



Laidiens: 02.06.2006., Nr. 86

Ministru kabineta noteikumi Nr.429

Rīgā 2006.gada 30.maijā (prot. Nr.30 18.§)

Asignējumu piešķiršanas un izpildes kārtība

Izdoti saskaņā ar Likuma par budžetu un finanšu vadību 24.panta otro daļu

I. Vispārīgais jautājums

1. Noteikumi nosaka kārtību, kādā Valsts kase budžeta finansētajām institūcijām piešķir asignējumus un nodrošina to izpildi atbilstoši apropriācijai, kas noteikta likumā par valsts budžetu kārtējam gadam (turpmāk — valsts budžeta likums).

II. Asignējumu piešķiršana

2. Piecu darbdienu laikā pēc valsts budžeta likuma pieņemšanas Saeimā otrajā lasījumā ministrijas un citas centrālās valsts iestādes (turpmāk — ministrija) sagatavo un iesniedz Finanšu ministrijā priekšlikumus par dotācijas no vispārējiem ieņēmumiem sadalījumu pa saimnieciskā gada mēnešiem (turpmāk — dotācijas sadalījums) atbilstoši maksājumu termiņiem, ņemot vērā šādus nosacījumus:

2.1. atalgojumu un pārējos kārtējos regulāros izdevumus plāno atbilstoši izmaksu laika grafikiem;

2.2. subsīdijas un dotācijas, kas piešķirtas Eiropas Savienības politiku instrumentu līdzfinansēto vai finansēto projektu un pasākumu finansēšanai, plāno atbilstoši noteiktajiem maksājumu grafikiem;

2.3. iemaksas starptautiskajās organizācijās plāno atbilstoši maksājumu grafikiem;

2.4. kapitālās iegādes plāno saskaņā ar prognozēto valsts iepirkumu procedūru gaitu;

2.5. investīcijas plāno atbilstoši prognozētajiem darba grafikiem un maksājumu grafikiem par izpildītajiem darbiem.

3. Finanšu ministrija apkopo ministriju iesniegtos priekšlikumus par dotācijas sadalījumu. Ja tiek konstatētas neprecizitātes, Finanšu ministrija par to informē attiecīgo ministriju, un ministrija precizē dotācijas sadalījumu. Finanšu ministrs pieņem lēmumu par ministrijas dotācijas sadalījumu, un Finanšu ministrija divu darbdienu laikā pēc valsts budžeta likuma izsludināšanas nosūta minēto lēmumu Valsts kasei un ministrijai.

4. Finanšu ministrs pieņem lēmumu par PHARE un Kohēzijas fonda līdzfinansēto projektu līdzekļu sadali starp projektiem programmu (apakšprogrammu) ietvaros saskaņā ar noslēgtajiem līgumiem, un Finanšu ministrija piecu darbdienu laikā pēc valsts budžeta likuma izsludināšanas nosūta minēto lēmumu Valsts kasei un ministrijai.

5. Ministrijas vadītājs, ņemot vērā finanšu ministra lēmumu par dotācijas sadalījumu, kā arī ministrijai valsts budžeta likumā apstiprināto apropriāciju, nosaka padotībā esošajām budžeta finansētajām institūcijām — programmu un apakšprogrammu izpildītājām — gada resursu un izdevumu apjomu, norādot dotācijas sadalījumu, un iesniedz Valsts kasē informāciju par noteiktajiem programmu un apakšprogrammu izpildītājiem.

6. Budžeta finansētās institūcijas saskaņā ar ministrijas noteikto gada resursu un izdevumu apjomu sagatavo budžeta finansēto institūciju un pasākumu finansēšanas plānu projektus sadalījumā pa mēnešiem, nosakot resursus izdevumu segšanai un izdevumus atbilstoši finansēšanas plāna rādītājiem (pielikums).

7. Budžeta finansētās institūcijas atsevišķus finansēšanas plānu projektus izstrādā, ja:

7.1. piešķirta apropriācija vairāku programmu un apakšprogrammu izpildei;

7.2. projekta īstenošanai paredzēta ārvalstu finanšu palīdzība;

7.3. PHARE projekta īstenošanai paredzēts valsts budžeta finansējums;

7.4. Kohēzijas fonda līdzfinansēto projektu īstenošanai valsts budžeta līdzdalība noteikta attiecināmos un neattiecināmos izdevumos;

7.5. paredzēta apropriācija valsts investīciju projekta īstenošanai;

7.6. Eiropas Savienības fondu un citu Eiropas Savienības politiku instrumentu projekta īstenošanai pēc noslēgtajiem līgumiem paredzēta dotācija no vispārējiem ieņēmumiem;

7.7. projekta īstenošanai paredzēts Eiropas Ekonomikas zonas un Norvēģijas finanšu instrumentu finansējums;

7.8. piešķirta apropriācija pārējo saistību izpildei;

7.9. apropriācijas izlietojumu nosaka Ministru kabinets.

8. Budžeta finansētās institūcijas sagatavotos finansēšanas plānu projektus iesniedz ministrijā, kurai valsts budžeta likumā noteikta apropriācija attiecīgajai valsts budžeta programmai vai apakšprogrammai.

9. Ministrija akceptē katru budžeta finansētās institūcijas vai pasākuma finansēšanas plāna projektu un ne vēlāk kā astoņas darbdienu pirms saimnieciskā gada sākuma vai piecas darbdienu pirms kārtējā mēneša sākuma elektroniski iesniedz to Valsts kasē saskaņošanai, kā arī elektroniski iesniedz Valsts kasē programmu un apakšprogrammu kopsavilkumus, pievienojot finansēšanas plānu projektu un to kopsavilkumu sarakstu.

10. Valsts kase pārbauda ministrijas iesniegto budžeta finansēto institūciju un pasākumu finansēšanas plānu projektu un to kopsavilkumu atbilstību valsts budžeta likumam. Ja tiek konstatētas neprecizitātes finansēšanas plānu projektos, Valsts kase par to elektroniski informē ministriju. Attiecīgā institūcija atkārtoti sagatavo un iesniedz precizētus budžeta finansēto institūciju un pasākumu finansēšanas plānu projektus, kā arī programmu un apakšprogrammu kopsavilkumus.

11. Valsts kase reģistrē pārbaudītos budžeta finansēto institūciju un pasākumu finansēšanas plānu projektus un to kopsavilkumus, izdrukā tos un ne vēlāk kā trīs darbdienu pirms saimnieciskā gada vai kārtējā mēneša sākuma iesniedz ministrijā apstiprināšanai.

12. Ministrijas vadītājs apstiprina katru budžeta finansētās institūcijas vai pasākuma finansēšanas plānu un ne vēlāk kā vienu darbdienu pirms saimnieciskā gada vai kārtējā mēneša sākuma iesniedz Valsts kasē.

13. Katram finansēšanas plānam Valsts kase atver atsevišķu budžeta kontu un nākamajā darbdienu informē attiecīgo budžeta finansēto institūciju par konta atvēršanu.