagarināšanas kārtību;

1.3. sertifikāta anulēšanas kārtību;

1.4. sertificēto personu darbības uzraudzības kārtību;

1.5. valsts nodevas likmi un maksāšanas kārtību;

1.6. civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas kārtību un apdrošināšanas līguma minimālo apmēru.

2. Sertificēšanas institūcija, kas akreditēta valsts aģentūrā "Latvijas Nacionālās akreditācijas birojs" atbilstoši valsts standartā LVS EN ISO/IEC 17024:2005 "Atbilstības novērtēšana. Vispārīgās prasības personu sertificēšanas institūcijām" noteiktajām prasībām un par kuru Ekonomikas ministrija publicējusi paziņojumu laikrakstā "Latvijas Vēstnesis" (turpmāk – sertificēšanas institūcija), izsniedz fiziskai personai sertifikātu, ja tā ir izpildījusi šo noteikumu prasības.

3. Ja fiziska vai juridiska persona citā Eiropas Savienības dalībvalstī ir saņēmusi speciālu atļauju šo noteikumu 1.1.apakšpunktā minēto darbu veikšanai un prasības speciālās atļaujas saņemšanai ir pielīdzināmas šo noteikumu prasībām, fiziska vai juridiska persona pastāvīgi attiecīgus pakalpojumus Latvijas Republikā var sniegt bez sertificēšanas institūcijas izsniegta sertifikāta. Fiziska vai juridiska persona piesaka darbību Latvijas Republikā, iesniedzot sertificēšanas institūcijā savas pilnvaras apliecinošus dokumentus. Ja prasības speciālās atļaujas izsniegšanai citā Eiropas Savienības dalībvalstī ir pielīdzināmas šo noteikumu prasībām, informāciju par fizisko vai juridisko personu iekļauj šo noteikumu 23.punktā minētajā reģistrā. Iekļaušanu reģistrā pielīdzina sertifikāta izsniegšanai.

4. Ja sertifikāts vai sertifikāta apliecība nozaudēta, nozagta, iznīcināta vai bojāta, sertificētajai personai izsniedz dublikātu. Bojāto sertifikātu sertificētā persona nodod sertificēšanas iestādē.

II. Sertifikāta izsniegšana

5. Fiziska persona var pretendēt uz sertifikāta saņemšanu:

5.1. zemes ierīcības darbu veikšanai, ja tā atbilst kādai no šādām prasībām:

5.1.1. ir ieguvusi pirmā vai otrā līmeņa augstāko izglītību zemes ierīcībā, ģeodēzijā, ģeogrāfijā, kartogrāfijā, kādā no būvzinātnes ģeodēzijas apakšnozarēm vai citām ģeodēzijas specialitātēm;

5.1.2. ir ieguvusi pirmā vai otrā līmeņa augstāko izglītību specialitātē vai nozarē, kas ir saistīta ar projektēšanu, piemēram, pilsētplānotājs, arhitekts, un tai ir pieredze teritorijas plānošanā vai detālplānojumu izstrādē vismaz pēdējā gada laikā;

5.2. zemes kadastrālās uzmērīšanas darbu veikšanai, ja tā atbilst kādai no šādām prasībām:

5.2.1. ir ieguvusi vidējo profesionālo izglītību jomā, kas saistīta ar zemes uzmērīšanu, un tai ir nepārtraukta darba pieredze zemes kadastrālajā uzmērīšanā vismaz pēdējo divu gadu laikā;

5.2.2. ir ieguvusi pirmā vai otrā līmeņa augstāko izglītību zemes ierīcībā, ģeodēzijā, ģeogrāfijā, kartogrāfijā, kādā būvzinātnes ģeodēzijas apakšnozarē vai citā ģeodēzijas specialitātē un tai ir vismaz divu gadu pieredze zemes kadastrālajā uzmērīšanā pēdējo piecu gadu laikā.

6. Persona, kura vēlas iegūt sertifikātu (turpmāk – pretendents), iesniedz sertificēšanas institūcijā iesniegumu par sertifikāta izsniegšanu un paziņojumu, ka tā piekrīt izpildīt sertificēšanas prasības un sniegt nepieciešamo informāciju, kā arī norāda dzīvesvietu un personas kodu. Pretendents iesniegumam pievieno šādus dokumentus:

6.1. izglītību apliecinoša dokumenta kopiju;

6.2. profesionālās darbības aprakstu (CV);

6.3. darba pieredzi apliecinoša dokumenta kopiju, piemēram, darbu sarakstu, darba līgumu;

6.4. divas fotogrāfijas (3 x 4 cm);

6.5. šo noteikumu 9.punktā minētajā gadījumā – dokumentu, kas apliecina mācību kursa noklausīšanos.

7. Pēc sekmīgi nokārtota sertificēšanas pārbaudījuma pretendents sertificēšanas institūcijā iesniedz valsts nodevas samaksu apliecinošu dokumentu.

8. Sertificēšanas institūcija:

8.1. izsniedz sertifikātu, ja pretendents:

8.1.1. atbilst šo noteikumu 5.1. vai 5.2.apakšpunktā minētajām prasībām un sertificēšanas institūcija pēc šo noteikumu 10.2.apakšpunktā minētās informācijas izvērtēšanas konstatē, ka pretendents ir tiesīgs saņemt sertifikātu;

8.1.2. ir iesniedzis šo noteikumu 6.punktā minētos dokumentus;

8.1.3. ir veiksmīgi nokārtojis sertificēšanas pārbaudījumu atbilstoši šo noteikumu 11.punktā minētajām prasībām;

8.2. sertifikātu personai neizsniedz:

8.2.1. ja tai jau ir izsniegts sertifikāts;

8.2.2. divus gadus pēc sertifikāta anulēšanas, ja tas ir anulēts par zemes ierīcību un kadastrālo uzmērīšanu regulējošo normatīvo aktu pārkāpumiem un Valsts zemes dienesta atzinumā norādītie pārkāpumi nav novērsti;

8.2.3. ja persona ir sniegusi nepatiesas ziņas vai citādi maldinājusi sertificēšanas institūciju. Šādā gadījumā persona nevar pretendēt uz sertifikāta saņemšanu četrus gadus pēc minētā fakta konstatēšanas.

9. Ja sertifikāts trīs reizes ir anulēts par zemes ierīcību un kadastrālo uzmērīšanu regulējošo normatīvo aktu neievērošanu, pretendents pirms sertificēšanas pārbaudījuma kārtēšanas jānoklausās mācību kurss 40 astronomisko stundu apjomā par profesionālo darbību šo noteikumu 15. un 16.punktā minēto jautājumu apguvei. Informāciju par personām, kuras veic apmācību, publicē sertificēšanas institūcijas mājaslapā internetā.

10. Sertificēšanas institūcija:

10.1. izskata pretendenta iesniegumu par sertifikāta izsniegšanu, izvērtē tam pievienotos dokumentus un, ja nepieciešams, pieprasa papildu informāciju no citām valsts iestādēm vai valsts reģistriem;

10.2. pieprasa un izvērtē Valsts zemes dienesta informāciju par izsniegtajiem atzinumiem;

10.3. mēneša laikā pēc iesnieguma saņemšanas pieņem lēmumu par pretendenta uzaicināšanu uz sertificēšanas pārbaudi, norādot pārbaudes norises vietu un laiku, vai pamatotu atteikumu;

10.4. sertificēšanas pārbaudē novērtē pretendenta zināšanas atbilstoši šo noteikumu 11.punktam;

10.5. pieņem lēmumu par sertifikāta izsniegšanu vai atteikumu to izsniegt, norādot atteikuma pamatojumu. Lēmumu nosūta pa pastu ierakstītā vēstulē.

11. Sertificēšanas pārbaude ir eksāmens testa veidā, kurā pretendents jāatbild uz 30 jautājumiem. Pretendenta teorētiskās un praktiskās iemaņas zemes ierīcībā noskaidro divās jautājumu grupās, bet zemes kadastrālajā uzmērīšanā – trijās jautājumu grupās. Eksāmenu pretendents kārtē 60 minūtes.

12. Jautājumus sagatavo sertificēšanas institūcija un saskaņo tos ar augstāko mācību iestādi, kurā ir akreditēta mācību programma zemes ierīcības specialitātē vai attiecīgajā būvzinātnes ģeodēzijas specialitātē. Katrā jautājumu grupā ir vismaz 60 jautājumu. Sertificēšanas pārbaudes jautājumiem jābūt publicētiem, kā arī pieejamiem sertificēšanas institūcijas mājaslapā internetā.

13. Sertificēšanas pārbaude ir nokārtota, ja pretendents ir sniedzis vismaz 24 pareizas atbildes (80 %).

14. Sertificēšanas pārbaudē:

14.1. pretendentiem, kas vēlas saņemt sertifikātu zemes ierīcības darbu veikšanai, ir vismaz:

14.1.1. 10 jautājumi par zemes vienību robežu projektēšanu un zemes izmantošanas ilgtspējību;

14.1.2. 10 jautājumi par normatīvo aktu prasībām zemes ierīcības jomā;

14.2. pretendentiem, kas vēlas saņemt sertifikātu zemes kadastrālās uzmērīšanas darbu veikšanai, ir vismaz:

14.2.1. 10 jautājumi ģeodēzijas jomā;

14.2.2. 10 jautājumi par normatīvo aktu prasībām zemes kadastrālās uzmērīšanas jomā;

14.2.3. pieci jautājumi par Nekustamā īpašuma valsts kadastru.

15. Šo noteikumu 14.1.apakšpunktā noteiktajā gadījumā sertificēšanas pārbaudē obligāti iekļauj jautājumus par:

15.1. zemes robežu projektēšanu – minimālajām un optimālajām platībām, platības noteiktību, robežu konfigurāciju (izdevīgumu), piekļuves iespējām, teritorijas ilgtspējīgas izmantošanas iespējām, konsolidāciju, robežu taisnošanu (regulēšanu);

15.2. normatīvajos aktos noteiktajām prasībām – zemes ierīcības projekta noformēšanu un saturu, ceļa servitūtiem, zemes lietošanas veidiem, zemes vienības pirmsreģistrāciju Nekustamā īpašuma valsts kadastra informācijas sistēmā, apbūves zemes projektēšanu, aizsargjoslām un citiem nekustamā īpašuma objekta apgrūtinājumiem, to noteikšanas kārtību.

16. Šo noteikumu 14.2.apakšpunktā noteiktajā gadījumā sertificēšanas pārbaudē obligāti iekļauj jautājumus par:

16.1. ģeodēziju – ģeodēziskajiem mērījumiem, uzmērīšanas metodēm, ģeodēziskajiem instrumentiem, tiešo un pretējo ģeodēzijas uzdevumu, mērījumu rezultātu novērtēšanu, Latvijas ģeodēzisko koordinātu sistēmu LKS-92 un brīvajām koordinātu sistēmām;

16.2. normatīvo aktu prasībām zemes kadastrālajā uzmērīšanā – zemes robežu apsekošanu, atjaunošanu, noteikšanu, zemes robežu plāna, apgrūtinājumu plāna un situācijas plāna sastādīšanu, ceļa servitūtiem un zemes lietošanas veidiem;

16.3. Nekustamā īpašuma valsts kadastru – kadastra objektu identifikācijas sistēmu, zemes kadastrālās uzmērīšanas datiem Nekustamā īpašuma valsts kadastra informācijas sistēmā un iesniedzamajiem dokumentiem, kas nepieciešami, lai veiktu kadastra objekta reģistrāciju vai datu aktualizāciju par nekustamo īpašumu.

17. Sertificēšanas institūcija ne retāk kā reizi mēnesī organizē sertificēšanas pārbaudi. Sertificēšanas pārbaudi neorganizē, ja nav pieteicies neviens pretendents.

18. Pretendents, kurš nav nokārtojis sertificēšanas pārbaudi, to var kārtot vēlreiz. Ja sertificēšanas pārbaudi nenokārto arī otrajā reizē, uz nākamo sertificēšanas pārbaudi var pieteikties ne agrāk kā divus mēnešus pēc pēdējās sertificēšanas pārbaudes datuma. Pēc nenokārtotas sertificēšanas pārbaudes sertificēšanas institūcija informē pretendentu par jautājumiem, uz kuriem sniegtas nepareizas atbildes, kā arī to pareizajām versijām.

19. Ja pretendents noteiktajā laikā nav ieradies uz sertificēšanas pārbaudi un iepriekš nav lūdzis noteikt citu sertificēšanas pārbaudes laiku, pretendents sertificēšanas pārbaudi var kārtot ne agrāk kā pēc mēneša vai citā laikā, vienojoties ar sertificēšanas institūciju.

20. Lēmumu par sertifikāta izsniegšanas atteikumu var apstrīdēt Ekonomikas ministrijā. Ekonomikas ministrijas lēmumu var pārsūdzēt administratīvajā tiesā mēneša laikā pēc lēmuma paziņošanas.

21. Sertifikātam piešķir unikālu numuru, ko veido burtu sērija un kārtas numurs pieaugošā secībā, sākot ar skaitli viens. Burtu sēriju veido divi lielle latīņu alfabēta burti. Sertificēšanas institūcija lieto burtu sēriju "AA". Ja ir vairākas sertificēšanas institūcijas, tās savstarpēji vienojas par lietojamām burtu sērijām, lai tās neatkārtotos un būtu unikālas. Katra nākamā sertificēšanas institūcija attiecīgi lieto sēriju "AB", "AC" un tālīdzīgi. Anulēta sertifikāta numuru atkārtoti nepiešķir.

22. Sertifikāta derīguma termiņš ir pieci gadi.

III. Sertifikāta reģistrācija

23. Informāciju par izsniegtajiem sertifikātiem reģistrē publiski pieejamā Zemes ierīcības un zemes kadastrālās uzmērīšanas sertificēto personu reģistrā (turpmāk – reģistrs). Reģistru izveido un uztur Valsts zemes dienests.

Reģistra dati publiski pieejami Valsts zemes dienesta mājaslapā internetā (www.vzd.gov.lv). Reģistrēto informāciju glabā pastāvīgi. Ja reģistru likvidē, reģistrā esošo informāciju nodod glabāšanā Valsts zemes dienesta arhīvā.

24. Dienā, kad stājas spēkā lēmums par sertifikāta izsniegšanu vai anulēšanu, vai sertifikāta darbības apturēšanu uz laiku, vai sertifikāta darbības apturēšanas uz laiku atcelšanu, sertifikācijas institūcija elektroniski nosūta Valsts zemes dienestam šādu informāciju:

24.1. sertifikāta numurs;

24.2. sertificētās personas vārds, uzvārds un personas kods;

24.3. sertifikāta izsniegšanas datums un derīguma termiņa beigu datums;

24.4. sertifikāta darbības apturēšanas sākuma vai beigu datums vai sertifikāta anulēšanas datums.

25. Valsts zemes dienests papildus šo noteikumu 24.punktā minētajai informācijai reģistrā iekļauj informāciju par attiecīgās sertifikācijas institūcijas nosaukumu un saglabā informāciju, kas rodas, dzēšot vai aizstājot kādu no reģistra ierakstiem.

IV. Sertifikāta derīguma termiņa pagarināšana

26. Sertifikācijas institūcija dienā, kad beidzas sertifikāta derīguma termiņš, vai mēneša laikā pirms sertifikāta derīguma termiņa beigām pieņem lēmumu par sertifikāta derīguma termiņa pagarināšanu vai atteikumu to pagarināt, norādot atteikuma iemeslus. Lēmumu pa pastu ierakstītā vēstulē nosūta sertificētajai personai.

27. Sertifikāta derīguma termiņu pagarina, ja:

27.1. sertificētā persona noteiktajā termiņā ir iesniegusi šo noteikumu 40.punktā minētos dokumentus;

27.2. sertifikācijas institūcija sertifikāta derīguma termiņa laikā nav konstatējusi normatīvo aktu pārkāpumus personas profesionālajā darbībā, kā arī ja persona ir novērsusi iepriekš konstatētos pārkāpumus un pēc atkārtotu brīdinājumu izteikšanas nav pieļāvusi tos savā profesionālajā darbībā;

27.3. sertifikācijas institūcija sertifikāta derīguma termiņa laikā nav konstatējusi citus pārkāpumus;

27.4. sertificētā persona nav sniegusi nepatiesas ziņas vai nav citādi maldinājusi sertifikācijas institūciju.

28. Sertifikāta derīguma termiņu pagarina uz pieciem gadiem.

29. Sertifikācijas institūcija noteikta parauga sertifikātu (1.pielikums) un sertificētās personas apliecību (2.pielikums) izsniedz personīgi sertificētajai personai dienā, kad beidzas iepriekšējā sertifikāta un apliecības derīguma termiņš, vai nosūta tos pa pastu ierakstītā sūtījumā mēneša laikā pēc lēmuma pieņemšanas. Pagarinot sertifikāta derīguma termiņu, sertifikāta numuru nemaina un sertifikāts ir derīgs ar nākamo dienu pēc iepriekšējā sertifikāta derīguma termiņa beigām.

V. Sertifikāta anulēšana

30. Sertifikācijas institūcija:

30.1. izskata sertificētās personas iesniegumu par sertifikāta darbības apturēšanu uz laiku vai sertifikāta anulēšanu;

30.2. izskata iesniegumu (sūdzību) par sertificētās personas pieļautajiem pārkāpumiem un, ja nepieciešams, pieprasa Valsts zemes dienestam sniegt atzinumu;

30.3. lemj par sertifikāta darbības apturēšanu uz laiku, ja sešu mēnešu laikā pēc Valsts zemes dienesta atzinuma izsniegšanas vai sertifikācijas institūcijas atzinuma pieņemšanas, vai citas kompetentas institūcijas, piemēram,