



Laidiens: 17.08.2007., Nr. 133

Ministru kabineta noteikumi Nr.551

Rīgā 2007.gada 14.augustā (prot. Nr.45 13.§)

Kosmetoloģijas koledžas nolikums

Izdoti saskaņā ar Augstskolu likuma 10.¹ panta pirmo daļu

I. Vispārīgie jautājumi

1. Kosmetoloģijas koledža (turpmāk - koledža) ir juridiskas personas sabiedrības ar ierobežotu atbildību "UVB" (turpmāk - dibinātājs) dibināta komercsabiedrība, kas personām pēc vidējās izglītības ieguves nodrošina iespēju iegūt pirmā līmeņa profesionālo augstāko izglītību un ceturta līmeņa profesionālo kvalifikāciju.

2. Koledžas nosaukums:

2.1. latviešu valodā - *Kosmetoloģijas koledža*;

2.2. angļu valodā - *College of cosmetology*;

2.3. franču valodā - *Le Collège de la cosmetologie*;

2.4. krievu valodā - *Колледж косметологии*.

3. Koledžas juridiskā adrese - Pērnavas iela 2, Rīga, LV-1012, Latvija.

4. Koledžas personāla koleģiāla pārstāvības institūcija, kura ir augstākā lēmēj institūcija studiju un pētniecības jautājumos, ir koledžas padome (turpmāk - padome). Koledžas augstākā lēmēj institūcija stratēģiskajos, finanšu un saimnieciskajos jautājumos ir koledžas dibinātājs. Koledžas direktors (turpmāk - direktors) ir koledžas augstākā amatpersona, kas īsteno koledžas vispārīgo administratīvo un saimniecisko vadību, atbild par koledžas darbību kopumā un bez īpaša pilnvarojuma pārstāv koledžu.

5. Koledžai var būt savs karogs, ģerbonis, emblēma, devīze un himna.

II. Koledžas darbības pamatvirzieni un uzdevumi

6. Koledžas darbības pamatvirzieni ir šādi:

6.1. izstrādāt un īstenot pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības programmas, lai sagatavotu skaistumkopšanas speciālistus kosmetoloģijā;

6.2. īstenojot izglītības procesu, veicināt studējošo personības attīstību un nodrošināt iespēju iegūt pirmā līmeņa profesionālo augstāko izglītību un ceturtā līmeņa profesionālo kvalifikāciju;

6.3. nodrošināt studējošajiem iespēju sagatavoties izglītības turpināšanai, lai iegūtu otrā līmeņa profesionālo augstāko izglītību un piektā līmeņa profesionālo kvalifikāciju.

7. Koledžas uzdevumi ir šādi:

7.1. atbilstoši profesiju standartiem un valsts profesionālās izglītības standartiem izstrādāt profesionālās studiju programmas un organizēt to īstenošanu;

7.2. izstrādāt eksaminācijas saturu un metodes, kā arī organizēt profesionālās kvalifikācijas eksāmenus;

7.3. teorētiski un praktiski sagatavot kvalificētus, darba tirgū konkurētspējīgus speciālistus atbilstoši darbaspēka pieprasījuma un piedāvājuma konjunktūrai Latvijā;

7.4. nodrošināt tādu studiju procesa un pārbaudījumu kvalitātes līmeni, lai koledžā iegūto profesionālo izglītību un profesionālo kvalifikāciju atzītu Latvijā un ārvalstīs;

7.5. veikt pētījumus skaistumkopšanas jomā un veicināt studējošo pētniecisko darbu;

7.6. organizēt koledžas darbības pamatvirzieniem atbilstošus pasākumus (piemēram, publiskus kursus, lekcijas, seminārus, konferences);

7.7. sadarboties ar Latvijas un ārvalstu izglītības iestādēm un darba devējiem profesionālās izglītības jomā;

7.8. informēt sabiedrību par koledžas darbību un profesionālās izglītības ieguves iespējām koledžā;

7.9. veikt saimniecisko un citu darbību, kas nav pretrunā ar normatīvajiem aktiem un koledžas darbības pamatvirzieniem;

7.10. sadarbībā ar darba devējiem izstrādāt tālākizglītības programmas un organizēt to īstenošanu.

III. Padome

8. Padomi tās nolikumā paredzētajā kārtībā ievēlē koledžas personāls, aizklāti balsojot. Padomes vēlēšanas organizē direktors. Padomi ievēlē uz trijiem gadiem.

9. Padomes sastāvā ir 10 padomes locekļi:

9.1. direktors;

9.2. dibinātāja pilnvarotais pārstāvis;

9.3. pieci akadēmiskā personāla pārstāvji;

9.4. viens vispārējā personāla pārstāvis;

9.5. divi studējošo pašpārvaldes pārstāvji.

10. Padome, aizklāti balsojot, ievēlē padomes priekšsēdētāju (turpmāk - priekšsēdētājs) un padomes sekretāru (turpmāk - sekretārs). Padomes sēdes protokolē un lietvedību kārtos sekretārs.

11. Akadēmiskā personāla, vispārējā personāla un studējošo pašpārvaldes pārstāvju ievēlēšanas kārtību nosaka padomes darbības nolikums. Dibinātāja pilnvaroto pārstāvi padomē iekļauj bez ievēlēšanas. Nolikumu un ievēlēto padomes sastāvu apstiprina dibinātāja pilnvarotais pārstāvis.

12. Padome:

12.1. apstiprina studiju programmas;

12.2. apstiprina pētījumu un zinātniskās darbības virzienus;

12.3. sagatavo priekšlikumus par studējošo uzņemšanu un jaunu studiju programmu īstenošanu;

12.4. apstiprina uzņemšanas noteikumus koledžā;

12.5. pēc saskaņošanas ar dibinātāja pilnvaroto pārstāvi apstiprina nolikumu par akadēmiskajiem un administratīvajiem amatiem koledžā un ievēlēšanas kārtību šajos amatos;

12.6. pēc saskaņošanas ar dibinātāja pilnvaroto pārstāvi apstiprina nolikumu par studiju un pārbaudījumu kārtību koledžā;

12.7. apstiprina koledžas iekšējās kārtības noteikumus;

12.8. atbalsta studējošo pašpārvaldes darbību un saskaņo tās nolikumu;

12.9. pieņem direktora iesniegto koledžas darbības gada pārskatu;

12.10. apstiprina koledžas karogu, ģerboni, emblēmu, devīzi un himnu;

12.11. sagatavo priekšlikumus par koledžas struktūrvienību dibināšanu, reorganizēšanu un likvidēšanu un pēc saskaņošanas ar dibinātāja pilnvaroto pārstāvi apstiprina to nolikumus;

12.12. ierosina jautājumu par koledžas nosaukuma vai juridiskā statusa maiņu;

12.13. pieņem koledžas nolikumu un grozījumus tajā;

12.14. lemj par citiem jautājumiem, kuri saskaņā ar šiem noteikumiem ir padomes kompetencē.

13. Padomes sēdi sasauc pēc tās priekšsēdētāja, direktora, dibinātāja pilnvarotā pārstāvja vai vismaz četru padomes locekļu ierosinājuma. Sēdes notiek ne retāk kā reizi divos mēnešos.

14. Padome ir lemttiesīga, ja sēdē piedalās vismaz septiņi padomes locekļi. Lēmumus pieņem ar vienkāršu balsu vairākumu, atklāti vai aizklāti balsojot. Aizklāti balso, ja to pieprasa vismaz pieci no klātesošajiem padomes locekļiem. Ja padomes locekļu balsis sadalās līdzīgi, izšķirošā ir priekšsēdētāja balss.

15. Direktoram padomē ir atliekošā veto tiesības attiecībā uz padomes lēmumiem. Pēc veto piemērošanas jautājumu izskata saskaņošanas komisija. Saskaņošanas komisiju izveido padome. Tās sastāvā ir direktors, priekšsēdētājs, dibinātāja pilnvarotais pārstāvis un pa vienam pārstāvim no akadēmiskā personāla, vispārējā personāla un studējošo pašpārvaldes. Saskaņošanas komisijas lēmumu apstiprina nākamajā padomes sēdē. Padomes lēmums stājas spēkā, ja, aizklāti balsojot, par to balso ne mazāk kā pieci no klātesošajiem padomes locekļiem.

16. Padomes locekli var atsaukt tās personāla grupas sapulce, kura padomes locekli ir ievēlējusi. Padomes locekļa atsaukšanas kārtību nosaka padomes darbības nolikums.

IV. Direktors

17. Direktoru atklāta konkursa kārtībā ievēlē padome uz pieciem gadiem. Direktoru var ievēlēt ne vairāk kā divas reizes pēc kārtas. Direktoram nepieciešama augstākā izglītība un vismaz piecu gadu pedagoģiskā un zinātniskā darba pieredze, kā arī vismaz piecu gadu pieredze vadošā amatā.

18. Direktors:

18.1. izdod koledžas personālam saistošus rīkojumus;

18.2. atbilstoši pilnvarām lemj par koledžas resursu racionālu izlietošanu;

18.3. organizē akadēmiskā un administratīvā personāla vēlēšanas;

18.4. iesniedz padomei un Izglītības un zinātnes ministrijai koledžas darbības gada pārskatu un nodrošina iespēju personālam iepazīties ar gada pārskatu;

18.5. pēc saskaņošanas ar Augstākās izglītības padomi apstiprina papildu prasības attiecībā uz personas iepriekšējo speciālo izglītību, īpašu piemērotību un sagatavotību uzņemšanai konkrētajā studiju programmā;

18.6. pilda citus šajos noteikumos noteiktos uzdevumus.

19. Direktoru atceļ no amata pēc padomes vai dibinātāja ierosinājuma, ja direktora darbībā konstatēti būtiski normatīvo aktu pārkāpumi koledžas darbības tiesiskuma nodrošināšanā. Direktora atcelšanas kārtību nosaka nolikums par akadēmiskajiem un administratīvajiem amatiem koledžā.

20. Direktoru pieņem darbā un atbrīvo no darba dibinātāja pilnvarotais pārstāvis.

V. Koledžas struktūrvienības

21. Izglītības procesa, pētnieciskā, organizatoriskā, saimnieciskā vai apkalpojošā darba veikšanai koledža var veidot struktūrvienības.