



Laidiens: 30.06.2006., Nr. 101

**Ministru kabineta noteikumi Nr.531**

Rīgā 2006.gada 27.jūnijā (prot. Nr.34 11.§)

Grozījumi Ministru kabineta 2004.gada 3.februāra noteikumos Nr.62 "Noteikumi par vienoto darba samaksas uzskaites sistēmu no valsts budžeta finansējamās institūcijās"

*Izdoti saskaņā ar Darba likuma 62.panta piekto daļu*

1. Izdarīt Ministru kabineta 2004.gada 3.februāra noteikumos Nr.62 "Noteikumi par vienoto darba samaksas uzskaites sistēmu no valsts budžeta finansējamās institūcijās" (Latvijas Vēstnesis, 2004, 20.nr.) šādus grozījumus:

1.1. aizstāt 3.1.7.apakšpunktā vārdus "ekonomiskajai klasifikācijai" ar vārdiem "ekonomiskajai kategorijai";

1.2. svītrot 3.2.5. un 3.2.10.apakšpunktu;

1.3. izteikt 5.punkta ievaddaļu šādā redakcijā:

"5. Institūcija, izņemot izglītības iestādes, šo noteikumu 2.pielikumā minēto informāciju iesniedz Finanšu ministrijā divas reizes gadā:";

1.4. izteikt 6.punktu šādā redakcijā:

"6. Šo noteikumu 2.pielikumā minēto informāciju par pedagogiem un nepedagoģiskajiem darbiniekiem (administrācija, apkopējas un cits tehniskais personāls) izglītības iestādes iesniedz reizi gadā līdz 20.martam par laikposmu no iepriekšējā gada 1.septembra līdz kārtējā gada 28. (vai 29.) februārim.";

1.5. papildināt 7.punktu ar otro teikumu šādā redakcijā:

"Kopā ar pārskatu institūcija Finanšu ministrijā iesniedz attiecīgu institūcijas vadītāja parakstītu vēstuli.";

1.6. svītrot 10.punktu;

1.7. aizstāt 1.pielikumā vārdus "ekonomiskajai klasifikācijai" ar vārdiem "ekonomiskajai kategorijai";

1.8. svītrot 1.pielikuma 4.punktā tabulas 4.rindu:

|    |                                |
|----|--------------------------------|
| "4 | Uzņēmēj sabiedrība (uzņēmums)" |
|----|--------------------------------|

1.9. svītrot 1.pielikuma 5.punktā tabulas 5.rindu:

|    |          |
|----|----------|
| "5 | Pārziņa" |
|----|----------|

1.10. izteikt 2.pielikumu šādā redakcijā:

"2.pielikums

Ministru kabineta

2004.gada 3.februāra noteikumiem Nr.62

**Pārskats par institūcijas amatu (personāla) sarakstu un darba samaksu \_\_\_\_\_.gada \_\_\_\_ pusgadā**

1. Ministrija \_\_\_\_\_

2. Institūcijas nosaukums \_\_\_\_\_

3. Institūcijas kods \_\_\_\_\_

4. Institūcijas statuss \_\_\_\_\_

5. Institūcijas padotība \_\_\_\_\_

6. Gads \_\_\_\_\_

7. Pusgads \_\_\_\_\_

8. Ārštata darbinieku skaits \_\_\_\_\_

| Institūcijas pamatstrukturūrvienības (pārvaldes, departamenta, daļas u.c.) nosaukums | Institūcijas strukturūrvienības (nodalījuma, daļas u.c.) nosaukums | Institūcijas strukturūrvienības (sektora, daļas u.c.) nosaukums | Amata kods | Amata nosaukums | Amata funkcijas | Valsts kants (V) | Amata statuss | Darbasa-<br>maksu re-<br>glamen-<br>tējošais nor-<br>matīvais akts | Amata kvali-<br>fikācijas kate-<br>gorija | Perso-<br>nas kvalifi-<br>kācija; tiesne-<br>šiem un proku-<br>roriem – kvalifi-<br>kācija klase | Perso-<br>nas darbi-<br>bas un tās rezul-<br>tātu novēr-<br>tē-<br>jums (A, B, C, D, E) | Amata saime | Amata līme-<br>nis | Mē-<br>neš-<br>algas grupa | No-<br>strā-<br>dāto gadu skaits | Mēneš-<br>alga (atbilsto-<br>ši per-<br>sonāla sarak-<br>stam) | Darba ap-<br>joms (slo-<br>dze atbilsto-<br>ši nor-<br>mā-<br>la-<br>jam darba lai-<br>kam) | Piemaksas, vadības līgums, prēmijas, pabalsti, kompensācijas u.c. pārskata periodā |                                                                                                 |                                                                                             |                                                  |                                                        |              |              |              |              |              |
|--------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|------------|-----------------|-----------------|------------------|---------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--------------------|----------------------------|----------------------------------|----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
|                                                                                      |                                                                    |                                                                 |            |                 |                 |                  |               |                                                                    |                                           |                                                                                                  |                                                                                         |             |                    |                            |                                  |                                                                |                                                                                             | maksā-<br>juma veida kods                                                          | darba sa-<br>maksu re-<br>glame-<br>ntējo-<br>šais sa-<br>ska-<br>nā ar klasi-<br>fika-<br>toru | maksā-<br>juma re-<br>glari-<br>tā-<br>te (re-<br>glu-<br>lārā/ ne-<br>re-<br>glu-<br>lārā) | re-<br>glu-<br>lārā pie-<br>maksā-<br>mē-<br>neš | neregulārā papildu samaksa, kā arī sociālās garantijas |              |              |              |              |              |
|                                                                                      |                                                                    |                                                                 |            |                 |                 |                  |               |                                                                    |                                           |                                                                                                  |                                                                                         |             |                    |                            |                                  |                                                                |                                                                                             |                                                                                    |                                                                                                 |                                                                                             |                                                  | 1 mē-<br>neš                                           | 2 mē-<br>neš | 3 mē-<br>neš | 4 mē-<br>neš | 5 mē-<br>neš | 6 mē-<br>neš |
| 1                                                                                    | 2                                                                  | 3                                                               | 4          | 5               | 6               | 7                | 8             | 9                                                                  | 10                                        | 11                                                                                               | 12                                                                                      | 13          | 14                 | 15                         | 16                               | 17                                                             | 18                                                                                          | 19                                                                                 | 20                                                                                              | 21                                                                                          | 22                                               | 23                                                     | 24           | 25           | 26           | 27           | 28           |

Piezīmes.

I. Informācija par institūciju

- Ministrija - norāda vadošās (augstākās) iestādes nosaukumu (ministrija, īpašu uzdevumu ministra sekretariāts, Valsts kanceleja), kuras padotībā atrodas institūcija.
- Institūcijas nosaukums - norāda institūcijas pilnu nosaukumu.
- Institūcijas kods - norāda institūcijas reģistrācijas kodu Valsts ieņēmumu dienestā.
- Institūcijas statuss - norāda institūcijas statusa identifikācijas (Id) kodu:

| Institūcijas statusa Id kods | Institūcijas statuss                                                                                                                    |
|------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1                            | Tiešās pārvaldes iestāde                                                                                                                |
| 2                            | Centrālā valsts iestāde (valsts iestāde, kas tiek finansēta tieši saskaņā ar valsts budžeta likumā kārtējam gadam noteikto aproprāciju) |
| 3                            | Valsts aģentūra                                                                                                                         |
| 5                            | Kapitālsabiedrība                                                                                                                       |
| 6                            | Prokuratūra                                                                                                                             |
| 7                            | Tiesu sistēmas iestāde                                                                                                                  |
| 8                            | Izglītības iestāde                                                                                                                      |

- Institūcijas padotība - norāda institūcijas padotības veida Id kodu:

| Institūcijas padotības veida Id kods | Institūcijas padotības veids                                                                                                            |
|--------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1                                    | Vadošā (augstākā) iestāde (ministrija, īpašu uzdevumu ministra sekretariāts, Valsts kanceleja)                                          |
| 2                                    | Centrālā valsts iestāde (valsts iestāde, kas tiek finansēta tieši saskaņā ar valsts budžeta likumā kārtējam gadam noteikto aproprāciju) |
| 3                                    | Pakļautība                                                                                                                              |
| 4                                    | Pārraudzība                                                                                                                             |
| 6                                    | Kapitālsabiedrība, kurā ministrija vai iestāde ir kapitāla daļu turētāja                                                                |

- Gads - norāda gadu, par kuru tiek pieprasīta informācija.
- Pusgads - norāda "1.pusgads" vai "2.pusgads".
- Ārštata darbinieku skaits - norāda ārštata darbinieku skaitu attiecīgajā pusgadā.

II. Informācija par institūcijas darbiniekiem

- 1., 2. un 3.ailē pieprasīto informāciju raksta pilniem vārdiem bez saīsinājumiem.
- 4.aile. Norāda amata kodu saskaņā ar profesiju klasifikatoru.
- 5.aile. Norāda pilnu amata nosaukumu saskaņā ar profesiju klasifikatoru (vīriešu dzimtē, vienskaitli).
- 6.aile. Norāda amata pamatfunkcijas Id kodu:

| Amata pamatfunkcijas Id kods | Amata pamatfunkcija                                                                                                                                  |
|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Ad                           | Administratīvā (institūcijas vadība) funkcija                                                                                                        |
| Au                           | Audita funkcija                                                                                                                                      |
| B                            | Budžeta un finanšu plānošana                                                                                                                         |
| G                            | Grāmatvedība                                                                                                                                         |
| IT                           | Informācijas tehnoloģijas                                                                                                                            |
| J                            | Juridiskā funkcija                                                                                                                                   |
| Ko                           | Kontrole, uzraudzība                                                                                                                                 |
| L                            | Lietvedība                                                                                                                                           |
| No                           | Nozares darbības koordinācija                                                                                                                        |
| P                            | Personālvadība                                                                                                                                       |
| Po                           | Politikas plānošana (normatīvo aktu izstrāde)                                                                                                        |
| Pi                           | Politikas ieviešana                                                                                                                                  |
| Pam                          | Institūcijas pamatdarbības funkcija (norāda amatus, kas pilda institūcijai noteiktās funkcijas, piemēram, pedagogi, tiesneši, ārstniecības personas) |
| Pal                          | Institūcijas palīgdarbības (nodrošinājuma) funkcija (norāda tādus amatus kā vadītāja palīgs, sekretārs)                                              |