



Laidiens: 09.02.2007., Nr. 24

Ministru kabineta noteikumi Nr.94

Rīgā 2007.gada 6.februārī (prot. Nr.10 3.§)

Granta projektu konkursa "Atbalsts attīstības sadarbības projektiem Latvijas Republikas noteiktajās saņēmējvalstīs" nolikums

Izdoti saskaņā ar Ministru kabineta iekārtas likuma 14.panta pirmās daļas 3.punktu

I. Vispārīgie jautājumi

1. Noteikumi nosaka grantu projektu konkursa "Atbalsts attīstības sadarbības projektiem Latvijas Republikas noteiktajās saņēmējvalstīs" (turpmāk - konkurss) norisi.

2. Attīstības sadarbība ir palīdzības sniegšana mazāk attīstītām valstīm, lai veicinātu šo valstu un to sabiedrību ilgtermiņa sociālo un ekonomisko attīstību.

3. Projekta iesniedzējs ir persona, kura piesakās dalībai konkursā. Projekta iesniedzējs var būt persona, kurai saskaņā ar Ministru kabineta 2005.gada 25.oktobra noteikumu Nr.807 "Noteikumi par grantu programmu ieviešanu, vadību, uzraudzību un kontroli attīstības sadarbības politikas īstenošanai" (turpmāk - grantu noteikumi) 3.punktu ir tiesības būt par grantu saņēmēju.

4. Grants ir maksājums grantu saņēmējam, lai īstenotu projektu, kas nav saistīts ar komerciāliem mērķiem un kas nodrošina attīstības sadarbības politikas īstenošanu.

5. Grants tiek piešķirts projekta iesniedzējam, kura projekta iesniegums ir atbalstīts finansēšanai un ar kuru ir noslēgts grantu līgums.

6. Konkursa norisē ir šādi posmi:

6.1. konkursa izsludināšana;

6.2. informācijas sniegšana par konkursu;

6.3. projektu sagatavošana;

6.4. projektu iesniegumu noformēšana un iesniegšana;

6.5. projektu iesniegumu izvērtēšana;

6.6. lēmuma pieņemšana un konkursa rezultātu paziņošana;

6.7. grantu līguma slēgšana.

7. Konkursā noteiktas šādas prioritātes:

7.1. atbalsts valsts pārvaldes un ekonomisko reformu procesā un Eiropas un transatlantiskās integrācijas procesā;

7.2. atbalsts pašvaldību reformu procesā;

7.3. demokrātiskas un pilsoniskas sabiedrības attīstības veicināšana;

7.4. izglītība, kultūra, sociālā attīstība, veselība, vides aizsardzība.

8. Šo noteikumu 7.1.apakšpunktā noteiktās prioritātes mērķi ir:

8.1. valsts pārvaldes attīstības veicināšana;

8.2. ekonomisko reformu attīstības veicināšana;

8.3. Eiropas un transatlantiskās integrācijas procesa attīstības veicināšana.

9. Šo noteikumu 7.2.apakšpunktā noteiktās prioritātes mērķis ir pašvaldību attīstības veicināšana.

10. Šo noteikumu 7.3.apakšpunktā noteiktās prioritātes mērķis ir demokrātiskas un pilsoniskas sabiedrības attīstības veicināšana.

11. Šo noteikumu 7.4.apakšpunktā noteiktās prioritātes mērķi ir:

11.1. izglītības attīstības veicināšana;

11.2. kultūras attīstības veicināšana;

11.3. sociālās attīstības veicināšana;

11.4. veselības attīstības veicināšana;

11.5. vides aizsardzības attīstības veicināšana.

12. Kopējais konkursa ietvaros 2007.gadā pieejamais Latvijas valsts budžeta finansējums ir 264500 latu. Finanšu līdzekļi katrai konkursa prioritātei ir sadalīti šādi:

12.1. šo noteikumu 7.1.apakšpunktā noteiktajai prioritātei - 67500 latu;

12.2. šo noteikumu 7.2.apakšpunktā noteiktajai prioritātei - 37000 latu;

12.3. šo noteikumu 7.3.apakšpunktā noteiktajai prioritātei - 60000 latu;

12.4. šo noteikumu 7.4.apakšpunktā noteiktajai prioritātei - 100000 latu.

13. Konkursā ir noteiktas prioritārās saņēmējvalstis un sekundārās saņēmējvalstis:

13.1. prioritārās saņēmējvalstis ir Baltkrievijas Republika, Gruzija, Moldovas Republika un Ukraina;

13.2. sekundārās saņēmējvalstis ir Azerbaidžānas Republika, Armēnijas Republika, Kazahstānas Republika, Kirgizstānas Republika, Tadžikistānas Republika un Uzbekistānas Republika.

II. Konkursa izsludināšana

14. Latvijas Republikas Ārlietu ministrija (turpmāk - ministrija) izsludina konkursu grantu noteikumu 10.punktā noteiktajā kārtībā.

15. Ministrija publicē konkursa nolikumu ministrijas mājas lapā internetā (www.mfa.gov.lv).

III. Informācijas sniegšana par konkursu

16. Visām ieinteresētajām personām ir tiesības saņemt papildu informāciju par konkursu.

17. Lai saņemtu papildu informāciju par konkursu, ieinteresētā persona var:

17.1. piedalīties ministrijas rīkotajā ieinteresēto personu sanāksmē;

17.2. iesniegt rakstisku iesniegumu ar jautājumiem par konkursu.

18. Ja ministrija no ieinteresētās personas ir saņēmusi rakstisku iesniegumu ar jautājumiem par konkursu, tā piecu dienu laikā pēc iesnieguma saņemšanas sagatavo rakstisku atbildi un elektroniski vai pa faksu, kā arī pa pastu nosūta to ieinteresētajai personai, kas iesniedza iesniegumu.

19. Lai atbildes uz ieinteresēto personu jautājumiem būtu pieejamas visām ieinteresētajām personām, ministrija tās publicē ministrijas mājas lapā internetā, nenorādot personu, kas uzdevusi jautājumu.

20. Izsludinot konkursu, ministrija norāda vietu un laiku, kad tiks rīkota ieinteresēto personu sanāksme. Sanāksmē ministrija sniedz atbildes uz sanāksmes laikā uzdotajiem jautājumiem par konkursu.

IV. Projektu sagatavošana

21. Sagatavojot projektu, projekta iesniedzējs ņem vērā konkursa prioritātes un mērķus, maksimālo un minimālo projekta budžetu un projekta īstenošanas termiņu un vietu.

22. Projekta iesniedzējs sagatavo projektu vienai no šo noteikumu 7.punktā noteiktajām konkursa prioritātēm.

23. Par projekta mērķi projekta iesniedzējs izvēlas vismaz vienu no attiecīgās konkursa prioritātes mērķiem.

24. Projekta budžetu sastāda latos.

25. Izstrādājot projekta budžetu, projekta iesniedzējs ņem vērā:

25.1. minimālo un maksimālo summu, kas konkursa ietvaros pieejama no Latvijas valsts budžeta līdzekļiem;

25.2. attiecināmās izmaksas (projekta īstenošanas izmaksas un administratīvās izmaksas).

26. Minimālā summa, kas konkursa ietvaros pieejama no Latvijas valsts budžeta līdzekļiem, katrai šo noteikumu 7.punktā noteiktajai konkursa prioritātei ir 9000 latu.

27. Maksimālā summa, kas konkursa ietvaros pieejama no Latvijas valsts budžeta līdzekļiem, katrai šo noteikumu 7.punktā noteiktajai konkursa prioritātei ir attiecīgi:

27.1. šo noteikumu 7.1.apakšpunktā noteiktajai prioritātei - 33750 latu;

27.2. šo noteikumu 7.2.apakšpunktā noteiktajai prioritātei - 18500 latu;

27.3. šo noteikumu 7.3.apakšpunktā noteiktajai prioritātei - 30000 latu;

27.4. šo noteikumu 7.4.apakšpunktā noteiktajai prioritātei - 33300 latu.

28. Ja, izstrādājot projekta budžetu, projekta iesniedzējs no konkursa ietvaros pieejamiem Latvijas valsts budžeta līdzekļiem attiecīgajai prioritātei paredz summu, kas pārsniedz šo noteikumu 27.punktā minēto maksimālo summu, uz iesniegto projektu attiecas šo noteikumu 39.punkts.

29. Projekta budžetā iekļauj visas projekta īstenošanai nepieciešamās izmaksas, tomēr no konkursa ietvaros pieejamiem Latvijas valsts budžeta līdzekļiem paredz segt tikai tās izmaksas, kas saskaņā ar attiecināmo izmaksu klasifikāciju (1.pielikums) ir uzskatāmas par attiecināmām izmaksām.

30. Ja projekta budžetā paredzētas izmaksas, kas attiecināmo izmaksu klasifikācijā nav noteiktas kā attiecināmās izmaksas, šo izmaksu segšanai drīkst izmantot tikai projekta iesniedzēja piesaistīto līdzfinansējumu, kas var būt gan finanšu līdzekļu veidā, gan naudas izteiksmē novērtējamas ķermeniskas vai bezķermeniskas lietas veidā.

31. Projekta budžetā paredzētās izmaksas ir reālas, pamatotas, projekta specifikai un mērķim atbilstošas.

32. Projekta iesniedzējs ir atbildīgs par attiecināmo izmaksu pareizu aritmētisko aprēķinu. Ja aprēķinā ir aritmētiskas kļūdas, apstiprinātam projekta budžetam papildu valsts budžeta finanšu līdzekļi netiek piešķirti.

33. Projekta budžetā paredzētajās izmaksās iekļauj visus attiecināmos nodokļus, kā arī nepieciešamās sociālās apdrošināšanas iemaksas.

34. Projekta iesniedzējs, kas ir tiešās vai pastarpinātās valsts pārvaldes iestāde vai pašvaldība, ņem vērā, ka projekta finansēšanai paredzētie līdzekļi ir iekļauti ministrijas budžetā kārtējo izdevumu - pakalpojumu - segšanai. Projekta iesniedzējs, sagatavojot projekta budžetu, neparedz maksājumus projekta īstenošanā vai administrēšanā iesaistīto personu atalgojumam un pamatlīdzekļu vai preču iegādei.

35. Projekta iesniedzējs drīkst iesniegt projektu, kura budžets pārsniedz šo noteikumu 27.punktā noteikto maksimālo summu:

35.1. ja projekta iesniedzējs apņemas segt daļu projekta budžetā paredzētās summas no saviem finanšu līdzekļiem, bet ministrija nodrošina atlikušo projekta budžetā nepieciešamo finansējumu, kas nepārsniedz šo noteikumu 27.punktā noteikto summu;

35.2. ja projekta iesniedzēja izraudzītais sadarbības partneris saņēmējvalstī apņemas segt daļu projekta budžetā paredzētās summas, bet ministrija nodrošina atlikušo projekta budžetā nepieciešamo finansējumu, kas nepārsniedz šo noteikumu 27.punktā noteikto summu;

35.3. ja projekta iesniedzējs piesaista projektā citus līdzfinansētājus, kas apņemas segt daļu projekta budžetā paredzētās summas, bet ministrija nodrošina atlikušo projekta budžetā nepieciešamo finansējumu, kas nepārsniedz šo noteikumu 27.punktā noteikto summu;

35.4. šo noteikumu 39.punktā noteiktajā gadījumā.

36. Projekta iesniedzējs var iesniegt projektu, kura budžetā paredzētās summas segs vairāki šo noteikumu 35.punktā noteiktie līdzfinansētāji.

37. Ja projekta budžetā paredzēti šo noteikumu 35.punktā noteiktie līdzfinansējuma gadījumi, projekta iesniedzējs norāda precīzu summu, kāda tiek prasīta no ministrijas.

38. Ja projekta budžetā ir paredzēti šo noteikumu 35.1., 35.2. un 35.3.apakšpunktā noteiktie līdzfinansējuma gadījumi, projekta iesniedzējs projekta iesnieguma pielikumā attiecīgi pievieno projekta iesniedzēja, projekta iesniedzēja izraudzītā sadarbības partnera vai projekta iesniedzēja piesaistītā līdzfinansētāja apstiprinājuma vēstuli, kurā tas apņemas segt daļu no projekta budžetā paredzētās summas (norādot precīzu summu).

39. Ja projekta budžetā no ministrijas tiek pieprasīta summa, kas pārsniedz šo noteikumu 27.punktā noteikto maksimālo summu, bet nepārsniedz divkārtšo apmēru no 27.punktā noteiktās maksimālās summas, ministrija nosūta projekta iesniegumu izvērtēšanai citām valstīm, kas sniedz palīdzību attīstības sadarbības jomā un ar kurām ministrija ir vienojusies par līdzfinansējuma piesaisti attīstības sadarbības projektiem (turpmāk - donori). Donoru lēmums par projekta līdzfinansēšanas atteikšanu iesniegtajam projektam ir ministrijai saistošs.

40. Projekta īstenošanas termiņš:

40.1. projekta īstenošanas sākums - 2007.gada 1.jūnijs;

40.2. projekta īstenošanas beigas - 2007.gada 30.novembris.

41. Projekta iesniedzējs var paredzēt vēlāku projekta īstenošanas sākuma termiņu, nekā noteikts šo noteikumu 40.1.apakšpunktā, taču nedrīkst paredzēt vēlāku projekta īstenošanas beigu termiņu, nekā noteikts šo noteikumu 40.2.apakšpunktā.

42. Projekta iesniedzējs var paredzēt ātrāku projekta īstenošanas beigu termiņu, nekā noteikts šo noteikumu 40.2.apakšpunktā.

43. Ja projektu iesniegumu izvērtēšana un lēmuma par konkursa uzvarētājiem pieņemšana ieilgst un tādēļ nav iespējams nodrošināt projekta īstenošanas uzsākšanu šo noteikumu 40.1.apakšpunktā noteiktajā termiņā, ministrija, slēdzot grantu līgumu ar konkursa uzvarētāju, attiecīgi pagarina projekta īstenošanas beigu termiņu.

44. Projekta īstenošanas vieta ir projektā paredzētā saņēmējvalsts vai Latvijas Republika. Projektā var paredzēt vairākas saņēmējvalstis.

V. Projektu iesniegumu noformēšana un iesniegšana

45. Projekta iesniegums ir dokuments, kurā projekta iesniedzējs detalizēti apraksta sagatavoto projektu. Projekta iesniegumu iesniedz ministrijā, tādējādi piesakoties dalībai konkursā.

46. Projekta iesniegumu sagatavo, ievērojot projekta iesnieguma paraugu (2.pielikums).

47. Projekta iesniegumam pielikumā pievieno šādus dokumentus (norādītajā secībā):

47.1. apliecinātu projekta iesniedzēja reģistrācijas apliecības kopiju (kopiju apliecina projekta iesniedzēja organizācijas vadītājs vai zvērināts notārs);

47.2. projekta iesniedzēja deklarāciju (3.pielikums);

47.3. projekta loģiskās struktūras analīzes matricu (4.pielikums);

47.4. sadarbības partnera apstiprinājuma vēstuli;

47.5. projekta budžeta tāmi (5.pielikums);

47.6. projekta īstenošanā iesaistīto personu dzīves aprakstus (*Curriculum vitae*);

47.7. ja nepieciešams, šo noteikumu 38.punktā noteiktos dokumentus.

48. Projekta iesniegumu un tā pielikumus sagatavo datorrakstā latviešu valodā.

49. Projekta iesniegumam pievieno nepieciešamo dokumentu oriģinālus vai to apliecinātas kopijas. Dokumenta kopiju var apliecināt projekta iesniedzēja organizācijas vadītājs vai zvērināts notārs.

50. Ja šo noteikumu 47.4., 47.6. un 47.7.apakšpunktā noteikto dokumentu oriģināli ir sagatavoti angļu valodā, to tulkojums latviešu valodā nav nepieciešams. Jebkurā citā svešvalodā sastādīto dokumentu oriģinālus tulko latviski, tulkojumam pievienojot arī oriģinālo dokumentu.

51. Projekta iesniegumam izveido satura rādītāju. Projekta iesnieguma lappuses un katru projekta iesnieguma pielikumu numurē.

52. Projekta iesnieguma oriģinālu iesniedz cauraklotu, ar projekta iesniedzēja organizācijas vadītāja apstiprinājumu par projekta iesnieguma kopējo lapu skaitu. Kopā ar projekta iesnieguma oriģinālu iesniedz arī trīs projekta iesnieguma kopijas. Katras kopijas pareizību apstiprina projekta iesniedzēja organizācijas vadītājs.

53. Kopā ar projekta iesniegumu iesniedz arī projekta iesnieguma un šo noteikumu 47.3., 47.4., 47.5., 47.6. un 47.7.apakšpunktā minēto projekta iesnieguma pielikumu tulkojumu angļu valodā (divos eksemplāros).

54. Projekta iesniegumu ar pielikumiem latviešu valodā, kā arī projekta iesnieguma un nepieciešamo pielikumu tulkojumu angļu valodā iesniedz arī elektroniski, izmantojot kompaktdisku (CD).

55. Projekta iesnieguma iesniegšanas termiņš ir divi mēneši, skaitot no konkursa izsludināšanas dienas. Projekta iesniegumu iesniegšanas beigu datums tiek noteikts paziņojumā par konkursa izsludināšanu.

56. Projekta iesniegumu ministrijā nogādā personīgi (aizlīmētā aploksnē) vai sūta vēstulē pa pastu. Uz aploksnēs, kurā ievietots projekta iesniegums, uzraksta norādi "Konkursam - projekti saņēmējvalstīs", projekta iesniedzēja nosaukumu un projekta nosaukumu.

57. Projekta iesniedzējs konkursam var iesniegt ne vairāk par trim projekta iesniegumiem. Katrs projekta iesniegums tiek vērtēts kā atsevišķs projekta iesniegums konkursam.

58. Aizliegts iesniegt vienu un to pašu projekta iesniegumu dažādām konkursa prioritātēm.

59. Projekta iesniedzējs var atsaukt projekta iesniegumu jebkurā konkursa norises stadijā, izņemot gadījumu, ja ar projekta iesniedzēju jau ir noslēgts grantu līgums.

VI. Projekta iesniegumu izvērtēšana

60. Projekta iesniegumu izvērtēšanā ir trīs posmi: